

Provincia di Palermo  
**COMUNE DI PALERMO**  
POLO TECNICO - VIA AUSONIA,69

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL  
**SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO**  
ai sensi dell’art. 26 del d.lgs.50/16 e ss.mm.ii., relativo al  
**PROGETTO DEFINITIVO - PROGETTO ESECUTIVO**  
per la realizzazione dell’intervento denominato  
**NUOVE LINEE TRAMVIARIE DELLA CITTA’ DI PALERMO  
TRATTE D, E2, F, G e PARCHEGGI DI INTERSCAMBIO**

Ente Appaltante: **COMUNE DI PALERMO**

Indirizzo: **PALERMO, VIA AUSONIA N. 69**

P.IVA: 80016350821  
Tel./Fax: 0917401111 / 0917401111  
E-Mail  
trasportopubblicodimassa@comune.palermo.it

RUP

**CIRALLI MARCO**



Data ....../....../2023

**N. 8 – DOCUMENTAZIONE TECNICA**

**ALLEGATO N. 8.2**

**CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE**

Allegato n. .... al Contratto Rep. n. .... del ....../....../.....

**Il R.U.P.:**  
(Ing. Marco Ciralli)

**Il Dirigente:**  
(Dott. Sergio Maneri)

# CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

## **ART. 1 - OGGETTO**

Il presente CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE disciplina le procedure per lo svolgimento dei servizi di architettura e ingegneria aventi ad oggetto, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 50/2016, la **Verifica del "Progetto Definitivo"** delle nuove linee tramviarie della Città di Palermo – Tratte E2, F, G e Parcheggi di interscambio denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo, da affidare con appalto integrato per la progettazione esecutiva e lavori, nonché, come disposto dal comma 8.bis dell'art. 26 del D. Lgs. 50/2016, della **Verifica del "Progetto Esecutivo"** di dette nuove linee tramviarie della Città di Palermo e parcheggi di interscambio, come sopra elencati, che sarà redatto a cura dell'Appaltatore.

Il presente capitolato inoltre, ove la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 3.3 del disciplinare di gara e nei limiti di cui al comma 5 dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, decida di utilizzare l'istituto della ripetizione di servizi analoghi, disciplinerà altresì l'affidamento della **Verifica del "Progetto definitivo" e del "Progetto esecutivo"** di una ulteriore linea tramviaria, denominata Tratta D, Tratta E1 e del Parcheggio Foro Italico.

In relazione ai servizi da affidare sopra descritti, la Stazione Appaltante ha preso atto del Progetto di Fattibilità Tecnica Economica delle nuove linee tramviarie della Città di Palermo - Tratte E2, F, G e Parcheggi di interscambio, escluso Parcheggio Foro Italico, per l'importo di € 168.267.375,00.

In relazione all'eventuale affidamento di servizi analoghi, la Stazione Appaltante, ha preso atto del Progetto di Fattibilità Tecnica Economica delle ulteriori linee tramviarie, denominate Tratta D, Tratta E1, e del Parcheggio Foro Italico, per l'importo di € 94.149.820,00.

## **ART. 2 - DEFINIZIONI**

Nel presente capitolato tecnico prestazionale si intenderà:

- per "Responsabile del Procedimento" (R.U.P.) la figura definita all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- per "Autorità" l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di cui all'art. 213 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- per "Soggetto Aggiudicatario" il soggetto affidatario dell'incarico disciplinato dal presente capitolato d'onori e s.m.i.;
- per "Ente appaltante" e "Stazione appaltante" il Comune di Palermo;

- per “Progettista”, il soggetto già individuato, responsabile della progettazione definitiva delle nuove linee tramviarie della Città di Palermo – Tratte E2, F, G e dei Parcheggi di interscambio, denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo, nonché della Tratta D, Tratta E1 e del Parcheggio Foro Italico;
- per “Coordinatore”, il soggetto individuato responsabile del coordinamento nel caso di RTP che dovrà sottoscrivere tutti i rapporti rilasciati dal soggetto incaricato della verifica nonché il rapporto conclusivo;
- per “Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione dell'opera”, la figura individuata dall'art. 89 c. 1 lett. e del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- “Codice”, il Codice dei Contratti Pubblici - Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche e integrazioni.

### **ART. 3 - NATURA E OGGETTO DELL'APPALTO E DEI SERVIZI DA SVOLGERE.**

I servizi di architettura e ingegneria oggetto dell'appalto sono i seguenti:

1. **Verifica del “Progetto Definitivo”** delle nuove linee tramviarie della città di Palermo – Tratte E2, F, G e dei Parcheggi di interscambio denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo;
2. **Verifica del “Progetto Esecutivo”** Tratte E2, F, G e dei Parcheggi di interscambio denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo.

L'affidatario dell'incarico dovrà svolgere le seguenti attività:

A) verifica, ai sensi dell'art. 26 D. Lgs.50/2016 e s.m.i., dei progetti sopra indicati, tenendo conto di quanto stabilito al comma 4 del suddetto articolo ed in particolare delle Linee Guida dell'ANAC n. 1 “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14/09/2016 e successive integrazioni.

