



AREA DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA

SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO DI MASSA

Polo Tecnico - Via Ausonia, 69 – 90146 – Palermo - Tel. 091.7401827-1861

DISCIPLINARE DI GARA

GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA, AI SENSI DELL’ART. 26 DEL D.LGS.50/16 E SS.MM.II., DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO RELATIVO ALL’INTERVENTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE LINEE TRAMVIARIE DELLA CITTA’ DI PALERMO – TRATTE A, B, C.

C.U.P. D71E16000300001 - C.I.G. 798131015F

SOMMARIO

1	PREMESSE.....	4
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
2.1	DOCUMENTI DI GARA	4
2.3	COMUNICAZIONI.....	5
3	OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DI OPERE E TARIFFE	5
4	DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI.....	7
4.1.	DURATA	7
4.2.	OPZIONI.....	7
4.3	VALORE DELL'APPALTO	8
5	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
6	REQUISITI GENERALI.....	10
7	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
7.1.	REQUISITI DI IDONEITÀ	10
7.2.	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA:.....	10
7.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:.....	11
7.4.	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE	13
7.5.	INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI	14
8	AVVALIMENTO	14
9	SUBAPPALTO	15
10	GARANZIA PROVVISORIA	15
11	SOPRALLUOGO	15
12	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	15
13	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
14	SOCCORSO ISTRUTTORIO	17
15	CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	18
15.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	18
15.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	18
15.3.	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	20
16	CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA TECNICA.....	25

17	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	27
18	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	28
18.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA	28
18.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA	29
18.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA.....	34
18.4	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	34
19	COMMISSIONE AGGIUDICATRICE	35
20	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	36
21	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	36
22	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	37
23	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	37
24	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	39
25	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	39

1 PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 8184 del 09/07/2019 questa Amministrazione si è determinata per affidare l'appalto relativo ai servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura per la Verifica, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 50/2016, del "Progetto Definitivo" e del "Progetto Esecutivo" delle nuove linee tramviarie della Città di Palermo - Tratte A, B, C da realizzarsi con tipologia a Contraente Generale.

L'affidamento avverrà - ai sensi degli artt. 60 del D.LGS. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (in seguito: Codice) - mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 95 comma 3, lett. b) e 157 del Codice nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Luogo di esecuzione. PALERMO [codice NUTS IT G12]

CIG **798131015F** – CUI _____ - CUP **D71E16000300001**

Il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ING. MARCO CIRALLI.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) MODELLO DGUE;
- 4) Dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità" approvato dal Comune di Palermo con deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 22/06/06, rettificata con deliberazione di Giunta Comunale n.97 del 12/05/09 e modificata come da legge sopravvenuta (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
- 5) Intesa per la Legalità e la Prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale sottoscritta in data 28/12/2018 fra la Prefettura di Palermo e il Comune di Palermo e le relative Aziende Partecipate;
- 6) Dichiarazione "**Clausole Contrattuali di cui all'Intesa di Legalità sottoscritta il 28.12.2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo**", Rep. 23 del 28.12.2018;
- 7) Codice di Comportamento dei Dipendenti Comunali, adottato dal Comune di Palermo;
- 8) Informativa Privacy;
- 9) Documentazione tecnica:
 - 9.1. Relazione tecnica-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
 - 9.2. Capitolato tecnico prestazionale;
 - 9.3. Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17.06.2016;
 - 9.4. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
 - 9.5. Studio di fattibilità tecnico-economica linee tram A-B-C.
- 10) Schema di contratto.

Se disponibile alla data di pubblicazione del bando di gara, questa Stazione Appaltante metterà a disposizione anche il Progetto Definitivo nella fase in cui è stato elaborato. Il concorrente dovrà tenere in conto, in tal caso, dell'eventuale avvio della conferenza dei servizi, e dovrà tenere presente che il progetto definitivo messo a disposizione potrebbe essere oggetto di modifica a seguito dei rilievi effettuati dagli Enti invitati alla conferenza. In tal caso il concorrente nulla potrà eccepire, lamentare o pretendere per il fatto che il progetto

messo in visione subirà delle modifiche, che potrebbero essere anche sostanziali.

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica Appalti&Contratti eProcurement Portale Appalti presente sul sito istituzionale del Comune di Palermo <https://portaleappalti.comune.palermo.it>

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti utilizzando le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dalla suddetta piattaforma telematica almeno **quindici** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate in forma anonima, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sulla suddetta piattaforma informatica e saranno visibili sulla scheda di dettaglio della procedura nell'area dedicata, disposta sotto la documentazione di gara nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avverranno in modalità telematica mediante la suddetta piattaforma telematica Appalti&Contratti eProcurement Portale Appalti, eventualmente con l'ausilio di notifiche tramite PEC.

Tramite la suddetta piattaforma informatica l'Operatore economico potrà consultare le comunicazioni della Stazione Appaltante, rispondere direttamente o inviare proprie comunicazioni inerenti la procedura.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DI OPERE E TARIFFE

L'appalto è costituito da un unico lotto in considerazione che l'attività di verifica deve essere unitaria per tutti gli aspetti progettuale.

