



**COMUNE DI PALERMO**  
**AREA DELLA CITTADINANZA**  
**UFFICIO COORDINAMENTO ELETTORALE**

Piazza G. Cesare n° 52 - Palermo – Tel: 0917403782- 0917403730 - Fax: 0917403750

e mail: [ufficiocoordinamentoelettorale@comune.palermo.it](mailto:ufficiocoordinamentoelettorale@comune.palermo.it)

pec: [coordelettorato@cert.comune.palermo.it](mailto:coordelettorato@cert.comune.palermo.it)

C.F. 80016350821 - P. I.V.A. 00519560825

**CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRELIEVO, POSIZIONAMENTO, MONTAGGIO, SMONTAGGIO E CONSERVAZIONE DI N. 103 TABELLONI ELETTORALI PRESSO LE OTTO CIRCOSCRIZIONI CITTADINE IN OCCASIONE DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI ANNO 2022.**

**(CIG: Z7C357167B)**

**IMPORTO A BASE D'ASTA € 18.000,00 OLTRE I.V.A.**

**COSTO DELLA MANODOPERA stimato in € 8.500,00**

**IMPORTO ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO € 0,00 (zero)**

**Art. 1- Oggetto, importo e durata dell'appalto**

In occasione delle consultazioni elettorali che avranno luogo nel 2022 (amministrative, referendum e regionali), è intendimento di questa Amministrazione affidare il servizio di prelievo, posizionamento, montaggio, smontaggio e conservazione di n. 103 tabelloni elettorali presso le otto circoscrizioni cittadine.

Il montaggio avverrà in funzione della prima consultazione prevista nel 2022, mentre lo smontaggio dovrà avvenire almeno 30 giorni dopo la celebrazione dell'ultima consultazione del 2022.

Il servizio dovrà essere realizzato mediante prelievo presso i magazzini elettorali di via Ferrari Orsi, posizionamento presso i luoghi indicati nell'Allegato A (comprendenti tutte le n. 8 circoscrizioni comunali), montaggio e successivo smontaggio e conservazione presso gli stessi magazzini elettorali di n° 103 tabelloni elettorali così composti:

**n° 2 colonne montanti**

**n° 1 colonna centrale**

**n° 1 o 2 pannelli in lamiera di ferro**

Le colonne, di altezza mt. 3,00 circa, in tubolare di ferro saranno posizionate nei luoghi indicati dall'Amministrazione Comunale – Cantiere Comunale - inserendole a baionetta all'interno di camicie preesistenti costituite anch'esse in tubolari di ferro di diametro leggermente superiore e saldamente ancorate ai marciapiedi stradali mediante scavo e annegamento in malta cementizia. Il corpo centrale del tabellone è costituito da pannelli di spessore mm 3, opportunamente bordati e predisposti per l'ancoraggio ai montanti mediante bulloneria pesante.

Le dimensioni dei pannelli sono mt. 2,00 x 4,00 circa e vengono montati in batteria singola o doppia, (4 mt. o 8 mt. lineari).

Sono inclusi nel servizio l'eventuale fornitura e posizionamento di nuove camicie, se occorrenti, in sostituzione di quelle danneggiate e/o ostruite per lavori di manutenzione e rifacimento della sede del marciapiede stradale o di nuova istituzione per diversa destinazione della sede del marciapiede stradale.

Il servizio si richiede "chiavi in mano" e dovrà essere eseguito entro 24 ore dalla data di ricevimento dell'ordinativo e completato entro 4 giorni anche se ricadenti in giornate festive.

La fase del montaggio verrà commissionata in funzione della prima consultazione elettorale prevista nel 2022; mentre la fase attinente lo smontaggio, verrà commissionata successivamente al 30° giorno della celebrazione dell'ultima consultazione elettorale prevista nel 2022 e lo smontaggio dovrà concludersi entro giorni sette dalla data di notifica della relativa disposizione di servizio.

