



COMUNE DI PALERMO

AREA DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ufficio Edilizia Scolastica

Via Ausonia n° 69 – tel. 091/7401508

E-mail: manutenzionescuole@comune.palermo.it

P.E.C.: ediliziascolastica@cert.comune.palermo.it

Sito internet www.comune.palermo.it



DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, con inversione procedimentale, ai sensi degli artt. 71 e 107 comma 3 D.lgs 36/2023, per l'affidamento del servizio di architettura e ingegneria DI VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO E DEL PROGETTO ESECUTIVO, di importo superiore alla soglia di rilevanza europea ai sensi dell'art. 14 del d. lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, relativo all'intervento denominato "*Costruzione Polo scolastico onnicomprensivo innovativo Area Nord (viale Venere) con la realizzazione di Poli Educativi Territoriali Permanenti*". CUP D77B16000380001- CIG: BAAD6BDDDD.

R.U.P: Arch. Roberta Romeo

Ufficio Edilizia Scolastica

Via Ausonia 69 – 90100 – Palermo

PEC: ediliziascolastica@cert.comune.palermo.it

PREMESSE

Con Determinazioni Dirigenziali del 31.12.2025 e 18.02.2026, questa Amministrazione ha deciso di affidare servizi tecnici di architettura e ingegneria relativo al SERVIZIO di VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO E DEL PROGETTO ESECUTIVO, relativamente all'intervento denominato *“Costruzione Polo scolastico onnicomprensivo innovativo Area Nord (viale Venere) con la realizzazione di Poli Educativi Territoriali Permanenti*. CUP D77B16000380001

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile presso il sito <https://portaleappalti.comune.palermo.it> del Comune di Palermo.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il luogo di esecuzione del servizio è il Comune di Palermo, codice NUTS: ITG12.

Il CUP dell'intervento è D77B16000380001.

Il CIG dell'intervento è BAAD6BDDDD.

Il Responsabile Unico del Progetto è l'Arch. Roberta Romeo, email r.romeo@comune.palermo.it e alla PEC ediliziascolastica@cert.comune.palermo.it.

PIATTAFORMA TELEMATICA

La piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento e.ID.A.S. - electronic IDentification Authentication and Signature), del D. Lgs. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del Codice Civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato “Guida per la presentazione di un'offerta telematica”, disponibile sul sito <https://portaleappalti.comune.palermo.it> ;
- in caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento

“Guida per la presentazione di un’offerta telematica”, disponibile sul sito <https://portaleappalti.comune.palermo.it>, che costituisce parte integrante del presente disciplinare. L’acquisto, l’installazione e la configurazione dell’hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l’accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell’operatore economico.

DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento “Guida per la presentazione di un’offerta telematica”, disponibile sul sito <https://portaleappalti.comune.palermo.it>, che disciplina il funzionamento e l’utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale (SPID) di cui all’art. 64 del D.

Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero, ai sensi del Regolamento eIDAS (Vedasi i documenti: 1. “Modalità e tecniche per l’utilizzo della piattaforma telematica e accesso all’Area Riservata del Portale Appalti”, al sito:

https://portaleappalti.comune.palermo.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Modalita_tecniche_utilizzo_piattaforma_e_accesso_Area_Riservata.pdf ;

2. “Regole di utilizzo della piattaforma telematica” al sito:

https://portaleappalti.comune.palermo.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Regole_utilizzo_piattaforma_telematica.pdf ;

a) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o, per l’operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

b) avere da parte del legale rappresentante dell’operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto dall’Agenzia per l’Italia Digitale (previsto dall’art. 29 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell’Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento EU n. 910/2014;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell’Unione europea, quando ricorre una delle seguenti condizioni:

i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento EU n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;

ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell’Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento EU n. 910/2014;

iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l’Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L’accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell’identificazione dell’operatore economico.

L’identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco

transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS (Vedi § 1.2)

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate attraverso il contatto e le modalità contenute nel Portale al link:

https://portaleappalti.comune.palermo.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp?_csrf=4TI VA5AWKGFT8SSE6AV5GHSX6H07WHOG .

In ogni caso è possibile ottenere assistenza mediante compilazione di apposito modulo on line o rivolgendosi al Call Center telefonando al +39 090 091 8174 o alla Email service.appalti@maggioli.it .

DESCRIZIONE DELLA MISURA DI FINANZIAMENTO

Le somme necessarie per l'esecuzione dei servizi di cui al presente documento trovano copertura economica nel Bilancio comunale CAPITOLO 25012/10, risorse assegnate con Delibera di Giunta Municipale n 394 del 04/12/2025 avente come oggetto 28^ VARIAZIONE P.E.G. A SEGUITO DELLA 3^VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 2 DEL D. LGS.267/2000

DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Il presente Disciplinare di gara;
- Patti e condizioni
- Istanza di partecipazione e Dichiarazione Unica - Soggetti Singoli;
- Istanza di partecipazione e Dichiarazione Unica - RTP e Consorzi;
- Dichiarazione assenza divieti Raggruppamento
- Dichiarazione assenza divieti Operatore economico singolo
- Dichiarazione di avalimento
- Clausole previste dall'Intesa per "La legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione Criminale
- Dichiarazione clausole di autotutela e patto di integrità;
- Modello dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.
- Modello dichiarazione autorizzazione accesso agli atti.
- Informativa sul trattamento dei dati personali
- DGUE
- Modulo per la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo
- Dichiarazione contributo all'ANAC (la ricevuta del versamento Anac va inserita nella busta dell'offerta tecnica)

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica Appalti&Contratti eProcurement Portale Appalti presente sul sito istituzionale del Comune di Palermo <https://portaleappalti.comune.palermo.it>.

Si evidenzia che tutti gli operatori partecipanti dovranno essere censiti presso l'Anagrafe delle persone giuridiche su Anac prima di presentare la domanda di partecipazione"

CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via

telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, link <https://portaleappalti.comune.palermo.it>, previa registrazione alla Piattaforma stessa. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <https://portaleappalti.comune.palermo.it>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D. Lgs. 82/2005, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater, del D. Lgs. n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater del D. Lgs. n.82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 66, comma 1, lettere a) e g) del Codice dei Contratti, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati artt. 6-bis,6-ter, 6-quater del D. Lgs. n. 82/2005.