L'appalto ha per oggetto la verifica di un servizio di ingegneria ex art. 26 del Codice.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
-------------------------------	-----	---------

Servizio di Verifica Progetto Definitivo – Linee A, B, C	71300000-1	€. 488.845,03
Servizio di Verifica Progetto Esecutivo – Linee A, B, C	71300000-1	€. 488.845,03
Importo totale prestazioni a base di gara		€ 977.690,06

Il suddetto importo è comprensivo della voce “spese ed oneri accessori” al netto di IVA e oneri previdenziali, come riportato nell’allegata Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17.06.2016;

L’importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del Decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016

“Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8 del Codice” (in seguito: D.M. 17.6.2016).

La prestazione principale è quella relativa alla categoria: INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ - Manutenzione e ID V.02, per l’importo di € 112.790.650,00.

Si riporta, nelle successive tabelle, l’elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi [cfr. *Linee Guida n. 1 parte III par. 2.2*].

Tabella n. 2 – Categorie, ID e tariffe - (comprensiva eventuale ripetizione di servizi analoghi ai sensi dell’art. 4.2)

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 [Corrispondenza classi/categorie]	G [Grado di complessità]	Importo delle opere	Specificità della prestazione [art. 3, co.3 D.M. 17.6.2016]	Importo del compenso	Spese e oneri [10 %]
VIABILITA' ORDINARIA: V.02 (anche V.03)	VI/a	0,45	€ 112.790.650,00	QbII.27	€ 237.622,85	€ 23.762,28
				QbIII.09	€ 237.622,85	€ 23.762,28
€ 9.270.750,00 ripetizione servizi - cfr. art. 4.2, b)				QbII.27	€ 26.737,48	€ 2.673,74
				QbIII.09	€ 26.737,48	€ 2.673,74
SOMMA					€ 528.720,66	€ 52.872,04
OPERE A VERDE: P.02 (anche P.01. P.03 e P.06)	---	0,85	€ 26.790.750,00	QbII.27	€ 120.445,27	€ 12.044,53
				QbIII.09	€ 120.445,27	€ 12.044,53
SOMMA					€ 240.890,54	€ 24.089,06
STRUTTURE: S04 (anche S.03 ed S.06)	IX/b	0,90	€ 13.519.000,00	QbII.27	€ 69.672,13	€ 6.967,21
				QbIII.09	€ 69.672,13	€ 6.967,21
€ 13.273.475,00 In caso di ripetizione servizi - cfr. art. 4.2, a)				QbI.20	€ 31.646,45	€ 3.164,65
SOMMA					€ 170.990,71	€ 17.099,07
IMPIANTI: IB09	IV/b	0,60	€ 4.050.000,00	QbII.27	€ 16.664,33	€ 1.666,43
				QbIII.09	€ 16.664,33	€ 1.666,43
€ 1.350.000,00 ripetizione servizi - cfr. art. 4.2, b)				QbII.27	€ 6.876,88	€ 687,69
				QbIII.09	€ 6.876,88	€ 687,69
SOMMA					€ 47.082,42	€ 4.708,24
EDIFICI MODESTI: E05	I/a e I/b	0,65	€ 53.093.900,00	QbI.20 In caso di ripetizione servizi	€ 78.950,14	€ 7.895,01

				- cfr. art. 4.2, a)		
STRUTTURE: S.03	I/g	0,95	€ 33.183.687,50	Qbl.20 In caso di ripetizione servizi - cfr. art. 4.2, a)	€ 75.297,77	€ 7.529,78
IMPIANTI MECCANICI: IA01	III/a	0,75	€ 19.910.212,50	Qbl.20 In caso di ripetizione servizi - cfr. art. 4.2, a)	€ 37.659,76	€ 3.765,98
IMPIANTI MECCANICI: IA02	III/b	0,85	€ 13.273.475,00	Qbl.20 In caso di ripetizione servizi - cfr. art. 4.2, a)	€ 29.888,32	€ 2.988,83
TOTALE					€ 1.209.480,32	€ 120.948,03

L'appalto è finanziato con le risorse FSC 2014-2020 assegnate ai Patti per lo Sviluppo, ex art 6 del D.L. 20 giugno 2017, n. 91 convertito in Legge con 3 agosto 2017, n. 123 (Delibera C.I.P.E. 26/2016), FSC 14/20 RUIS (Delibera G.M. 244/2017).

L'eventuale affidamento di ulteriori servizi, per ripetizione di servizi analoghi di cui al successivo par. 4.2, sarà finanziato con le risorse che si renderanno disponibili.

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.

4 DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

4.1. DURATA

Il tempo massimo a disposizione per l'esecuzione dei servizi di verifica della progettazione definitiva/esecutiva e di fattibilità tecnica economica sopra indicati, è così definito:

- 20 (venti) giorni naturali e consecutivi per il servizio di verifica finale dell'intero progetto definitivo Linee TRAM - Tratte A, B, C, decorrenti dalla comunicazione del RUP a procedere, acquisita la documentazione del progetto definitivo;
- 30 (venti) giorni naturali e consecutivi per il servizio di verifica finale dell'intero progetto esecutivo Linee TRAM - Tratte A, B, C, decorrenti dalla comunicazione del RUP a procedere, acquisita la documentazione del progetto esecutivo;
- 20 (venti) giorni naturali e consecutivi per il servizio di verifica finale dell'intero studio di fattibilità tecnica economica dei Parcheggi di interscambio - Linee TRAM, qualora affidato come servizi aggiuntivi, decorrenti dalla comunicazione del RUP a procedere, acquisita la documentazione dello studio di fattibilità.
- 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi per il servizio di verifica finale dell'intero progetto definitivo linee tram Tratta E1 e Tratta Via del Carabiniere, qualora affidato come servizi aggiuntivi, decorrenti dalla comunicazione del RUP a procedere, acquisita la documentazione dello studio di fattibilità.
- 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi per il servizio di verifica finale dell'intero progetto esecutivo Linee TRAM - Tratta E1 e Linee TRAM - Tratta Via del Carabiniere, qualora affidato come servizi aggiuntivi, decorrenti dalla comunicazione del RUP a procedere, acquisita la documentazione dello studio di fattibilità.

