



**COMUNE DI PALERMO**  
AREA DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Ufficio l'Edilizia Scolastica**

Via Ausonia n° 69 – tel. 091/7401508

E-mail: [manutenzionescuole@comune.palermo.it](mailto:manutenzionescuole@comune.palermo.it)

P.E.C.: [ediliziascolastica@cert.comune.palermo.it](mailto:ediliziascolastica@cert.comune.palermo.it)

Sito internet [www.comune.palermo.it](http://www.comune.palermo.it)



## **FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

Procedura aperta, con inversione procedimentale, ai sensi degli artt. 71 e 107 comma 3 D.lgs 36/2023, per l'affidamento del servizio di architettura e ingegneria SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO E DEL PROGETTO ESECUTIVO, di importo superiore alla soglia di rilevanza europea ai sensi dell'art. 14 del d. lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo relativa all' intervento denominato "Costruzione Polo scolastico onnicomprensivo innovativo Area Nord (viale Venere) con la realizzazione di Poli Educativi Territoriali Permanenti. CUP D77B16000380001-

Palermo, 31.12.2025

**Il Responsabile Unico del Progetto**  
*Arch. Roberta Romeo*

## **ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di architettura ed ingegneria per lo svolgimento del SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO E DEL PROGETTO ESECUTIVO relativa all'intervento denominato "Costruzione Polo scolastico onnicomprensivo innovativo Area Nord (viale Venere) con la realizzazione di Poli Educativi Territoriali Permanenti. CUP D77B16000380001-

Il servizio oggetto del presente capitolato consiste nell'attività di verifica, ai sensi dell'art 42 del decreto legislativo 36/2023 e relativa sezione IV Allegato I.7 (di seguito Codice) dei due livelli progettuali:

Progettazione definitiva

Progetto esecutivo

L'importo presuntivo dei lavori del progetto da verificare pari ad € 16.109.754,05

L'importo dell'affidamento del servizio di verifica pari ad € 273.345,84

La verifica dovrà essere sviluppata per i seguenti livelli progettuali:

- Verifica del progetto definitivo, ai sensi dell'art. 42 del Codice e relativi articoli dell'Allegato 1.7
- Verifica del PE, ai sensi dell'art. 42 del Codice e relativi articoli dell'Allegato 1.7

L'inizio dell'attività di verifica del Progetto definitivo e del PE, compreso il PSC avviene con la consegna a mezzo PEC degli elaborati progettuali da parte dell'Ente e si sostanzia nelle seguenti attività:

- a) Revisione accurata della documentazione progettuale
- b) Incontri di contraddittorio tra i verificatori e i progettisti finalizzati a discutere e risolvere
- c) Redazione del rapporto conclusivo di ispezione e verifica della progettazione che sintetizza i risultati delle verifiche.

L'attività di verifica dovrà essere svolta secondo le prescrizioni indicate nell'art. 42 del Codice e artt. 39 e 40 del relativo Allegato 1.7, nonché nelle altre leggi e norme di settore in relazione al livello di progettazione.

Le attività richieste sono:

a) per le relazioni generali, verificare che i contenuti siano coerenti con la loro descrizione capitolare e grafica, nonché con i requisiti definiti nel progetto definitivo ovvero nel documento preliminare alla progettazione e con i contenuti delle documentazioni di autorizzazione e approvazione facenti riferimento alla fase progettuale precedente;

b) per le relazioni di calcolo:

1) verificare che le ipotesi e i criteri assunti alla base dei calcoli siano coerenti con la destinazione dell'opera e con la corretta applicazione delle disposizioni normative e regolamentari pertinenti al caso in esame;

2) verificare che il dimensionamento dell'opera, con riferimento ai diversi componenti, sia stato svolto completamente, in relazione al livello di progettazione da verificare, e che i metodi di calcolo utilizzati siano esplicitati in maniera tale da risultare leggibili, chiari e interpretabili;

3) verificare la congruenza di tali risultati con il contenuto delle elaborazioni grafiche e delle prescrizioni prestazionali e capitolari;

