



COMUNE DI PALERMO

**SEGRETERIA GENERALE  
STAFF VICE SEGRETARIO GENERALE  
UFFICIO CONTRATTI ED APPROVVIGIONAMENTI**

Determinazione Dirigenziale n. **5688** del **16 maggio 2023**

**Oggetto:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME PER FOTOCOPIE CIG. 9814092CE9

Responsabile del procedimento:  
ROSA ANNA VITALE

Firmato digitalmente da  
SALVATORE INCRAPERA  
Data: 16/05/2023 11:00



## COMUNE DI PALERMO

Per l'esame dell'argomento in oggetto e della relativa determinazione dirigenziale, si rassegna la seguente relazione:

### PREMESSO

-che il vigente R.O.UU.SS attribuisce all'Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti la competenza delle procedure per l'acquisto di beni e servizi di uso trasversale relativi a più Uffici, dalla fase dell'indizione della procedura di gara fino alla stipulazione dei contratti e intestazione degli impegni, rimanendo in capo ai singoli dirigenti la fase esecutiva del contratto;

- che con richiesta/mail del 04/04/2023 integrata con mail del 20/04/2023 agli Uffici Comunali - che in sede di programmazione hanno previsto l'approvvigionamento di carta per fotocopie per il corrente anno - è stato richiesto di indicare n. risme di carta per ciascuna tipologia di carta A/4, A/4 riciclata e A/3, il capitolo di bilancio e l'importo della spesa da prenotare e che la mancata fornitura è causa di danno certo e grave per l'Ente fissando quale termine ultimo di riscontro il 26.04.2023;

- che hanno riscontrato la suddetta richiesta i seguenti Uffici/Servizi:

UFFICIO	CAPITOL O	IMPORTO IVA COMPRESA
SVILUPPO ECONOMICO	4609/20	2.994,59
M. ITTICO	16184/10	1.997,95
M. ORTOFRUTTICOLO	16185/10	996,89
POLITICHE SOCIALI	4603/20	2.996,87
AREA SERVIZI DEMOGRAFICI	2640	1.212,92
ANAGRAFE	4780	1.098,00
CIRCOSCRIZIONI	19827/10	7.989,17
VICE SEGRETERIA	281	4.398,22
RISORSE UMANE	4595/20	1.146,92
CAPO GABINETTO	680	2.995,54
AREA SCUOLA	4602/20 11225/15 9000	927,20 8.995,99 993,87
SEGRETARIO GENERALE	4587/20	1.498,28
RAGIONERIA	4598/20	3.998,67
POLIZIA MUNICIPALE	7060	14.995,08
PIANIFICAZIONE URBANISTICA	2645/20	1.123,42
UFF . AUTONOMO VERDE	4608/20	1.996,62
AVVOCATURA	4628/20	1.999,82
FONDI EXTRA COM.LI	3009	740,54
AREA CULTURA	4600/20	4.987,48
<b>TOTALE IVA COMPRESA</b>		<b>70.084,05</b>

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del D.L. 66/14 convertito con modificazioni nella legge n.89/2014, come modificato dalla L. 114/2014 e dalla L. 208/15, che la categoria di beni da acquisire non rientra fra quelle indicate all'art. 1 del D.P.C.M. 24/12/2015 nè rientra fra le categorie merceologiche di cui all'art.1 comma 7 del D.L. 95/12 convertito in Legge n.135/12 e modificato dalla L. 228/12 e dalla L. 208/15, per le quali ricorre l'obbligo di approvvigionamento tramite convenzioni o accordi quadri messi a disposizione da Consip s.p.a. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;

**DATO ATTO** comunque, degli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente;

**VISTA** la determina n. 449 del 28.09.2022 con la quale l'ANAC, ai sensi dell'art.9 comma 7 del D.L. 66/2014, fissa i prezzi di riferimento per la fornitura di carta in risme da 500 fogli grammatura da 80 a 84 g/mq in scatole da 5 risme, fornendo apposito foglio di calcolo;

**DATO ATTO** che, sulla base delle quantità e tipologia di carta richiesta dagli Uffici, i prezzi ottenuti, compilando l'apposito foglio per il calcolo del prezzo di riferimento della carta in scatole da 5 risme, aggiornato a novembre 2022 sono i seguenti:

- carta NATURALE A/4 : €. 5,00 oltre IVA a risma e quindi €. 6,1000 IVA compresa;
- carta RICICLATA A/4: €. 5,20 oltre IVA a risma e quindi €. 6,3440 IVA compresa;
- carta NATURALE A/3 : €.10,47 oltre IVA a risma e quindi €. 12,7734 IVA compresa;

