

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ED INTERVENTI DI LOTTA ALLA POVERTA’ ED ALL’ESCLUSIONE SOCIALE, AL SOSTEGNO IN FAVORE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI POVERTA’ ESTREMA E SENZA DIMORA ED ALLA LORO PRESA IN CARICO MULTIDISCIPLINARE ED INTERISTITUZIONALE, NEL PERCORSO VERSO L’AUTONOMIA, DI CUI ALL’ARTICOLO 7, COMMA 9, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 147 DEL 15 SETTEMBRE 2017.

CUP D71H23000090001 CIG

CPV 85311000-2

INVITO A PARTECIPARE

OGGETTO: Lettera di invito a procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. e), del D.Lgs. 36/2023.

CUP D71H23000090001 CIG

CPV 85311000-2

Con decisione di contrarre n. [] del ... [], questa Amministrazione ha deciso di affidare servizi ed interventi a valere sulla Quota Povertà Estrema del Fondo Povertà” – annualità 2020, destinata al finanziamento di interventi e servizi di lotta alla povertà ed all’esclusione sociale, al sostegno in favore di persone in condizione di povertà estrema e senza dimora ed alla loro presa in carico multidisciplinare ed interistituzionale, nel percorso verso l’autonomia, di cui all’articolo 7, comma 9, del decreto legislativo n. 147 del 15 settembre 2017.

Con avviso pubblicato in data.....[*indicare*], ai sensi dell’art. 2 dell’Allegato II.1 al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, c.d. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), sulla Piattaforma Appalti&Contratti e sul sito istituzionale del Comune di Palermo, la stazione appaltante ha inteso acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. e), del D.Lgs. 36/2023.

Con verbale n.... del la stazione appaltante, in applicazione dei criteri di selezione previsti nella decisione di contrarre e nell’avviso di manifestazione di interesse, ha individuato gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. e), del D.Lgs. 36/2023 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023.

L’operatore economico in indirizzo risulta tra i soggetti selezionati.

L’affidamento avviene mediante procedura negoziata con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 50, comma 1, lett. e) e 108, comma 2, lett. b) del Codice, nonché nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui alla Parte I del Libro II del predetto Codice.

La presente procedura negoziata è interamente svolta tramite la piattaforma telematica MEPA.

Tanto premesso,

il COMUNE DI PALERMO (C.F. 80016350821), in qualità di Comune Capoluogo di Città Metropolitana,

INVITA

codesto Operatore Economico a presentare offerta per l'affidamento del servizio in oggetto, come di seguito, meglio specificato.

1 - Stazione Appaltante

Denominazione ufficiale: COMUNE DI PALERMO

C.F. 80016350821

Indirizzo postale: Piazza Pretoria 1 - Città: Palermo

Codice NUTS: ITG12

Codice postale: 90100

Paese: Italia

Persona di contatto: Brunella RUGGERI (RUP) e Salvatrice PALUMBO (supporto al RUP)

Mail: b.ruggeri@comune.palermo.it – s.palumbo@comune.palermo.it – povertaestrema@comune.palermo.it

Pec: settoreservizisocioassistenziali@cert.comune.palermo.it

Indirizzi Internet

Indirizzo principale: <https://www.comune.palermo.it/>

Indirizzo del profilo di committente: <https://portaleappalti.comune.palermo.it/>

2 - Procedura di aggiudicazione prescelta

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e), del D.Lgs. 36/2023, giusta decisione di contrarre n. ** del ** del Dirigente dell'Area delle Politiche Sociosanitarie.

Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte pari o in aumento.

3 – Oggetto dell'appalto e importo a base d'asta

L'affidamento avrà ad oggetto la realizzazione di attività riguardanti soprattutto l'area di intervento per la sperimentazione della integrazione tra interventi infrastrutturali relativi alle strutture abitative e socio sanitarie e misure di sostegno alle persone in grave marginalità adulta ed alla loro presa in carico multidisciplinare ed interistituzionale, nel percorso verso l'autonomia, nell'ottica dell'approccio di *housing first/housing led* e che prevede azioni trasversali quali l'erogazione di interventi di natura sociale e socio-assistenziale, di supporto per l'inclusione lavorativa e sociale (tirocini di inclusione, corsi di formazione), per l'attuazione di interventi dei percorsi per l'autonomia, compreso l'affitto o costi di locazione e le spese di gestione (bollette di luce, gas, trasloco di masserizie) di strutture alloggiative da adibire a progetti che seguono i principi dell'*housing first /housing led* di cui alle Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia.