4) verificare la correttezza del dimensionamento per gli elementi ritenuti più critici, che devono essere desumibili anche dalla descrizione illustrativa della relazione di calcolo stessa;

5) verificare che le scelte progettuali costituiscano una soluzione idonea in relazione alla durabilità dell'opera nelle condizioni d'uso e manutenzione previste;

c) per le relazioni specialistiche, verificare che i contenuti presenti siano coerenti con:

1) le specifiche esplicitate dal committente;

2) le norme cogenti;

3) le norme tecniche applicabili, anche in relazione alla completezza della documentazione progettuale;

4) le regole di progettazione;

d) per gli elaborati grafici, verificare che ogni elemento, identificabile sui grafici, sia descritto in termini geometrici e che, ove non dichiarate le sue caratteristiche, esso sia identificato univocamente attraverso un codice ovvero attraverso altro sistema di identificazione che possa porlo in riferimento alla descrizione di altri elaborati, ivi compresi documenti prestazionali e capitolari;

e) per i capitolati, i documenti prestazionali, e lo schema di contratto, verificare che ogni elemento, identificabile sugli elaborati grafici, sia adeguatamente qualificato all'interno della documentazione prestazionale e capitolare; verificare inoltre il coordinamento tra le prescrizioni del progetto e le clausole dello schema di contratto, del capitolato speciale d'appalto e del piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;

f) per la documentazione di stima economica, verificare che:

1) i costi parametrici assunti alla base del calcolo sommario della spesa siano coerenti con la qualità dell'opera prevista e la complessità delle necessarie lavorazioni;

2) i prezzi unitari assunti come riferimento siano dedotti dai vigenti prezzi della stazione appaltante o dai listini ufficiali vigenti nell'area interessata;

3) siano state sviluppate le analisi per i prezzi di tutte le voci per le quali non sia disponibile un dato nei prezziari;

4) i prezzi unitari assunti a base del computo metrico estimativo siano coerenti con le analisi dei prezzi e con i prezzi unitari assunti come riferimento;

5) gli elementi di computo metrico estimativo comprendano tutte le opere previste nella documentazione prestazionale e capitolare e corrispondano agli elaborati grafici e descrittivi,

6) i metodi di misura delle opere siano usuali o standard;

7) le misure delle opere computate siano corrette, operando anche a campione o per categorie prevalenti;

8) i totali calcolati siano corretti;

9) il computo metrico estimativo e lo schema di contratto individuino la categoria prevalente, le categorie scorporabili e subappaltabili a scelta dell'affidatario, le categorie con obbligo di qualificazione e le categorie per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali, e qualora una o più di tali opere superi in valore il 15 per cento dell'importo totale dei lavori;

10) le stime economiche relative a piani di gestione e manutenzione siano riferibili a opere simili di cui si ha evidenza dal mercato o che i calcoli siano fondati su metodologie accettabili dalla scienza in uso e raggiungano l'obiettivo richiesto dal committente;

11) i piani economici e finanziari siano tali da assicurare il perseguimento dell'equilibrio economico e finanziario;

g) per il piano di sicurezza e di coordinamento, verificare che sia redatto per tutte le tipologie di lavorazioni da porre in essere durante la realizzazione dell'opera e in conformità dei relativi magisteri; verificare, inoltre, che siano stati esaminati tutti gli aspetti che possono avere un impatto diretto e indiretto sui costi e sull'effettiva cantierabilità dell'opera, coerentemente con quanto previsto nell'allegato XV al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

h) per il quadro economico, verificare che sia stato redatto conformemente a quanto previsto dall'articolo 17;

i) accertare l'acquisizione di tutte le approvazioni e autorizzazioni di legge previste per il livello di progettazione.

