



COMUNE DI PALERMO

Area della Cultura

Servizio Musei e Spazi Espositivi

Via Sant'Anna, n. 21 Tel. 0918928927

e- mail: museispaziespositivi@comune.palermo.it

CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ATTIVA FISSA E VIGILANZA ATTIVA ISPETTIVA PRESSO LA GALLERIA D'ARTE MODERNA E PER L'APERTURA E CHIUSURA E VIGILANZA ATTIVA ISPETTIVA DELLE SEDI DI ZAC ED ECOMUSEO DEL MARE CIG. 8148376C95 IMPORTO A BASE D'ASTA € 208.000,00 OLTRE I.V.A. COSTO DELLA MANODOPERA stimato in €173.330,00

ART. 1- OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura del servizio di Vigilanza Attiva Fissa e Vigilanza Attiva Ispettiva presso la Galleria d'Arte Moderna "Empedocle Restivo" e per l'apertura e chiusura e Vigilanza Attiva Ispettiva dei siti di ZAC – Cantieri Culturali alla Zisa e ECOMUSEO MARE MEMORIA VIVA aventi sede nel territorio Comunale, secondo le modalità di seguito riportate.

Il contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di fornitura di servizi allegate al "Bando di abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) per la prestazione di Servizi alle pubbliche Amministrazioni" **"Servizi di Vigilanza ed accoglienza – Allegato 7 al Capitolato d'Oneri - Vigilanza Attiva Fissa e Vigilanza Attiva Ispettiva"** dalle disposizioni del presente Capitolato d'Oneri, dalle condizioni previste dal Capitolato Tecnico del citato bando per quanto compatibili, dalle norme di cui al Codice dei Contratti, nonché ad ogni altra disposizione di legge.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice dei Contratti Pubblici, il costo della manodopera viene quantificato in €173.330,00.

L'importo a base d'asta è di **€ 208.000,00 I.V.A. esclusa.**

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, in relazione a quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dalla Determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008 dell'A.V.C.P. non è necessario redigere il D.U.V.R.I.

Ai fini della congruità dell'importo a base d'asta si è tenuto conto del livello retributivo per il personale dipendente (Servizio tecnico - operativo – notturno) di istituti di vigilanza privata riportato nelle tabelle del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali marzo 2016

La durata del contratto viene fissata in mesi 16 (sedici) dalla data di invio del documento di accettazione dell'offerta tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Consip.

E' possibile effettuare sopralluogo dei siti oggetto del servizio di cui al presente capitolato, previa relativa richiesta inoltrata al Servizio Musei e Spazi Espositivi, Area della Cultura, mail museispaziespositivi@comune.palermo.it , tel. 091 9828927.

ART. 2 - PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

L'affidamento dell'appalto avverrà - ai sensi l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 - tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito ME.PA) ai sensi degli artt. 36 e 37 del Codice dei Contratti attraverso l'emissione di un'apposita Richiesta di Offerta (cd. RDO) all'interno dello stesso mercato, rivolta ai fornitori abilitati al "Bando di abilitazione al Mercato Elettronico per la prestazione di Servizi alle pubbliche Amministrazioni" **"Servizi di Vigilanza ed accoglienza – Allegato 7 al Capitolato d'Oneri - Vigilanza Attiva Fissa e Vigilanza Attiva Ispettiva" – Area Merceologica "Vigilanza Attiva"**.

L'invito è rivolto a tutti i fornitori e pertanto la Richiesta di Offerta, i suoi dettagli e la documentazione allegata, è visibile su www.acquistinretepa.it e potrà sottoscrivere l'offerta qualunque concorrente che consegua le necessarie abilitazioni alla categoria oggetto della RDO entro i termini di presentazione dell'offerta.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione, oltre che delle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai servizi offerti, delle Condizioni Particolari previste nel presente documento inviato dal Punto Ordinante, obbligandosi ad osservarle in ogni loro parte.

Ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del Codice dei Contratti trattandosi di servizi ad alta intensità di manodopera, come definiti dall'art. 50 comma 2 , il criterio di selezione delle offerte è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Non si procederà ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D. Lgs. n.267/00 e ss.mm.ii., la prenotazione di spesa inerente la procedura di gara decade se, entro il termine dell'esercizio finanziario, non è stata assunta l'obbligazione di spesa nei confronti dell'aggiudicatario.

In ragione di ciò, nessuna pretesa di eventuale rimborso spese o di risarcimento a qualsiasi titolo potrà essere richiesta dai concorrenti e/o dall'aggiudicatario, in caso di mancata assunzione della predetta obbligazione nei confronti dell'aggiudicatario.

In ogni caso, la partecipazione alla presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione, senza che le Ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E OBBLIGHI DERIVANTI DALLA PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura di Richiesta di Offerta, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti;
- 2) iscrizione alla competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;
- 3) possesso della licenza prefettizia di cui all'art. 134 del TULPS riferita alla Provincia di Palermo;

- 4) capacità tecniche-professionali consistenti nell'aver eseguito **“nel triennio antecedente la data di inizio di presentazione offerte”** servizi nel settore oggetto del presente appalto di importo complessivo non inferiore ad €. 208.000,00 al netto dell'I.V.A.