4.2. OPZIONI

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, come di seguito indicati:

- a) Verifica dello Studio di Fattibilità Tecnico Economica dei *"Parcheggi di interscambio Linee TRAM - parcheggio Libertà, parcheggio De Gasperi, parcheggio Don Bosco, parcheggio Ungheria, parcheggio Boiardo, parcheggio Francia e parcheggio Giulio Cesare"* con importo di esecuzione delle opere pari a € 132.734.750,00, corrispondente ad un importo stimato della prestazione comprensivo delle spese non superiore ad € 278.786,69 (fisso ed invariabile) al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA;
- b) Verifica del Progetto definitivo e del Progetto esecutivo delle *"Linee TRAM – Tratta E1 e Tratta Via del Carabiniere"* con importo di esecuzione delle opere pari a € 10.620.750,00, corrispondente ad un importo stimato della prestazione comprensivo delle spese non superiore ad € 73.951,60 (fisso ed invariabile) al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA;

per un totale eventuale di affidamento di nuovi servizi, consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, relativamente a opere di importo complessivo presuntivamente pari a € 143.355.500,00, corrispondente ad un importo stimato della prestazione comprensivo delle spese che complessivamente non superiore a € 352.738,29.

4.3 VALORE DELL'APPALTO

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato dell'appalto, comprensivo delle eventuali ripetizioni, è pari a € 1.383.645,48 al netto dell'IVA, ma comprensivo degli oneri previdenziali:

COMPENSI E SPESE	4% ONERI PREVIDENZIALI	VALORE APPALTO
€ 1.330.428,35	€ 53.217,13	€ 1.383.645,48

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 26 co. 6 lett. a) del Codice e del paragrafo VII punto 1.6 della Linea guida ANAC n. 1 *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"* possono partecipare alla presente procedura di gara gli **Organismi di ispezione di Tipo A e di Tipo C accreditati in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008**, che non si trovino in una delle situazioni previste dall'art. 6 del presente Disciplinare e che siano in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 7 del presente Disciplinare.

Lo svolgimento dell'attività di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza della stessa, della direzione lavori e del collaudo (art. 26, comma 7 Codice).

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

L'accreditamento come Organismi di tipo A e di Tipo C deve essere posseduto da tutti i soggetti concorrenti in forma associata.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art.46, comma 1 precedente lett. e) del Codice anche se non ancora costituiti.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui all'art.46, comma 1 lett. f) del Codice, i GEIE e i consorzi stabili professionali ai sensi dell'art.12 della L. 81/2017, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di

organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nella dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità" e nell'Intesa fra la Prefettura di Palermo e il Comune di Palermo di cui al precedente paragrafo 1.1 costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

a) **Accreditamento come Organismo di ispezione di Tipo A o di Tipo C** in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008.

b) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi):* **Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA:

Fatturato globale minimo, per servizi di verifica progetti, di progettazione o di direzione lavori, relativo ai

migliori tre esercizi degli ultimi cinque disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a € 2.075.468,19 (1,5 volte l'importo stimato dell'appalto del servizio di verifica, comprensivo dell'eventuale ripetizione di servizi di cui all'art. 4.2).

Tale requisito è richiesto al fine di verificare l'effettiva capacità imprenditoriale degli operatori economici concorrenti.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

- a.) Avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di due servizi di verifica di progetti, di progettazione, di direzione lavori relativi a lavori di importo ciascuno almeno pari al cinquanta per cento (**50%**) di quello oggetto dell'appalto da affidare, comprensivo degli importi di cui all'eventuale ripetizione di servizi di natura analoga allo stesso.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

CAPACITA' TECNICA - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta:

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	Valore delle opere compreso eventuale ripetizione	Importo complessivo minimo per ciascun servizio (min. 2 servizi)
VIABILITA' ORDINARIA: V.02 (anche V.03)	VI/a	€ 122.061.400,00	€ 61.030.700,00
OPERE A VERDE: P.02 (anche P.01, P.03 e P.06)	---	€ 26.790.750,00	€ 13.395.375,00
STRUTTURE: S04 (anche S.03 ed S.06)	IX/b	€ 26.792.475,00€	€ 13.396.237,50
IMPIANTI: IB09	IV/b	€ 5.400.000,00	€ 2.700.000,00

EDIFICI MODESTI: E05	I/a e I/b	€ 53.093.900,00€	€ 26.546.950,00
STRUTTURE: S.03	I/g	€ 33.183.687,50	€ 16.591.843,75
IMPIANTI MECCANICI: IA01	III/a	€ 19.910.212,50	€ 9.955.106,25
IMPIANTI MECCANICI: IA02	III/b	€ 13.273.475,00	€ 6.636.737,50

Sono indicate con “anche” le categorie ai fini della qualificazione nell’ambito della stessa categoria; le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito è fornita mediante certificati di regolare esecuzione rilasciati dalla committenza.

b) CAPACITA’ PROFESSIONALE: Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo minimo di lavoro.

