



COMUNE DI PALERMO

Area delle Politiche Ambientali, Transizione Ecologica e Rigenerazione del Verde
U.O. Progettazione Lavori e Interventi sulla Costa, Parchi e Riserve
PEC: progettazionemarecosteparchieriserve@cert.comune.palermo.it
Il RUP: Arch. Giovanni Sarta

PO FESR SICILIA 2014-2020, Asse 6, Azione 3
ZSC ITA020012 – Valle del Fiume Oreto – Sentiero Natura ed interventi manutentivi
CUP D79J19000680006

DIRETTORE LAVORI

DISCIPLINARE D'INCARICO / SCHEMA DI CONTRATTO

L'Anno _____ il giorno _____ del mese di _____ in Palermo

TRA

L'Amministrazione Comunale di Palermo, in persona del _____ nella qualità di _____ e per la carica domiciliato presso la sede del _____ in _____ a Palermo, abilitato alla firma del presente Atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, 3° comma, D. Lgs. 267/2000

E

Il _____, nato a _____ il _____ residente a _____ via _____ iscritto allo Ordine degli _____ della Provincia di _____ al n° _____ C.F.

Premesso che

Il Comune di Palermo si sta occupando dell'attuazione dell'intervento di cui in epigrafe, finanziato con fondi europei PO FESR SICILIA 2014-2020, Asse 6, Azione 3.

L'intervento è stato affidato mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. d) e 76 del D.Lgs.36/23 all'operatore economico OPERE SRL.

Si prevede che la consegna dei lavori entro il mese di Febbraio 2026.

Tutto ciò premesso

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto del Servizio

Il Comune di Palermo, come sopra rappresentato, (di seguito denominato "Comune") affida all'operatore economico (di seguito denominato "professionista") che accetta, l'incarico di **DIRETTORE LAVORI** per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art.1 dell'Allegato II14 al D.Lgs 36/2023 e gli artt. del DM 49/2018 per l'esecuzione dei lavori di "Percorso ciclabile Costa Sud, Stazione Centrale, lungofiume Oreto, Poli Universitari SECONDO LOTTO - CUP D71J22000000006" nel Comune di Palermo.

L'operatore economico, accettando l'incarico, si impegna a svolgere la prestazione sotto le direttive dell'Amministrazione Comunale attraverso gli uffici competenti.

Il professionista resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme vigenti in materia di lavori pubblici, in materia di sicurezza, antincendio e alle eventuali successive disposizioni legislative che dovessero intervenire durante l'espletamento dell'incarico.

Art. 2 Prestazioni professionali

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico dovranno essere espletate con l'osservanza delle norme tecniche generali e specifiche, prescritte dalle disposizioni di legge in vigore ed adeguate alle norme eventualmente emanate nel corso dell'esecuzione del servizio e fino alla sua ultimazione.

Prestazioni oggetto dell'incarico:

Al Direttore dei lavori sono affidati, in via esemplificativa e non esaustiva, i compiti di cui all'art. 1 dell' **allegato II.14 dell'art. 114** del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i:

- provvedere alla consegna dei lavori ai sensi dell'articolo 3;
- accettare i materiali e i componenti messi in opera e, se del caso, emettere motivato rifiuto ai sensi dell'articolo 4;
- impartire all'esecutore le disposizioni e le istruzioni relative agli aspetti tecnici ed economici della gestione dell'appalto, emanando a tal fine ordini di servizio che devono essere comunicati al RUP e che devono recare una sintetica motivazione delle ragioni tecniche e delle finalità perseguite;
- accertare che i documenti tecnici, le prove di cantiere o di laboratorio e le certificazioni basate sull'analisi del ciclo di vita del prodotto (LCA) relative a materiali, lavorazioni e apparecchiature impiantistiche rispondano ai requisiti di cui al piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione;
- verificare periodicamente il possesso e la regolarità, da parte dell'esecutore e del subappaltatore, della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- controllare e verificare il rispetto dei tempi di esecuzione dei lavori indicati nel cronoprogramma allegato al progetto esecutivo e successivamente dettagliati nel programma di esecuzione dei lavori. Quando si utilizzano i metodi e gli strumenti di cui all'articolo 43 del codice e all'allegato I.9 al codice, la direzione dei lavori si avvale di modalità di gestione informativa digitale delle costruzioni;
- disporre tutti i controlli e le prove previsti dalle vigenti norme nazionali ed europee, dal piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione e dal capitolato speciale d'appalto, redigendone, in caso di accertamento, apposito verbale da trasmettere al RUP. Quando si utilizzano i metodi e gli strumenti di cui all'articolo 43 del codice e all'Allegato I.9 al codice, il direttore dei lavori può avvalersi di modalità di gestione informativa digitale per la redazione del predetto verbale;
- verificare, anche con l'ausilio dell'ufficio di direzione, la presenza in cantiere delle imprese subappaltatrici autorizzate, nonché dei subcontraenti, accertando l'effettivo svolgimento della parte di prestazioni a essi affidata nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato, registrando le relative ed eventuali contestazioni dell'esecutore sulla

