



COMUNE DI PALERMO

VICE SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI

P.IVA 00519560825

C.F. 80016350821

**CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECAPITO
CORRISPONDENZA ORDINARIA E RACCOMANDATA AD ORA E DATA CERTA.
CIG.82786069C8
IMPORTO DISPONIBILE €.204.001,22 OLTRE I.V.A.
COSTO DELLA MANODOPERA stimato in €. 80.000.**

Art. 1- Oggetto, importo e durata dell'appalto

E' intendimento di questo Servizio concludere un Accordo Quadro con un unico operatore economico finalizzato all'affidamento, tramite procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. del Servizio di recapito in tutto il territorio nazionale della corrispondenza ordinaria e raccomandata a data e ora certa, secondo le modalità di seguito indicate.

Il servizio ha ad oggetto le seguenti prestazioni:

- a) recapito invii tramite posta ordinaria e raccomandata a data e ora certa** , come previsto della circolare del 02 Agosto 2007 n. 5688 emanata dal Ministero dello Sviluppo Economico Dipartimento delle Comunicazioni.
- b) recapito pacchi spediti per raccomandata A/R fino a KG.20,00.**

Non rientrano nel Servizio in oggetto né i servizi postali relativi alla notifica a mezzo posta di atti giudiziari - ex Legge 890/1982 e s.m.i. - e alla notifica a mezzo posta delle contravvenzioni del Codice della strada - ex art. 201 D.lgs. n. 285/1992.

Il contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Fornitura allegate al **Bando/Categoria SERVIZI, Capitolato Tecnico Allegato 8** al Capitolato d'Oneri "Servizi per l'abilitazione dei prestatori di **"Servizi Postali di Raccolta e Recapito e Servizi a Monte e a Valle del Recapito"** Sottocategoria 1: **Servizi di Raccolta e Recapito degli Invii Postali** dalla condizioni particolari previste nel presente Capitolato nonché dalle norme di cui al D.Lgs.n.50/16 e ss.mm. ii., di seguito Codice dei Contratti Pubblici, nonché da ogni altra disposizione di legge.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice dei Contratti Pubblici, il costo della manodopera viene quantificato in €.80.000.

L'importo complessivo dell'Accordo Quadro ammonta di €.204.001,22 I.V.A. esclusa.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza.

Pertanto, in relazione a quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dalla Determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008 dell'A.V.C.P. non è necessario redigere il D.U.V.R.I.

L'importo complessivo dell'Accordo Quadro è stato quantificato sulla base di una valutazione del fabbisogno presunto del servizio oggetto del contratto per il periodo contrattuale.

Tale importo è da intendersi presunto e non garantito e pertanto dalla stipula dell'Accordo Quadro non discende alcun obbligo per l'Amministrazione di acquistare un quantitativo minimo di servizio.

La durata dell'Accordo Quadro è biennale decorrente dalla data di invio del documento di accettazione dell'offerta tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Consip.

L'appaltatore eseguirà i vari ordini, che avranno valore di contratto applicativo, alle condizioni specificate nel presente Capitolato.

Art. 2 - Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione

L'affidamento dell'appalto avverrà - ai sensi l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 - tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito ME.PA) ai sensi degli artt. 36 e 37 del Codice dei Contratti Pubblici, attraverso l'emissione di un'apposita **RICHIESTA DI OFFERTA APERTA (cd. RdO)** all'interno dello stesso Mercato, rivolta ai fornitori abilitati alla superiore prestazione **"Servizi Postali di Raccolta e Recapito e Servizi a Monte e a Valle del Recapito"**.

L'invito è rivolto a tutti i fornitori e pertanto la Richiesta di Offerta, i suoi dettagli e la documentazione allegata, è visibile su www.acquistinretepa.it e potrà sottoscrivere l'offerta qualunque concorrente che consegua le necessarie abilitazioni alla categoria oggetto della R.d.O entro i termini di presentazione dell'offerta.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione, oltre che delle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai servizi offerti, delle Condizioni Particolari previste nel presente documento e nello "schema di atto per la disciplina Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 DGPR"(Allegato 1) inviato dal Punto Ordinate, obbligandosi ad osservarle in ogni loro parte.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici, avverrà con il criterio del minor prezzo, mediante indicazione del ribasso percentuale da applicare ai prezzi unitari indicati al successivo art.4.
Saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

E' prevista, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del Codice dei Contratti Pubblici, l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art.97, comma 2, comma 2-bis del Codice.