Considerata la natura della prestazione oggetto di gara, il concorrente dovrà disporre delle figure professionali di seguito elencate, quali persone fisiche individuate personalmente, con l'indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini Professionali, trasmettendo per ciascuna figura professionale Curriculum Vitae, sottoscritto digitalmente dagli interessati, con allegata dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, attestante la veridicità di quanto riportato nel CV;

- **n° 1 Ingegnere/Architetto Coordinatore Responsabile, incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, con esperienze specifiche in almeno due delle sottostanti categorie:**
 - infrastrutture per la mobilità, quali linee ferrate, ferrovie, linee tramviarie, armamento ferroviario, impianti ID OPERA: V.02 V.03 - CATEGORIA: Viabilità Ordinaria CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): II/a;
 - impianti di sistema e trazione elettrica - ID OPERA: IB_09 - CATEGORIA: Impianti CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b;
 - progettazione delle strutture antisismiche - ID OPERA: S_04 - CATEGORIA: Strutture - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): III;
 - interventi di recupero e riqualificazione ambientale urbana - ID OPERA: P.01 – P.02 - P.03 – P.06- CATEGORIA: (Riqualificazione ambientale) - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): VII/a - nessuna;
- **n° 1 Ingegnere/Architetto Progettista, con esperienze specifiche nel campo degli impianti di sistema e trazione elettrica** - ID OPERA: IB_09 - CATEGORIA: IMPIANTI; CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b;
- **n° 1 Ingegnere /Progettista, con esperienze specifiche nel campo degli impianti elettrici e speciali** - ID OPERA: IA_04 - CATEGORIA: IMPIANTI - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b;
- **n° 1 Ingegnere /Progettista, con esperienze specifiche nel campo degli impianti meccanici a fluido** - ID OPERA: IA_02 - CATEGORIA: IMPIANTI - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b;
- **n° 1 Ingegnere /Architetto Progettista, con esperienze specifiche nel campo della progettazione delle strutture antisismiche** - ID OPERA: S_04 - CATEGORIA: STRUTTURE - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971):

III;

- **n° 1 Ingegnere Progettista con esperienze specifiche nel campo degli impianti termico-idrico-fognario** - ID OPERA: IA.01 - IA.02 - CATEGORIA: IMPIANTI (termico-idrico-fognario) - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b;
- **n° 1 Ingegnere Progettista con esperienze specifiche nel campo di impianti elettrici** - ID OPERA: IA.03 - CATEGORIA: IMPIANTI (elettrico) - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b;
- **n° 1 Architetto con esperienze specifiche nel campo degli interventi di sistemazione naturalistica/paesaggistica** - ID OPERA: P.01 – P.02 - P.03 – P.06 CATEGORIA: (Riqualificazione ambientale) - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): VII/a – nessuna;
- **n° 1 Architetto con esperienze specifiche nel campo degli interventi di recupero e riqualificazione ambientale urbana** - ID OPERA: P.01 – P.02 - P.03 – P.06 - CATEGORIA: (Riqualificazione ambientale) - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): VII/a – nessuna;
- **n° 1 Ingegnere Progettista, con esperienze specifiche nel campo della geotecnica** - CATEGORIA: FONDAZIONI
- **n° 1 Geologo, con esperienze specifiche nel campo della geologia** - CATEGORIA: FONDAZIONI;
- **n° 1 Ingegnere/Architetto Progettista, con esperienze specifiche nel campo della sicurezza, ex D. Lgs. 81/2008** - CATEGORIA: SICUREZZA.

In caso di professionisti esteri gli stessi dovranno essere in possesso di titoli ed esperienze equipollenti.

Il gruppo minimo di lavoro di cui sopra può essere composto da professionalità distinte o coincidenti, qualora in possesso dei necessari requisiti, nel senso che il singolo professionista può possedere più d'una delle professionalità richieste, se compatibili con l'ordinamento e ricorrendone le condizioni previste dalla vigente normativa. Al gruppo di lavoro, ovviamente, possono partecipare ulteriori professionisti, fermo restando che devono essere comunque soddisfatte le presenze minime sopra richieste.

La composizione del gruppo di lavoro dovrà coincidere con quella indicata nell'Offerta.

Il Coordinatore Responsabile del gruppo di lavoro oltre a possedere l'esperienza necessaria per svolgere le funzioni affidategli e l'abilitazione prescritta dalla normativa vigente dovrà possedere i requisiti necessari a svolgere adeguatamente le mansioni che attengono a tutte le funzioni delle quali assume la responsabilità e dovrà sottoscrivere tutti i rapporti rilasciati dal soggetto incaricato della verifica nonché il rapporto conclusivo. Non sono ammesse sostituzioni del personale del gruppo di lavoro, salvo casi di impedimenti non riconducibili a colpa del soggetto Aggiudicatario del servizio o da questo non prevedibili al momento della consegna dell'Offerta. In tal caso l'aggiudicatario si impegna a proporre alla Stazione Appaltante specialisti con qualificazioni almeno pari a quelle dei professionisti da sostituire.