- regolarità dei lavori eseguiti in subappalto e rilevando l'eventuale inosservanza da parte di quest'ultimo delle relative disposizioni, provvedendo, in tal caso, a darne segnalazione al RUP;
- coadiuvare il RUP nello svolgimento delle attività di verifica dei requisiti di capacità tecnica prevista in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento da parte dell'esecutore;
 - controllare lo sviluppo dei lavori e impartire tempestivamente le debite disposizioni per la relativa esecuzione entro i limiti dei tempi e delle somme autorizzate. Sono comprese in tale attività le visite periodiche al cantiere durante il periodo di sospensione dei lavori per accertare le condizioni delle opere e l'eventuale presenza di manodopera e di macchinari e per impartire le disposizioni necessarie a contenere macchinari e manodopera nella misura strettamente necessaria per evitare danni alle opere già eseguite e per facilitare la ripresa dei lavori;
 - compilare relazioni, da trasmettere al RUP, nel caso in cui nel corso dell'esecuzione dei lavori si verificano sinistri alle persone o danni alle proprietà e redigere processo verbale alla presenza dell'esecutore in caso di danni causati da forza maggiore, al fine di determinare l'eventuale indennizzo al quale può avere diritto quest'ultimo;
 - fornire al RUP l'ausilio istruttorio e consultivo necessario per gli accertamenti finalizzati all'adozione di modifiche, variazioni e varianti contrattuali, ferma restando la possibilità di disporre modifiche di dettaglio non comportanti aumento o diminuzione dell'importo contrattuale, comunicandole preventivamente al RUP;
 - determinare in contraddittorio con l'esecutore i nuovi prezzi delle lavorazioni e dei materiali non previsti dal contratto;
 - rilasciare gli stati d'avanzamento dei lavori entro il termine fissato nella documentazione di gara e nel contratto, ai fini dell'emissione dei certificati per il pagamento degli acconti da parte del RUP;
 - procedere, in contraddittorio con l'esecutore, alla constatazione sullo stato di consistenza delle opere ed emettere il certificato di ultimazione dei lavori da trasmettere al RUP, che ne rilascia copia conforme all'esecutore. Tale certificato costituisce titolo sia per l'applicazione delle penali previste nel contratto per il caso di ritardata esecuzione sia per l'assegnazione di un termine perentorio per l'esecuzione di lavori di piccola entità non incidenti sull'uso e la funzionalità delle opere;
 - curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati. Quando si utilizzano i metodi e gli strumenti di cui all'articolo 43 del codice e all'allegato I.9 al codice, il direttore dei lavori assicura la correlazione con i modelli informativi prodotti o aggiornati nel corso dell'esecuzione dei lavori sino al collaudo;
 - gestire le contestazioni su aspetti tecnici e le riserve, attenendosi alla relativa disciplina prevista dalla stazione appaltante e riportata nel capitolato d'appalto;
 - fornire chiarimenti, spiegazioni e documenti all'organo di collaudo, assistendo quest'ultimo nell'espletamento delle operazioni e approvando, previo esame, il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti;

Al Direttore Lavori sono affidati, inoltre, l'espletamento delle seguenti attività:

- Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.);
- Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10);
- Certificato di regolare esecuzione (art.237, d.P.R. 207/2010).

In particolare, il Direttore Lavori incaricato avrà il compito di predisporre e detenere i documenti contabili come indicato nell'art. 12 dell'allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Rimane a carico del professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni.

Art. 3 - Durata della prestazione

La prestazione professionale avrà inizio a decorrere da specifica disposizione del RUP. I tempi di esecuzione dell'incarico coincidono con quelli dell'appalto ossia sono pari a **120 giorni naturali e consecutivi** a partire dal verbale di consegna dei lavori.

La prestazione dovrà essere espletata per tutta la durata dell'incarico di esecuzione lavori e fino al loro completamento.

Art. 4 - Corrispettivo

L'importo totale della prestazione del servizio richiesto è pari a **€ 36.649,85 (trentaseimilaseicentoquarantanove/85)** comprese spese e oneri accessori, al netto di cassa previdenziale e IVA.

Sono a carico dell'Amministrazione il contributo integrativo di cui all'articolo 10 della legge 3 gennaio 1981, n. 6 e ss.mm.ii. (contributi previdenziali professionali) e l'imposta sul valore aggiunto nella misura di legge.