**VISTO** il D.M. 04 Aprile 2013 sui "Criteri ambientali minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica";

**DATO ATTO** che trattandosi di forniture di importo superiore ad €.5000 ed inferiore alla soglia comunitaria, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ricorre l'obbligo - ai sensi l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 come modificato in ultimo dall'art. 1, comma 502 della L. n.208 del 28/12/15 e ss.mm.ii. - di avvalersi del mercato elettronico di cui all'art. 36, comma 6, del Codice dei Contratti Pubblici, fra cui rientra il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA);

**DATO ATTO** che la tipologia di prodotti da acquisire è presente sul ME.PA, Bando PRODOTTI, Capitolato Tecnico Allegato 8 Settore Merceologico "**CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI**", **Categoria 2 Carta, CPV 30197643-5** "Carta per fotocopie";

**RITENUTO** di utilizzare quale strumento telematico di negoziazione, il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni ( ME.PA.) messo a disposizione di CONSIP, mediante pubblicazione di Richiesta di Offerta APERTA, senza alcuna limitazione in ordine al numero di operatori tra i quali effettuare la selezione;

**DATO ATTO** che la Richiesta di Offerta, i relativi dettagli e la documentazione allegata, sarà visibile su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e qualunque operatore economico che consegua le necessarie abilitazioni alla categoria oggetto della Richiesta di Offerta entro i termini di presentazione dell'offerta, potrà presentare offerta;

**VISTO** il Disciplinare di gara e Capitolato d'Oneri, allegato al presente provvedimento, per l'affidamento della fornitura di carta per copia per gli Uffici Comunali, per complessive n. 8.211 risme carta A/4 naturale, n. 3.031 risme carta A/4 riciclata e n. 686 risme carta A/3 naturale, per

l'importo a base d'asta di €.57.445,94 oltre IVA, contenente le modalità di partecipazione alla procedura e le relative disposizioni contrattuali;

**DATO ATTO** che, in ragione della natura dei beni da acquisire, i criteri per la selezione degli operatori sono quelli individuati all'art.3 del Capitolato d'Oneri;

**DATO ATTO** che l'acquisizione in argomento, riguarda prodotti con caratteristiche standardizzate, essendo fabbricati in serie e facilmente reperibili sul mercato, senza necessità di individuare da parte della Stazione Appaltante specifiche tecniche ulteriori, e che pertanto, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici può essere utilizzato quale criterio di scelta della migliore offerta il criterio del minor prezzo;

### **PROPONE**

- ▶ approvare il Disciplinare di gara e Capitolato d'Oneri ed Allegato A , allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante, relativo alla procedura negoziata sul ME.PA per l'affidamento della fornitura di carta in risme per copie per gli Uffici Comunali, nelle quantità e tipologie indicate nell'Allegato A;
- ▶ procedere, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett.b) della L.120/2020, mediante procedura negoziata con l'utilizzo dello strumento telematico di negoziazione messo a disposizione da CONSIP s.p.a. per l'affidamento della fornitura in argomento, per l'importo a base d'asta di €.57.445,94 oltre I.V.A. tramite ricorso alla Richiesta di Offerta APERTA sul ME.PA;
- ▶ stabilire che la Richiesta di Offerta APERTA sul ME.PA è rivolta a qualunque operatore economico che consegua, entro i termini di presentazione dell'offerta, le necessarie abilitazioni alla bando PRODOTTI, Capitolato Tecnico Allegato 8 Settore Merceologico **“CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI”**, **Categoria 2 Carta, CPV 30197643-5 “Carta per fotocopie”**
- ▶ stabilire quale criterio di aggiudicazione il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici, per le motivazioni di cui in premessa mediante formulazione da parte degli operatori economici concorrenti di ribasso unico percentuale da applicare all'importo a base d'asta di €.57445,94 ;
- ▶ prenotare la spesa complessiva di €.70.084,05 I.V.A. compresa nei relativi capitoli del corrente bilancio, di seguito specificati nel determinato.