Non si procederà all'esclusione automatica delle offerte, qualora il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 bis del Codice, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, la congruità delle offerte è valutata ai sensi dell'art. 97 comma 2 o 2bis.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6 il RUP in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La valutazione dell' offerta anormalmente bassa sarà effettuata dal RUP.

In caso di offerte uguali si procederà ad effettuare nuova R.d.O., con brevissima scadenza, esclusivamente tra le ditte che hanno effettuato la stessa percentuale di ribasso.

Non si procederà ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

La Stazione Appaltante si riserva la più ampia facoltà di procedere all'aggiudicazione nel caso sia stata presentata o sia rimasta in gara un'unica offerta.

Ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs.n.267/00 e ss.mm.ii., la prenotazione di spesa inerente la procedura di gara decade se, entro il termine dell'esercizio finanziario, non è stata assunta l'obbligazione di spesa nei confronti dell'aggiudicatario.

In ragione di ciò, nessuna pretesa di eventuale rimborso spese o di risarcimento a qualsiasi titolo potrà essere richiesta dai concorrenti e/o dall'aggiudicatario, in caso di mancata assunzione della predetta obbligazione nei confronti dell'aggiudicatario.

In ogni caso, la partecipazione alla presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione, senza che le Ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

Art. 3 Requisiti di partecipazione e obblighi derivanti dalla partecipazione

Per partecipare alla procedura di Richiesta di Offerta, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
- 2) Idoneità professionale consistente nell'iscrizione alla competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;
- 3) Licenza individuale di cui al D.Lgs.n.261/1999 e ss.mm.ii.;
- 4) Autorizzazione generale ministeriale, di cui all'art. 6 del D. Lgs. 261/99 e all'art. 1 del decreto delle Comunicazioni n.75 del 4/02/2000, con estensione del servizio a data e ora certa;
- 5) capacità tecnico-professionali consistente nell'avere eseguito **“nel triennio antecedente la data di inizio di presentazione offerte”** forniture di servizi nel settore oggetto del presente appalto di importo complessivo non inferiore ad €. 200.000,00 al netto dell'I.V.A.
Il possesso di tale requisito deve essere dichiarato nel modello allegato “dichiarazione sostitutiva” pubblicato nella Richiesta di Offerta ME.PA Sezione “Documenti Richiesti”;
- 6) assenza della causa ostativa di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e dell'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39 e specificatamente il concorrente non dovrà aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri

autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con la P.A.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti non consente la partecipazione alla presente procedura.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti richiesti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione del requisito di cui a precedente punto 5 sono costituiti da i certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni di regolare esecuzione di servizi nel settore oggetto del presente appalto, eseguiti nel triennio antecedente la “data di inizio presentazione offerte” di importo complessivo non inferiore all’importo indicato, ovvero, in caso di servizi eseguiti a favore di privati, relative fatture (per il predetto importo ed arco temporale) corredate da attestazione di regolare esecuzione sottoscritta dal privato ovvero dal Legale Rappresentante dell’Impresa.

La citata documentazione deve essere trasmessa mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti].*

Con la presentazione dell’offerta il concorrente, in caso di aggiudicazione, si obbliga formalmente, senza eccezione alcuna, a :

- a) ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136,;
- b) a rispettare le norme contenute nel vigente **Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo;**
- c) a rispettare tutte le clausole previste nella **“Dichiarazione “Clausole di Autotutela e Patto d’Integrità”;**
- d) a rispettare il disposto di cui all’art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e all’art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39;
- e) a presentare la cauzione definitiva di cui all’art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici;
- f) a rispettare Clausole Contrattuali di cui **all’Intesa per la Legalità e la Prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale**”, allegate alla documentazione di gara ;
- g) ad accettare e rispettare le clausole previste **nell’Atto per la disciplina del Responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 GDPR**, allegate alla documentazione di gara;

Ai sensi dell’art. 103 del D.L. n. 18 del 17/3/2020, come modificato dall’art. 37 Decreto Legge n. 23 dell’8 aprile 2020, il termine di ricezione delle offerte inizierà a decorrere dal 15.05.2020, salvo eventuali proroghe, connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19, che verranno decretate dagli organi competenti.