OGGETTO E IMPORTI

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie individuati sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare, sono i seguenti:

per la verifica della progettazione definitiva:

Categoria e ID	L.143/49	G grado di complessità	Importo delle opere	Specificità della prestazione D.M	Importo	Spese e oneri

				17/6/2016		
E.09	I/b	1,15	€ 6.650.485,99	Q.b.II.27	€ 48.100,59	€ 7.445,97
IA.02	III/b	0,85	€ 2.219.161,98	Q.b.II.27	€ 14.453,54	€ 2.237,41
IA.03	III/c	1,15	€ 17.43727,27	Q.b.II.27	€ 16.129,23	€ 2.496,80
S.03	I/g	0,95	€ 5.496.478,81	Q.b.II.27	€ 34.032,85	€ 5.268,29
		Somma			€	
		Tot. Comp di spese	€			€ 130.164,68

per la verifica della progettazione esecutiva:

Categoria e ID	L.143/49	G grado di complessità	Importo delle opere	Specificità della prestazione D.M 17/6/2016	Importo	Spese e oneri
E.09	I/b	1,15	€ 6.650.485,99	Q.b.III.09	€ 48.100,59	€ 7.445,97
IA.02	III/b	0,85	€ 2.219.161,98	Q.b.III.09	€ 14.453,54	€ 2.237,41
IA.03	III/c	1,15	€ 17.43727,27	Q.b.III.09	€ 16.129,23	€ 2.496,80
S.03	I/g	0,95	€ 5.496.478,81	Q.b.III.09	€ 34.032,85	€ 5.268,29
		Somma			€ 12.716,21	€ 17.448,47
		Tot. Comp di spese				€ 130.164,68
	Maggiorazione del 10% per la verifica del progetto per cui è obbligatoria l'adozione di metodologia Building Information Modeling BIM					€ 13.016,48
	Totale verifica progetto esecutivo					€ 143.181,16

L'appalto è costituito da un unico lotto in considerazione che l'attività di verifica deve essere unitaria per tutti gli aspetti progettuali. L'affidamento del servizio richiesto comprende le prestazioni riportate nello schema di calcolo dell'importo a base di gara e nel progetto del servizio, allegati al presente documento.

La durata del servizio è di 60 giorni naturali e consecutivi secondo le modalità e termini previsti nel Capitolato e schema di contratto;

L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari ad € 273.345,84, diconsi (euro duecentosettantemilatrecentoquaratacinque/84), di cui 177.674,796 non soggetto a ribasso ed € 95.671,044 soggetto a ribasso (ai sensi all'art. 41, c. 15-bis del Codice) oltre oneri previdenziali e IVA esclusa.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, in relazione a quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dalla Determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008

La documentazione di gara è disponibile per un accesso gratuito, illimitato e diretto sul sito internet "profilo del committente" <http://www.comune.palermo.it> dal quale è raggiungibile la pagina specifica: "Appalti & Contratti eProcurement Portale Appalti" all'indirizzo:

<https://portaleappalti.comune.palermo.it/Appalti/InitLogin.do>

CPV 71248000-8

PROCEDURA DI GARA

La procedura per affidamento del SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO E DEL PROGETTO ESECUTIVO, relativamente all'intervento denominato "Costruzione Polo scolastico onnicomprensivo innovativo Area Nord (viale Venere) con la realizzazione di Poli Educativi Territoriali Permanenti. CUP D77B16000380001, è quella prevista dal Nuovo Codice degli Appalti per gli affidamenti di servizi tecnici di importi superiori alle soglie di rilevanza europea, secondo i parametri di cui all'art. 14, co. 1, lett. b), D.lgs. 36/2023, pertanto l'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 108 Codice degli Appalti).

L'affidamento del servizio richiesto comprende le prestazioni riportate nello schema di calcolo dell'importo

a base di gara e nel progetto del servizio, allegati al presente documento.

SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 34, comma 2 lett. b) dell'Allegato I.7 del Codice, l'attività di verifica può essere effettuata dai seguenti soggetti:

- a) organismi di ispezione di tipo A e di tipo C accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020; in alternativa,
- b) soggetti di cui all'articolo 66 del Codice che dispongano di un sistema interno di controllo della qualità. L'accREDITAMENTO, come Organismi di ispezione di tipo A e di tipo C deve essere posseduto da tutti i soggetti concorrenti in forma associata.

Secondo la norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 «Valutazione della conformità, Requisiti per il funzionamento di vari tipi di organismi che eseguono ispezioni»:

- l'organismo di ispezione di tipo A deve essere indipendente dalle parti coinvolte; non deve far parte o essere collegato ad un soggetto giuridico che è impegnato nella progettazione, fabbricazione, fornitura, installazione, acquisto, proprietà, utilizzo o manutenzione degli elementi sottoposti ad ispezione; né lui né il suo personale devono impegnarsi in attività che possano essere in conflitto con la loro indipendenza di giudizio ed integrità;
- l'organismo di ispezione di tipo C è una struttura che può essere incardinata nell'ambito di organizzazioni che svolgono anche attività di progettazione; tuttavia, deve disporre, all'interno dell'organizzazione, di meccanismi di salvaguardia per assicurare adeguata separazione di responsabilità e di rendicontazione tra le ispezioni e le altre attività; la progettazione e l'ispezione dello stesso elemento, effettuate da un organismo di ispezione di Tipo C, non devono essere eseguite dalla stessa persona. L'accREDITAMENTO ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 deve essere rilasciato per il settore "Costruzioni edili e delle opere di ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e di difesa ambientale e di ingegneria naturalistica" per la tipologia ispettiva "Ispezioni sulla progettazione delle opere".

Non saranno considerati soddisfacenti ai fini della partecipazione alla gara accREDITAMENTI limitati a uno o più segmenti tematici o disciplinari (ad esempio accREDITAMENTI limitati al controllo della stabilità o solidità strutturale ovvero al controllo degli impianti elettrici o meccanici), ancorché afferenti al comparto delle costruzioni.