Il possesso di tale requisito deve essere dichiarato nel modello allegato “dichiarazione sostitutiva” pubblicato nella Richiesta di Offerta ME.PA Sezione “Documenti Richiesti”;

- 5) assenza della causa ostativa di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/01 e dell'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39 e specificatamente il concorrente non dovrà aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con la P.A.

Ai fini del possesso del requisito di cui al precedente punto 3), si ritiene soddisfatto il requisito anche laddove il concorrente sia già titolare di licenza prefettizia per un determinato territorio provinciale ed abbia presentato istanza per l'estensione dell'autorizzazione nella provincia di Palermo, purché la relativa autorizzazione (estensione) pervenga, pena la revoca dell'appalto, prima della stipula del contratto. In caso di consegna anticipata del servizio la predetta autorizzazione dovrà essere prodotta contestualmente.

Nel caso in cui il concorrente non disponga al momento di partecipazione alla gara del predetto requisito dovrà presentare dichiarazione attestante l'impegno ad ottenere prima della stipula del contratto l'autorizzazione prefettizia, nell'ambito della Provincia di Palermo.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti non consente la partecipazione alla presente procedura.

Ai fini della dimostrazione del possesso del requisito di cui al precedente punto 4) l'aggiudicatario, a richiesta della Stazione Appaltante, dovrà produrre certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni di regolare esecuzione di servizi nel settore oggetto del presente appalto, eseguite nel triennio antecedente la “data di inizio presentazione offerte” di importo complessivo non inferiore all'importo indicato, ovvero, in caso di servizi eseguiti a favore di privati, relative fatture (per il predetto importo ed arco temporale) corredate da attestazione di regolare esecuzione sottoscritta dal privato ovvero dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

L'accertamento della mancanza di uno dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente, in caso di aggiudicazione, si obbliga formalmente, senza eccezione alcuna, a :

- a) ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136,;
- b) a rispettare le norme contenute nel vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo;
- c) a rispettare il disposto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e all'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39;
- d) a presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei Contratti
- e) a produrre copia conforme della licenza di cui al precedente art.3 punto 3.

ART. 4 - MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto il concorrente dovrà produrre tramite portale ME.PA i seguenti documenti:

- 1) **Dichiarazione sostitutiva** secondo modello allegato, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente e corredata da documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) **Dichiarazione “Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità”** secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 3) **Dichiarazione “Clausole Contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità e la Prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale”** sottoscritta il 28.12.2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo, secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 4) **Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici di € 4.160,00** pari al 2% dell'importo a base d'asta.
In caso di produzione di garanzia fideiussoria, la stessa deve essere conforme allo schema di tipo approvato con Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 19/01/2018 n. 31 (G.U.10/04/2018 n.83).
La garanzia fideiussoria deve essere prodotta tramite documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.
Le micro, piccole e medie imprese e i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese sono esentate dal corredare la garanzia dell'impegno del fideiussore ai sensi di quanto previsto dall'art.93 co.8 del Codice.
Sono ammesse le riduzioni di cui al citato art. 93, comma 7 del Codice dei Contratti Pubblici, adeguatamente documentate in sede di partecipazione alla procedura di gara.
- 5) **Offerta tecnica** compilata e sottoscritta digitalmente dal concorrente deve contenere a pena esclusione:
 - Una relazione tecnica in cui devono essere dettagliate le ulteriori modalità di erogazione di prestazioni aggiuntive rispetto a quelle descritte nel presente Capitolato, senza alcun onere per l'Amministrazione. Nella redazione della suddetta offerta il concorrente dovrà tenere conto dei criteri di valutazione indicati all'Art. 5;
 - Curriculum Vitae delle risorse incaricate del servizio, inclusi gli eventuali sostituti indicati (con le modalità previste all'art. 3 comma 4 per la dichiarazione delle capacità tecniche-professionali).L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato e nella documentazione di gara, pena l'esclusione dalla procedura di gara.
La documentazione deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) all'offerta economica.

- 6) **Offerta economica**, generata automaticamente dal sistema ME.PA, compilata e sottoscritta digitalmente dal concorrente indicando il ribasso unico percentuale da applicare all'importo a base d'asta.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice dei Contratti Pubblici, dovrà espressamente indicare, nella suddetta offerta economica i costi aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che dovranno avere un importo diverso da €0,00.

Il concorrente, ai sensi del predetto articolo, dovrà altresì, espressamente indicare nell'offerta economica il costo della manodopera.

La mancata indicazione dei suddetti costi comporterà l'esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.

Inoltre l'offerta economica dovrà essere accompagnata, dall'Allegato A "Dettaglio Offerta – Tariffa Oraria del Servizio", pena l'esclusione, nel quale dovrà essere indicata la tariffa oraria offerta.

Con riferimento al costo della manodopera la stazione appaltante verificherà, prima dell'aggiudicazione, il rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lettera d) del Codice dei Contratti Pubblici.