L'eventuale richiesta di chiarimenti dovrà avvenire tramite portale ME.PA entro e non oltre il settimo giorno antecedente la scadenza del termine di presentazione delle offerte, che viene fissato in n.10 giorni dalla data del 15.05.2020.

Il riscontro alle suddette richieste avverrà ,almeno quattro (4) giorni prima della scadenza del termine di presentazione offerte.

Art. 4 Modalità di formulazione dell'offerta

L'Offerta, generata automaticamente dal sistema ME.PA, dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal concorrente indicando il ribasso unico percentuale da applicare ai prezzi unitari di seguito indicati, al netto dell'I.V.A.:

POSTA ORDINARIA A DATA ED ORA CERTA:

Fino a 250 gr. € 0,33

Oltre i 250 gr. € 0,73

POSTA RACCOMANDATA A DATA ED ORA CERTA

Fino a 250 gr. € 2,07

Oltre i 250 gr. € 2,95

PACCHI SPEDITI PER RACCOMANDATA A/R

da gr. 1 a gr. 2000 € 3,69

da gr. 2001 a gr. 20.000 € 7,38

Il concorrente, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice dei Contratti Pubblici, dovrà espressamente indicare, nella suddetta offerta economica **i costi aziendali** in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che dovranno avere un importo diverso da € 0,00.

Il concorrente, ai sensi del predetto articolo, dovrà altresì, espressamente indicare nell'offerta economica **il costo della manodopera**.

La mancata indicazione dei suddetti costi comporterà l'esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.

Con riferimento al costo della manodopera la stazione appaltante verificherà, prima dell'aggiudicazione, il rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lettera d) del Codice dei Contratti Pubblici

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto il concorrente dovrà allegare **all'Offerta** i seguenti documenti :

- 1) **Dichiarazione sostitutiva** secondo modello allegato, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente e corredata da documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) **Dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità"** secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 3) **Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici** di € 4.080,02 pari al 2% dell'importo dell'appalto;.
In caso di produzione di garanzia fideiussoria, la stessa deve essere conforme allo schema di tipo approvato con Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 19/01/2018 n. 31 (G.U.10/04/2018 n.83).
La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, ove prevista, devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso

dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tal caso la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

La garanzia fideiussoria deve essere, inoltre, corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della Stazione Appaltante.

Le micro, piccole e medie imprese e i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese sono esentate dal corredare la garanzia dell'impegno del fidejussore ai sensi di quanto previsto dall'art.93 co.8 del Codice.

Sono ammesse le riduzioni di cui al citato art. 93, comma 7 del Codice dei Contratti Pubblici, adeguatamente documentate in sede di partecipazione alla procedura di gara.

- 4) **Dichiarazione “Clausole Contrattuali di cui all’Intesa per la Legalità e la Prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale”** sottoscritta il 28.12.2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo, secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 5) **Informativa trattamento dati** firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 6) **pagamento del contributo dovuto all' ANAC** per la partecipazione alla presente gara, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della deliberazione dell'Autorità medesima n. 1174 del 19 dicembre 2018 di **€. 20,00** da documentare mediante ricevuta rilasciata dall' ANAC del pagamento effettuato, secondo le modalità indicate nel sito della predetta Autorità.
- 7) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

Così come specificato nel Manuale d'Uso della Richiesta di Offerta, pubblicato su acquisitirete.pa.it, le Stazioni Appaltanti sono esonerate dall'acquisizione delle dichiarazioni da parte dei concorrenti sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, in quanto tali dichiarazioni sono rilasciate dagli operatori economici a Consip s.p.a. in sede di abilitazione e rinnovate ogni 12 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità di partecipare alle RdO.