Il soggetto che intende partecipare alla gara non deve partecipare o aver partecipato direttamente o indirettamente né alla gara per l'affidamento della progettazione né alla redazione della stessa in qualsiasi suo livello. Il mancato rispetto di quanto previsto dal comma 4 dell'art.38 dell'allegato I.7 del Codice comporta l'esclusione per cinque anni dalle attività di verifica e la comunicazione, da parte del RUP, agli Organi di accREDITAMENTO. Lo svolgimento dell'attività di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, oltre che dell'attività di progettazione, anche del coordinamento della sicurezza della stessa, della direzione lavori e del collaudo.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società tra professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche

consorzi stabili di società) e i GEIE;

h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'articolo 12 della L. 81/2017;

i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c), d) ed e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della L. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi stabili che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- II. b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- III. c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Secondo quanto previsto dalla deliberazione AGCM 18/09/2013, in caso di anomalie

comportamentali che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, il Comune di Palermo procederà a segnalare all'Autorità tali fenomeni. La delibera è consultabile all'indirizzo: https://www.agcm.it/dotcmsDOC/allegati-news/Delibera_e_Vademecum.pdf

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE Si precisa che le condizioni di partecipazione sono a PENA DI ESCLUSIONE e che la mancanza sostanziale dei requisiti elencati e delle dichiarazioni indicate non può essere sanata successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti singoli o in forma associata devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale, quali:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs. 36/2023, e di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- dichiarazione di insussistenza della sanzione dell'interdizione dalla capacità a contrarre con la pubblica amministrazione o della interruzione dell'attività, anche temporanea, di cui agli artt. 14 e 16 del D. Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii.;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, contenzioso o conflitto di interesse con il Comune di Palermo;
- di essere disponibile ad aderire, Codice di Comportamento adottato dal Comune di Palermo, il Protocollo d'Intesa per la Legalità e la Prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale sottoscritto il 28/12/2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento (UE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- l'assenza di cause ostative di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 21 del D. Lgs. 39/2013 e specificamente il partecipante non dovrà aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con la Pubblica Amministrazione.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale anche accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice dei Contratti sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice dei Contratti è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 66, comma 1, lettera a) del Codice dei Contratti, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 66, comma 1, lettera a) del Codice dei Contratti, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self Cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96 comma 6 del Codice dei Contratti;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui all' art. 96 comma 6 del Codice dei contratti dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale, collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning, l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 dello stesso codice al fine di decidere sull'esclusione.

ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità del Comune di Palermo sopra indicato, del Codice di comportamento adottato dal Comune di Palermo con Deliberazione di Giunta Comunale n.348 del 16/12/2024 e delle clausole di autotutela e patto di integrità secondo quanto approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 12 maggio 2009, costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del D. Lgs. 159/2011.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della dell'a Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. Qualora si riscontrassero difficoltà operative nell'utilizzo del FVOE che impediscano o ritardino le operazioni di verifica dei requisiti di partecipazione in capo agli operatori economici, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare la verifica secondo le modalità preesistenti al rilascio del FVOE.

I partecipanti devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12 del Codice come di seguito dettagliati. Ai sensi dell'articolo 66 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12 del Codice.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

a) I requisiti di cui all'allegato II.12 parte V del Codice.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Iscrizione nel registro delle imprese (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'Operatore Economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

c) una delle seguenti garanzie di qualità:

- per gli Organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, accreditamento ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020, secondo quanto indicato al precedente art. 6;
- per i soggetti di cui all'art. 66 del Codice, certificazione del possesso di un sistema interno di controllo della qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9001, secondo quanto indicato al precedente . La comprova del requisito è fornita mediante copia del certificato di accreditamento

d) Requisiti del gruppo di lavoro:

Il gruppo di lavoro per l'esecuzione del presente incarico dovrà essere composto da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali occorrenti per l'espletamento di tutte le prestazioni necessarie per il conseguimento di tutte le autorizzazioni obbligatorie, nonché della tipologia di prestazione da ciascuno offerta e della forma di partecipazione scelta tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente, oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

All'interno del gruppo che sia previsto un professionista che abbia esperienza nell'ambito della verifica di progettazione in modalità BIM

E' obbligatoria l'indicazione di un coordinatore del gruppo di lavoro di verifica, nella persona di un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscritto al relativo albo professionale.

Ai sensi dell'articolo 38 dell'Allegato I.7 del Codice, il Professionista Coordinatore del servizio generale di verifica sottoscrive tutti i rapporti rilasciati dall'Organismo di ispezione nonché il rapporto conclusivo di cui all'articolo 41, comma 7.

I professionisti componenti il gruppo di lavoro devono far parte del raggruppamento costituito o costituendo in qualità di liberi professionisti singoli o associati, ovvero essere inclusi nell'organigramma dei soggetti

concorrenti di cui agli artt. 35, 36 e 37 dell'Allegato II.12 al D.Lgs n. 36/2023, anche raggruppati o consorziati. In caso di avvalimento, dovranno far parte del soggetto ausiliario, a seconda della natura dello stesso, in base alle suddette disposizioni. In caso di operatori riuniti, la domanda di partecipazione con le suddette dichiarazioni dovrà essere firmata digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio/rete/GEIE. Ciascun elaborato prodotto e depositato dovrà risultare firmato dal/dai professionista/i competente/i e dal Coordinatore del Gruppo di Progettazione. Il soggetto aggiudicatario in nessun caso, se non previa autorizzazione della Stazione Appaltante, ha facoltà di modificare la composizione del gruppo di lavoro indicato in sede di offerta. In caso contrario la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto. È ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili di cui sopra, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali. I raggruppamenti temporanei devono, inoltre, prevedere la presenza di un giovane professionista, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 39 comma 1 dell'allegato II.12 del Codice. Aderendo al recente orientamento giurisprudenziale, il quinquennio per riconoscere la qualifica di "giovane professionista" decorre dalla data di conseguimento dell'abilitazione e non dalla data di iscrizione all'albo professionale (Consiglio di Stato n. 278/2018 e n. 2276/2019). È possibile che alcune professionalità coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni, così come è possibile indicare per la stessa prestazione più di un soggetto responsabile, fermo restando che, in tal caso, prima della stipula del contratto, dovrà essere indicato il soggetto referente (Responsabile rappresentante) nei confronti della Stazione Appaltante. In nessun caso sarà consentita, mediante attivazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del d.lgs. 36/2023, la sostituzione in corso di gara dei singoli professionisti del gruppo di lavoro, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista dei titoli e/o abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto. Il soccorso istruttorio potrà pertanto essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nella struttura operativa proposta, ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte della struttura operativa originariamente indicata dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, in termini di adeguatezza del gruppo di lavoro esecutore del servizio. N.B.: Nel caso di RTP, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con i partecipanti al raggruppamento, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni che intendono eseguire i singoli partecipanti al medesimo RT, nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle quote e parti servizio indicata nella domanda di partecipazione.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

fatturato globale per servizi di verifica, di ispezione nei contratti pubblici di lavori ai sensi della norma UNI EN ISO/IEC 17020, di progettazione o di direzione lavori, maturato nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque anni, per un importo non inferiore a € 273.345,84.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI

ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I raggruppamenti temporanei devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) e g) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti indicati nell'allegato II.12, parte V, devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'articolo 39 dell'allegato II.12.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui di cui al punto 7.4 lettera b) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i professionisti che partecipano all'esecuzione dell'appalto, nel rispetto delle proprie competenze e professionalità.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nei termini di seguito indicati: ai sensi dell'art. 38, c.3, terzo periodo, dell'Allegato I.7 al Codice, la mandataria deve possedere una quota in misura almeno pari al 50 per cento del suddetto requisito economico finanziario e la restante percentuale deve essere posseduta dalle mandanti.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA E DEI GEIE

I requisiti indicati nella parte V dell'allegato II.12 di cui al punto 7.4 lettera a) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'articolo 38 del citato allegato.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'articolo 34 del citato allegato.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

Requisiti di capacità economico finanziaria I requisiti di capacità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'articolo 67 comma 1 lettera a) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo

97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente.

(NOTA BENE: l'indicazione generica delle risorse e mezzi è causa di esclusione dalla gara).

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio. Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di idoneità professionale, solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore. L'ausiliario è tenuto a dichiarare alla Stazione Appaltante,;

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II, Titolo IV del D.Lgs 36/2023
- di impegnarsi verso il concorrente che si avvale e verso la stessa Stazione Appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario ed il DGUE per ciascun ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'Operatore Economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Le comunicazioni effettuate nei confronti dell'offerente si intendono validamente rese a tutti gli operatori economici ausiliari.

SUBAPPALTO

Il soggetto aggiudicatario del contratto esegue in proprio i servizi del presente disciplinare. La cessione del

contratto è nulla. Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice, in ragione della specificità, dell'unitarietà ed inscindibilità del servizio di verifica la cui paternità deve essere riconducibile ad un unico Operatore in possesso dei requisiti di cui all'art. 34, comma 2, lett. a) dell'Allegato I.7 del Codice, non è ammissibile il subappalto

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale per i dipendenti degli studi e delle attività professionali, qualora ne ricorra il caso.

In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario deve aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta stessa, agli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 e impegnarsi ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30% (trentapercento), delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.

GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo base. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, con versamento effettuato IBAN: IT19K0100504600000000218100.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025> .

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;
- indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:

- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;

- verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.

d. Riduzione del % [la stazione appaltante indica una percentuale di riduzione fino ad un massimo del 20%] in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: [la stazione appaltante individua le certificazioni che danno diritto alla riduzione tra quelle indicate all'allegato II.13 del codice]. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un **importo pari a € 18,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC (<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>).

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma <https://portaleappalti.comune.palermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli art. 19, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D. Lgs. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14.04.2026. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti, come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta, fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati pdf e/o p7m.

Regole per la presentazione dell'offerta

L'“OFFERTA” è composta da:

A - Documentazione Amministrativa;

B - Offerta Tecnica;

C - Offerta Economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta, sino alla data indicata e di produrre un apposito documento, attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile, perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Qualora un concorrente riscontri difficoltà nel caricamento dell'offerta a causa di un malfunzionamento della piattaforma telematica, dovrà comunicarlo in orario lavorativo al call center indicato nelle premesse, almeno un giorno lavorativo precedente quello ultimo stabilito per la presentazione delle offerte, producendo documentazione idonea (come gli "screenshot" delle schermate di segnalazione di errori).

Le offerte tardive, come già sopra evidenziato, non potranno essere acquisite dalla piattaforma telematica e pertanto saranno considerate inammissibili ai sensi dell'art. 70 comma 4 lettera b) del Codice dei Contratti.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice dei Contratti, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine

di presentazione delle offerte;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di [cinque giorni].

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta digitale "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve contenere i seguenti documenti:

Istanza di partecipazione e Dichiarazione Unica - Soggetti Singoli;
Istanza di partecipazione e Dichiarazione Unica - RTP e Consorzi;
Dichiarazione assenza divieti Raggruppamento
Dichiarazione assenza divieti Operatore economico singolo
Dichiarazione di avvalimento
Clausole previste dall'Intesa per "La legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione Criminale
Dichiarazione clausole di autotutela e patto di integrità;
Modello dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.

Modello dichiarazione autorizzazione accesso agli atti.

Informativa sul trattamento dei dati personali

DGUE

Modulo per la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo

- Dichiarazione contributo all'ANAC (la ricevuta del versamento Anac va inserita nella busta dell'offerta tecnica)

INVERSIONE PROCEDIMENTALE ART. 107 COMMA 3 D.LGS. 36/2023

La stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale. Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica poi di quella economica e infine di quella amministrativa.

CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione, il DGUE elettronico su supporto informatico, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

La presentazione della documentazione per la partecipazione alla presente procedura va effettuata sulla piattaforma e-procurement del Comune di Palermo.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Mod. 01 e 01_bis)

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all' allegato "Mod. 01" per soggetti singoli e all'allegato "Mod. 1_bis" per i soggetti associati.

L'O.E. indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla procedura (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese dirette, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, l'O.E. fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- Nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- Nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- Nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

L'Operatore Economico allega:

- Copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- Copia conforme all'originale della procura.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I- l'Operatore Economico compila il DGUE, di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico, fra la documentazione di gara pubblicata sul Portale Appalti di questo Comune, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II–Informazioni sull'operatore economico

L'O.E. rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Parte III–Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 7 del presente disciplinare.

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs.19 aprile 2017 n.56 e in ultimo al Decreto Legge 18/04/2019 n.32(GU.N.92del18.04.2019), ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

Parte IV– Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la Sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

La sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti di idoneità professionale del presente disciplinare;

La sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui all'art. 8.1 del presente disciplinare;

Parte VI–Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto dai seguenti soggetti:

- Nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- Nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- Nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- Nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- Nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, commi 1, 2 e 98 co. 3 lett. f del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data del presente disciplinare.

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE

Qualora determinati campi compilabili, in cui sono richieste informazioni di tipo descrittivo, non consentano, per lo spazio ridotto, un'adeguata compilazione, gli O.E. hanno facoltà di rinviare ad un documento allegato al DGUE, scrivendo nel campo "vedi allegato n. ...".

-In caso di Consorzi, di cui all'art.66, comma1, lettere a) e g) del D.lgs. n.36/2023, le Ditte consorziate, per conto delle quali il consorzio partecipa, indicate nel DGUE, (Parte II, lettera A) dovranno anch'esse compilare il DGUE, limitatamente alla Parte III.