La modalità di intervento si declinerà su più procedure sulla base della specificità dei singoli beneficiari (profilazione).

Obiettivi specifici del servizio sono:

- favorire il percorso di inserimento sociale e lavorativo della popolazione in condizione di povertà estrema e senza dimora;
- contrastare l'emergenza abitativa;
- fornire un'abitazione temporanea e di scopo;
- favorire l'acquisizione di un'abitazione stabile e regolare.

Conseguentemente, il servizio verrà inteso come un insieme strutturato di percorsi, articolati nelle seguenti attività:

A.1 presa in carico multidisciplinare ed interistituzionale;

A.2 locazione di strutture alloggiative reperite all'occorrenza da adibire a progetti di *housing first/housing led*;

A.3 erogazione di interventi mirati verso l'autonomia e la sostenibilità.

IMPORTO DEL SERVIZIO: Il costo complessivo del servizio sarà pari a € 335.789,02, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di Legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € **225.154,02** calcolati sulla base dei seguenti elementi calcolati sulla base del C.C.N.L. Settore Cooperative Sociali, **le spese in favore dei beneficiari (a rimborso)** e le altre spese (materiale di consumo, generali e di funzionamento) pari a € **20.635,00**.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

L'importo delle spese in favore dei beneficiari pari a € **90.000,00** non sono soggetti al ribasso.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € **0,00**.

LUOGO DI ESECUZIONE E DESTINATARI DEI SERVIZI: Il servizio dovrà essere svolto sia presso il Comune di Palermo che nei comuni limitrofi, tenuto conto del percorso individuale di ciascun beneficiario.

I destinatari del servizio saranno circa n. 20.

DURATA DEL CONTRATTO: Il progetto avrà durata di 9 mesi a partire dalla data di sottoscrizione del contratto, salvo proroghe.

MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE:

Opzione di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto. Si prevede la possibilità di prorogare il contratto per un periodo di tre mesi ai sensi dell'art.120 comma 10, in questo caso le prestazioni contrattuali saranno effettuate ai prezzi, patti e

condizioni stabiliti nel contratto o, se previsto nei documenti di gara, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad euro **589.496,27**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di Legge, così suddiviso:

Importo complessivo	335.789,02
Importo per l'opzione di proroga (art.120 comma 10)	111.929,67
Importo per l'opzione di proroga (art. 120 comma 11)	74.619,78
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	67.157,80
Valore globale stimato	589.496,27

Revisione dei prezzi: Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

4 - Finanziamento

1. Le azioni e gli interventi conseguenti al presente Avviso saranno finanziati con la "Quota Povertà Estrema del Fondo Povertà" – annualità 2019, destinata al finanziamento di interventi e servizi di lotta alla povertà ed all'esclusione sociale, al sostegno in favore di persone in condizione di povertà estrema e senza dimora ed alla loro presa in carico multidisciplinare ed interistituzionale, nel percorso verso l'autonomia, di cui all'articolo 7, comma 9, del decreto legislativo n. 147 del 15 settembre 2017.

5 – Documenti di gara

La documentazione comprende:

- 1) Capitolato d'oneri;
- 2) Schema di Domanda di partecipazione ed eventuale procura, comprensiva di dichiarazioni integrative;
- 3) Documento di gara unico europeo in formato elettronico (D.G.U.E.);
- 4) Dichiarazione denominata "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità";
- 5) Dichiarazione denominata "clausole contrattuali" di cui all'intesa di legalità sottoscritta il 28 dicembre 2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo del 28 dicembre 2018;

- 6) “Codice di comportamento” adottato dal Comune di Palermo;
- 7) Informativa privacy;
- 8) Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- 9) Formulario per la presentazione dei progetti;
- 10) Curriculum Ente;
- 11) Piano finanziario;
- 12) Modello offerta economica.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sulla Piattaforma MEPA.