Allegati: capitolato d'oneri ed Allegato A

Il Funzionario  
D.ssa Rosa Anna Vitale

### **IL DIRIGENTE**

VISTA e condivisa la relazione che precede che qui si intende integralmente riportata;  
VISTO l'art. 51, comma 3, della L.142/90 recepito dalla L.R. 48/91 e ss. mm. ii.;

VISTO il D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici

VISTO l'art. 88 comma 1° e 2° del vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità

### **DETERMINA**

- ▶ approvare il Disciplinare di gara e Capitolato d'Oneri ed Allegato A, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante, relativo alla procedura negoziata sul ME.PA per

l'affidamento della fornitura di carta in risme per copie per gli Uffici Comunali, nelle quantità e tipologie indicate nell'Allegato A;

- ▶ procedere, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. b) della L.120/2020, mediante procedura negoziata con l'utilizzo dello strumento telematico di negoziazione messo a disposizione da CONSIP s.p.a. per l'affidamento della fornitura in argomento, per l'importo a base d'asta di €.57.445,94 oltre I.V.A. tramite ricorso alla Richiesta di Offerta APERTA sul ME.PA CIG. 9814092CE9;
- ▶ stabilire che la Richiesta di Offerta APERTA sul ME.PA è rivolta a qualunque operatore economico che consegua, entro i termini di presentazione dell'offerta, le necessarie abilitazioni alla bando PRODOTTI, Capitolato Tecnico Allegato 8 Settore Merceologico **"CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI"**, **Categoria 2 Carta, CPV 30197643-5 "Carta per fotocopie"**
- ▶ stabilire quale criterio di aggiudicazione il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici, per le motivazioni di cui in premessa mediante formulazione da parte degli operatori economici concorrenti di ribasso unico percentuale da applicare all'importo a base d'asta di €.57.445,94;
- ▶ dare atto che l'importo a base d'asta è da considerare congruo, in quanto determinato sulla scorta dei prezzi di riferimento della carta in risme stabilito dall'ANAC;
- ▶ prenotare la spesa complessiva di €.70.084,05 I.V.A. compresa nei seguenti capitoli del corrente bilancio:

UFFICIO	CAPITOLO	PDC	SOMME DA PRENOTARE	Anno esigibilità
SVILUPPO ECONOMICO	4609/20	1.3.1.2.1.	2.994,59	2023
M. ITTICO	16184/10	1.3.1.2.1.	1.997,95	2023
M. ORTOFRUTTICOLO	16185/10	1.3.1.2.1.	996,89	2023
POLITICHE SOCIALI	4603/20	1.3.1.2.1.	2.996,87	2023
AREA SERVIZI DEMOGRAFICI	2640	1.3.1.2.1.	1.212,92	2023
ANAGRAFE	4780	1.3.1.2.1.	1.098,00	2023
CIRCOSCRIZIONI	19827/10	1.3.1.2.1.	7.989,17	2023
VICE SEGRETERIA	281	1.3.1.2.1.	4.398,22	2023
RISORSE UMANE	4595/20	1.3.1.2.1.	1.146,92	2023
CAPO GABINETTO	680	1.3.1.2.1.	2.995,54	2023
AREA SCUOLA	4602/20	1.3.1.2.1.	927,20	2023
	11225/15		8.995,99	2023
	9000	1.3.1.2.1.	993,87	2023
		1.3.1.2.1.		
SEGRETARIO GENERALE	4587/20	1.3.1.2.1.	1.498,28	2023
RAGIONERIA	4598/20	1.3.1.2.1.	3.998,67	2023
POLIZIA MUNICIPALE	7060	1.3.1.2.1.	14.995,08	2023
PIANIFICAZIONE URBANISTICA	2645/20	1.3.1.2.1.	1.123,42	2023
UFF. AUTONOMO VERDE	4608/20	1.3.1.2.1.	1.996,62	2023
AVVOCATURA	4628/20	1.3.1.2.1.	1.999,82	2023
FONDI EXTRA COM.LI	3009	1.3.1.2.1.	740,54	2023
AREA CULTURA	4600/20	1.3.1.2.1.	4.987,48	2023
<b>TOTALE IVA COMPRESA</b>			<b>70.084,05</b>	

- ▶ **DARE ATTO** che i dirigenti competenti hanno attestato nelle relative richieste di acquisto, agli atti d'ufficio, il ricorrere del danno certo e grave in caso di mancato acquisto della fornitura di che trattasi, necessaria a garantire il buon funzionamento degli Uffici;

- ▶ **ATTESTARE, pertanto,** ai sensi dell'art. 163 co.1, 3 e 5 del D.Lgs.n.267/00 che si tratta di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e di fornitura necessaria a garantire il regolare funzionamento degli Uffici;
- ▶ **NOMINARE** direttori dell'esecuzione del contratto di che trattasi i dirigenti degli Uffici/Servizi sopra elencati che hanno richiesto l'acquisizione della fornitura in argomento;
- ▶ **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis comma 1 del D.Lgs.n.267/00

Il Dirigente  
(Dott. Salvatore Incrapera)