Inoltre, la verifica dovrà accertare:

- che il progetto sia redatto secondo gli schemi in uso all'Amministrazione appaltante;

- che non contenga riferimenti a materiali e lavorazioni coperte da brevetto, tali da compromettere la concorrenza tra i fornitori ed operatori economici; - che individui compiutamente i lavori da realizzare;

- la conformità del progetto alle prescrizioni eventualmente impartite dalle amministrazioni competenti, titolo esemplificativo non esaustivo per i seguenti aspetti:

in materia igienico-sanitaria,

in materia di prevenzione incendi;

in materia di strutture armate o in relazione alla disciplina per le costruzioni in zona sismica;

in materia storica e/o architettonica;

in materia ambientale e/o paesaggistica;

in materia di vincolo idrogeologico, di vincolo idrico-fluviale o idrico-demaniale;

in materia di accessi, vincoli o altre connessioni con la viabilità provinciale, regionale o statale;

in materia di approvvigionamento delle risorse energetiche o di collegamento alle reti relative al ciclo delle acque, anche tramite semplici allacciamenti ai soggetti erogatori dei pubblici servizi, compresa la definizione dei relativi costi e contributi necessari a tali allacciamenti;

in materia edilizia ed urbanistica;

in materia di valutazione di impatto ambientale;

in materia di applicazione dei CAM

in materia di applicazione BIM

Tutti i documenti progettuali devono descrivere compiutamente dal punto di vista tecnico amministrativo le lavorazioni (oggetto dell'affidamento) necessarie alla realizzazione del complesso infrastrutturale in argomento.

Il Verificatore dovrà verificare tutto quanto necessario per rendere il progetto, approvabile e appaltabile nonché per garantire l'ottenimento, a lavori ultimati, di ogni certificazione, attestazione o atto altrimenti detto previsto dalla normativa applicabile al caso di specie (a titolo di esempio certificato di collaudo statico, certificati di conformità, ecc.).

L'attività di verifica dovrà sempre essere espletata attraverso il rapporto di verifica iniziale, eventuali rapporti intermedi e completata mediante la redazione del rapporto conclusivo di verifica.

I rapporti di verifica, possono evidenziare le “non conformità” del progetto al fine di mettere al progettista di adeguare la documentazione progettuale. I rapporti di verifica di ogni livello di progettazione, opportunamente numerati e firmati, devono essere inviati dal Verificatore al progettista e per conoscenza al RUP. Nei rapporti di verifica non potranno essere indicate “non conformità” su argomenti già trattati positivamente in precedenti rapporti. Non sono ammesse verifiche a campione degli elaborati.

## **ART. 2 REQUISITI DEL SOGGETTO INCARICATO**

Ai sensi dell'Art. 34 dell'Allegato 17 del Codice, l'attività di verifica può essere effettuata dai seguenti soggetti:

- a) organismi di controllo accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020;
- b) dai soggetti di cui all'articolo 66 del Codice, che dispongano di un sistema interno di controllo della qualità.

## **ART. 3 TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

La prestazione a carico dell'Affidatario dovrà essere eseguita contestualmente allo sviluppo del servizio di progettazione, dall'avvio del servizio sino all'approvazione di ogni fase progettuale. Le prestazioni oggetto del presente appalto dovranno essere svolte nel rispetto delle seguenti tempistiche:

il rapporto conclusivo di verifica dovrà essere consegnato entro 60 (sessanta) giorni, e più precisamente:

- entro 40 (quaranta) giorni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e contestuale consegna all'Incaricato del progetto definitivo;
- ulteriori 20 (venti) giorni alla consegna dell'esecutivo ai fini della validazione che dovrà essere consegnato completo da parte del R.U.P. su supporto informatico e cartaceo.

Ove possibile, le attività di verifica del progetto dovranno comunque svolgersi “in itinere” nel corso dell'esecuzione delle progettazioni stesse. Gli ulteriori rapporti fino all'emissione del rapporto finale di verifica entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla presentazione delle integrazioni. Eventuale proroga potrà essere concessa dal Responsabile del Procedimento solo per cause non imputabili al soggetto contraente, previa motivata richiesta scritta formulata con congruo anticipo. In ogni caso, qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicata tempestivamente, per iscritto, al Responsabile del Procedimento. Il soggetto contraente risponde dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito a variazioni o sospensioni delle prestazioni o altri atti o comportamenti non autorizzati. Tutti i giorni si intendono naturali e consecutivi.