A conclusione del procedimento di ciascuna delle fasi di verifica, sia del progetto definitivo che del progetto esecutivo, dovrà essere redatto, da parte del soggetto Aggiudicatario del servizio, un documento riportante l'esito delle attività di verifica, compiutamente e adeguatamente motivato, come anche dettagliato nei prossimi articoli. In tale documento, il soggetto Aggiudicatario potrà manifestare la necessità, a carico del progettista, di rielaborare alcuni elaborati e/o documenti del progetto, ovvero di modificare gli stessi elaborati conformemente alle indicazioni contenute nel documento stesso.

Le attività sopra indicate saranno svolte altresì nel caso di ulteriore affidamento per la ripetizione dei servizi analoghi inerente alla **Verifica del “Progetto definitivo”** e alla **Verifica del “Progetto esecutivo”** della Tratta D, Tratta E1 e del Parcheggio Foro Italico, come già premesso all’art. 1 del presente capitolato tecnico prestazionale.

#### **ART. 4 – LUOGO OGGETTO DELL’INTERVENTO**

Il progetto definitivo ed esecutivo da sottoporre a verifica ai sensi dell’art. 26 D. Lgs.50/2016 e s.m.i., riguarda un intervento di tipo diffuso, inerente all’ampliamento della infrastruttura tramviaria oggi in esercizio nella Città di Palermo, mediante la realizzazione di n. 4 Tratte aggiuntive, le quali risultano da realizzarsi per la quasi totalità su sede di viabilità urbana esistente.

#### **ART. 5 – LUOGO DI ESECUZIONE DELL’INCARICO**

L’attività di verifica di cui al presente affidamento potrà essere svolta dal soggetto Aggiudicatario presso la propria sede.

Le riunioni richieste dall’Aggiudicatario, dai Progettisti, o indette dal RUP del servizio in oggetto, se da effettuare in presenza, si terranno inderogabilmente presso la sede del Comune di Palermo – Polo Tecnico – Via Ausonia n. 69 – 90146 – Palermo (PA).

#### **ART. 6 – DISCIPLINA NORMATIVA**

Nell’esecuzione del servizio dovranno essere rispettate tutte le leggi, regolamenti e norme tecniche in materia di “appalti pubblici” o comunque applicabili al caso in specie. Dovrà altresì essere rispettato appieno quanto dettato da norme e regolamenti a livello sopranazionale (ad es. norme UNI o CEI ecc.,) nazionale, regionale e locale e quanto prescritto dagli enti territorialmente competenti.

Si riportano a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo alcune delle principali norme di riferimento:

- Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.
- DPR 5 Ottobre 2010 n. 207 nelle parti applicabili;
- D. Lgs 81/2008 e s.m.i.
- D. Lgs 42/2004 e regolamento di attuazione decreto n. 154/17;
- D. Lgs 106/2017;
- D.P.R. 380/01 e s.m.i.

- norme di legge e di regolamento, vigenti per le specifiche categorie di opere oggetto del servizio;
- norme specifiche di settore, in particolare per ciò che riguarda la normativa:
  - strutturale ed antisismica (D.M. 16/01/'96 "Norme tecniche per le costruzioni in zone sismiche" e D.M. 16/01/96 e Circ. Min. LL.PP. 04/07/96: "Criteri generali per la verifica di sicurezza delle costruzioni e dei carichi e sovraccarichi" e relative istruzioni");
  - di prevenzione incendi;
  - di abbattimento delle barriere architettoniche;
- norme UNI:
  - UNI EN ISO 3095:2013 • Codice ICS: [17.140.30] [45.020]
  - UNI 5646:2003 • Codice ICS: [45.020]
  - UNI 7156:2014 • Codice ICS: [45.060]
  - UNI 7836:2018 • Codice ICS: [45.060]
  - UNI 8379:2000 • Codice ICS: [01.040.45] [03.220.30] [45.020]
  - UNI 10203:1993 • Codice ICS: [45.020]
  - UNI 11174:2014 • Codice ICS: [45.060]
  - UNI 11624:2016 • Codice ICS: [45.060]
  - UNI EN 12663-1:2015 • Codice ICS: [45.060.20]
  - UNI EN 12663-2:2010 • Codice ICS: [45.060.20]
  - UNI EN 13272:2012 • Codice ICS: [91.160.10] [45.060.01]
  - UNI EN 13260:2011 • Codice ICS: [45.040]
  - UNI EN 13452-1:2003 • Codice ICS: [45.060.01]
  - UNI EN 13452-2:2003 • Codice ICS: [45.060.01]
  - UNI EN 14750-1:2006 • Codice ICS: [45.060.01]
  - UNI EN 14750-2:2006 • Codice ICS: [45.060.01]
  - UNI EN 14752:2015 • Codice ICS: [45.060.20]
  - UNI EN 15016-1:2004 • Codice ICS: [01.100.01]
  - UNI EN 15016-2:2004 • Codice ICS: [01.100.01]
  - UNI EN 15016-3:2004 • Codice ICS: [01.100.01]
  - UNI EN 15273-1:2017 • Codice ICS: [45.020] [45.060.01]
  - UNI EN 15273-2:2017 • Codice ICS: [45.020] [45.060.01]
  - UNI EN 15273-3:2017 • Codice ICS: [45.020] [45.060.01]
  - UNI EN 16584-1:2017 • Codice ICS: [11.180.01] [45.020]
  - UNI EN 16584-2:2017 • Codice ICS: [11.180.01] [45.020]