Il concorrente dovrà dichiarare, nella dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 1), tutte le eventuali condanne con sentenza definitiva o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai

sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, nonché tutti gli eventuali provvedimenti di condanna non definitivi, a carico dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice degli Appalti.

Le predette dichiarazioni saranno esaminate in fase di esame delle offerte.

La stazione appaltante verifica esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti tecnico professionali, fermo restando la verifica del possesso dei requisiti generali che sarà effettuata dalla stazione appaltante qualora il soggetto aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi dell'art.36 comma 6-bis del Codice.

La verifica dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura di gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata, e la stazione appaltante escuterà la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

In caso di ricorso all'avvalimento si applica l'art. 89 del Codice dei Contratti Pubblici.

E' ammesso il soccorso istruttorio con i limiti e le modalità di cui dall'art.83 comma 9 del Codice.

Il concorrente, entro il termine perentorio assegnato dalla Stazione Appaltante dovrà produrre/completare/regolarizzare gli elementi e/o dichiarazioni necessarie, secondo le indicazioni fornite nella richiesta.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Art. 5 Modalità e termini di esecuzione del servizio

Tutti gli Uffici Comunali, consegneranno la corrispondenza da spedire, presso gli Uffici dell'Appaltatore, negli orari di servizio degli Uffici Comunali anche nel pomeriggio (con esclusione dei giorni festivi).

Qualunque variazione degli orari di accettazione della corrispondenza dovrà essere concordata con la Stazione Appaltante.

La suddetta corrispondenza, suddivisa per tipologia di spedizione ed elencata in distinte, in duplice copia, accompagnate dalla richiesta del Dirigente o suo delegato, dovrà essere recapitata nel rispetto dei seguenti termini:

a)-CITTÀ DI PALERMO E PROVINCIA: 2 giorni lavorativi dalla data di consegna all'appaltatore;

b)ALTRE DESTINAZIONI: 4 giorni lavorativi dalla data di consegna all'appaltatore.

c)CONSEGNA AVVISI DI RICEVIMENTO: 6 giorni dalla data di consegna al destinatario.

L'Appaltatore dovrà rilasciare all'Ufficio richiedente una delle due distinte con relativa presa in carico della corrispondenza in partenza.

L'Appaltatore giornalmente dovrà trasmettere/consegnare al Servizio Approvvigionamenti il riepilogo giornaliero della corrispondenza ritirata e spedita con

il relativo costo, suddivisa per tipologia e per ufficio, allegando, altresì, le relative distinte di consegna da parte degli Uffici Comunali.

Laddove l'appaltatore non potesse consegnare la corrispondenza con la propria organizzazione, si avvarrà di Poste Italiane S.p.A (Fornitore del Servizio Universale), praticando, comunque, i **prezzi contrattuali** derivanti dal presente appalto.

Con riferimento al servizio di recapito della Posta Raccomandata, l'Appaltatore fornirà, a proprie spese, le ricevute di ritorno per consentire la prova di consegna.

Gli avvisi di ricevimento delle Raccomandate dovranno essere consegnati dall'Appaltatore agli Uffici Comunali mittenti entro cinque giorni dalla data di consegna della corrispondenza al destinatario.

L'Appaltatore con periodicità settimanale dovrà, altresì, fornire agli Uffici mittenti rendicontazione degli esiti di consegna, suddivisa così come sopra indicato, nonché della corrispondenza non recapitata con causale del mancato recapito.

L'Appaltatore per il servizio di recapito della posta Ordinaria e Raccomandata a Data e ora certa dovrà mettere a disposizione degli Uffici comunali apposito collegamento web, **mediante software gestionale compatibile, previo debito collaudo, con il sistema in uso all'Amministrazione Comunale**, al fine di consentire il monitoraggio delle spedizioni con certificazione della data ed ora certa della consegna.

La corrispondenza Ordinaria non consegnata al destinatario verrà restituita dall'Appaltatore all'Ufficio Comunale mittente, dopo il secondo tentativo di recapito non andato a buon fine con la motivazione del mancato recapito.