6 – Requisiti generali e speciali

I soggetti ammessi alla procedura saranno quelli indicati dall'articolo 65 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., iscritti alla piattaforma MEPA per la categoria merceologica di riferimento, ed abilitati con CPV 85311000-2

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE 2.0).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Gli operatori economici a pena di esclusione dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 94, 95, 97 e 98 del D. Lgs. 36/2023;
- assenza di cause ostative a contrarre con le Pubbliche Amministrazioni (art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della normativa vigente);
- accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- (per i soggetti giuridici) essere iscritti alla Camera di Commercio per attività simili a quella oggetto della presente procedura;
- (per i soggetti individuali) di essere in possesso di partita IVA individuale;
- (per le cooperative) iscrizione all'Albo delle Società Cooperative, o per le cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali della Regione di competenza;
- (per gli enti del terzo settore) Iscrizione al RUNTS.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA:

L'operatore economico deve avere un fatturato globale minimo (iva esclusa) complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2020 - 2021 - 2022), pari all'importo complessivo a base di gara. Tale requisito è richiesto per consentire alla Stazione Appaltante di apprezzare l'esperienza e affidabilità del soggetto concorrente.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di un anno, il requisito di fatturato deve essere rapportato al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE:

- aver svolto nel triennio precedente alla pubblicazione della presente procedura, servizi di formazione rivolta ad operatori sociali e socio-sanitari per una durata non inferiore a 9 mesi, anche non consecutivi;

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

1. I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.
2. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.
3. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

In caso di RTI/consorzio ordinario di concorrenti, reti di impresa GEIE, il requisito di cui al presente punto deve essere posseduto dall'operatore economico individuato come "mandatario" in misura maggioritaria. In ogni caso il raggruppamento deve possedere il requisito nel suo complesso.

7 - Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di cui al punto 6 del presente bando e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento. Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 7 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede alla segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8- Subappalto

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9- Condizioni di esecuzione

Il concorrente alla procedura dovrà impegnarsi, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari al 30% per cento di occupazione femminile.

10 – Documenti da produrre

Le offerte e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente, a pena di esclusione, sulla Piattaforma telematica MEPA, entro e non oltre il ...giorno successivo alla ricezione del presente invito.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità e tempistiche diverse da quelle previste nel presente invito. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'“OFFERTA” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;**
- B – Offerta tecnica;**
- C – Offerta economica.**

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso) mediante firma digitale in formato .P7M;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

11 – Soccorso istruttorio

È ammesso il soccorso istruttorio con i limiti e le modalità di cui dall'art. 101 del "Codice".

12– Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- **Istanza di partecipazione e Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'Ente concorrente; nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.
- **Dichiarazione “Clausele di Autotutela e Patto d’Integrità”** secondo lo schema allegato firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante/procuratore dell'Ente concorrente;
- **Dichiarazione “Clausele Contrattuali di cui all’Intesa per la Legalità e la Prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale”** sottoscritta il 28.12.2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo, secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante/procuratore dell'Ente concorrente;
- **Ricevuta pagamento del contributo dovuto all’ ANAC** pari a € 33,00 per la partecipazione alla presente gara, secondo le modalità di cui delibera Anac n. 610 del 19 dicembre 2023;
- **Documentazione in caso di avvalimento;**

Garanzia provvisoria

Per questa tipologia di affidamento non è richiesta Garanzia provvisoria.

OFFERTA TECNICA

- **Formulario** per la presentazione del progetto (Formato A4, carattere Times New Roman, corpo 12);
- **Curriculum dell’Ente.**

In detto curriculum dovranno essere rigorosamente indicati i seguenti elementi:

- Committenti pubblici e/o privati per i quali si è/sono svolto/i il/i servizio/i;
- Tipologia del/dei servizio/i e destinatari;

- Durata del servizio: Indicare data di inizio e data di conclusione del periodo in cui il/i servizio/i è stato/sono stati effettivamente reso/i.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

OFFERTA ECONOMICA

- **Modulo "Offerta economica";**

- **Piano finanziario.**

13 – Criteri di aggiudicazione

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	90
OFFERTA ECONOMICA	10
TOTALE	100

Offerta tecnica 90/100

Offerta economica 10/100

TOTALE 100/100

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

3. I coefficienti **V(a)_i** sono determinati attraverso la media dei coefficienti, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base dei dettagliati criteri e sub-criteri sotto riportati.