- UNI EN 16584-3:2017 • Codice ICS: [11.180.01] [45.020]
- UNI EN 16585-1:2017 • Codice ICS: [11.180.01] [45.060.020]
- UNI EN 16585-2:2017 • Codice ICS: [11.180.01] [45.060.020]
- UNI EN 16585-3:2017 • Codice ICS: [11.180.01] [45.060.020]
- UNI EN 16586-1:2017 • Codice ICS: [11.180.01] [45.060.020]
- UNI EN 16586-2:2017 • Codice ICS: [11.180.01] [45.060.020]
- UNI EN 16587:2017 • Codice ICS: [11.180.01] [45.020]
- UNI CEI EN 45545-1:2013 • Codice ICS: [45.040]
- UNI CEI EN 45545-2:2013 • Codice ICS: [45.040]
- UNI CEI EN 45545-3:2013 • Codice ICS: [45.040]
- UNI CEI EN 45545-4:2013 • Codice ICS: [45.040]
- UNI CEI EN 45545-5:2013 • Codice ICS: [45.040]
- UNI CEI EN 45545-6:2013 • Codice ICS: [45.040]
- UNI CEI EN 45545-7:2013 • Codice ICS: [45.040]
- Condizioni generali e particolari riportate nelle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia attualmente in vigore o che vengano emanate durante l'esecuzione del servizio, anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non trattati nel suddetto capitolato;

Il soggetto contraente espletterà l'incarico alle condizioni previste nel presente capitolato, negli atti a questo allegati o da questo richiamati, nella documentazione di gara nonché nel rispetto di tutte le disposizioni normative vigenti in materia, o che vengano emanate durante l'esecuzione del servizio, anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non trattati nel suddetto capitolato.

#### **ART. 7 – COSTO DELL'INTERVENTO E STIMA DELL'IMPORTO DEI SERVIZI**

L'importo totale dei lavori dell'intervento per la realizzazione delle Tratte D, E2, F, G e Parcheggi di interscambio, dal quadro economico del progetto di fattibilità tecnico economica redatto dai progettisti e acquisito da questa Stazione Appaltante, risulta pari a € 168.267.375,00.

L'importo totale dei lavori dell'intervento per la realizzazione della Tratta D, Tratta E1 e del Parcheggio Foro Italico, dal quadro economico del progetto di fattibilità tecnico economica redatto dai progettisti e acquisito da questa Stazione Appaltante, risulta pari ad € 94.149.820,00.

Con riferimento all'importo totale dell'intervento sopra indicato, nonché per la ripetizione dei servizi analoghi, si è proceduto alla determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara per

l'affidamento per i servizi tecnici oggetto del presente capitolato, secondo quanto disposto da D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e dal Decreto del Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 17/06/2016 e s.m.i.

L'importo complessivo valutato, posto a base d'asta per l'affidamento del servizio in questione, risulta pari a:

1) **Servizio di verifica per il Progetto Definitivo delle Tratte D, E2, F, G e Parcheggi di interscambio**

€. 670.543,97

(Euro seicentosestantacinquecentoquarantatre/97)

2) **Servizio di verifica per il Progetto Esecutivo delle Tratte D, E2, F, G e Parcheggi di interscambio**

€. 670.543,97

(Euro seicentosestantacinquecentoquarantatre/97)

Per un **Totale Complessivo** di

**€ 1.341.087,95**

(Euro unmilionetrecentoquarantunozerottantasette/95)

comprensivo della voce "spese ed oneri accessori" al netto di IVA e oneri previdenziali, come riportato nell'**allegato 8.3 - "Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17.06.2016"**, che forma parte integrante e sostanziale del presente Capitolato.

Si specifica che l'importo degli oneri della sicurezza è pari a 0 (zero), trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

Il corrispettivo per il presente incarico si intende omnicomprensivo di tutto quanto necessario ed utile per il diligente svolgimento dell'incarico stesso.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, come di seguito indicati:

3) **Servizio di verifica del Progetto Definitivo e del Progetto Esecutivo della Tratta D, Tratta E1 e Parcheggio Foro Italico**

**€ 748.427,69**

(Euro settecentoquarantottoquattrocentoventisette/69)

comprensivo della voce "spese ed oneri accessori" al netto di IVA e oneri previdenziali, come riportato nell'**allegato 8.3 - "Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17.06.2016"**, che forma parte integrante e sostanziale del presente Capitolato.