La corrispondenza Raccomandata non consegnata al destinatario, dopo il secondo tentativo di recapito, verrà trattenuta in giacenza per trenta giorni presso gli uffici dell'Appaltatore, dandone immediata comunicazione al destinatario in forma scritta. Qualora quest'ultimo richieda, nel predetto arco temporale, una nuova consegna a domicilio l'Appaltatore dovrà procedere in tal senso.

Decorso il termine di trenta giorni la Raccomandata non consegnata sarà restituita all'Ufficio mittente con la motivazione del mancato recapito.

Per la corrispondenza indirizzata all'estero all'Appaltatore sarà corrisposto il rimborso delle spese sostenute in applicazione delle tariffe postali.

Su richiesta del Servizio Approvvigionamenti, l'Appaltatore è obbligato a procedere al ritiro giornaliero della corrispondenza presso le sedi di un numero massimo di uffici pari a cinque.

Art. 6 Spostamento dei termini di consegna

Qualsiasi motivo di differimento dei termini di consegna, sostenuto da cause di forza maggiore, deve essere debitamente comprovato con valida documentazione ed accettato dall'Amministrazione.

L'Appaltatore, in tali casi, deve effettuare formale comunicazione all'Amministrazione entro gg. 1 solare dal verificarsi dell'evento.

In mancanza o in caso di ritardo della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere invocata a giustificazione di eventuali ritardi rispetto ai termini di consegna stabiliti.

Art. 7 Penalità

Nel caso in cui gli Uffici mittenti segnalino ritardi da parte dell'Appaltatore nella consegna delle lettere da recapitare rispetto ai termini di cui all'art.5 si applicherà la penale di €1,00 per ogni giorno di ritardo.

Nel caso in cui le lettere da recapitare vengano smarrite si applicherà la penale di €2,00 per ciascuna lettera smarrita. In tal caso l'appaltatore dovrà provvedere alla consegna del duplicato a proprio onere e spese.

Comunque, complessivamente non potranno essere applicate penali superiori al dieci per cento dell'importo contrattuale.

Gli importi delle penali, eventualmente applicate nei modi sopra descritti, saranno trattenuti sull'ammontare della fattura ammessa a pagamento.

Così come previsto dalla delibera ANAC n. 312 del 09.04.2020, "Ai sensi dell'articolo 3 comma 6-bis del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, convertito con modificazioni dalla legge 5 marzo 2020, n. 13, introdotto dall'articolo 91 del decreto-legge 17/3/2020, n. 18, il rispetto delle misure di contenimento del contagio previste nel decreto è sempre valutato ai fini dell'esclusione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1218 e 1223 c.c., della responsabilità del debitore, anche relativamente all'applicazione di eventuali decadenze o penali connesse a ritardati o omessi adempimenti. Il succitato articolo 6-bis si applica anche ai contratti aventi ad oggetto servizi e forniture. Anche in questi casi, quindi, l'emergenza sanitaria in atto è valutata quale causa di forza maggiore che giustifica il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, escludendo l'applicazione delle penali di cui all'articolo 113-bis, comma 2, del codice dei contratti pubblici.

Le presenti indicazioni sono valide fino alla permanenza delle restrizioni e degli obblighi disposti a livello nazionale e regionale con finalità di contenimento e gestione dell'epidemia".

Nel caso in cui, come previsto al paragrafo 11 dell'**Atto per la disciplina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR**, (Allegato 1 e che verrà allegato al contatto), all'esito delle verifiche, ispezioni e audit e assessment compiute dall'Amministrazione o da terzi autorizzati, le misure di sicurezza adottate dal Responsabile dovessero risultare inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione delle "Norme in materia di protezione dei dati personali", l'Amministrazione applicherà al Fornitore - Responsabile del trattamento una penale pari all' 1 per mille del corrispettivo globale contrattuale di cui all'art. 1 del Capitolato d'oneri per ogni giorno necessario per il Fornitore per l'adozione di misure di sicurezza idonee ad assicurare l'applicazione delle "Norme in materia di protezione dei dati personali", salvo il maggior danno. Resta fermo quanto previsto all'art. 16 "Risoluzione del Contratto".