4. La valutazione dell'offerta tecnica avverrà sulla base dei sottoelencati criteri e sub-criteri e con l'attribuzione dei punteggi indicati:

Qualità dell'offerta tecnica max 90 punti	max punti
1. Analisi del contesto territoriale	
1.a Analisi di contesto, con la specifica degli indicatori di povertà economica e di esclusione sociale dei senza dimora del territorio della città Metropolitana <i>Parametro di valutazione: Accuratezza della descrizione del contesto e dell'incidenza del fenomeno</i>	da 0 a 5 punti
1.b Analisi del quadro territoriale della rete di servizi pubblici e privati disponibili in ambito sociale, con riferimento alle attività di presa in carico multidisciplinare ed interistituzionale, ai percorsi di inserimento lavorativo ed ai servizi in favore delle persone senza dimora <i>Parametro di valutazione: dettaglio degli elementi forniti a supporto della descrizione</i>	da 0 a 5 punti
Totale punteggio criterio 1	10
2. Esperienza dell'Ente, Equipe di progetto ed organizzazione del lavoro	
2.a Esperienza dell'Ente nell'ultimo triennio, nelle attività di gestione di progetti sociali e promozione di interventi di housing first e housing lead <i>A tal fine dovrà essere allegato il curriculum con specifica descrizione dell'esperienza.</i>	Fino a 9 mesi punti 0 (requisito di accesso) Da 9 a 18 mesi - punti 1 Da 19 a 24 mesi - punti 3 Oltre 24 mesi - Punti 5
2.b Attività di formazione finalizzata all'inclusione sociale per gli operatori facenti parte dell'Equipe di progetto	1 punto per ogni attività formativa della durata minima di 12 ore Max Punti 5
Totale punteggio criterio 2	10
3. Descrizione della proposta progettuale Programmazione e pianificazione delle attività con riferimento agli obiettivi, alla metodologia e alla organizzazione del lavoro	

<p>3.a Metodologia e organizzazione del lavoro Il soggetto proponente deve descrivere, gli obiettivi, la metodologia e l'organizzazione del gruppo di lavoro, anche in termini di dispositivi e di interazione fra i componenti del gruppo di lavoro stesso. Deve inoltre esporre la quantificazione e la ripartizione dell'impegno, in termini di ore/giorni lavoro delle singole risorse professionali e le modalità che intende adottare a garanzia della continuità delle prestazioni, in coerenza con i bisogni del territorio e gli obiettivi previsti dal capitolato d'oneri. <i>Parametro di valutazione: completezza e adeguatezza della proposta</i></p>	<p>da 0 a 20 punti</p>
<p>3.b Proposta progetto e Programma di gestione tecnico-organizzativa. Il soggetto proponente deve descrivere, con riferimento alle differenti tipologie di servizi previste dal capitolato, le modalità di realizzazione delle attività, descrivendo fasi e tempi, in coerenza col cronoprogramma proposto, anche con riferimento al raccordo con i servizi sociali presenti sul territorio del distretto <i>Parametro di valutazione: dettaglio degli elementi forniti a supporto della descrizione</i></p>	<p>da 0 a 25 punti</p>
<p>3.c Impianto di valutazione: definizione degli indicatori, monitoraggio in itinere, controllo dei processi e valutazione conclusiva dei risultati ed elaborazione di report periodici <i>Parametro di valutazione: accuratezza dell'impianto di valutazione e coerenza degli indicatori di risultato e di impatto del progetto in coerenza con quanto previsto in proposito nella scheda progetto</i></p>	<p>da 0 a 10 punti</p>
<p>Totale punteggio criterio 3</p>	<p>55</p>
<p>4. Iniziative ed attività finalizzate alla conoscenza ed alla promozione del servizio</p>	
<p>4.a Attività di sensibilizzazione del territorio e produzione di materiale informativo sulle attività del progetto e del relativo piano di comunicazione e diffusione dei risultati. <i>Parametro di valutazione: Adeguatezza delle attività di sensibilizzazione sul territorio, della produzione di materiale informativo sulle attività del progetto e del relativo piano di comunicazione</i></p>	<p>da 0 a 5 punti</p>
<p>4.b Eventuali servizi o attività aggiuntive che si intendono mettere a disposizione per le attività progettuali, che non comportano alcun onere finanziario per la stazione appaltante. <i>Parametro di valutazione: Adeguatezza dei servizi o attività aggiuntive rispetto all'oggetto dell'appalto</i></p>	<p>da 0 a 10 punti</p>

Totale punteggio criterio 4	15
------------------------------------	-----------

5. Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 30 punti per il **criterio 3. “Programmazione e pianificazione delle attività con riferimento agli obiettivi, alla metodologia e alla organizzazione del lavoro.**

6. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al paragrafo successivo

Modalità di calcolo del punteggio dell’offerta tecnica e dell’offerta economica:

Per ognuno dei criteri sopra riportati, i componenti della Commissione, individualmente, assegneranno un coefficiente variabile tra zero e 1, attenendosi alla seguente scala di giudizio.