- In caso di G.E.I.E.: sia il G.E.I.E. che gli O.E. facenti parte del G.E.I.E. dovranno, tramite il proprio legale rappresentante, rendere e sottoscrivere il DGUE. Nel caso di Gruppo Europeo di Interesse Economico (G.E.I.E.) non ancora costituito le dichiarazioni contenute nel DGUE devono avere contenuto analogo a quello previsto per i raggruppamenti temporanei.

- È facoltà dell'Operatore Economico produrre, a maggiore precisazione di una o più delle Parti delle dichiarazioni contenute nel DGUE, la documentazione atta a comprovare i fatti dichiarati.

CONTENUTO DELLA BUSTA B–OFFERTA TECNICA

Con riferimento alla professionalità e adeguatezza dell'offerta, nella busta “B – Offerta tecnica devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- A: documentazione tecnica attestante la «professionalità e adeguatezza dell'offerta»;

2. la Relazione illustrativa del Criterio A, composta dalle schede sotto indicate;

3. la Relazione illustrativa del Criterio B, composta dalle schede sotto indicate;

Ricevuta versamento ANAC

CRITERIO A – PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OPERATORE ECONOMICO

– MAX 50 PUNTI

L'adeguatezza dell'operatore economico verrà dimostrata attraverso la proposizione di n. 2 schede A1, e A2, descrittive riferite a servizi di verifica svolti e conclusi nel periodo antecedente alla pubblicazione del bando della presente gara.

I servizi presentati dall'operatore economico saranno quelli ritenuti affini al servizio della gara e dallo stesso considerati significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni similari e che contengano soluzioni e metodologie già sperimentate con successo, che potranno essere riutilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente Disciplinare di Gara, tenendo conto di quelli che sono i criteri motivazionali di valutazione dell'offerta di cui appresso. I servizi possono eventualmente riferirsi ad uno stesso progetto, se l'operatore economico lo riterrà opportuno, purché in ciascuna scheda venga posta l'attenzione sul diverso aspetto oggetto di valutazione.

Sub Criterio A1 - Esperienza del concorrente relativa alla verifica della progettazione definitiva con particolare riferimento alle categorie ID per l'attuazione del progetto (**MAX 30 PUNTI**): Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub criterio in un apposita scheda, denominata: **“Scheda A1 - Esempio di verifica del progetto definitivo per interventi di realizzazione di edifici di natura analoga ovvero simile a quella oggetto di affidamento per destinazione d'uso e complessità (categorie E.9 – S.03 – IA.02 – IA.03)”**.

Il Concorrente, con riferimento ad **un solo servizio svolto**, dovrà comprovare di aver raggiunto un livello significativo di esperienza e competenza nella verifica della progettazione definitiva in materia di edilizia, strutture, impianti e sostenibilità ambientale. Si precisa che la valutazione verterà sul livello di rispondenza dell'esperienza effettivamente acquisita rispetto al sub-criterio indicato.

NB: La scheda descrittiva del criterio A1:

- **non dovrà superare le 2 (due) facciate**, compilate con carattere Arial di dimensione 11 punti, interlinea singola, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, su formato cartaceo ISO A4 orientato verticalmente. Dal conteggio delle facciate sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici;

- potrà essere accompagnata al massimo da **1 (una) tavola in formato A3** per elaborazioni grafiche e che il concorrente ritiene idonee ad illustrare quanto riportato nella scheda descrittiva.

La Commissione giudicatrice non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate. Sarà apprezzata l'attinenza della prestazione eseguita rispetto alla prestazione oggetto di affidamento con particolare riguardo all'analogia delle opere verificate.

Saranno apprezzati quegli interventi che dimostrino l'esperienza acquisita dal concorrente nella verifica

nell'applicazione dei criteri ambientali minimi (CAM) e nel raggiungimento di protocolli di certificazione energetica oltre nell'esperienza di verifica di progetti redatti in modalità BIM.

Sub Criterio A2 - Esperienza del concorrente relativa alla verifica della progettazione esecutiva con particolare riferimento alle categorie ID per l'attuazione del progetto (MAX 20 PUNTI): Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub criterio in un apposita scheda, denominata: **“Scheda A2 - Esempio di verifica del progetto esecutivo per interventi di realizzazione di edifici di natura analoga ovvero simile a quella oggetto di affidamento per destinazione d'uso e complessità (categorie E.9 – S.03 – IA.02 – IA.03)”**.

Il Concorrente, con riferimento ad **un solo servizio svolto**, dovrà comprovare di aver raggiunto un livello significativo di esperienza e competenza nella verifica della progettazione esecutiva in materia di architettura, strutture, impianti e sostenibilità ambientale. Si precisa che la valutazione verterà sul livello di rispondenza dell'esperienza effettivamente acquisita rispetto al sub-criterio indicato.

NB: La scheda descrittiva del criterio A2: - non dovrà superare le 2 (due) facciate, compilate con carattere Arial di dimensione 11 punti, interlinea singola, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, su formato cartaceo ISO A4 orientato verticalmente. Dal conteggio delle facciate sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici; - potrà essere accompagnata al massimo da **1 (una) tavola in formato A3** per elaborazioni grafiche e che il concorrente ritiene idonee ad illustrare quanto riportato nella scheda descrittiva.

La Commissione giudicatrice non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

Sarà apprezzata l'attinenza della prestazione eseguita rispetto alla prestazione oggetto di affidamento con particolare riguardo all'analogia delle opere verificate.

CRITERIO B - CARATTERISTICHE TECNICO METODOLOGICHE DELL'OFFERTA – MAX 30 PUNTI

Il concorrente dovrà predisporre, con specifico riferimento all'intervento in oggetto della presente gara, una relazione tecnico-metodologica, sviluppando le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, secondo i paragrafi di seguito descritti:

Sub Criterio B1 - Metodologia dell'attività di verifica progettuale (MAX 16 PUNTI): Il concorrente dovrà descrivere in modo chiaro ed esaustivo attività e percorsi critici e le relative modalità di gestione proposti per la realizzazione della verifica della progettazione, per tutti i livelli di progettazione, con riferimento agli aspetti architettonici, impiantistici e strutturali, nonché al rispetto dei criteri ambientali minimi, con l'individuazione degli aspetti ritenuti di maggiore attenzione e il loro approfondimento. Il concorrente dovrà specificare:

- le tipologie dei controlli ed il grado di approfondimento;
- le modalità di emissione delle risultanze e delle osservazioni;
- le modalità di interfaccia con i progettisti;
- il riscontro alle controdeduzioni;
- le modalità di individuazione e gestione delle criticità;
- le modalità di reporting intermedi e finale.
- le modalità di verifica del rispetto dei criteri minimi ambientali dei progetti analizzati.