Art.8 – Rappresentanza dell'Impresa - Referente

L'appaltatore, per la regolare esecuzione delle prestazioni, dovrà nominare, prima dell'inizio dello svolgimento del servizio, un Referente incaricato di dirigere, coordinare e controllare l'attività del personale indicando, altresì, i nominativi degli addetti (forniti di tessera identificativa appositamente predisposta dall'appaltatore) allo svolgimento dell'attività. L'Amministrazione Comunale si rivolgerà direttamente al Referente per ogni

problema che dovesse sorgere durante l'espletamento del servizio

Art.9 Responsabilità del fornitore

L'Appaltatore sarà considerato responsabile dei danni che per suo fatto, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancata previdenza, venissero arrecati alle persone o alle cose, sia dell'Amministrazione Comunale sia di terzi, durante il periodo contrattuale, intendendosi pertanto esonerato il Comune di Palermo da qualsiasi conseguenza, diretta o indiretta, da ciò derivante.

L'Appaltatore, inoltre, si impegna a garantire la massima riservatezza sui dati e notizie di cui verrà a conoscenza nell'espletamento del servizio.

L'Appaltatore, è tenuto, per tutta la durata della prestazione, ad osservare nei confronti dei lavoratori, dipendenti o soci, condizioni normative e retributive conformi ai Contratti Collettivi nazionali di lavoro nonché a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'Appaltatore, è tenuto a fornire alla Stazione Appaltante, con cadenza semestrale, i dati relativi ai flussi di invio e destinazione della corrispondenza (CAP) diversificati per tipologia di prodotti postali (posta massiva, posta raccomandata) e per le diverse grammature, nonché ogni informazione richiesta. Il mancato rilascio delle suddette informazioni determinerà l'applicazione di una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'importo contrattuale.

Art. 10 Fatturazione

La fatturazione elettronica avverrà in base al prezzo offerto dalla ditta ed a consegna ultimata.

Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dal servizio oggetto della presente gara - trasporto, carico e scarico, consegna al piano, nonché quanto altro necessario per l'esecuzione del servizio.

Il prezzo (I.V.A. esclusa) si intende offerto dall'Appaltatore, in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e si intende quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. L'Appaltatore, pertanto, non avrà diritto a pretendere alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso del servizio.

Rimane quindi esclusa anche la revisione prezzi.

Le fatture elettroniche dovranno essere intestata al Comune di Palermo – Vice Segreteria Generale Servizio Approvvigionamenti - Via Roma n. 209 - 90133 Palermo - C.U.U. PD8VFN.

Art. 11 - Pagamento

I pagamenti avverranno nei termini di legge.

Non si procederà ai suddetti pagamenti nelle ipotesi previste dall'art. 30 comma 5 del Codice dei Contratti Pubblici.

Le spese scaturenti dai suddetti bonifici, ove previste, saranno esclusivamente a totale carico dei beneficiari.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all'Amministratore Procuratore o Dirigente decaduto, qualora la decadenza non sia tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

Art. 12 - Obblighi di tracciabilità

L'Appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il medesimo si impegna affinché negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti sia inserita un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010 n. 136 l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, comunicando al Servizio Approvvigionamenti gli estremi identificativi dei conti correnti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi

Art. 13 - Sub-appalto

Il subappalto è ammesso nella misura massima del 40% dell'importo del contratto, con le modalità di cui all'articolo 105 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art. 14 - Variazione della fornitura

Si applica l'art. 106 comma 12 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art. 15 Sospensione dell'esecuzione del Contratto

Si applica l'art. 107 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art 16 - Risoluzione del Contratto

Si applica l'art. 108 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il contratto verrà, altresì risolto nel caso di esecuzione delle transazioni relative al servizio senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a. e in ogni altra ipotesi prevista dalla legge .