## **ART. 4 — PENALI**

Per eventuali ritardi rispetto alle scadenze di cui all'art. 3, salvo eventuali giustificate proroghe concesse dal Responsabile Unico del progetto, sarà applicata una penale, calcolata in misura giornaliera, pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale della singola prestazione (calcolato al netto del ribasso offerto in sede di gara). Le penali non possono superare il limite del 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare comunicazione via pec dell'inadempienza all'Affidatario, che avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla data di ricevimento della nota. Decorso infruttuosamente tale termine senza che l'Affidatario abbia fatto pervenire le proprie osservazioni e/o controdeduzioni, e comunque ove queste non siano ritenute sufficienti ad escludere la sua responsabilità, il Responsabile Unico di progetto procederà senza indugio all'applicazione della penalità decurtando l'importo corrispondente dall'ammontare dovuto.

## **ART. 5 COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il compenso, definito ai sensi del DM 17/06/2016, è articolato come segue

- *per la verifica della progettazione definitiva:*

Categoria e ID	L.143/49	G grado di complessità	Importo delle opere	Specificità della prestazione D.M 17/6/2016	Importo	Spese e oneri
E.09	I/b	1,15	€ 6.650.485,99	Q.b.II.27	€ 48.100,59	€ 7.445,97
IA.02	III/b	0,85	€ 2.219.161,98	Q.b.II.27	€ 14.453,54	€ 2.237,41
IA.03	III/c	1,15	€ 17.43727,27	Q.b.II.27	€ 16.129,23	€ 2.496,80
S.03	I/g	0,95	€ 5.496.478,81	Q.b.II.27	€ 34.032,85	€ 5.268,29
		<b>Somma</b>			€ 112.716,21	€ 17.448,47
<b>Totale verifica progetto definitivo</b>						<b>€ 130.164,68</b>

▪ **per la verifica della progettazione esecutiva:**

Categoria e ID	L.143/49	G grado di complessità	Importo delle opere	Specificità della prestazione D.M 17/6/2016	Importo	Spese e oneri
E.09	I/b	1,15	€ 6.650.485,99	Q.b.III.09	€ 48.100,59	€ 7.445,97
IA.02	III/b	0,85	€ 2.219.161,98	Q.b.III.09	€ 14.453,54	€ 2.237,41
IA.03	III/c	1,15	€ 17.43727,27	Q.b.III.09	€ 16.129,23	€ 2.496,80
S.03	I/g	0,95	€ 5.496.478,81	Q.b.III.09	€ 34.032,85	€ 5.268,29
		<b>Somma</b>			€ 12.716,21	€ 17.448,47
		<b>Tot. Comp di spese</b>				<b>€ 130.164,68</b>
	Maggiorazione del 10% per la verifica del progetto per cui è obbligatoria l'adozione di metodologia Building Information Modeling <b>BIM</b>					<b>€ 13.016,48</b>
<b>Totale verifica progetto esecutivo</b>						<b>€ 143.181,16</b>

Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dall'avvenuta approvazione di ogni fase progettuale.

Il costo del servizio si riferisce alle prestazioni di cui all'articolo 1 e debbono ritenersi ricompresi:

- \* le spese per i viaggi e le missioni;
  - \* l'onere per i necessari contatti con gli Enti, Organi ed Uffici durante l'esecuzione delle prestazioni;
  - \* l'uso di attrezzature varie;
  - \* la collaborazione con altri professionisti di cui l'affidatario dovesse servirsi nell'espletamento del servizio;
  - \* l'imposta sul valore aggiunto nella misura prevista dalla legge vigente;
  - \* riunioni, sopralluoghi, ecc.;
  - \* tutto quanto già espressamente citato nel Disciplinare di gara e nel presente documento Patti e condizioni.
- Si precisa, inoltre, che eventuali incrementi dell'importo delle opere di progetto non prevederanno compensi aggiuntivi rispetto agli onorari definiti all'art. 5 del presente disciplinare.