- 7) **Pagamento del contributo** di € 20,00 dovuto all'ANAC per la partecipazione alla presente gara. Ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005 n. 266 e della deliberazione della Autorità medesima n. 163 del 22/12/15, da documentare mediante produzione di ricevuta rilasciata dall'ANAC del pagamento effettuato, secondo le modalità indicate nel sito della predetta Autorità.

Così come specificato nel Manuale d'Uso della Richiesta di Offerta, pubblicato su www.acquistinretepa.it, le Stazioni Appaltanti sono esonerate dall'acquisizione delle dichiarazioni da parte dei concorrenti sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del Codice degli Appalti, in quanto tali dichiarazioni sono rilasciate dagli operatori economici a Consip S.p.a., in sede di abilitazione e rinnovate ogni 12 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità di partecipare alle RDO.

Il concorrente dovrà dichiarare, nella dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 1), tutte le eventuali condanne con sentenza definitiva o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, nonché gli eventuali provvedimenti di condanna non definitivi, a carico dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3, del codice degli appalti.

Le predette dichiarazioni saranno esaminate in fase di esame delle offerte.

La stazione appaltante verifica esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti tecnico professionali, ferma restando la verifica del possesso dei requisiti generali effettuata dalla stazione appaltante qualora il soggetto aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi dell'art. 36 comma 6 – bis del Codice.

Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle citate dichiarazioni, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura di gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata e la stazione appaltante escuterà la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

Relativamente al costo della manodopera la stazione appaltante verificherà, prima dell'aggiudicazione, il rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lettera d) del Codice dei Contratti Pubblici.

La stazione appaltante prevede, nella documentazione di gara, che il concorrente alleggi all'offerta un progetto di assorbimento, comunque denominato, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

La mancata presentazione del progetto, anche a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della clausola costituisce manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche, per la quale si impone l'esclusione dalla gara.

Il rispetto delle previsioni del progetto di assorbimento sarà oggetto di monitoraggio da parte della stazione appaltante durante l'esecuzione del contratto.

In caso di ricorso all'avvalimento si applica l'art. 89 del Codice dei Contratti Pubblici.

E' ammesso il soccorso istruttorio con i limiti e le modalità di cui dall'art.83 comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il concorrente, entro il termine perentorio assegnato dalla Stazione Appaltante dovrà, produrre/completare/regolarizzare gli elementi e/o dichiarazioni necessarie, secondo le indicazioni fornite nella richiesta.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

ART . 5 OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere presentata caricando sul Sistema:

a) una “Relazione Tecnica” sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, priva, pena l'esclusione dalla procedura di gara, di indicazioni di carattere economico, contenente una descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti, delle modalità proposte di esecuzione del servizio, in conformità con quanto indicato nel Capitolato e negli obblighi contrattuali, ed elaborata enucleando specificamente tutte le tematiche previste nei criteri e relativi “sotto-criteri” indicati all'art. 7 del presente capitolato.

La Relazione Tecnica non dovrà superare n. 50 facciate formato A4 (carattere Times New Roman dimensione 12 ed interlinea singola), con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine.

b) Curriculum Vitae delle risorse incaricate del servizio, inclusi gli eventuali sostituti indicati.

I **C.V.** degli incaricati del servizio indicati nella Relazione Tecnica dovranno essere allegati sia al fine dell'assegnazione dei relativi punteggi, che per verificare la corrispondenza dei profili offerti in gara con quelli resi disponibili effettivamente nel corso dell'esecuzione del servizio.

Il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nella Relazione Tecnica, le eventuali parti dell'offerta coperte da riservatezza e che, secondo motivata e comprovata dichiarazione, costituiscano segreti tecnici o commerciali.

ART . 6. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica per la fornitura a corpo del servizio oggetto della presente gara, come descritto nel Capitolato Tecnico, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e caricata sul Sistema MEPA.

L'offerta economica dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'**Allegato A "Dettaglio Offerta – Tariffa Oraria del Servizio"**, possibilmente su carta intestata del Fornitore, nel quale dovrà essere indicata la tariffa oraria offerta, onnicomprensiva, da intendersi remunerativa di tutti i costi ed elementi oggetto di offerta, quindi anche della fornitura, manutenzione e aggiornamento delle eventuali dotazioni individuali di sistemi ed attrezzature per l'invio di segnali d'allarme, e dovrà altresì specificare la quota parte relativa al costo della manodopera ed al costo della sicurezza, in coerenza col prezzo totale offerto.

Si precisa inoltre che, nell'offerta economica, dovranno essere indicati anche i costi della sicurezza afferenti l'attività di impresa ai sensi dell'**art. 95, comma 10 del D.lgs. 50/2016**. Detti costi sono quelli che afferiscono all'esercizio dell'attività svolta da ciascuna impresa, sostenuti dall'impresa stessa per l'attuazione delle misure necessarie ad eliminare o a ridurre al minimo i rischi per i lavoratori all'interno del luogo di lavoro (ad esempio per Dispositivi di Protezione individuale, sorveglianza sanitaria etc.).