7.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di cui al punto **7.1. lett. a)** relativo all'accreditamento in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008, deve essere posseduto da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento/consorzio/GEIE;

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto **7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2.)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito dei due servizi relativi alla singola categoria e ID, di cui al precedente punto **7.3. lett. a)**, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Il requisito di cui al **punto 7.3. lett. b)** relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

7.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Ai fini della qualificazione si applica l'art. 47 comma 2 bis del Codice dei Contratti Pubblici.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al punto **7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto **7.3 lett. b)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai precedenti punti 6 e 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

Per quanto riguarda i **requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al punto 7.3. lett. b)**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi

eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9 SUBAPPALTO

Non è ammesso il ricorso al subappalto.

10 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice, la garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, considerato che l'attività di verifica del progetto rientra fra le attività di supporto al RUP.

11 SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a €. 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Si rinvia al riguardo alla "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche" sul Portale Appalti, <https://portaleappalti.comune.palermo.it/>.

Termine ultimo presentazione offerte giorno 04.12.2019, ore. 12.00.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica DEVONO ESSERE SOTTOSCRITTE DIGITALMENTE dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 365 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Ai fini della presentazione della documentazione per la partecipazione alla presente procedura di gara, si rinvia al paragrafo 4. della “Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche” disponibile sul Portale Appalti.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE, di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico, fra la documentazione di gara pubblicata sul Portale Appalti di questo Comune, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 15.3.1.;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e in ultimo al Decreto Legge 18/04/2019 n. 32 (GU. N.92 del 18.04.2019) , ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5, lettera b), lett. c, lett. c-bis, lett. c-ter, c-quater), lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1 del presente Disciplinare].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui par. 7.1. del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2. del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti di capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. **a)** dichiara di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. b) del Codice;
b) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), lett. c-ter), c-quater), lett. f-bis) e lett. f-ter) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i

soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016;

i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. dichiara, con riferimento ai professionisti che costituiranno il gruppo di lavoro di cui al punto **7.3. lett. b)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dalla Dichiarazione denominata "**Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità**" redatta secondo il modello approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 22/06/2006, rettificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 12/05/2009 e modificata come da legge sopravvenuta, allegata alla documentazione di gara di cui costituisce parte integrante (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal **Codice di Comportamento** adottato dalla Stazione Appaltante con deliberazione di Giunta Municipale n. 39 del 27/03/2014 allegato alla documentazione di gara e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
8. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto, (relativi alla tempistica indicata) nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
9. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dalla Dichiarazione denominata "**Clausole Contrattuali di cui all'Intesa di Legalità sottoscritta il 28.12.2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo**" **Rep. 23 del 28.12.2018**, allegata alla documentazione di gara di cui costituisce parte integrante;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

10. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
11. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica

l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

12. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

13. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo (art.2 D.L. 18/04/19 n. 32) :

14. indica, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 14;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
- dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 14;
- da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); n. 6 (Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità); n. 7 (codice di comportamento); n. 9 (dichiarazione accettazione Clausole Contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità fra Prefettura di Palermo e Comune di Palermo) n. 10 (operatori non residenti); n. 13 (privacy) e, ove pertinente, n. 14 (concordato preventivo).

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); **n. 6** (Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità); **n. 7** (codice di comportamento); **n. 9** (dichiarazione accettazione Clausole Contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità fra Prefettura di Palermo e Comune di Palermo), **n. 10** (operatori non residenti); **n. 13** (privacy) e, ove

pertinente, **n. 14** (concordato preventivo);

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 14, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.3.2. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

15. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
16. *(in caso di sottoscrizione del procuratore)* copia conforme all'originale della procura;
17. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
18. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

[Nel caso studi associati]:

19. statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;
20. **Certificato**, in copia conforme all'originale, di Accredimento come **Organismo di ispezione di Tipo A o di Tipo C**, in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008.
21. Curriculum Vitae dei soggetti di cui al punto .7.3. b) sottoscritti digitalmente dai medesimi;
22. Dichiarazione denominata **"Clausole di Autotutela e Patto di Integrità"** secondo modello allegato alla documentazione di gara, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, secondo quanto sopra indicato per la relativa dichiarazione integrativa;
23. Dichiarazione denominata **"Clausole Contrattuali di cui all'Intesa di Legalità sottoscritta il 28.12.2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo" Rep. 23 del 28.12.2018**, secondo modello allegato alla documentazione di gara, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, secondo quanto sopra indicato per la relativa dichiarazione integrativa.