#### **ART. 6 ONERI E OBBLIGHI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO**

Salvo quanto diversamente precisato dal Contratto, resta a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno agli uffici ed agli organi del Comune di Palermo. L'affidatario si obbliga a garantire:

1. Conformità alle direttive del RUP e della stazione appaltante

Il soggetto incaricato è tenuto a operare sotto la supervisione e il coordinamento del RUP, attenendosi scrupolosamente alle direttive impartite dallo stesso e dalla stazione appaltante, nel rispetto delle tempistiche e delle modalità operative previste dal contratto. Ogni atto o decisione del soggetto incaricato che abbia rilevanza per il buon andamento delle procedure deve essere preventivamente concordato con il RUP.

2. Rispetto delle normative vigenti

Il soggetto incaricato deve operare in piena conformità al D. Lgs. 36/2023, d.lgs. 28/02/2021 n. 38

3. Riservatezza e protezione dei dati

Il soggetto incaricato è obbligato a mantenere la riservatezza su tutte le informazioni di cui viene a conoscenza durante l'esecuzione del proprio incarico. Qualsiasi dato tecnico, economico o amministrativo non potrà essere divulgato senza il consenso della stazione appaltante. È richiesto il rispetto delle norme sulla protezione dei dati personali, conformemente al Regolamento UE 2016/679 (GDPR), adottando misure adeguate per garantire la sicurezza e la confidenzialità delle informazioni.

4. Obbligo di diligenza professionale

Il soggetto incaricato deve svolgere l'incarico con la massima diligenza e professionalità, secondo quanto stabilito dal contratto e dalle leggi professionali. In particolare, deve garantire la qualità tecnica della propria

prestazione, operando secondo gli standard professionali del settore e le migliori pratiche. È obbligato a fornire supporto tempestivo e qualificato in tutte le fasi sopra descritte.

#### 5. Coordinamento e comunicazione continua con il RUP

È obbligo del soggetto incaricato mantenere un coordinamento costante con il RUP, informandolo regolarmente sull'andamento delle attività. Eventuali criticità o problemi riscontrati devono essere tempestivamente comunicati al RUP per poter valutare e concordare le soluzioni più idonee. Deve inoltre partecipare attivamente a riunioni, incontri operativi e briefing che coinvolgono la stazione appaltante, il RUP e gli altri soggetti interessati, fornendo le informazioni e la documentazione richiesta.

#### 6. Predisposizione della documentazione tecnico-amministrativa

Il soggetto contraente dovrà consegnare n. 1 copia cartacea firmata e n. 1 copia su supporto digitale (CD-ROM) sia in formato .pdf sia in formato .doc di: - rapporti intermedi di verifica di ciascuna fase progettuale, in data certa, redatti in contraddittorio al progettista; - rapporto conclusivo riportante le risultanze dell'attività di verifica svolta

#### 7. Garanzia di continuità del servizio

Il soggetto incaricato è tenuto a garantire la continuità del servizio di verifica per tutta la durata dell'incarico, assicurando la presenza di personale qualificato e competente in tutte le fasi operative. In caso di assenza prolungata o indisponibilità di alcuni membri del team, il soggetto affidatario deve provvedere alla sostituzione tempestiva del personale con figure di pari qualificazione e competenza, previo accordo con la stazione appaltante e il RUP.

#### 8. Rispetto delle scadenze contrattuali

Il soggetto incaricato deve rispettare tutte le scadenze temporali previste dal contratto e dal cronoprogramma stabilito per il progetto. Eventuali ritardi nelle attività devono essere comunicati tempestivamente al RUP, insieme a proposte concrete per il recupero dei tempi. Qualora si renda necessario, il soggetto incaricato deve fornire giustificazioni formali per i ritardi e concordare con la stazione appaltante e il RUP le azioni correttive da intraprendere.