IL MONTAGGIO DEI N. 103 TABELLONI ELETTORALI DOVRÀ AVVENIRE INDEROGABILMENTE ENTRO IL 33° GIORNO ANTECEDENTE LA DATA DI CELEBRAZIONE DELLA 1° CONSULTAZIONE DEL 2022.

Sarà cura dell'Ufficio Coordinamento Elettorale comunicare all'aggiudicatario nell'apposito ordinativo la data esatta entro cui dovrà concludersi il montaggio dei tabelloni.

I TERMINI DI ESECUZIONE SOPRA INDICATI SI INTENDONO, A TUTTI GLI EFFETTI, PERENTORI ED INDEROGABILI.

Il conferimento del servizio impegna immediatamente la ditta appaltatrice.

Sono a carico della ditta appaltatrice gli oneri relativi all'ingresso nella ZTL, ove necessario.

La ditta appaltatrice dovrà avere la piena disponibilità dei mezzi da utilizzare e, con la presentazione dell'offerta si obbliga, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale Ufficio Coordinamento Elettorale – a presentare le autorizzazioni di trasporto di merci per c/terzi, rilasciate dalla Motorizzazione Civile per i mezzi utilizzati per il servizio in oggetto.

Il contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Fornitura allegate al **Bando "Servizi" Capitolato Tecnico Allegato 6 al Capitolato d'Oneri, Categoria "Servizi di Logistica", Sottocategoria Merceologica "Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci e Magazzino, Gestione Archivi"** del Mercato Elettronico della PA, dalla condizioni particolari previste nel presente Capitolato, nonché dalle norme di cui al D.Lgs.n.50/16 e ss.mm. ii., di seguito Codice dei Contratti Pubblici, nonché da ogni altra disposizione di legge.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice dei Contratti Pubblici, il costo della manodopera viene quantificato in € 8.500,00

L'importo a base d'asta è di € **18.000,00** I.V.A. esclusa.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, in relazione a quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dalla Determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008 dell'A.V.C.P. non è necessario redigere il D.U.V.R.I.

La durata del contratto, salvo consegna anticipata per motivi di urgenza, viene fissata in mesi 12 dodici dalla data di invio del documento di accettazione dell'offerta tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Consip e comunque lo stesso sarà in essere fino a conclusione del servizio.

## **Art. 2 - Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione**

L'affidamento dell'appalto avverrà - ai sensi l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 - tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito ME.PA) ai sensi degli artt. 36 e 37 del Codice dei Contratti Pubblici, attraverso l'emissione di un'apposita Richiesta di Offerta Aperta (cd. RdO) all'interno dello stesso Mercato, rivolta ai fornitori abilitati al **BANDO "Servizi" Capitolato Tecnico Allegato 6 al Capitolato d'Oneri, Categoria "Servizi di Logistica", Sottocategoria Merceologica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci e Magazzino, Gestione Archivi)"** del Mercato Elettronico della PA.

**L'invito è rivolto a tutti i fornitori e pertanto la Richiesta di Offerta, i suoi dettagli e la documentazione allegata, è visibile su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e potrà sottoscrivere la propria offerta qualunque concorrente che consegua le necessarie abilitazioni alla categoria oggetto della R.d.O entro i termini di presentazione dell'offerta.**

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione, oltre che delle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai servizi offerti, delle Condizioni Particolari previste nel presente documento inviato dal Punto Ordinate, obbligandosi ad osservarle in ogni loro parte.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici, avverrà con il criterio del minor prezzo, mediante indicazione del ribasso percentuale da applicare all'importo a base d'asta di € 18.000,00 oltre IVA.

Saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

E' prevista, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del Codice dei Contratti Pubblici, l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art.97, comma 2, comma 2-bis del Codice.

Ai sensi dell'art. 1 comma 3 della L.120/2020 si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del citato art. 97, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6 il RUP in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La valutazione dell'offerta anormalmente bassa sarà effettuata dal RUP.