## **ART. 8. DOCUMENTAZIONE SU CUI EFFETTUARE LA VERIFICA**

I servizi richiesti riguardano ed hanno per oggetto la documentazione completa del progetto definitivo, in prima fase, e del progetto esecutivo in seconda fase, inerenti alla realizzazione delle opere sopra indicate, comprensivi, per ciascuna fase di progettazione, di tutta la documentazione inerente al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di quanto riportato nei successivi paragrafi.

All'operatore economico selezionato sarà consegnata tutta la documentazione necessaria su supporto informatico.

In caso di motivata necessità dell'operatore economico, si provvederà a fornire copia cartacea degli elaborati richiesti.

È da considerarsi inclusa nella documentazione oggetto di verifica di cui al periodo precedente ogni elaborato predisposto per il rilascio dei pareri e autorizzazioni da parte degli Enti competenti e per rendere il progetto approvabile ed appaltabile, nonché per garantire l'ottenimento, a lavori ultimati, di ogni certificazione, attestazione o atto altrimenti detto previsto dalla normativa applicabile al caso di specie. Sono incluse nei servizi da affidare le attività di verifica e di supporto alla validazione per tutta la documentazione riguardante le verifiche previste dalle normative vigenti e da quelle connesse alla tipologia di finanziamento dell'opera necessarie per l'ottenimento della concessione definitiva del contributo da parte degli Enti a cui detti finanziamenti sono stati richiesti o risultano già concessi. È da ritenersi, infine, facente parte della documentazione sulla quale svolgere i servizi da affidare tutto quanto ricompreso oltre i contenuti minimi delle fasi progettuali previsti dalla legislazione vigente in materia di lavori pubblici per la tipologia di interventi da realizzare.

Le modifiche agli elaborati progettuali che dovessero essere apportate in qualunque fase in adempimento a quanto sopra, o alle modifiche richieste dai soggetti preposti alla loro approvazione per il rilascio delle necessarie autorizzazioni e tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle vigenti normative al momento dell'approvazione del progetto, sono da considerarsi non onerose per l'amministrazione; pertanto il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a svolgere la verifica sul progetto che verrà redatto, senza possibilità di ottenere rimborsi, indennizzi o altre utilità.

Le superiori indicazioni saranno applicate anche in caso che la stazione proceda ad affidare la ripetizione dei servizi analoghi sopra indicati.

## **ART. 9. DOCUMENTI CONTRATTUALI**

I documenti contrattuali che definiscono e regolano i rapporti tra le parti sono i seguenti:

- a) il Contratto, da stipularsi con l'Aggiudicatario del servizio;

- b) l'Offerta tecnica ed economica presentata dall'Aggiudicatario;
- c) il presente capitolato tecnico prestazionale.

#### **ART. 10. RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO VERSO IL COMUNE E TERZI**

Il soggetto Aggiudicatario del servizio è responsabile a tutti gli effetti dell'esatto adempimento delle condizioni contrattuali e della corretta esecuzione dei Servizi, restando esplicitamente inteso che le norme e le prescrizioni contenute nei documenti contrattuali sono state da esso esaminate e riconosciute idonee al raggiungimento di tali scopi. Il soggetto Aggiudicatario del servizio sarà responsabile dei danni che il Comune fosse tenuto a risarcire ai progettisti/ Appaltatori a seguito di interventi del soggetto Aggiudicatario del servizio non rispettosi dei criteri di cui agli articoli dei documenti contrattuali.

L'osservanza delle norme e prescrizioni anzidette, i controlli eseguiti dal Comune sullo svolgimento dei Servizi e l'eventuale approvazione da parte del Comune di procedure adottate o di documenti comunque denominati prodotti dal soggetto Aggiudicatario del servizio, non limitano né riducono la sua piena e incondizionata responsabilità.

Il soggetto Aggiudicatario del servizio solleva la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività affidate. Nessun altro onere potrà dunque derivare a carico della Stazione Appaltante, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### **ART. 11. ONERI ED OBBLIGHI CONTRATTUALI**

Tutti gli oneri e gli obblighi necessari per l'espletamento dei Servizi devono intendersi a completo carico del soggetto Aggiudicatario del servizio di verifica, ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico del Comune nei documenti contrattuali.