15.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane

professionista di cui all'art. 4 del D.M. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del D.M. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per

atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta Tecnica” contiene, a pena di esclusione, i documenti di seguito indicati.

a) Con riferimento alla «professionalità e adeguatezza dell'offerta» indicata al punto 18.1 lett. A

Descrizione di n. 3 servizi svolti negli ultimi dieci anni relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

I servizi devono evidenziare le seguenti caratteristiche:

- il committente del servizio;
- il livello di progettazione a cui era riferita;
- il periodo temporale di espletamento;
- l'effettiva attività svolta;
- l'indicazione delle classi e categorie dei lavori con la suddivisione dei relativi importi;
- la quota del servizio svolto attribuibile al concorrente (qualora il servizio sia stato svolto in R.T.P.);
- l'avvenuta validazione del progetto da parte della committenza (se il committente è un soggetto privato, l'avvenuta realizzazione del progetto);

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica numerata, in formato A3, stampata solo fronte. Le schede potranno riportare immagini, progetti, descrizioni. I testi dovranno essere in carattere Arial 11, max 2000 caratteri spazi inclusi ogni pagina, interlinea 1,5 e margini 2 cm per ogni lato.

Ciascuna scheda dovrà essere accompagnata da una relazione descrittiva di numero massimo di 3 cartelle

in formato A4, stampate solo fronte. I testi dovranno essere in carattere Arial 11, max 3000 caratteri spazi inclusi ogni pagina.

Alla relazione possono essere allegati disegni, grafici, tabelle, fotografie per un massimo di una cartella in formato A3, stampata solo fronte.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Gli elementi contenuti negli elaborati presentati che saranno oggetto di valutazione sono i seguenti:

- Rispondenza dei servizi eseguiti dal punto di vista tecnologico;
- Rispondenza dei servizi dal punto di vista funzionale;
- Rispondenza dei servizi dal punto di vista della riqualificazione urbana;
- Rispondenza dei servizi, per grado di pertinenza ed omogeneità (anche in termini di sola strumentalità nel caso di attività funzionali ai medesimi servizi pertinenti e omogenei con la categoria di gara), rispetto alle categorie indicate nel presente bando di gara

b) Con riferimento alle «caratteristiche metodologiche dell'offerta» indicate al punto 18.1 lett. B

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, tenendo in particolare conto di quanto previsto nei seguenti documenti/elaborati:

- Capitolato Prestazionale del servizio di progettazione;
- Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica;
- Risultanze delle indagini geognostiche, geofisiche, geotecniche, caratterizzazione ambientale, georadar (radargrammi, detezione sottoservizi) già eseguite e poste a base conoscitiva della progettazione da verificare;
- Pareri di competenza degli enti interessati con specifico riguardo alle condizioni poste, ove presenti;

La relazione tecnico-metodologica dovrà essere articolata in sezioni così come di seguito indicato, tenendo conto dei limiti numerici di facciate e di formato.

Eventuali elaborati aggiuntivi rispetto a quanto prescritto non saranno presi in considerazione.

1. Con riferimento al criterio “efficacia delle modalità di esecuzione del servizio”:

La parte di relazione tecnico-metodologica relativa alla “efficacia delle modalità di esecuzione del servizio”, dovrà essere redatta in un numero massimo di 8 facciate in formato A4 carattere 11, interlinea 1,5 e margini 2 cm per ogni lato e 1 facciata in formato A3 con immagini e rappresentazione dei diagrammi di flusso che espliciti il funzionamento della proposta.

All'interno di questa sezione dovranno essere esplicitati i seguenti temi:

- pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica;
- sistema di conduzione delle verifiche;
- efficacia della metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016;
- modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi;
- procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni;
- applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali;
- gestione delle non conformità, con riguardo alle modalità e mezzi di riduzione dei tempi di gestione delle non conformità e dei conseguenti adeguamenti progettuali;
- sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati

- progettuali prodotti dal progettista;
- l'efficacia e l'efficienza della metodologia di lavoro proposta ai fini del perseguimento degli obiettivi temporali e qualitativi offerti.

2. Con riferimento al criterio “adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa”:

La parte di relazione tecnico-metodologica relativa alla “adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa”, dovrà essere redatta in un numero massimo di 2 facciate in formato A4 carattere 12, interlinea 1,5 e margini 2cm per ogni lato e 2 facciata in formato A3 con immagini e rappresentazione dei diagrammi di flusso che espliciti il funzionamento della proposta.

Alla relazione tecnico-metodologica dovranno essere allegati i CV di ogni componente del gruppo di lavoro, aggiuntivi a quelli indicati al punto 7.3.b). Ogni CV dovrà essere redatto in un numero massimo di 2 facciate in formato A4 carattere 12, interlinea 1,5 e margini 2cm per ogni lato.

Dovrà essere fornita la descrizione dell'organizzazione della struttura operativa incaricata delle attività di verifica nelle diverse fasi. Dovranno essere illustrate le modalità con le quali le diverse competenze professionali poste in campo concorrono in maniera integrata e sinergica all'espletamento delle attività di verifica.

All'interno di questa sezione dovranno essere esplicitati i seguenti temi:

- organigramma del gruppo di lavoro;
- descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 7.3.b)
- descrizione dei profili proposti, con riferimento alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto ed estremi di iscrizione nei relativi albi professionali
- descrizione delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio;
- descrizione degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche; progetto

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte. La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

La mancata presentazione dei Curriculum vitae dei professionisti individuati dal concorrente in seno alla relazione tecnica, aggiuntivi rispetto alle figure minime professionali richieste - a pena di esclusione - dal punto 7.3.b) inciderà ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al criterio di valutazione “Caratteristiche tecnico metodologiche dell'offerta”.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

17 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta Economica” contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica indicante il ribasso unico percentuale , da applicare all'importo a base d'asta di **€ 977.690,06**, al netto di oneri previdenziali e

assistenziali ed I.V.A.