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1
Molto buono	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Carente	0,3
Molto carente	0,2
Scarso	0,1
Non pertinente	0

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nell’offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all’offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

In seduta pubblica la Commissione aggiudicatrice, data lettura dei punteggi assegnati all’Offerta Tecnica di ognuno dei concorrenti ammessi, procederà all’apertura delle offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti, applicherà la formula seguente:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove:

R_a = valore offerto dal concorrente a;

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

La proposta di aggiudicazione sarà disposta in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa presentata dal concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio, ottenuto dalla somma del punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica si procederà mediante sorteggio.

La Stazione Appaltante, ove necessario, si riserva di procedere allo scorrimento della graduatoria.

14 – Commissione aggiudicatrice

La commissione aggiudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione aggiudicatrice è responsabile della verifica della documentazione amministrativa e della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

15 – Verifica documentazione amministrativa

La commissione aggiudicatrice accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente invito;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 11, se necessario;
- d) disporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

16 – Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La commissione aggiudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 13.

La commissione aggiudicatrice procede successivamente all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 15 giorni.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

La commissione aggiudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

17 – Verifica di anomalia delle offerte

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. Sono considerate anormalmente basse le offerte che, sia per i punti relativi al prezzo che per i punti relativi agli altri elementi di valutazione, conseguano un punteggio pari o superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

18 – Aggiudicazione del servizio e stipula del contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede scorrendo la graduatoria.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 la garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale, secondo le modalità previste dall'art. 106 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato sulla piattaforma MEPA per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato sulla piattaforma MEPA per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante "Documento di stipula", che assumerà la forma di documento informatico sottoscritto con firma digitale dal soggetto aggiudicatore.

19 – Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

20 – Codice di comportamento

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

21 – Chiarimenti e comunicazioni

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma MEPA riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma MEPA

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma MEPA.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'apposita sezione.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala e alla richiesta di offerta migliorativa avvengono presso la Piattaforma MEPA.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutte le comunicazioni/richieste relative alla procedura di gara, ad eccezione delle comunicazioni di cui all'art. 90 che saranno effettuate all'indirizzo PEC indicato dal concorrente, avverranno tramite il sistema delle "Comunicazioni" sulla Piattaforma MEPA.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione/richiesta recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

22 – Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del codice.

23 – Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il T.A.R. Sicilia, Sezione di Palermo.

24 – Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Il trattamento dei dati viene effettuato in adempimento di quanto previsto dalla Legge n. 241/1990 e dalla normativa richiamata in premessa. Il periodo della conservazione dei dati è di cinque anni a partire dalla data di conclusione delle attività progettuali e comunque nel rispetto dei vincoli stabiliti dall'art. 140 del Regolamento (UE) 1303/2013, dall'art. 51 del Regolamento (UE) n. 223/2014 e dalla normativa nazionale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini del soddisfacimento della richiesta presentata da chi fornisce i dati. Il rifiuto o l'opposizione al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza non consente di partecipare alla presente procedura selettiva.

In ogni momento l'interessata/o può esercitare i diritti in materia di accesso ai dati, rettifica e/o cancellazione degli stessi oppure limitazione al loro trattamento, di diritto a revocare il consenso in qualsiasi momento e di proporre reclamo. In relazione al diritto di revoca del consenso, essa non pregiudica la liceità del trattamento in base al consenso fornito prima del ritiro.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palermo, sede in Palazzo delle Aquile Piazza Pretoria, 1 - 90133 Palermo, rappresentato dal sindaco prof. Roberto Lagalla nella persona del Sindaco e legale rappresentante pro tempore.

Gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali a: *rpdc@comune.palermo.it*

IL DIRIGENTE

Dott. Mario LO IACONO