Art. 17 – Recesso

Si applica l'art. 109 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art. 18 - Spese ed oneri

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara ed alla stipulazione del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà assolvere all'imposta di bollo prevista dalla vigente normativa sul documento di stipula, mediante pagamento ad intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate, il quale rilascerà, con modalità telematiche, apposito contrassegno. E' onere dell'aggiudicatario trasmettere, per posta elettronica certificata all'indirizzo **approvvigionamenti@cert.comune.palermo.it**, entro tre giorni dalla stipula, copia del documento di stipula con il relativo contrassegno, al fine di consentire la verifica del regolare pagamento dell'imposta attraverso il codice numerico di 14 cifre rilevabili dal contrassegno stesso.

Art. 19 - Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'Appaltatore consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per la stipula del presente contratto e per le esigenze relative all'esecuzione del servizio.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati non sono oggetto di comunicazione e di diffusione salvo i casi di cui all'art. 19, comma 2 e 3, del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. Il soggetto partecipante gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Le parti si impegnano reciprocamente a comunicare fra loro prima della sottoscrizione del Contratto - le informazioni di cui all'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del Contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 12 e succ. della citata normativa.

Con la sottoscrizione del Contratto l'Appaltatore, accertata la sua capacità di assicurare ed essere in grado di dimostrare l'adozione ed il rispetto di misure tecniche organizzative adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali, è altresì designato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche il "Regolamento UE" o "GDPR"). Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi agli obblighi e alle istruzioni impartite dall'Amministrazione, in qualità di Titolare del trattamento, riportati nell'Allegato 1 di cui forma parte integrante e sostanziale, denominato **"Atto per la disciplina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR"** nonché in altro atto di natura contrattuale (verbali di affidamento o documentazione tecnica avente rilevanza contrattuale) e alle eventuali ulteriori istruzioni che il Titolare dovesse ragionevolmente impartire per garantire la protezione e sicurezza dei dati personali.

L'Appaltatore è autorizzato al trattamento dei dati personali di cui al Contratto di affidamento del presente servizio esclusivamente per le finalità ivi indicate, pertanto eventuali trattamenti, comunicazioni, cessioni di dati personali per finalità diverse da quelle indicate nel contratto dovranno essere espressamente e specificatamente autorizzate dal Titolare.

Resta inteso che, in caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore di uno qualunque degli obblighi e delle istruzioni previsti nel presente Articolo e nell'**"Atto per la disciplina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR"** l'Amministrazione potrà dichiarare risolto automaticamente di diritto il Contratto ed escutere la garanzia definitiva, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivarne all'Amministrazione e/o a terzi.

Art. 19 ter - Obblighi di Riservatezza

L'Appaltatore ha l'obbligo, pena la risoluzione del contratto e fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione, di mantenere riservati, anche successivamente alla scadenza del contratto medesimo, i dati, le notizie e le informazioni in ordine alle attività svolte in adempimento del presente contratto, nonché quelli relativi alle attività svolte dall'Amministrazione di cui sia, comunque, venuta a conoscenza nel corso di esecuzione del contratto stesso.

L'obbligo di cui al precedente comma si estende a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto, fatta eccezione per i dati, le notizie, le informazioni ed i documenti che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti,

consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza di cui al primo comma e, pertanto, si impegna a non eseguire ed a non permettere che altri eseguano copie, estratti, note o elaborazioni di qualsiasi atto o documento di cui sia venuta in possesso in ragione dell'incarico affidatole con il contratto.

Art. 20 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al procedimento di gara avverranno tramite il sistema della “**comunicazioni**” disponibile sul ME.PA, in virtù dell'elezione, all'atto dell'Abilitazione, da parte del concorrente del proprio domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema, ovvero, per le richieste/comunicazioni inoltrate dal RUP anche a mezzo P.E.C.

Tutte le comunicazioni successive alla stipula del contratto avranno luogo mediante posta elettronica certificata.

Art. 21 Procedure di ricorso e controversie

Organo competente: TAR Sicilia, Sezione Palermo, via Butera, n.6 CAP.. 90133;

Termini: 30 (trenta) giorni .

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Palermo.

Per controversie inerenti la fase esecutiva del contratto competente è il Tribunale Civile di Palermo Piazza V. E. Orlando Palermo.

E' esclusa la competenza arbitrale.

IL DIRIGENTE

Dr. Salvatore Incrapera