#### 9. Responsabilità professionale e risarcitoria

Il soggetto incaricato è responsabile per errori o omissioni derivanti dalla propria attività di Verificatore. In caso di danni causati alla stazione appaltante o ad altri soggetti per effetto di tali errori, il soggetto sarà tenuto a rispondere professionalmente e a risarcire eventuali danni. È richiesto al soggetto incaricato di essere coperto da un'assicurazione di responsabilità civile professionale che copra i rischi legati all'incarico (vedi

### **ART. 7 COLLABORAZIONI**

L'affidatario (oltre al team indicato in fase di offerta) potrà avvalersi del supporto di altri soggetti aventi le necessarie competenze specifiche di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, muniti di polizza assicurativa a copertura dei rischi di natura professionale. Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale (oltre al team) di assistenza per tutte le operazioni oggetto di affidamento saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra l'affidatario e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo. Il Comune sarà esonerato da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte l'affidatario. Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico dell'affidatario.

### **ART. 8 — RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Trova applicazione l'art. 122 del D.lgs. 36/2023

Il Responsabile Unico del progetto può chiedere la risoluzione del Contratto nei seguenti casi: per motivi di pubblico interesse, in qualsiasi momento;

- in caso di fallimento, frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- per inadempienze normative;
- per grave danno causato all'immagine dell'Amministrazione comunale.

## **ART 9 — RECESSO DA PARTE DEL COMUNE DI PALERMO**

Il Comune potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 20 giorni e comunque con le modalità previste dall'art.123 del D.Lgs.36/2023. In tal caso all'Affidatario verrà corrisposta, conformemente a quanto previsto dal comma 1 dello stesso art.123, una somma equivalente al pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

## **ART. 10 — GARANZIE DEFINITIVE**

Ai sensi dell'art. 43 del Codice è richiesta la garanzia definitiva pari a circa il 15,52% dell'importo in quanto l'opera da verificare è di particolare complessità.

Prima della stipula del contratto, l'Operatore Economico dovrà costituire garanzia fideiussoria sull'importo contrattuale da costituirsi con le modalità indicate dal D.lgs. 36/2023.

## **ART. 11 — ASSICURAZIONI ED OBBLIGHI DI RISARCIMENTO DEL DANNO**

L'onere della stipula dell'assicurazione è a carico del soggetto affidatario. Ai sensi dell'art. 43 dell'Allegato 17 del Codice, la polizza richiesta al soggetto incaricato dell'attività di verifica può avere le seguenti caratteristiche:

- a) polizza specifica limitata all'incarico di verifica, la polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo o di regolare esecuzione e un massimale di importo pari a € 2.500.000,00;
- b) nel caso in cui il soggetto incaricato dell'attività di verifica sia coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività. In questo caso, la polizza deve essere integrata con una dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca per lo specifico progetto le condizioni e i massimali richiesti (durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo o di regolare esecuzione e un massimale di importo pari a € 2.500.000,00)

L'Affidatario dovrà trasmettere al Comune di PALERMO copia della polizza di cui sopra prima dell'inizio dell'esecuzione del Contratto, e si impegna a presentare copia della quietanza o appendice di proroga da far pervenire all'Ente prima della scadenza di ogni periodo assicurativo.

## **ART. 12 — TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

L'Affidatario, per il tramite del legale rappresentante, si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità assoluta del Contratto. L'Affidatario si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 10 giorni dalla sottoscrizione del Contratto di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente. Qualora le transazioni relative al Contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., il Contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 8 della predetta L. n. 136/2010. Ove il soggetto Affidatario non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a tutto quanto sopra richiesto, o non si sia presentato alla stipula del Contratto nel giorno stabilito, l'Amministrazione disporrà il soggetto stesso decaduto dal servizio, riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione della fornitura cui sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **ART 13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss. mm e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali Ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, si informa, in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

- il titolare del trattamento è il Comune di Palermo, con sede in Palermo, Piazza Pretoria 1, rappresentato dal Sindaco pro tempore, prof. Roberto Lagalla.
- il Comune di Palermo ha designato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) che potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [rpd@comune.palermo.it](mailto:rpd@comune.palermo.it).
- i dati personali saranno trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti in materia di appalti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità sopra indicate;
- il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;
- possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.
- i dati personali degli operatori economici che partecipano alla gara verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi all'operatore economico aggiudicatario della gara saranno conservati per il periodo di durata del contratto. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.
- il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;
- il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
- il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