NB: La scheda descrittiva del criterio B1: - non dovrà superare le 4 (quattro) facciate, compilate con carattere Arial di dimensione 11 punti, interlinea singola, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, su formato cartaceo ISO A4 orientato verticalmente. Dal conteggio delle facciate sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici

La Commissione giudicatrice non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

La commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio. Saranno apprezzate le proposte che facilitano una verifica dinamica della progettazione per un complessivo contenimento dei tempi di verifica.

Sarà apprezzata una efficace pianificazione dell'emissione dei “Rapporti tecnici di monitoraggio” per il tempestivo controllo delle elaborazioni prodotte dai progettisti, (attività di monitoring), finalizzata alla corretta risoluzione delle criticità e delle conseguenti azioni correttive. Saranno apprezzate le proposte che facilitino la verifica degli obiettivi di qualità progettuale intesa come coerenza tra le scelte progettuali, derivate dall'analisi dello stato attuale

dei luoghi e degli obiettivi di progetto e lo sviluppo di tutti gli elaborati che compongono le diverse discipline progettuali. Sarà apprezzato l'utilizzo di un programma digitale di condivisione e informazione in ordine al procedere delle verifiche e dei controlli e dei relativi verbali.

Sub Criterio B2 - Organizzazione del gruppo di lavoro (MAX 14 PUNTI): Il concorrente dovrà descrivere in modo chiaro ed esaustivo l'organizzazione, la composizione e la completezza del gruppo di lavoro messo a disposizione per lo svolgimento del servizio richiesto, attraverso l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio. L'operatore economico, in riferimento alla qualificazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto dell'appalto, dovrà compilare la seguente **tabella (Scheda B2):**

analoghe all'oggetto dell'appalto, dovrà compilare la seguente tabella (Scheda B2):

titolo di studio	qualificazioni professionali	estremi di iscrizione negli albi professionali	ruolo ricoperto nella struttura	ruolo da ricoprire nel presente appalto	principali esperienze analoghe all'oggetto del servizio

Alla scheda deve essere allegato l'**organigramma del gruppo di lavoro**, che dovrà essere rappresentato in un elaborato di formato A3 (unico foglio).

La commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio.

Sarà apprezzata la chiarezza illustrativa finalizzata a dimostrare in maniera concreta e contestualizzata la possibilità di giungere ad elevata qualità della verifica della progettazione e della completezza del controllo quantitativo degli elementi che confluiscono nel progetto.

Sarà considerata migliore l'offerta che dimostri l'adeguatezza del gruppo di lavoro al raggiungimento dell'obiettivo

TABELLA DI SINTESI DEI DOCUMENTI RICHIESTI PER OGNI SUB-CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA:

A - PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OPERATORE ECONOMICO

Scheda A1	Esperienza del concorrente relativa alla verifica della progettazione definitiva in materia di architettura, strutture, impianti e sostenibilità ambientale (categorie ID categorie E.9 – S.03 – IA.02 – IA.03)	max 2 facciate di descrizione testuale max 1 elaborato in formato a3 contenenti elementi grafici, disegni, foto
Scheda A2	Esperienza del concorrente relativa alla verifica della progettazione esecutiva in materia di architettura, strutture, impianti e sostenibilità ambientale (categorie E.9 – S.03 – IA.02 – IA.03)	max 2 facciate di descrizione testuale max 1 elaborato in formato a3 contenenti elementi grafici, disegni, foto

B - CARATTERISTICHE TECNICO METODOLOGICHE DELL'OFFERTA

Scheda B1	individuazione e approfondimento delle attività e modalità di gestione della verifica	max 4 facciate di descrizione testuale
Scheda B2	Organizzazione del gruppo di lavoro	tabella descrittiva del gruppo di lavoro organigramma gruppo di lavoro - elaborato formato a3 (unico foglio)

15.3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto e nella documentazione di gara, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'Allegato II.5 del Codice. Considerato che, la stazione appaltante si avvarrà dell'inversione procedimentale di cui all'art 107, comma 3 del Codice, si rende necessario poter identificare correttamente la documentazione presentata al fine di verificare fin da subito la corretta sottoscrizione dell'offerta tecnica e successivamente dell'offerta economica da parte del concorrente e, nel caso di concorrente con idoneità plurisoggettiva, che tutti gli operatori economici del costituendo raggruppamento o consorzio ordinario GEIE abbiano sottoscritto l'offerta.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente secondo le modalità previste al precedente punto dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

La Commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti che sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La mancata allegazione della dichiarazione sarà intesa come l'assenza di parti dell'offerta tecnica coperte da riservatezza.

IN SINTESI LA RELAZIONE DESCRITTIVA SI COMPORRÀ DI MASSIMO 8 FACCIATE, SALVI EVENTUALI ALLEGATI.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo accessibili dalla piattaforma Portale appalti. L'offerta economica, firmata deve indicare,

a pena di esclusione, **il ribasso percentuale praticato.**

Tale ribasso **sarà applicato, al 35 per cento dell'importo di onorario, spese ed oneri accessori** determinati in applicazione del decreto del ministro della giustizia 17 giugno 2016 come integrato dall'allegato I.13 del codice, **restando fisso e non ribassabile il 65 per cento di detto importo**, in ossequio all'art. 41, c. 15-bis del Codice, come inserito ad opera del D.LGs. n. 209/2024, pertanto con riferimento all'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari ad € 273.345,84, diconsi (euro duecentosettantremilatrecentoquaratacinque/84), di cui 177.674,796 non soggetto a ribasso ed € 95.671,044 soggetto a ribasso (ai sensi all'art. 41, c. 15-bis del Codice) oltre oneri previdenziali e IVA esclusa.

Il ribasso offerto sarà unico, e verrà applicato a ciascuna fase affidata.

Saranno prese in considerazione fino a n. 2 cifre decimali.

L'offerta, come più sopra formulata, deve tenere conto di qualunque costo e onere accessorio.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime. Si precisa che il ribasso offerto non può essere pari a 0 (zero) e che sono ammesse solo offerte economiche al ribasso

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in ossequio al combinato disposto dell'art. 108, comma 2, lett. b) e comma 5, e dell'art. 41, c. 15-bis e 15-ter del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	80
Offerta Economica	20
TOTALE	100

A presidio della qualità della prestazione, è prevista una **soglia di sbarramento**, che sarà applicata con riferimento all'offerta tecnica cumulativamente. La soglia pari alla somma dei punteggi è fissata in 32. Non superando la soglia, il concorrente non potrà accedere alla fase di valutazione dell'offerta economica.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati a seguire con la relativa ripartizione dei punteggi.