Verranno prese in considerazione fino a n. tre cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

N.	ELEMENTI	PUNTEGGI MASSIMI
A	OFFERTA TECNICA:	70
B	OFFERTA ECONOMICA: Ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara	30
TOTALE		100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

1. Tabelle dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

A. PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA						
	<i>criterio</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
A.1	Professionalità e adeguatezza desunta da n. 3 servizi pregressi	20	A.1.1.	Rispondenza dei servizi eseguiti sotto l'aspetto tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana e per grado di pertinenza ed omogeneità, anche in termini di sola strumentalità, con le categorie indicate nel presente bando di gara	10	0
			A.1.2.	Importo dei servizi secondo le diverse categorie indicate nel presente bando di gara	10	0

A. PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA						
	<i>criterio</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
TOTALE PUNTI					20	0

B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA					
	<i>criterio</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
B.1	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio	30	B.1.1	Metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	10	0
			B. 1.2	Procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	10	0
			B.1.3	Sistemi di pianificazione e controllo adottati per l’attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica.	10	0
B.2	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa	20	B.2.1	Organigramma del gruppo di lavoro, e descrizione della struttura tecnico-organizzativa complessivamente proposta per l’esecuzione dell’incarico, con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell’espletamento delle varie parti del servizio, con l’indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell’offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista al punto 7.3.b). Dettaglio della descrizione dei profili proposti, con riferimento alla qualificazione e formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all’oggetto del contratto ed estremi di iscrizione nei relativi albi professionali.	10	0
			B.2.2	Descrizione delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	10	0
TOTALE PUNTI					50	0

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 50 per il punteggio tecnico complessivo, che nel complessivo è pari a 70. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario, a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella

colonna "D" della tabella 1. del punto 18.1, attribuisce un Coefficiente ("C") variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato.

1. Con riferimento alla «PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA»

CRITERIO A.1. - SUB- CRITERIO A.1.1	Giudizio	C
Rispondenza rilevante dei servizi eseguiti sotto l'aspetto tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, appartenenti non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Ottimo	1,00
Rispondenza significativa dei servizi eseguiti sotto l'aspetto tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, appartenenti non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Buono	0,80
Rispondenza dei servizi eseguiti solo per alcuni tra gli aspetti tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, appartenenti non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Discreto	0,60
Rispondenza parziale dei servizi eseguiti e solo per alcuni tra gli aspetti tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, sebbene appartenenti alla stessa classe e categoria dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Adeguito	0,40
Rispondenza marginale dei servizi eseguiti sotto l'aspetto tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, sebbene appartenente alla stessa classe e categoria dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Sufficiente	0,20
Rispondenza non riscontrabile dei servizi eseguiti sotto l'aspetto tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, sebbene appartenenti alla stessa classe e categoria, o non riscontrabile perché appartenenti ad altre classi e categorie che non pertinenti allo specifico servizio oggetto dell'appalto	Non Sufficiente	0,00

CRITERIO A.1. - SUB- CRITERIO A.1.2	Giudizio	C
Intervento infrastruttura dei trasporti di importo rilevante appartenente non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Ottimo	1,00
Intervento infrastruttura dei trasporti di importo significativo appartenente non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Buono	0,80
Intervento infrastruttura dei trasporti appartenente non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Discreto	0,60
Intervento infrastruttura dei trasporti appartenente alla stessa classe e categoria dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Adeguito	0,40
Intervento infrastruttura dei trasporti di importo rilevante o significativo appartenente ad altre classi e categorie dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Sufficiente	0,20
Intervento infrastruttura dei trasporti appartenente ad altre classi e categorie dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Non Sufficiente	0,00

2. Con riferimento alle «CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA»

CRITERIO B.1. - SUB CRITERIO B.1.1.	Giudizio	C
La relazione illustra in modo preciso, convincente ed esaustivo le caratteristiche metodologiche proposte nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Ottimo	1,00

La relazione illustra in modo adeguato ma senza particolari approfondimenti le caratteristiche metodologiche proposte nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Buono	0,80
La relazione illustra in modo accettabile ma poco strutturato limitandosi ad enunciare quanto previsto per le caratteristiche metodologiche proposte nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Discreto	0,60
La relazione illustra parzialmente le caratteristiche metodologiche proposte nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Adeguato	0,40
La relazione non illustra sufficientemente le caratteristiche metodologiche proposte nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Sufficiente	0,20
La relazione non propone alcuna metodologia nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Non Sufficiente	0,00