#### **TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

L'Operatore economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso o comunque di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'Operatore Economico è responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri subappaltatori e dipendenti di quest'ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti. In caso di inosservanza, la Stazione Appaltante ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Operatore Economico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Stazione Appaltante

#### **ART 14 — DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELL'O.E.**

In caso di disdetta del Contratto da parte del soggetto Affidatario prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo o giusta causa, sarà addebitata all' Affidatario, l'eventuale maggior spesa derivante dall'assegnazione del servizio ad altra società, a titolo di risarcimento danni.

#### **ART 15 -FORO COMPETENTE**

In merito alla risoluzione delle controversie sorte nell'esecuzione del servizio è competente il Tribunale di Palermo

#### **ART 16 - FORMA DEL CONTRATTO**

Il Contratto verrà stipulato con scrittura privata, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs.36/2023, cui sarà allegato il presente Foglio patti e condizioni da sottoscrivere digitalmente quale parte integrante. Tutte le spese dirette o indirette correlate con la stipula del Contratto sono a carico dell'affidatario, ivi comprese quelle di bollo, ai sensi dell'all.1.4 al D. Lgs.36/2023.

#### **STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, commi 2 e 3, del Codice dei Contratti Pubblici.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 43 dell'allegato I.7 del Codice dei Contratti Pubblici.

La polizza, oltre ai danni subiti dalle stazioni appaltanti in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di mancata stipula del contratto per qualsiasi motivo imputabile alla ditta, sarà incamerata la cauzione provvisoria.

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare l'appalto di cui alla presente Gara.

## **ART. 17 – MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

La liquidazione della spesa sarà effettuata dalla Stazione Appaltante, nelle modalità descritte all'art. 9 del presente capitolato, giusto accertamento della regolarità della prestazione resa, a fronte di presentazione di regolare fattura elettronica entro i termini di legge, a verifica positiva della regolarità contributiva e nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, fatto comunque salvo l'accertamento del possesso dei requisiti di legge per la contrattazione con gli Enti Pubblici. L'Operatore Economico dovrà indicare nella fattura le modalità di pagamento e riportare obbligatoriamente gli estremi del contratto, il codice CIG, il codice CUP, con destinatario l'Ufficio manutenzione straordinaria, progettazione, gestione e monitoraggio di interventi per l'Edilizia Scolastica del Comune di Palermo, Via Ausonia 69, Palermo e codice univoco X6WBIC salvo diversa indicazione della stazione appaltante.

## **ART. 18 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In caso di reiterata e/o grave inosservanza da parte dell'Operatore Economico delle condizioni riportate nel presente Capitolato d'Appalto, sarà facoltà della Stazione Appaltante risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 c.c., fatta salva l'azione di risarcimento dei danni e l'eventuale incameramento della garanzia definitiva.

Fermo quanto previsto al comma precedente e fermo quanto previsto al comma 1 dell'art 190 del D.lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di risolvere il contratto di diritto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c. e previa diffida scritta e motivata, senza che da tale risoluzione possano conseguire per l'Operatore Economico diritti o pretese di sorta, nei seguenti casi:

- gravi inadempienze legate anche alla eventuale mancata erogazione del servizio nei termini assegnati, o esito sfavorevole della verifica della progettazione e/o del collaudo delle opere;
- cessione totale o parziale del contratto;
- violazione degli obblighi di cui alla L. 136/2010;
- inosservanza degli obblighi di riservatezza.

## **ART. 19 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

È vietata la cessione, totale o parziale, del contratto a pena di nullità della cessione stessa.

In caso di violazione la Stazione Appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, si riserva la facoltà di risolvere il contratto di diritto.

## **ART. 20 – CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 39 del 27/03/2014 e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

## **ART. 21 – NORME FINALI E DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si rinvia alla normativa di legge vigente in materia di contratti, con particolare riferimento alla normativa sugli appalti di pubblici servizi.

*Palermo, 31.12.2025*

**II RUP**

F.to Arch Roberta ROMEO