Offerta Tecnica max punti 80 come di seguito attribuiti:

N.	CRITERI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A	A CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI VERIFICA	50	A1 A2	30 20

	PROGETTUALE			
B	METODOLOGIA DI SVILUPPO DEI SERVIZI DI VERIFICA	30	B1 B2	16 14

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale e attribuito un coefficiente sulla base del metodo BILINEARE.

La Commissione esaminatrice e giudicatrice, in una o più sedute riservate, eseguirà la valutazione dei singoli elementi in esame determinando un coefficiente variabile tra 0 ed 1, calcolato attraverso la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari ed il punteggio per ogni sub-criterio sarà quindi attribuito così come di seguito indicato:

Ottimo	Contenuti esaurienti e approfonditi , descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti	1
Molto buono	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti	0,90- 0,99
Buono	Contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti	0,80- 0,89
Discreto	Contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti	0,70- 0,79
Sufficiente	Contenuti modesti, con articolazione essenziale e/o quantitativamente modesti	0,60- 0,69
Scarso	Contenuti limitati, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti	0,50- 0,59
Insufficiente	Contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti	0,40- 0,49
Più che insufficiente	Contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti	0,30- 0,39
Gravemente insufficiente	Indicato qualche contenuto , ma non articolato e/o quantitativamente inconsistente	0,20- 0,29
Proposta quasi del tutto assente	I contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati	0,10- 0,19

Proposta completamente assente (non valutabile)	Contenuti sostanzialmente assenti	0
---	-----------------------------------	---

Alla Ditta che avrà ottenuto il miglior coefficiente verrà attribuito il punteggio massimo previsto per il punto, alle rimanenti il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale secondo l'utilizzo della seguente formula:

SO = Ra / Rmax * punteggio massimo

DOVE:

SO = punteggio offerta in esame

Rmax = migliore coefficiente

Ra = coefficiente offerta in esame

** = moltiplicazione*

Per i punteggi tabellari non è prevista l'applicazione di nessuna formula.

Riparametrazione:

Al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio, derivante dalla somma dei punteggi assegnati ai singoli elementi in precedenza citati (A e B) verranno attribuiti 80 punti. Agli altri concorrenti verranno assegnati punti proporzionalmente decrescenti secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P \times PJ}{MP}$$

Dove:

P = punteggio massimo attribuibile (80) previsto per l'offerta che ha riportato la più alta votazione

MP = miglior punteggio tecnico attribuito (la valutazione più alta)

PJ = punteggio assegnato all'offerta in esame

Ogni coefficiente/punteggio verrà calcolato al secondo decimale per troncamento.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la PAD consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il punteggio riparametrato, evidenziato nella piattaforma telematica e comunicato ai concorrenti è quello definitivo per l'offerta qualitativa.

La Commissione si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti chiarimenti e/o precisazioni in ordine alle rispettive offerte qualitative presentate.

METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO FINALE

In ossequio al combinato disposto dell'art. 41, c. 15-bis e 15-ter e all'articolo 2-bis dell'Allegato I.13, come inserito ad opera dell'art. 83, c.1, lett. b), del D.Lgs. n. 209/2024, il punteggio massimo di 20 punti per l'Offerta Economica verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice secondo il seguente metodo di calcolo, di natura non lineare:

1. determinazione del coefficiente da utilizzare quale moltiplicatore del punteggio massimo. Il coefficiente verrà determinato individuando innanzi tutto la media dei ribassi offerti. La media dei ribassi offerti verrà determinata secondo la seguente formula:

$$R_{med} = \frac{\text{ribasso 1} + \text{ribasso 2} + \text{ribasso 3} + \dots}{\text{numero ribassi}}$$

2. potenza α da applicare nel calcolo della determinazione del coefficiente: 0,1
3. formula da applicare:

Se $R_i < R_{med}$:

$$PE_i = \left(\frac{R_i}{R_{med}} \right)^\alpha * X$$

Se $R_i > R_{med}$

$$PE_i = 20$$

Dove:

PE_i = punteggio economico provvisorio dell'operatore economico i-esimo;

R_i = ribasso offerto dall'operatore economico i-esimo;

R_{med} = media ribassi offerti;

α = coefficiente pari a 0,1;

X = punteggio massimo per l'offerta economica (20).

Il punteggio complessivo finale assegnato all'offerta i-esima, approssimato alla terza cifra decimale, viene determinato sulla base della seguente formula:

$$W_i = T_i + PE_i$$

dove:

W_i = punteggio complessivo finale attribuito al concorrente i-esimo;

T_i = punteggio complessivo definitivo attribuito all'offerta tecnica del concorrente i-esimo, dopo la riparametrazione;

PE_i = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – VALUTAZIONI E LAVORI DELLA COMMISSIONE

LA COMMISSIONE AGGIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:

La prima sessione telematica avrà luogo il giorno comunicato preventivamente agli O.E. tramite avviso sulla piattaforma informatica.

Il link per la partecipazione virtuale alla sessione è il seguente <https://portaleappalti.comune.palermo.it> .

Per la valutazione delle offerte, la Stazione Appaltante si avvarrà dell'inversione procedimentale, di cui all'art. 107 comma 3 del D.Lgs 36/2023, che consente di esaminare le offerte prima della verifica dell'idoneità dei concorrenti.

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo nel giorno comunicato preventivamente agli O.E. tramite avviso sulla piattaforma informatica.

Tale seduta se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito della piattaforma telematica.

Parimenti le successive sedute di gara pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito della piattaforma telematica.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche in presenza, bensì telematiche, per l'apertura delle buste costituenti le offerte. I concorrenti, oltre a poter seguire online le richiamate sedute, riceveranno comunicazione sullo stato di avanzamento della procedura di gara nell'ambito del citato Portale.

L'iter procedurale dovrà essere seguito on-line collegandosi al Portale Appalti, accedendo all'area riservata con le proprie credenziali, e consultando all'interno della pubblicazione inerente la procedura (presente nella sezione "Gare e procedure scadute") la sezione "Espletamento della gara".