Tali costi debbono essere quantificati dal concorrente e non debbono essere confusi con gli "oneri per la sicurezza" necessari per l'eliminazione dei rischi interferenziali, la cui quantificazione pari a euro 1.000,00 è già stata operata a monte dalla Stazione Appaltante. Nel caso vengano indicati costi della sicurezza pari a 0 (zero), si richiede una motivazione specifica sulla loro quantificazione, poiché tale parametro (costi pari a 0) costituisce indizio di anomalia. Si richiede, inoltre, in via preventiva, la presentazione di un documento (**Analisi dei Costi**) da cui risultino dettagliate giustificazioni in relazione al prezzo offerto per la prestazione oggetto dell'offerta, nonché ogni altra giustificazione relativa agli altri elementi di valutazione, costituenti l'offerta.

A titolo esemplificativo, come previsto al **comma 4 dell'art. 97 del d.lgs. n. 50/2016**, si precisa che le giustificazioni possono riguardare l'economia del metodo di prestazione del servizio, le soluzioni tecniche adottate nonché, ogni utile elemento che dimostri la correttezza e la congruità dei prezzi unitari offerti, incluso il Contratto collettivo nazionale applicato, che deve essere quindi indicato dall'operatore economico.

Si procederà all'apertura del suddetto documento, solo qualora in sede di gara il Punto Ordinateur rilevi, ai sensi dell'**art. 97 del d.lgs. n. 50/2016**, che la migliore offerta presenti carattere anormalmente basso.

ART. 7 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle offerte sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'**art. 8 della L.R. 12/2011**.

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui **art. 95** del citato **D.lgs. n. 50/2016**, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite, con l'attribuzione fino ad un massimo di 100 punti.

Il punteggio totale per l'offerta i-esima P_i è dato dalla somma del punteggio tecnico PT_i e del punteggio economico PE_i attribuiti come descritto nei paragrafi successivi:

$$P_i = PT_i + PE_i$$

CRITERIO	Punteggio massimo
PUNTEGGIO TECNICO (PT)	70
PUNTEGGIO ECONOMICO (PE)	30
TOTALE (PTOT)	100

Punteggio tecnico (massimo 70 punti)

La valutazione delle offerte tecniche e l'attribuzione del relativo punteggio, con riguardo alle caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto espressamente richiesto nella documentazione di gara, avverrà sulla base dei seguenti 4 criteri e relativi subcriteri:

Criterio - A	PROPOSTA ORGANIZZATIVA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO	Max Punti 24,00		
		T	D	
Subcriterio A1	L'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza nel ruolo delle GPG e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio con un adeguato numero di risorse, ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze dell'Autorità.		13	
Subcriterio A2	Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente e del nominativo del Responsabile del Servizio con funzioni di coordinamento		5	
Subcriterio A3	Deve essere indicata la fornitura in dotazione individuale di sistemi ed attrezzature per l'invio di segnali d'allarme, che consentano agli agenti la comunicazione tempestiva con la propria Centrale di controllo nonché con quella della Forza pubblica. Il punteggio massimo sarà così ripartito:	6		
	- n. 1 ricetrasmittitore selettivo portatile			1 punto
	- n. 1 microtrasmettitore portatile personale			1 punto
	- n. 1 sistema di comunicazione audio e video			2 punti
	- n. 1 dispositivo per l'invio di allarme immediato tramite tasto			2 punti
Criterio - B	METODOLOGIA TECNICO-OPERATIVA	Max Punti 32,00		
		T	D	
Subcriterio B1	L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di intervento e di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo, considerando anche che l'aggiudicatario si avvarrà delle apparecchiature di controllo e monitoraggio di proprietà dell'Autorità (telecamere, sensori, centraline, ecc.) presenti ed installate nell'area soggetta a vigilanza. L'offerente dovrà altresì descrivere le modalità di gestione della fase di avvio del servizio, le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze o attacco terroristico, nonché delle rispettive fasi e tempistiche esecutive.		9	

Subcriterio B2	Implementazione del sistema di videosorveglianza già esistente presso l’Autorità. Il punteggio massimo sarà così ripartito:		10	
	- n. 1 telecamera nel perimetro esterno del museo in zona “angolo del complesso Sant’Anna tra Piazza croce dei Vespri e vicolo dei Corrieri”	4 punti		
	- n. 1 telecamera nel perimetro esterno del museo in zona “via Sant’Anna, cancello di accesso al Cortile”	3 punti		
	- n. 1 telecamera nel “cortile Bonet “	3 punti		
Subcriterio B3	Manutenzione degli impianti di sicurezza eventualmente offerti a supporto del servizio, di cui al sub-criterio B2, con particolare riferimento alle modalità organizzative del servizio, ai tempi di intervento in caso di malfunzionamenti e/o guasti, alla disponibilità delle parti di ricambio, nonché alla sostituzione delle componenti non più riparabili.			3
Subcriterio B4	Il punteggio verrà attribuito alla maggiore riduzione dei tempi occorrenti per il raggiungimento dei siti da parte delle autopattuglie		10	
	Entro 20 minuti dalla chiamata	1		
	Entro 15 minuti dalla chiamata	5		
	Entro 10 minuti dalla chiamata	10		
Criterio - C	VARIANTI MIGLIORATIVI		Max Punti 10,00	
			T	D
Subcriterio C1	Prestazioni supplementari e attrezzature aggiuntive			10
Criterio - D	FORMAZIONE DELLE RISORSE		Max Punti 4,00	
			T	D
Subcriterio D1	L’offerente dovrà indicare gli attestati relativi a corsi di formazione/aggiornamento attinenti al servizio oggetto dell’appalto, diversi da quelli richiesti obbligatoriamente dal Capitolato, in possesso del personale e inoltre descrivere il piano di formazione continua del personale medesimo.			4

Con riguardo ai punteggi specificati nella tabella soprastante si precisa quanto segue:

- nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara;
- nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice.