In caso di offerte uguali si procederà ad effettuare nuova R.d.O., con brevissima scadenza, esclusivamente tra le ditte che hanno effettuato la stessa percentuale di ribasso.

Non si procederà ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

La Stazione Appaltante si riserva la più ampia facoltà di procedere all'aggiudicazione nel caso sia stata presentata o sia rimasta in gara un'unica offerta.

Ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs.n.267/00 e ss.mm.ii., la prenotazione di spesa inerente la procedura di gara decade se, entro il termine dell'esercizio finanziario, non è stata assunta l'obbligazione di spesa nei confronti dell'aggiudicatario.

In ragione di ciò, nessuna pretesa di eventuale rimborso spese o di risarcimento a qualsiasi titolo potrà essere richiesta dai concorrenti e/o dall'aggiudicatario, in caso di mancata assunzione della predetta obbligazione nei confronti dell'aggiudicatario.

In ogni caso, la partecipazione alla presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione, senza che le Ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

### **Art. 3 Requisiti di partecipazione e obblighi derivanti dalla partecipazione**

Per partecipare alla procedura di Richiesta di Offerta, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
- 2) Idoneità professionale consistente nell'iscrizione alla competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto (autotrasporti c/terzi);
- 3) capacità tecnico-professionali consistente nell'aver eseguito **“nel triennio antecedente la data di inizio di presentazione offerte”** forniture di servizi nel settore oggetto del presente appalto di importo complessivo non inferiore ad € 18.000,00 al netto dell'I.V.A.  
**Il possesso di tale requisito deve essere dichiarato nel modello allegato “dichiarazione sostitutiva” pubblicato nella Richiesta di Offerta ME.PA Sezione “Documenti Richiesti”;**
- 4) assenza della causa ostativa di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e dell'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39 e specificatamente il concorrente non dovrà aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con la P.A.
- 5) Iscrizione all'Albo Autotrasportatori;

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti non consente la partecipazione alla presente procedura.

**Ai fini della dimostrazione del possesso del requisito di cui al precedente punto 3) l'aggiudicatario, dovrà produrre entro cinque giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, i certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni di regolare esecuzione dei servizi nel settore oggetto del presente appalto, eseguite nel triennio antecedente la “data di inizio presentazione offerte” di importo complessivo non inferiore all'importo indicato, ovvero, in caso di servizi eseguiti a favore di privati, relative fatture (per il predetto importo ed arco temporale) corredate da attestazione di regolare esecuzione sottoscritta dal privato ovvero dal Legale Rappresentante dell'Impresa.**

L'accertamento della mancanza di uno dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente, in caso di aggiudicazione, si obbliga formalmente, senza eccezione alcuna, a:

- a) ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136,;
- b) a rispettare le norme contenute nel vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo;
- c) a rispettare il disposto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e all'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39;
- d) a presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici;
- e) a presentare documentazione a comprova del possesso del requisito di cui al precedente punto 3).

L'eventuale richiesta di chiarimenti dovrà avvenire tramite portale ME.PA entro e non oltre il quarto giorno antecedente la scadenza del termine di presentazione delle offerte, che viene fissato in n. 8 giorni dalla data di pubblicazione della Richiesta di Offerta.

Il riscontro alle suddette richieste avverrà, almeno due (2) giorni prima della scadenza del termine di presentazione offerte.

#### **Art. 4 - Modalità di formulazione dell'offerta**

L'Offerta, generata automaticamente dal sistema ME.PA, dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal concorrente indicando il ribasso unico percentuale da applicare all'importo a base d'asta.