L'onorario è stabilito a corpo. Gli importi del corrispettivo si intendono comprensivi del rimborso di tutte le spese connesse all'incarico affidato.

Sono inoltre comprese le spese relative a viaggi, trasferte, tasse, registrazioni, ecc senza diritto di rivalsa alcuno.

Le eventuali consulenze, di qualsiasi genere, di cui il professionista potrà eventualmente servirsi sono a carico del professionista e da considerarsi comprese nelle spese e nei compensi accessori come sopra determinati.

Art. 5 - Acconti e pagamenti

Il corrispettivo di cui al precedente articolo verrà corrisposto, previa presentazione di fattura, all'affidatario con le seguenti modalità:

- un'anticipazione pari al 20% del compenso all'avvio dei lavori;
- in percentuale all'emissione del SAL dell'importo relativo all'incarico su richiesta del professionista.

Gli onorari verranno liquidati entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura da emettere a seguito di dichiarazione rilasciata dal Direttore dei Lavori come indicato nel presente articolo, previa verifica della regolarità contributiva.

In caso di risoluzione anticipata del contratto il corrispettivo sarà valutato in proporzione al valore della prestazione svolta sulla base dell'importo offerto dall'affidatario. Nessun compenso o indennizzo di cui al presente articolo spetterà all'affidatario nel caso in cui la prestazione non sia comunque iniziata.

Art. 6 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi delle disposizioni di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010 l'Affidatario assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine tutti i movimenti finanziari (incassi e pagamenti relativi al presente contratto) dovranno essere effettuati sul conto corrente indicato dall'Affidatario, con dichiarazione del _____ in atti, quale conto dedicato alle commesse pubbliche. L'Affidatario con la medesima dichiarazione ha altresì comunicato i nominativi delle persone delegate ad operare sul suddetto conto.

L'Affidatario si obbliga a comunicare tempestivamente qualsiasi modifica relativa ai dati trasmessi, fermo restando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso e di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto.

Gli strumenti di incasso e pagamento dovranno riportare i seguenti codici:

C.U.P. (Codice Unico di Progetto)

C.I.G. (Codice Identificativo Gara)

Art. 7 – Clausole di autotutela

Il professionista s'impegna a rispettare tutte le clausole previste nelle dichiarazioni "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità", sottoscritte in fase di affidamento e allegate al presente atto. S'impegna, altresì, a rispettare le norme contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 27/03/2014 e ss.mm.ii.

Art. 8 - Polizza

Si da atto che l'Affidatario ha presentato idonea documentazione inerente la Polizza professionale di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 137/2012, per i danni derivanti alla committenza dall'esercizio dell'attività professionale. La Polizza n° _____, è

stata rilasciata della Compagnia di Assicurazioni _____ autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea, con specifico riferimento al servizio affidato, in data _____ e ha massimale pari a Euro _____. La polizza decorre dalla data di stipula del presente contratto e ha termine alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Art. 9 – Garanzie provvisoria

In conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del Codice, non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.

Art..10 – Garanzia definitiva

Il professionista alla sottoscrizione del contratto deve costituire, obbligatoriamente, garanzia definitiva, con le modalità previste dall'articolo 106 del D.Lgs. 36/2023, ed è pari al 10% dell'importo contrattuale.

La garanzia definitiva è costituita sotto forma di fideiussione ed è rilasciata da istituto di credito autorizzato, a titolo di pegno a favore di questa stazione appaltante. La garanzia fideiussoria, firmata digitalmente, viene verificata telematicamente presso l'emittente ovvero gestita con ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 8-ter c. 1 del D.L. 35/2018, convertito con modificazioni, dalla L. 12.

Art. 11 - Contratto

L'aggiudicazione del servizio sarà immediatamente vincolante per l'Affidatario, mentre per l'Amministrazione sarà subordinata alla conclusione dell'iter procedurale. Il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio o tramite posta elettronica certificata nel rispetto dell'art. 18, comma 1, del Codice dei contratti.

Il contratto può essere modificato ai sensi dell'articolo 120 del Codice dei contratti alle condizioni specificate nello stesso. Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni del servizio oggetto del presente atto tali da far presumere un aumento dell'importo del compenso rispetto alle previsioni originarie, il Soggetto incaricato ne darà tempestiva comunicazione alla Stazione Appaltante e procederà solamente dopo aver sottoscritto un atto di sottomissione/atto aggiuntivo, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa da parte della Stazione Appaltante. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune di Campi Bisenzio non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo. Tali variazioni saranno compensate nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 17/06/2016 e ridotte nella misura del ribasso offerto in sede di gara.

Il contratto potrà essere risolto nei casi di all'art. 122 del Codice.