CRITERIO B.1. - SUB CRITERIO B.1.2.	Giudizio	C
La relazione illustra in modo preciso, convincente ed esaustivo le procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	Ottimo	1,00
La relazione illustra in modo adeguato, ma senza particolari approfondimenti, le procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	Buono	0,80
La relazione illustra in modo accettabile, ma poco strutturato, limitandosi ad enunciare quanto previsto per le procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	Discreto	0,60
La relazione illustra parzialmente le procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	Adeguato	0,40
La relazione non illustra sufficientemente le procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	Sufficiente	0,20
La relazione non illustra le eventuali procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle	Non Sufficiente	0,00

varie fasi.		
-------------	--	--

CRITERIO B.1. SUB CRITERIO B.1.3.	Giudizio	C
La relazione illustra in modo preciso ed esaustivo i sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, e tali sistemi risultano di efficacia rilevante per il migliore espletamento di tutte le attività di verifica.	Ottimo	1,00
La relazione illustra in modo adeguato, ma senza particolari approfondimenti, i sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, e tali sistemi risultano di efficacia significativa per l'espletamento di tutte le attività di verifica.	Buono	0,80
La relazione illustra parzialmente i sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, e sebbene i sistemi risultino efficaci, non risultano applicabili all'espletamento di tutte le attività di verifica.	Discreto	0,60
La relazione illustra genericamente i sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, non risultando specifiche informazioni sull'applicazione in relazione all'attività di verifica.	Adeguito	0,40
La relazione non illustra sufficientemente i sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, risultando non comprensibile la reale efficacia ed utilizzo nell'attività di verifica.	Sufficiente	0,20
La relazione non illustra gli eventuali sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, e/o su quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica.	Non Sufficiente	0,00

CRITERIO B.2. - SUB CRITERIO B.2.1.	Giudizio	C
Notevole rilevanza delle professionalità per competenze pregresse ed efficace assegnazione delle competenze riguardo alla organizzazione dei ruoli, desumibile dall'organigramma del gruppo di lavoro e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. Puntuale indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 7.3.b). Dettagliata descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.	Ottimo	1,00
Significativa presenza di professionalità per competenze pregresse ed efficace assegnazione delle competenze riguardo alla organizzazione dei ruoli, desumibili dall'organigramma del gruppo di lavoro, e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. Puntuale indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 7.3.b). Dettagliata	Buono	0,80

descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.		
Sufficiente presenza di professionalità, per competenze pregresse ed efficace assegnazione delle competenze sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare riguardo alla organizzazione dei ruoli, desumibili dall'organigramma del gruppo di lavoro, e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. Puntuale indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 7.3.b). Dettagliata descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.	Discreto	0,60
Parziale presenza di professionalità con competenze pregresse sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare con sufficienza nell'assegnazione delle competenze sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare riguardo alla organizzazione dei ruoli, desumibili dall'organigramma del gruppo di lavoro, e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. Puntuale indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 7.3.b). Dettagliata descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.	Adeguito	0,40
Ridotta presenza delle professionalità con competenze pregresse sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare e parziale insufficienza nelle possibilità di assegnare specifiche competenze sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare desumibili dall'organigramma del gruppo di lavoro, e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 7.3.b). Dettagliata descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.	Sufficiente	0,20
Insufficiente presenza delle professionalità, con competenze pregresse sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare e insufficienza nelle possibilità di assegnare specifiche competenze sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare desumibili dall'organigramma del gruppo di lavoro, e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. Puntuale indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 7.3.b). Dettagliata descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.	Non Sufficiente	0,00

CRITERIO B.2. - SUB CRITERIO B.2.2.	Giudizio	C
Rilevante quantità, con ridondanza, di risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Ottimo	1,00
Significativa quantità, con ridondanza parziale, di risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Buono	0,80

Sufficiente quantità di risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Discreto	0,60
Parziale possesso, con eventuale utilizzo delle stesse risorse in più ambiti di verifica, di risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Adeguito	0,40
Ridotta disponibilità, con certa necessità di utilizzo delle stesse risorse nei vari ambiti di verifica, di risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Sufficiente	0,20
Insufficienza delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Non Sufficiente	0,00

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo:

Aggregativo compensatore

Secondo il metodo aggregativo compensatore il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove:

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

P_n = peso criterio di valutazione n.

1ª riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

2ª riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

19 COMMISSIONE AGGIUDICATRICE

La Commissione Aggiudicatrice - ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice - è nominata ai sensi dell'art. 8 della Legge Regionale n.12/2011 dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 5 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione Aggiudicatrice è responsabile dell'esame della documentazione amministrativa, della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente” la composizione della Commissione Aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 17/12/2019, alle ore 10.00 presso il Servizio Contratti sito a Palermo via San Biagio n. 4 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite piattaforma telematica Appalti&Contratti eProcurement Portale Appalti, <https://portaleappalti.comune.palermo.it>.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante pubblicazione sulla predetta piattaforma informatica almeno tre giorni prima della data fissata.

La Commissione aggiudicatrice procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare e a controllare, mediante il portale appalti, la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente la predetta Commissione procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) a trasmettere gli atti ai fini dell'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara e dei successivi adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema

AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato in seduta pubblica il controllo della documentazione amministrativa, la commissione aggiudicatrice, sempre in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 18.1 e ne comunica i nominativi al Servizio Contratti, che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.3.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio su "*offerta tecnica*".

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre e qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare tempestivamente, al Servizio Contratti, **le eventuali esclusioni**, da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B (rispettivamente documentazione amministrativa e offerta tecnica);
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione aggiudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica

per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il Servizio Contratti procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione aggiudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP, per il tramite del Servizio Contratti, tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto

2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto, salvo conguaglio, delle spese di pubblicazione è pari a €. 6.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Palermo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

IL RUP
ING. MARCO CIRALLI

IL DIRIGENTE
DOTT. FERDINANDO ANIA