In particolare, sono a carico del soggetto Aggiudicatario del servizio, a titolo esemplificativo:

- a) il ritiro di ogni documentazione da sottoporre a verifica presso la sede del Comune di Spoleto e la consegna dei risultati delle verifiche presso la stessa sede;
- b) il mantenimento della composizione minima dell'eventuale gruppo di lavoro nominativamente indicato in Offerta, salvo nel caso di impedimenti non riconducibili a colpa del soggetto Aggiudicatario del servizio o da questo non prevedibili;
- c) la correzione, l'integrazione o il rifacimento dei documenti da lui stesso prodotti che risultino errati, ancorché approvati dalla Comune;
- d) gli oneri e le spese non specificatamente indicate, ma comunque necessari per l'esecuzione dei

Servizi;

e) l'onere di redigere ogni proprio atto in modo che non possa in qualsiasi modo, diretto o indiretto, variare l'importo totale delle opere, modificare la pianificazione dei lavori o variare le scelte progettuali/architettoniche acclamate dagli elaborati facenti parte della fase progettuale precedente. Tali modifiche, qualora strettamente necessarie, dovranno preventivamente ed esplicitamente essere autorizzate dal RUP.

Resta inteso che ove si rendesse necessario affrontare obblighi e spese non specificatamente indicati nei singoli documenti, ma necessari o utili per l'ottimale espletamento degli obblighi contrattuali medesimi, questi sono a completo carico del soggetto Aggiudicatario del servizio.

Al fine di ottimizzare la prestazione e di renderla interattiva con la fase di progettazione da verificare, il Comune si riserva la facoltà di dare avvio alla fase di verifica dei progetti anche prima della loro conclusione.

A partire dal giorno successivo alla data di stipula del contratto, o anche a partire dalla data di aggiudicazione in caso di urgenza, al soggetto Aggiudicatario potranno essere trasmessi, per le verifiche parziali, elaborati di progetto costituenti, in misura parziale, le elaborazioni relative a specifici ambiti di riferimento (ad esempio progettazione architettonica, strutturale, ecc.) o parte di ambiti.

L'Amministrazione consegna al soggetto incaricato dell'attività di verifica copia del Progetto Definitivo nonché della determina di incarico della progettazione a professionisti esterni, e per ogni consegna del materiale il verificatore attesta il ricevimento degli atti.

Il soggetto incaricato della verifica, individuato in sede di offerta, appone la propria firma in segno di ricevuta su una delle copie dell'elenco e al termine dell'incarico restituisce all'Ente tutti i documenti indicati nell'elenco.

Le verifiche da effettuare sui progetti dovranno almeno accertare, in via non esaustiva:

- a) la completezza della progettazione e la rispondenza all'art. 23 del codice (D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- b) la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;
- c) l'appaltabilità della soluzione progettuale prescelta;
- d) i presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo;
- e) la minimizzazione dei rischi d'introduzione di varianti e di contenzioso;
- f) la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti;
- g) la sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori;
- h) l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati;

i) la manutenibilità e la presenza del piano di monitoraggio delle opere, ove richiesto.

Le verifiche, da effettuare per lo svolgimento del Servizio, devono essere condotte sulla documentazione progettuale e su quanto riportato nel presente capitolato, con riferimento ai seguenti aspetti:

j) affidabilità;

k) completezza e adeguatezza;

l) leggibilità, coerenza e ripercorribilità;

m) conformità;

intendendosi per:

**- affidabilità:**

1. verifica dell'applicazione delle norme specifiche e delle regole tecniche di riferimento adottate per la redazione del progetto;
2. verifica della coerenza delle ipotesi progettuali poste a base delle elaborazioni tecniche strutturali, architettoniche e di sicurezza;

**- completezza ed adeguatezza:**

1. verifica della corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento e verifica della sottoscrizione dei documenti per l'assunzione delle rispettive responsabilità;
2. verifica documentale mediante controllo dell'esistenza di tutti gli elaborati previsti per il livello di progetto da esaminare;
3. verifica dell'eshaustività della logica elaborativa utilizzata per la redazione del progetto in funzione del quadro esigenziale;
4. verifica dell'eshaustività delle informazioni tecniche ed amministrative contenute nei singoli elaborati;
5. verifica dell'eshaustività delle modifiche apportate al progetto a seguito di un suo precedente esame;

**- leggibilità, coerenza e ripercorribilità:**

1. verifica della leggibilità degli elaborati con riguardo alla corretta utilizzazione dei linguaggi convenzionali di elaborazione;
2. verifica della comprensibilità delle informazioni contenute negli elaborati e della ripercorribilità delle calcolazioni effettuate;
3. verifica della coerenza delle informazioni tra i diversi elaborati;

**- conformità:**

1. la rispondenza delle soluzioni progettuali ai requisiti espressi negli elaborati progettuali nella fase precedente;
2. la rispondenza della soluzione progettuale alle normative assunte a riferimento e alle eventuali prescrizioni, in relazione agli aspetti di seguito specificati:
  - 1.1 funzionalità e fruibilità;
  - 1.2 stabilità delle strutture;
  - 1.3 superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche;
  - 1.4 durata e manutenibilità;
  - 1.5 rispetto dei tempi;
  - 1.6 sicurezza ed organizzazione del cantiere.

La verifica da parte del soggetto preposto al controllo va effettuata sui documenti specificati ai precedenti paragrafi anche se non previsti dalla normativa vigente per la fase di progettazione relativa, indicati dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e relative linee guida ANAC, nonché sui documenti frutto di specifiche prestazionali per la redazione della documentazione posta a carico del progettista.