Si precisa, inoltre, che per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi discrezionali alle diverse offerte si è deciso di assegnare ad ognuna delle voci inerenti i singoli aspetti dell'offerta da valutare, salvo nei casi espressamente specificati, un punteggio pesato in funzione dell'importanza della

singola voce nell'ambito dell'offerta complessiva. Sono stati, all'uopo, previsti 6 giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione alla singola voce di un coefficiente variabile da 0,00 a 1,00 da parte di ciascun commissario, e segnatamente:

OTTIMO	1,00
PIÙ CHE ADEGUATO	0,80
ADEGUATO	0,60
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,40
SCARSAMENTE ADEGUATO	0,20
INADEGUATO	0,00

Ai fini dell'attribuzione del punteggio discrezionale a ciascun sotto-criterio si procederà pertanto applicando la seguente formula:

$$C(a) = [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- $C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito;
- $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;
- I coefficienti $V(a)_i$ saranno determinati dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Si precisa che i dettagli proposti dall'operatore nell'Offerta tecnica diventano, laddove previsti, parte integrante degli Obblighi contrattuali; conseguentemente, il mancato rispetto di quanto offerto in fase di gara può determinare l'applicazione di penali di cui all'art. 17 degli Obblighi contrattuali, salva in ogni caso l'eventuale risoluzione contrattuale ai sensi dell'art. 16 degli Obblighi contrattuali e il risarcimento del danno.

Il punteggio tecnico complessivo per ciascun partecipante **PT_i**, sarà dato dalla somma dei punteggi discrezionali e tabellari dei sotto-criteri ottenuti.

Punteggio economico (massimo 30 punti)

Per l'OFFERTA ECONOMICA (max punti 30/100), l'operatore economico dovrà indicare sia il prezzo onnicomprensivo offerto, sia la “**Tariffa oraria del servizio** - I.V.A. esclusa”, onnicomprensiva, da intendersi remunerativa di tutti i costi ed elementi oggetto di offerta, come indicato all'art. 16 del presente disciplinare, che deve essere coerente con il predetto prezzo onnicomprensivo.

Il punteggio per l'Offerta i-esima è attribuito in ragione del prezzo offerto, applicando la seguente formula (*proporzionalità inversa interdipendente*):

$$PE_i = PE \times P_{min} / P_i$$

dove:

- PE_i : Punteggio Economico attribuito all'offerta del concorrente i-simo; PE : Punteggio Economico massimo disponibile (pari a 30)
- P_i : Prezzo offerto
- P_{min} : minor prezzo offerto.

La graduatoria finale verrà redatta sulla base dei punteggi totali conseguiti da ciascun concorrente, dati dalla sommatoria dei punteggi parziali tecnici ed economici.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

La gara verrà aggiudicata all'Operatore che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ovvero quella che avrà ottenuto il punteggio totale più alto, anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Autorità.

ART. 8 TIPOLOGIA E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere assicurato presso le sedi di cui all'art.1 esclusivamente da Guardie Particolari Giurate dell'Istituto di Vigilanza (di seguito citate GPG) che dovranno essere in uniforme, armate, munite di regolare porto d'armi, di apposita tessera di identificazione attestante la qualifica con fotografia e dovranno svolgere i propri compiti rigorosamente e in conformità alle norme del presente capitolato, nonché alle specifiche direttive che potranno essere impartite di volta in volta dall'esecutore contrattuale delle singole strutture interessate al servizio.

Il servizio di vigilanza può essere riferito alle seguenti attività:

La GPG avrà in consegna le chiavi e i codici di accesso degli allarmi delle citate istituzioni. La società aggiudicataria sarà responsabile della corretta tenuta in sicurezza dei dispositivi di accesso e dei codici di attivazione e disattivazione degli impianti antintrusione.