**Il concorrente, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice dei Contratti Pubblici, dovrà espressamente indicare, nella suddetta offerta economica i costi aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che dovranno avere un importo diverso da €0,00.**

**Il concorrente, ai sensi del predetto articolo, dovrà altresì, espressamente indicare nell'offerta economica il costo della manodopera.**

**La mancata indicazione dei suddetti costi comporterà l'esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.**

**Con riferimento al costo della manodopera la stazione appaltante verificherà, prima dell'aggiudicazione, il rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lettera d) del Codice dei Contratti Pubblici.**

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto il concorrente dovrà allegare **all'Offerta** i seguenti documenti:

- 1) **Dichiarazione sostitutiva** secondo modello allegato, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente e corredata da documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) **Dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità"** secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 3) **Informativa privacy secondo** modello allegato, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, per presa visione;
- 4) **Patto d'intesa per la Legalità e la Prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale"** sottoscritta il 28.12.2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo, secondo lo

schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

**Si dà atto che la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici non è richiesta ai sensi dell'art.1 co.4 legge 120/2020.**

Così come specificato nel Manuale d'Uso della Richiesta di Offerta, pubblicato su [acquisitinrete.pa.it](http://acquisitinrete.pa.it), le Stazioni Appaltanti sono esonerate dall'acquisizione delle dichiarazioni da parte dei concorrenti sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, in quanto tali dichiarazioni sono rilasciate dagli operatori economici a Consip s.p.a. in sede di abilitazione e rinnovate ogni 12 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità di partecipare alle RdO.

**Il concorrente dovrà dichiarare, nella dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 1), tutte le eventuali condanne con sentenza definitiva o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, nonché tutti gli eventuali provvedimenti di condanna non definitivi, a carico dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice degli Appalti.**

Le predette dichiarazioni saranno esaminate in fase di esame delle offerte.

La stazione appaltante verifica esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali, fermo restando la verifica del possesso dei requisiti generali che sarà effettuata dalla stazione appaltante qualora il soggetto aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi dell'art.36 comma 6-bis del Codice.

Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura di gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

In caso di ricorso all'avvalimento si applica l'art. 89 del Codice dei Contratti Pubblici.

E' ammesso il soccorso istruttorio con i limiti e le modalità di cui dall'art.83 comma 9 del Codice.

Il concorrente, entro il termine perentorio assegnato dalla Stazione Appaltante dovrà, produrre/completare/regolarizzare gli elementi e/o dichiarazioni necessarie, secondo le indicazioni fornite nella richiesta.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

### **Art. 5 - Reperibilità responsabile ditta**

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare il nominativo di un responsabile del servizio, il quale per tutta la durata dell'esecuzione dovrà essere reperibile tutti i giorni 24 ore su 24, festivi inclusi, ai recapiti telefonici (telefono cellulare, recapito telefonico abitazione e recapito telefonico ditta) che verranno comunicati per iscritto, in modo da consentire, con necessaria urgenza e tempestività, il pronto intervento della ditta aggiudicataria.

### **Art. 6 - Direzione Lavori**

Le ditte interessate potranno preventivamente contattare il responsabile del Cantiere Comunale per visionare i beni oggetto del presente servizio.

L'esecuzione del servizio di cui all'Art. 1 sarà effettuato sotto il controllo e la diretta vigilanza del personale delle maestranze del Cantiere Comunale, che dovrà attestare l'esatta esecuzione dei lavori.

Pertanto, la ditta appaltatrice è tenuta a prendere contatti per la Direzione dei lavori, con il responsabile del Cantiere Comunale.

#### **Art. 7 Penalità**

Ove la Ditta appaltatrice non dovesse, nei termini sopra citati, assicurare il servizio richiesto, l'Amministrazione Comunale, applicherà una penale pari a € 150,00 per ogni tabellone non posizionato entro i termini stabiliti fino ad un massimo di € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), provvedendo nel contempo ad incamerare il deposito cauzionale e contestualmente affidare il servizio ad altra Ditta con eventuali maggiori spese a totale carico della Ditta inadempiente.

La comunicazione dell'inadempienza verrà inoltrata alle Autorità competenti per l'applicazione delle sanzioni di legge.