E' facoltà dell'Amministrazione risolvere il presente contratto quando il professionista contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente contratto, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini o istruzioni legittimamente impartiti dal Direttore dei Lavori, ovvero non produca la documentazione richiesta. In tale caso il professionista avrà diritto al pagamento delle prestazioni regolarmente rese in funzione del loro effettivo avanzamento, decurtato delle penali, degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del presente contratto e del risarcimento dei conseguenti danni subiti dall'Amministrazione. Qualora l'Amministrazione revochi l'incarico per fatti non imputabili al professionista, al corrispettivo dovuto in proporzione all'avanzamento dell'incarico verrà applicata una indennità del 10% dell'importo delle prestazioni ancora da eseguire a titolo di risarcimento del danno e di completa e definitiva tacitazione di ogni e qualsiasi pretesa e diritto. Il professionista potrà rinunciare all'incarico solo per giusta causa.

Art. 12 - Definizione delle controversie

Per quanto non esplicitamente detto nel presente contratto, sia in relazione all'espletamento della prestazione sia in ordine alla determinazione del corrispettivo, si fa espresso rinvio alle vigenti norme nazionali e regionali. Tutte le controversie saranno devolute al Giudice Ordinario. A tal uopo il Foro competente è quello di Palermo. E' escluso il ricorso alla procedura arbitrale.

Art. 13 - Spese imposte

Sono a carico del professionista le spese per l'imposta di bollo sul contratto, nonché le altre imposte e/o tasse derivanti dalle vigenti disposizioni di legge senza diritto di rivalsa in relazione agli effetti conseguenti alla stipula del presente contratto.

La tassa di registrazione resta stabilita in misura fissa, trattandosi di prestazioni soggette alle norme di cui al D.P.R. 26/10/1972 n° 633.

L'I.V.A. nelle misure di legge si intende a totale carico del Comune.

Art. 14 - Regolarità contributiva

Si dà atto che l'Affidatario, dalla certificazione rilasciata da _____ in data _____, risulta in regola con gli obblighi contributivi ai fini previdenziali e assistenziali.

Art. 15 - Domicilio professionista

Per quanto concerne l'incarico affidatogli, il professionista elegge domicilio legale presso
..... PEC

Art. 16 - Clausola Antipantouflage

Ai sensi del comma 16 ter dell'art. 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall' articolo 1, comma 42 della legge 6 novembre 2012, n. 190 l'Affidatario non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti delle Amministrazioni committenti che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto delle Amministrazioni committenti, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È nullo il contratto concluso in violazione di quanto previsto nel presente articolo.

È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Art. 17 – Trattamento dei dati personali

Il Comune, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati", informa il professionista che i dati contenuti nel presente contratto vengono trattati esclusivamente per lo svolgimento dell'attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. A tal fine, il professionista dichiara di aver ricevuto l'informativa ai sensi del predetto regolamento.

Art. 18 - Riservatezza

Il professionista presta la sua attività con correttezza e buona fede e si obbliga a mantenere riservati i dati e le informazioni dei quali venga in possesso e comunque a conoscenza nell'espletamento dell'incarico.

Il professionista è comunque obbligato a non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'espletamento dell'incarico.

Il professionista è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori.

L'eventuale accertamento della divulgazione dei dati di cui al precedente capoverso comporta la facoltà del Comune di risolvere la presente convenzione senza alcun preavviso, fatto salvo il risarcimento dei danni che dovessero derivare all'Ente.

Art. 19 - Codice di comportamento e protocollo di legalità

L'Affidatario è tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 2 commi 3 e 17 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Palermo, approvato con Deliberazione di Giunta n. 11 del 07/02/2023. Detti codici devono intendersi integralmente richiamati nel presente atto e, seppure non materialmente consegnati, sono disponibili mediante accesso al sito istituzionale del Comune di Palermo in "Amministrazione trasparente", percorso: "disposizioni generali" – "atti generali" – "disposizioni in materia di codice disciplinare" – "codice di comportamento dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche". Il mancato rispetto dei codici costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Affidatario deve osservare le disposizioni contenute nel Protocollo di legalità degli appalti pubblici del Comune di Palermo sottoscritto in data 7/7/2023 fra la Prefettura di Palermo e il Comune di Palermo finalizzato ad innalzare il livello dei presidi diretti a prevenire il rischio di infiltrazione mafiosa nei settori degli appalti e contratti pubblici di cui si sottoscrive copia.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Professionista

Il Dirigente

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Io sottoscritto _____ dichiaro di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.lgs 196/2003 in particolare riguardo ai diritti da me riconosciuti dalla legge ex art. 7 D.lgs 196/2003, acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alle gestione del rapporto contrattuale.

Luogo

data

Firma