Per la GALLERIA D'ARTE MODERNA EMPEDOCLE RESTIVO"

- il servizio dovrà essere organizzato da una GPG, operativa nelle fasce orarie indicate all'art.7 presso la Galleria d'Arte Moderna "Empedocle Restivo" (di seguito citata GAM) garantendo nella suddetta fascia oraria almeno una ispezione all'esterno tra Via S. Anna – Piazza Croce dei Vespri e Vicolo dei Corrieri - al fine di garantire un livello adeguato di sicurezza e a individuare potenziali situazioni anomale;
- dovrà provvedere alle operazioni di chiusura dei cancelli, portoni e comunque di ogni accesso e attivare l'impianto antintrusione (con i codici di cui sarà detentore) che sarà disattivato la mattina seguente all'arrivo del portiere custode;
- La GPG avrà l'onere di controllare tutte le sale del Museo, chiudere i serramenti, se aperti, controllare tutte le stanze degli uffici (I e II piano), spegnendo eventuali fonti di illuminazione ed accertandosi che non vi siano dipendenti e/o visitatori all'interno degli spazi prima di attivare l'impianto antintrusione. Dovrà altresì verificare l'eventuale apertura e chiusura degli infissi e porte esterne e accertare che non vi siano anomalie in contrasto con le normali condizioni di esercizio e sicurezza. In particolare ha il dovere di riscontrare che all'interno del sito non si trovi personale non autorizzato e che non vi siano state infrazioni di alcun tipo.
- Nel caso in cui suoni l'allarme antintrusione, la GPG contatterà prioritariamente la centrale operativa e compirà una ricognizione per scoprire e rimuovere le cause che ne hanno provocato l'attivazione;
- In caso di qualsiasi condizione di anomalia non risolta e potenziale pericolo (furto o tentato furto) dovrà richiedere l'intervento delle forze dell'ordine pubblico o del pubblico soccorso. mantenendosi a loro disposizione, ove siano riscontrate tracce di reati perpetrati o tentati, o altre anomalie sopra elencate.
- A fine turno dovrà procedere ad un'ulteriore ispezione dei locali presidiati.
- Dovrà provvedere, con piantonamento fisso, al controllo delle zone sottoposte a videosorveglianza mediante il monitor operante presso l'apposita postazione di controllo.

- Dovrà inoltre mantenere sgombre le uscite di emergenza e le aree antistanti alle bocchette degli idranti.
- Nel caso in cui si attivi l'allarme antincendio la GPG avviserà prioritariamente la centrale operativa e se il caso il Comando dei Vigili del Fuoco. Compirà quindi un giro di controllo per scoprire le cause che hanno fatto attivare l'allarme.
- Informerà costantemente la propria sala operativa e chiedere rinforzi per fronteggiare eventuali situazioni di maggior rischio.
- Avrà il compito di aggiornare il Registro giornaliero delle attività, che consegnerà al personale del museo appositamente incaricato dalla direzione, al termine del servizio.
- In caso di eventi eccezionali, la GPG, informerà l'Amministrazione che assumerà appropriate decisioni.

Per ECOMUSEO DEL MARE e PADIGLIONE ZAC (Cantieri Culturali alla Zisa)

Il servizio dovrà essere organizzato da una GPG, operativa nelle fasce orarie indicate all'art.7. garantendo almeno un'ispezione perimetrale di entrambi i siti e provvedendo alle seguenti operazioni:

apertura:

- La GPG dovrà tenere in consegna le chiavi delle porte e i cancelli di entrambi i complessi e provvedere alle operazioni di chiusura dei cancelli, portoni e comunque di ogni accesso, e attivare l'impianto antintrusione (con i codici di cui sarà custode) che sarà disattivato la mattina seguente all'arrivo del portiere custode, o di altro personale incaricato dalla direzione;
- La GPG avrà l'onere di controllare tutti gli spazi di entrambi i complessi, chiudere i serramenti, se aperti, spegnendo eventuali fonti di illuminazione ed accertandosi che non vi siano dipendenti e/o visitatori all'interno degli spazi, prima di attivare l'impianto antintrusione. Una volta verificata l'eventuale apertura e chiusura degli infissi e porte esterne dovrà accertare che non vi siano anomalie in contrasto con le normali condizioni di esercizio e sicurezza. In particolare avrà il dovere di riscontrare che all'interno del sito non si trovi personale non autorizzato e che non vi siano state infrazioni di alcun tipo;
- nel caso in cui suoni l'allarme antintrusione, la GPG la centrale operativa dovrà inviare una pattuglia che compirà una ricognizione per scoprire e rimuovere le cause che ne hanno provocato l'attivazione;
- In caso di qualsiasi condizione di anomalia non risolta e potenziale pericolo (furto o tentato furto) dovrà richiedere l'intervento delle forze dell'ordine pubblico o del pubblico soccorso. mantenendosi a loro disposizione, ove siano riscontrate tracce di reati perpetrati o tentati, o altre anomalie sopra elencate;

chiusura:

- A fine turno dovrà procedere ad un' ispezione dei locali presidiati.
- Dovrà informare costantemente la propria sala operativa e chiedere rinforzi per fronteggiare eventuali situazioni di maggior rischio;
- Aggiornare il Registro giornaliero delle attività e consegnarlo al personale appositamente incaricato dalla direzione al termine del servizio.
- In caso di eventi eccezionali, la GPG, informerà l'Amministrazione che assumerà appropriate decisioni.