A titolo puramente indicativo con riferimento agli aspetti del controllo sopra citati si dovrà:

A) per le relazioni generali:

- verificare che i contenuti siano coerenti con la loro descrizione capitolare e grafica nonché con i contenuti delle documentazioni di autorizzazione ed approvazione facenti riferimento alla fase progettuale precedente;

B) per le relazioni di calcolo:

- verificare che le ipotesi ed i criteri assunti alla base dei calcoli siano coerenti con la destinazione dell'opera e con la corretta applicazione delle disposizioni normative e regolamentari pertinenti al caso in esame;
- verificare che il dimensionamento dell'opera con riferimento ai diversi componenti sia stato svolto completamente, in relazione alla progettazione da verificare e che i metodi di calcolo utilizzati siano esplicitati in maniera tale da risultare leggibili, chiari, comprensibili e ripercorribili;
- verificare la congruenza di tali risultati con il contenuto delle elaborazioni grafiche e delle prescrizioni prestazionali e capitolari;
- verificare la correttezza del dimensionamento per gli elementi ritenuti più critici che dovranno essere desumibili anche dalla descrizione illustrativa della relazione di calcolo stessa;
- verificare che le scelte progettuali costituiscano una soluzione idonea in relazione alla durabilità dell'opera nelle condizioni d'uso e manutenzione previste;

- C) per le relazioni specialistiche:
- le necessità operative della stazione appaltante;
  - la disciplina normativa applicabile,
  - le norme tecniche applicabile, anche in relazione alla completezza della documentazione progettuale;
  - le regole di buona progettuale;
- D) per i documenti prestazionali:
- verificare che ogni elemento, identificabile sugli elaborati grafici, sia adeguatamente qualificato e corrispondente con i contenuti degli elaborati facenti parte della fase progettuale precedente;
- E) per il piano di sicurezza e coordinamento:
- verificare che sia redatto per tutte le tipologie di lavorazioni da porre in essere durante la realizzazione dell'opera e le relative interferenze ed in conformità dei relativi magisteri;
  - verificare che siano stati esaminati tutti gli aspetti che possono avere un impatto diretto e indiretto sui costi e sull'effettiva cantierabilità dell'opera.

Lo svolgimento delle attività di verifica deve essere documentato attraverso:

- la redazione di appositi verbali, in contraddittorio con il Coordinatore progettuale, e rapporti del soggetto preposto alla verifica;
- la redazione del rapporto conclusivo in cui il soggetto incaricato del servizio deve riportare le risultanze dell'attività svolta ed attestare la validazione del progetto, con particolare riferimento a:
  - a) la completezza della progettazione;
  - b) la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;
  - c) l'appaltabilità della soluzione progettuale prescelta;
  - d) presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo;
  - e) la minimizzazione dei rischi di introduzione di varianti e di contenzioso;
  - f) la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti;
  - g) la sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori;
  - h) l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati;
  - i) la manutenibilità delle opere, ove richiesta.

I predetti elaborati vanno presentati in originale e copia autenticata.

Il primo rapporto di ispezione e completezza sul progetto definitivo, previa redazione di appositi

verbali in contraddittorio con il progettista, dovrà essere redatto entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione del contratto.

I successivi rapporti, si intervalleranno con cadenze di 5 (cinque) giorni, o su richiesta del responsabile del procedimento, entro il termine previsto per l'emissione del rapporto intermedio di cui al successivo paragrafo.

Il rapporto di ispezione intermedio sul progetto definitivo, ai fini dell'acquisizione del Parere Tecnico da parte del MIMS dovrà essere consegnato entro 15 (quindici) giorni a decorrere dalla data di formale di consegna del progetto definitivo, completo di tutti gli elaborati, su supporto informatico, da parte del Responsabile del Procedimento.

Se tale consegna è avvenuta al momento della stipula contrattuale, il rapporto di ispezione intermedio deve concludersi complessivamente entro e non oltre 25 (venticinque) giorni dalla stipula del Contratto, decurtati eventuali tempi di elaborazione delle modifiche e/o integrazioni approvate dal RUP, scaturite a seguito delle risultanze delle verifiche iniziali intercorse.

Il rapporto finale di verifica del progetto definitivo, ai fini della validazione, dovrà essere consegnato entro 15 (quindici) giorni a decorrere dalla data di formale consegna del progetto definitivo così come approvato dal MIMS, consegnato da parte del Responsabile del Procedimento completo di tutti gli elaborati, su supporto informatico.

Analoghe tempistiche e procedure sono da eseguirsi per la verifica del progetto esecutivo.

#### **ART. 11. ESITO DELLA VERIFICA - PROGETTO DEFINITIVO**

A conclusione del procedimento di verifica del progetto definitivo dovrà essere redatto, da parte del Verificatore, un documento riportante l'esito delle attività di verifica, che potrà essere:

- positiva;
- positiva con prescrizioni;
- negativa relativa.