#### **Art. 8 - Obblighi della ditta**

Gli automezzi utilizzati dalla ditta aggiudicataria dovranno essere:

- in possesso dell'annotazione sul libretto per il trasporto per conto/terzi.
- in regola con tutte le autorizzazioni richieste dal vigente Codice della Strada.
- di capacità cubica e portata adeguata al servizio richiesto, cioè tali da potere essere adibiti al trasporto dei pannelli in lamiera di ferro, delle colonne montanti e degli accessori per il loro corretto montaggio.
- di classe non inferiore ad euro 3 al fine di potere transitare anche all'interno dell'area ZTL, ove necessario.

#### **Art. 9 - Responsabilità del fornitore**

La ditta assume ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati all'Amministrazione e/o terzi in dipendenza di negligenza o colpa anche lieve nella esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto.

#### **Art. 10 - Fatturazione**

La fatturazione elettronica avverrà in base al prezzo offerto dalla ditta.

Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dal presente servizio (prelievo, trasporto, posizionamento, montaggio, smontaggio, ritiro e reimmagazzinaggio dei tabelloni elettorali, etc...), nonché quanto altro necessario per l'esecuzione del servizio stesso.

Il prezzo (I.V.A. esclusa) si intende offerto dalla Ditta appaltatrice, in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e si intende quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. La Ditta appaltatrice, pertanto, non avrà diritto a pretendere alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso del servizio.

Rimane quindi esclusa anche la revisione prezzi.

Si procederà al pagamento del servizio in due tranches:

- il 1° acconto, pari al 50% del prezzo offerto, potrà essere pagato a conclusione della fase del montaggio, a seguito dell'emissione di regolare fattura elettronica da parte dell'aggiudicatario ed attestazione del responsabile del Cantiere Comunale di regolare installazione e montaggio di tutti i tabelloni sul territorio cittadino;
- il restante 50% pari al saldo del prezzo di aggiudicazione, potrà essere pagato a conclusione del servizio, ad avvenuto ritiro e reimmagazzinaggio dei tabelloni nei locali del Cantiere comunale; ritiro che verrà commissionato all'incirca 30 giorni dopo la celebrazione dell'ultima consultazione elettorale prevista nel 2022.

Tale saldo verrà pagato a seguito di regolare fattura emessa dall'aggiudicatario ed attestazione del responsabile del Cantiere Comunale di regolare smontaggio, ritiro e reimmagazzinaggio dei tabelloni presso il magazzino comunale.

Le fatture dovranno essere intestata al Comune di Palermo – Ufficio Coordinamento Elettorale - C.U.U. AA3KAB.

Ai fini della liquidazione il Responsabile del Cantiere Comunale dovrà attestare l'avvenuto regolare svolgimento del servizio sia nella fase del montaggio che in quella dello smontaggio.

### **Art. 11 - Pagamento**

I pagamenti avverranno nei termini di legge ed a servizio ultimato, come esplicitato nell'art. 10. Non si procederà ai suddetti pagamenti nelle ipotesi previste dall'art. 30 comma 5 del Codice dei Contratti Pubblici.

Le spese scaturenti dai suddetti bonifici, ove previste, saranno esclusivamente a totale carico dei beneficiari.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all'Amministratore Procuratore o Dirigente decaduto, qualora la decadenza non sia tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

### **Art. 12 - Obblighi di tracciabilità**

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il medesimo si impegna affinché negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti sia inserita un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010 n. 136 l'appaltatore si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, comunicando all'Ufficio Coordinamento Elettorale gli estremi identificativi dei conti correnti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

### **Art. 13 - Sub-appalto**

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

### **Art. 14 - Modifiche Contrattuali**

Ai sensi dell'art. 29 del D.L. 27/01/2022 n. 4, qualora per effetto di variazioni di singoli prezzi di materiali/servizi che determinano variazioni in aumento o in diminuzione superiori al 10 per cento rispetto ai prezzi unitari, l'appaltatore può formulare richiesta al RUP di revisione prezzi.

Il Responsabile del Procedimento, supportato dal D.E.C. ove presente, conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato. Sulle richieste avanzate dall'appaltatore la stazione appaltante si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni con provvedimento motivato.