ART. 9 – ORARI DI ESPLETAMENTO SERVIZIO

Il servizio di vigilanza attiva fissa e ispettiva verrà svolto tutti i giorni, compresi i festivi, secondo i seguenti orari presso la GAM:

GALLERIA D'ARTE MODERNA

Personale N. 1 guardia particolare giurata:

Servizio	Lunedì	dalle ore 14,00 alle ore 15,00 dalle ore 21,30 alle ore 08,00	del giorno successivo
	Martedì	dalle ore 18,30 alle ore 08,00	del giorno successivo
	Mercoledì	dalle ore 18,30 alle ore 08,00	del giorno successivo
	Giovedì	dalle ore 18,30 alle ore 08,00	del giorno successivo
	Venerdì	dalle ore 18,30 alle ore 08,00	del giorno successivo
	Sabato	dalle ore 18,30 alle ore 08,30	del giorno successivo
	Domenica	dalle ore 18,30 alle ore 08,00	del giorno successivo
	oltre	Più dieci giorni festivi dalle ore 8,00 alle ore 08,00	del giorno successivo

Il servizio di vigilanza attiva ispettiva verrà svolto secondo i seguenti orari presso l'ECOMUSEO URBANO MARE E MEMORIA VIVA e PADIGLIONE ZAC.

ECOMUSEO DEL MARE

Servizio	Lunedì	chiuso
	Da Martedì a Domenica	dalle ore 7,30 alle ore 18,30

PADIGLIONE ZAC (Cantieri Culturali alla Zisa)

Servizio	Lunedì	chiuso
	Da Martedì a Domenica	dalle ore 8,00 alle ore 18,30

ART. 10 - CLAUSOLE SOCIALI

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'unione europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall' **art. 50 del Codice dei Contratti Pubblici**, garantendo l'applicazione del contratto collettivo nazionale di settore.

A tale riguardo, si comunica che tutte le informazioni relative ai dati personali, inquadramento da C.C.N.L., livello retributivo, costo complessivo del lavoro, nonché alle condizioni economiche e giuridiche riferite alle 6 unità di personale attualmente impiegato per lo svolgimento del servizio in oggetto, sono contenute nello schema riepilogativo di cui sotto.

Nel rispetto dell'art. 30, commi 3 e 4, e dell'art. 23, comma 16, del d.lgs. 50/2016, l'aggiudicatario si obbliga ad applicare ai propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del Contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro

applicabili, alla data della stipula del Contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nella località.

Gli operatori economici dichiarano in sede di gara di conoscere e di accettare le clausole sociale contenute nelle **Linee Guida ANAC n. 13** relative all'argomento e tale accettazione dovrà essere riportata nel contratto.

UNITA'	DATA ASSUNZIONE	CCNL	LIVELLO	N. SCATTI DI ANZIANITA'
1	15/05/1996	per dipendenti da Istituti e Imprese di Vigilanza e servizi fiduciari	IV	6
2	16/04/1991	per dipendenti da Istituti e Imprese di Vigilanza e servizi fiduciari	IV	6
3	03/02/1997	per dipendenti da Istituti e Imprese di Vigilanza e servizi fiduciari	IV	6
4	29/10/1992	per dipendenti da Istituti e Imprese di Vigilanza e servizi fiduciari	IV	6
5	01/07/1981	per dipendenti da Istituti e Imprese di Vigilanza e servizi fiduciari	IV super	6
6	01/11/1984	per dipendenti da Istituti e Imprese di Vigilanza e servizi fiduciari	IV super	6

ART. 11 - SPOSTAMENTO DEI TERMINI DI CONSEGNA

Qualsiasi motivo di differimento dei termini di inizio del servizio, dalla data di stipula del contratto, sostenuto da cause di forza maggiore, deve essere debitamente comprovato con valida documentazione ed accettato dall'Amministrazione.

La ditta, in tali casi, deve effettuare formale comunicazione all'Amministrazione entro gg. 3 (tre) solari dal verificarsi dell'evento.

In mancanza o in caso di ritardo della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere invocata a giustificazione di eventuali ritardi rispetto ai termini di consegna stabiliti.

ART. 12 - ACCERTAMENTO E CONTROLLO DI CONFORMITÀ E CONTESTAZIONI

L'amministrazione Comunale, con le modalità che riterrà più opportune e senza alcun preavviso, si riserva di effettuare controlli allo scopo di accertare la scrupolosa esecuzione del servizio.

Sarà cura dell'Area della Cultura che ha competenza sul bene oggetto del servizio appaltato controllare la regolarità dello stesso e segnalare all'appaltatore eventuali disservizi, irregolarità o mancanze, trasmettendo al Servizio Provveditorato notizia per iscritto della segnalazione effettuata. Per tali controlli e comunicazioni l'ufficio comunale interessato individuerà un apposito "referente" il cui nominativo e recapiti devono essere resi noti all'Appaltatore e al Servizio Provveditorato.