Tutti gli esiti, a verifiche ultimate, dovranno essere compiutamente e adeguatamente motivati.

La conclusione "positiva con prescrizioni" dovrà essere dettagliatamente motivata e comporterà la necessità, da parte del progettista, di rielaborare alcuni elaborati e/o documenti comunque denominati del progetto definitivo ovvero di modificare gli stessi elaborati conformemente alle indicazioni contenute nel documento di cui sopra.

La conclusione "negativa relativa", adeguatamente motivata, comporterà la necessità, da parte del progettista, di rielaborare il progetto definitivo ovvero di modificare lo stesso conformemente alle

indicazioni contenute nel documento di cui sopra.

#### **ART. 12. ESITO DELLA VERIFICA - PROGETTO ESECUTIVO**

A conclusione del procedimento di verifica del progetto esecutivo dovrà essere redatto, da parte del Verificatore, un documento riportante l'esito delle attività di verifica, che potrà essere:

- positiva;
- positiva con prescrizioni;
- negativa relativa.

Tutti gli esiti, a verifiche ultimate, dovranno essere compiutamente e adeguatamente motivati.

La conclusione "positiva con prescrizioni" dovrà essere dettagliatamente motivata e comporterà la necessità, da parte del progettista, di rielaborare alcuni elaborati e/o documenti comunque denominati del progetto esecutivo ovvero di modificare gli stessi elaborati conformemente alle indicazioni contenute nel documento di cui sopra.

La conclusione "negativa relativa", adeguatamente motivata, comporterà la necessità, da parte del progettista, di rielaborare il progetto esecutivo ovvero di modificare lo stesso conformemente alle indicazioni contenute nel documento di cui sopra.

#### **ART. 13. DURATA DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE**

Il tempo massimo a disposizione per i servizi di verifica della progettazione definitiva è così definito:

- 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi per la verifica finale dell'intero progetto definitivo delle Tratte E2, F, G e dei Parcheggi di interscambio denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo decorrenti dalla comunicazione del RUP a procedere, acquisita la documentazione del progetto definitivo;
- 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi per la verifica del progetto esecutivo delle Tratte E2, F, G e dei Parcheggi di interscambio denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo, decorrenti dalla comunicazione del RUP a procedere, acquisita la documentazione inerente il progetto esecutivo.
- 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi per il servizio di verifica finale dell'intero progetto definitivo linee tram Tratta D, Tratta E1 e Parcheggio Foro Italico, qualora affidato come servizi aggiuntivi, decorrenti dalla comunicazione del RUP a procedere, acquisita la documentazione dello studio di fattibilità.
- 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi per il servizio di verifica finale dell'intero progetto esecutivo Linee TRAM - Tratta D, Tratta E1 e Parcheggio Foro Italico, qualora affidato come servizi

aggiuntivi, decorrenti dalla comunicazione del RUP a procedere, acquisita la documentazione dello studio di fattibilità.

La riduzione dei termini per lo svolgimento delle fasi di verifica non è oggetto di valutazione in sede di ponderazione dell'offerta, come specificato bando di gara.

Sono fatte salve le eventuali interruzioni e/o proroghe assentite dal RUP/Dirigente a fronte di motivate richieste, causate da eventuali adeguamenti richiesti dagli Enti invitati alla C.d.S. per l'ottenimento dei necessari pareri, dal MIMS e altri ove necessario.

I tempi per lo svolgimento della verifica delle eventuali integrazioni e/o adeguamenti agli elaborati presentati dai progettisti necessari a seguito di richiesta dei soggetti competenti invitati alle procedure di ottenimento dei pareri necessari, non dovranno superare i 10 (dieci) giorni naturali, successivi e consecutivi a partire dalla data di consegna degli elaborati oggetto di integrazione e/o adeguamento.

Anche per detta ripetizione di servizi analoghi sono fatte salve le eventuali interruzioni e/o proroghe assentite dal RUP/Dirigente a fronte di motivate richieste, causate da eventuali adeguamenti richiesti dagli Enti invitati alla C.d.S. per l'ottenimento dei necessari pareri, dal MIMS e da altri ove necessario.

Inoltre anche per detta ripetizione di servizi analoghi i tempi per lo svolgimento della verifica delle eventuali integrazioni e/o adeguamenti agli elaborati, presentati dai progettisti a seguito di richiesta dei soggetti competenti invitati alle procedure di ottenimento dei pareri necessari, non dovranno superare i 10 (dieci) giorni naturali, successivi e consecutivi a partire dalla data di consegna degli elaborati oggetto di integrazione e/o adeguamento.