In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta.

Sino al 31 dicembre 2023 sono escluse dalla compensazione di cui al presente articolo le forniture/servizi contabilizzati nell'anno solare di presentazione dell'offerta. Le variazioni di prezzo in aumento sono comunque valutate per l'eccedenza rispetto al dieci per cento rispetto ai prezzi unitari.

Le compensazioni di cui al presente articolo non sono soggette al ribasso d'asta.

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

### **Art. 15 Sospensione dell'esecuzione del Contratto**

Si applica l'art. 107 del Codice dei Contratti Pubblici.

### **Art 16 - Risoluzione del Contratto**

Si applica l'art. 108 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il contratto verrà, altresì risolto nel caso di esecuzione delle transazioni relative alla servizio senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a. e in ogni altra ipotesi prevista dalla legge.

### **Art. 17 – Recesso**

Si applica l'art. 109 del Codice dei Contratti Pubblici.

### **Art. 18 - Spese ed oneri**

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara ed alla stipulazione del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà assolvere all'imposta di bollo prevista dalla vigente normativa sul documento di stipula, mediante pagamento ad intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate, il quale rilascerà, con modalità telematiche, apposito contrassegno. E' onere dell'aggiudicatario trasmettere, per posta elettronica certificata all'indirizzo **approvvigionamenti@cert.comune.palermo.it** entro tre giorni dalla stipula, copia del documento di stipula con il relativo contrassegno, al fine di consentire la verifica del regolare pagamento dell'imposta attraverso il codice numerico di 14 cifre rilevabili dal contrassegno

### **Art. 19 - Trattamento dei dati**

Ai sensi e per gli effetti dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'Impresa aggiudicatrice consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per la stipula del presente contratto e per le esigenze relative all'esecuzione della fornitura.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati non sono oggetto di comunicazione e di diffusione salvo i casi di cui all'art. 19, comma 2 e 3, del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il soggetto partecipante gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

### **Art. 19/bis – Designazione del responsabile esterno trattamento dati**

Stante la natura della prestazione, l'appaltatore verrà designato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche "GDPR").

Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi agli obblighi e alle istruzioni impartite dall'Amministrazione, in qualità di Titolare del trattamento, riportati nell' **"Atto per la designazione del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR"** allegato al presente Capitolato nonché alle eventuali ulteriori istruzioni che il Titolare dovesse ragionevolmente impartire per garantire la protezione e sicurezza dei dati personali.

Il predetto Atto, verrà allegato al contratto di affidamento, di cui costituirà parte integrante e sostanziale

#### **Art. 20 - Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni relative al procedimento di gara, comprese eventuali richieste di chiarimenti e richieste di soccorso istruttorio, avverranno tramite il sistema della **"Comunicazioni con i fornitori"** disponibile sul ME.PA, in virtù dell'elezione da parte del concorrente del proprio domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema, effettuata all'atto dell'Abilitazione al sistema, ad eccezione delle comunicazioni di cui all'art. 76, co.5 del Codice degli Appalti Pubblici, che saranno effettuate a mezzo P.E.C. all'indirizzo fornito dal concorrente nella dichiarazione sostitutiva di cui al precedente articolo 4.

Le richieste/comunicazioni inoltrate direttamente dal RUP avverranno a mezzo P.E.C.

Tutte le comunicazioni successive alla stipula del contratto avranno luogo mediante posta elettronica certificata.

P.E.C. Ufficio del RUP: [settoreservizicollettivita@cert.comune.palermo.it](mailto:settoreservizicollettivita@cert.comune.palermo.it)

#### **Art. 21 Procedure di ricorso e controversie**

Organo competente: TAR Sicilia, Sezione Palermo, via Butera, n.6 CAP. 90133;

Termini: 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione di cui all'art. 29 del D.Lgs.n.50/16.

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Palermo.

E' esclusa la competenza arbitrale.

**Il Dirigente e RUP**  
**D.ssa Alessandra Autore**