Al disservizio seguirà contestazione scritta e richiesta di spiegazioni in merito, assegnando un termine di 15 giorni per le controdeduzioni. In mancanza di risposta nel suddetto termine o qualora le giustificazioni siano ritenute insoddisfacenti, l'Amministrazione, oltre al non pagamento dei servizi effettivamente svolti, si riserva di applicare le seguenti penali da introitare mediante ritenuta

sui crediti dell'aggiudicatario oppure, in mancanza di crediti o loro insufficienza, mediante rivalsa sulla garanzia fideiussoria nel modo seguente:

mancata effettuazione del servizio o mancato rispetto degli orari	Applicazione di una penale pari a € 400,00 ogni mancanza rilevata
Mancata segnalazione di anomalia o danno riscontrato	Applicazione penale pari a € 400,00 ogni mancata segnalazione
Irregolarità nell'esecuzione del servizio	Applicazione penale pari a 150,00 ogni irregolarità

ART.13 - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

La ditta assume ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati all'Amministrazione e/o terzi in dipendenza di negligenza o colpa anche lieve nella esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto.

ART. 14 - FATTURAZIONE

La fatturazione elettronica avverrà in base al prezzo offerto dalla ditta e a prestazione eseguita e relazionata, con cadenza mensile.

Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dal servizio oggetto della presente gara.

Il prezzo (I.V.A. esclusa) si intende offerto dalla Ditta aggiudicataria, in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e si intende quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto a pretendere alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso del servizio.

Rimane quindi esclusa anche la revisione prezzi.

Le fatture dovranno essere in formato elettronico intestate al Comune di Palermo – Servizio Musei e Spazi Espositivi - Codice IPA XWK05P

ART. 15 - PAGAMENTO

I pagamenti avverranno nei termini di legge.

Non si procederà ai suddetti pagamenti nelle ipotesi previste dall'art. 30 comma 5 del Codice dei Contratti Pubblici.

Le spese scaturenti dai suddetti bonifici, ove previste, saranno esclusivamente a totale carico dei beneficiari.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all'Amministratore Procuratore o Dirigente decaduto, qualora la decadenza non sia tempestivamente comunicata all'Amministrazione

ART. 16 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il medesimo si impegna affinché negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti sia inserita un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010 n. 136 l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, comunicando all'Area della Cultura, Cantieri Culturali alla Zisa, gli estremi identificativi dei conti correnti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi

ART. 17 - SUB-APPALTO

Il subappalto è ammesso nella misura massima del 30% dell'importo del contratto, con le modalità di cui all'articolo 105 del Codice dei Contratti Pubblici.

Ai sensi dell'art. 105 comma 6 ultimo capoverso del Codice dei Contratti Pubblici, la verifica delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del predetto Codice in capo all'appaltatore e agli eventuali subappaltatori avverrà d'ufficio dopo l'aggiudicazione, previa acquisizione del D.G.U.E. del subappaltatore, compilato e sottoscritto in ordine alle informazioni richieste dalle Sezioni A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV e dalla Parte VI

Ai fini della comprova della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lettera c) del Codice dei Contratti Pubblici dell'operatore economico, e di un suo eventuale subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6, i mezzi di prova che verranno richiesti sono quelli di cui alle Linee Guida n.6 dell'ANAC.

ART. 18 - VARIAZIONE DEL SERVIZIO

Si applica l'art. 106 comma 12 del Codice dei Contratti Pubblici.

ART. 19 SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Si applica l'art. 107 del Codice dei Contratti Pubblici.

.

ART 20 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Si applica l'art. 108 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il contratto verrà, altresì risolto nel caso di esecuzione delle transazioni relative al servizio senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a. e in ogni altra ipotesi prevista dalla legge .

L'inadempimento degli obblighi derivanti dalla clausola sociale comporta l'applicazione dei rimedi previsti dalla legge ovvero dal contratto. Nello schema di contratto le stazioni 6 appaltanti inseriscono clausole risolutive espresse ovvero penali commisurate alla gravità della violazione. Ove ne ricorrano i presupposti, applicano l'articolo 108, comma 3, del Codice dei contratti pubblici.

ART. 21 – RECESSO

Si applica l'art. 109 del Codice dei Contratti Pubblici.

ART. 22 - SPESE ED ONERI

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara ed alla stipulazione del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà assolvere all'imposta di bollo prevista dalla vigente normativa, applicando la relativa marca da bollo sul documento di stipula che dovrà essere trasmesso alla Stazione Appaltante entro giorni 30 dalla data di stipula.

ART. 23 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'Impresa aggiudicatrice consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per la stipula del presente contratto e per le esigenze relative all'esecuzione della fornitura.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati non sono oggetto di comunicazione e di diffusione salvo i casi di cui all'art. 19, comma 2 e 3, del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il soggetto partecipante gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

ART. 24 - COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative al procedimento di gara avverranno tramite il sistema della **"comunicazioni"** disponibile sul MEPA, in virtù dell'elezione, all'atto dell'Abilitazione, da parte del concorrente del proprio domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema.

Tutte le comunicazioni successive alla stipula del contratto avranno luogo mediante trasmissione fax o P.E.C.

ART. 25 - PROCEDURE DI RICORSO E CONTROVERSIE

Organo competente: TAR Sicilia, Sezione Palermo, via Butera, n.6 CAP.. 90133;

Termini: 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione di cui all'art. 29 del D.Lgs.n.50/16.

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Palermo.

E' esclusa la competenza arbitrale.

IL RUP
Ing. Renzo Botindari