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E VALUTAZIONE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione Giudicatrice nominata ai sensi del precedente articolo, procederà, nella prima seduta di gara pubblica virtuale, applicando l'inversione procedimentale di cui all'art 107 comma 3 del D.lgs 36/2023 a:

- a) riscontrare il numero e le offerte pervenute;
- b) aprire, telematicamente, le buste denominate "B – offerta Tecnica" contenenti l'offerta tecnica e la domanda di partecipazione necessaria per verificare la forma di partecipazione alla gara e i sottoscrittori della stessa;
- c) verificare della presenza dei documenti richiesti per l'offerta tecnica dal presente disciplinare; d) verificare che l'offerta tecnica sia stata regolarmente sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che hanno presentato e sottoscritto la domanda di partecipazione;
- e) procedere ad eventuali esclusioni;

In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente la Commissione Giudicatrice procederà in una o più sedute di gara pubbliche virtuali, che verranno comunicate come indicato al comma 1 del presente articolo:

- a) a disporre eventuali esclusioni per irregolarità rilevate nella fase di valutazione della documentazione dell'offerta tecnica;
- b) al calcolo dei punteggi totali attribuiti alle singole offerte tecniche a seguito dell'inserimento sulla piattaforma telematica dei coefficienti o punteggi attribuiti ai singoli criteri e sub-criteri;
- c) ad aprire telematicamente la busta C - offerta economica e a verificare la correttezza della sottoscrizione dell'offerta economica;

- d) a valutare e attribuire i punteggi alle offerte economiche;
- e) a redigere la graduatoria
- f) ad individuare l'operatore economico primo classificato e procedere all'apertura della busta "A – documentazione amministrativa" dello stesso al fine di verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- g) ad attivare, eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- h) a redigere e apposto verbale relativo alle attività svolte.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti (per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione), sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali (per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, si procederà mediante sorteggio tramite piattaforma telematica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa in base a elementi specifici di cui al successivo art.20 la commissione, ne dà comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto previsto a riguardo nel presente disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione Giudicatrice provvede a comunicare, tempestivamente al Responsabile Unico del Progetto le eventuali esclusioni per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste B (offerta tecnica);
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

La Commissione Giudicatrice tramite il Responsabile Unico del Progetto procederà alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1 lett. d) del D.lgs. 36/2023.

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

In applicazione del combinato disposto di cui all'art. 41, c.15-ter, del Codice, come inserito ad opera dell'art. 14 del D.Lgs. n. 209/2024, e dell'art. 110, c.1, ult. per., del Codice, si procederà, alla verifica della congruità delle offerte che, contemporaneamente, conseguano un punteggio per l'Offerta Tecnica superiore a 72 punti, prima delle riparametrazioni e presentino ribasso superiore alla media dei ribassi delle offerte che hanno ottenuto il massimo punteggio economico. Potrà essere in ogni caso valutata la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa;

Il RUP, avvalendosi eventualmente della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità della prima migliore offerta. Qualora la prima migliore offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può

chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice. A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione. Il contratto è stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse -ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto nonché i diritti di rogito dovuti alla Stazione Appaltante (in proporzione all'ammontare del contratto). Le spese di bollo, ai sensi dell'art.18 del Codice e dell'all.I.4 saranno calcolate sull'importo effettivo del contratto affidato.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5

del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai danni subiti dalle stazioni appaltanti in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento del corrispettivo.

L'O.E., contestualmente alla sottoscrizione del contratto, è tenuto a produrre una dichiarazione di un'impresa di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dall'incarico, e autorizza la sostituzione dell'affidatario. Nel caso di appalto di progettazione ed esecuzione la polizza decorre dalla stipula del contratto con l'affidatario.

OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto di appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto

CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante

<https://www.comune.palermo.it/> .

ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma della stazione appaltante a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante piattaforma, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33.

L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Palermo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs.30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

INFORMAZIONI

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. La stazione appaltante si riserva la facoltà di annullare o revocare la procedura, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azione di risarcimento dei danni e/o pretese di indennità e compensi di qualsiasi tipo e a qualsiasi titolo da parte dei concorrenti.

La stazione appaltante potrà pertanto:

- annullare o revocare la procedura di selezione prima del termine per la presentazione delle offerte, qualora mutino le circostanze di fatto che ne rendono opportuno l'esperimento, dandone comunicazione con le modalità prescritte per la pubblicazione,
- revocare la procedura e gli atti successivi in presenza di concreti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportuna o anche solo da sconsigliare la prosecuzione della gara,
- non procedere all'aggiudicazione ovvero alla stipula del contratto, qualora mutino le circostanze di fatto che lo rendono opportuno o qualora sopravvengano motivi di interesse pubblico ovvero in caso di nuova valutazione dell'interesse pubblico;
- sospendere o annullare, in via di autotutela, con atto motivato, il procedimento di selezione;
- senza incorrere in responsabilità e/o azione di risarcimento dei danni e/o pretese di indennità e compensi di qualsiasi tipo e a qualsiasi titolo da parte dei concorrenti.

La SA potrà, altresì:

- non procedere alla seduta di gara, una volta scaduto il termine per la presentazione delle offerte, ovvero differire la seduta ad altra data, dandone comunicazione tramite sistema Portale appalti;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

Non è previsto alcun compenso, nemmeno a titolo di rimborso spese, per la produzione della documentazione necessaria alla partecipazione alla presente procedura.

Per tutto il resto, si rimanda al disciplinare di gara e agli elaborati di progetto, i cui contenuti si vogliono qui integralmente richiamati.

I quesiti, sia tecnici che amministrativi relativi alla procedura dovranno essere posti attraverso la piattaforma Portale appalti, come descritto nel presente Disciplinare.

ALLEGATI

- Istanza di partecipazione e Dichiarazione Unica - Soggetti Singoli;
- Istanza di partecipazione e Dichiarazione Unica - RTP e Consorzi;
- Dichiarazione assenza divieti Raggruppamento
- Dichiarazione assenza divieti Operatore economico singolo
- Dichiarazione di avvalimento
- Clausole previste dall'Intesa per "La legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione Criminale
- Dichiarazione clausole di autotutela e patto di integrità;
- Modello dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.
- Modello dichiarazione autorizzazione accesso agli atti.
- Offerta economica
- Modello Offerta tecnica
- Informativa sul trattamento dei dati personali
- DGUE
- Modulo per la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo
- Dichiarazione contributo all'ANAC

Palermo, 31.12.2025

IL R.U.P.

F.to Arch. Roberta Romeo