#### **ART. 14. CORRISPETTIVO PER L'INCARICO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo complessivamente dovuto, per l'esecuzione dei Servizi, sarà quello risultante dall'Offerta che farà parte integrante dei documenti contrattuali, risultante dall'applicazione del ribasso d'asta offerto per le prestazioni da espletare, sugli importi stimati indicati al punto 7.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il **valore stimato dell'appalto**, comprensivo delle eventuali ripetizioni, al netto dell'IVA e comprensivo degli oneri previdenziali, è pari a € 2.173.096,27 come da seguente tabella:

COMPENSI E SPESE	4% ONERI PREVIDENZIALI	VALORE APPALTO
€ 2.089.515,64	€ 83.580,63	<b>€ 2.173.096,27</b>

Il corrispettivo complessivamente dovuto per l'esecuzione dei Servizi, si intende fisso ed invariabile

per tutta la durata del servizio e resterà invariato anche se l'importo dei lavori del progetto esecutivo dovesse variare. Si ribadisce che di ogni onere per le attività sopra indicate o per altre che dovessero rivelarsi necessarie, nessuno escluso, il Verificatore dovrà tenerne conto in sede di offerta.

I compensi verranno riconosciuti certi, liquidi ed esigibili, secondo le seguenti modalità:

- **verifica del progetto definitivo delle Tratte E2, F, G e dei Parcheggi di interscambio denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo:**  
100% dell'importo contrattuale entro 75 gg dall'approvazione del progetto definitivo da parte dell'Amministrazione;
- **verifica del progetto esecutivo delle Tratte E2, F, G e dei Parcheggi di interscambio denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo:**  
100% dell'importo contrattuale entro 75 gg dall'approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Amministrazione.

Nel caso di ripetizione di servizi analoghi:

- **verifica del progetto definitivo della Tratta D, Tratta E1 e del Parcheggio Foro Italico:**  
100% dell'importo contrattuale entro 75 gg dall'approvazione del progetto definitivo da parte dell'Amministrazione.
- **verifica del progetto esecutivo della Tratta D, Tratta E1 e del Parcheggio Foro Italico:**  
100% dell'importo contrattuale entro 75 gg dall'approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Amministrazione.

L'appalto è finanziato con le risorse del PNRR e della legislazione vigente (D.M. 448 del 16.11.2021 e D.M. n. 44 del 03.02.2021). I pagamenti saranno effettuati con le modalità eventualmente previste da dette fonti finanziarie.

#### **ART. 15. RISERVATEZZA**

Il soggetto aggiudicatario del servizio si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non divulgarli in alcun modo e non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio. Detto obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio nonché le idee, le metodologie. L'Aggiudicatario si impegna a fare sì che, nel trattare dati, informazioni e conoscenze del Comune, di cui venga eventualmente in possesso, vengano adottate le necessarie e idonee misure di sicurezza

e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino danno. Le informazioni, i dati e le conoscenze riservate non potranno essere copiate o riprodotte in tutto o in parte, se non per esigenze operative, strettamente connesse allo svolgimento delle attività di cui all'oggetto dell'appalto. Il soggetto Aggiudicatario del servizio sarà responsabile dell'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti e consulenti, degli obblighi di riservatezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune si riserva la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, salvo il risarcimento dell'ulteriore danno.

#### **ART. 16. LINGUA UFFICIALE**

La lingua ufficiale è l'italiano. Tutti i documenti, i rapporti, le comunicazioni, la corrispondenza, i rapporti di verifica, le relazioni tecniche ed amministrative, gli elaborati grafici, e quant'altro prodotto dall'Aggiudicatario del servizio di verifica del progetto definitivo e di verifica del progetto esecutivo nell'ambito del contratto dovranno essere redatti in lingua italiana. Qualsiasi tipo di documentazione trasmessa dall'aggiudicatario del servizio al Comune in lingua diversa da quella ufficiale e non accompagnata da traduzione giurata in italiano, che comunque prevale, sarà considerata a tutti gli effetti come non ricevuta.

#### **ART. 17. OBBLIGHI SPECIFICI DEL VERIFICATORE**

Il soggetto Aggiudicatario del servizio dovrà eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta regola d'arte, con la massima diligenza ed elevati livelli qualitativi, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità ed i termini previsti nella documentazione presentata in sede di gara e nel presente capitolato.

In fase di assegnazione dell'incarico il soggetto Aggiudicatario del servizio dovrà comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo del professionista che svolga la funzione di Coordinatore Responsabile, a cui sarà affidato il compito del coordinamento e di interfaccia tra il Raggruppamento stesso e la Stazione Appaltante.

Detto Coordinatore Responsabile, dovrà partecipare anche alle riunioni che si terranno a seguito di convocazione del RUP/Dirigente, che si terranno presso gli uffici della Stazione Appaltante, oltre a quelle che si renderanno eventualmente necessarie presso le aree oggetto dell'intervento.

Il soggetto Aggiudicatario generale dovrà inoltre adottare tutti i provvedimenti necessari per assicurare un effettivo ed efficace coordinamento del gruppo di lavoro impegnato nell'esecuzione dei servizi di verifica affidato.

Fermo quanto previsto nel precedente comma, il Verificatore si obbligherà, a titolo esemplificativo

e non esaustivo, a:

- comunicare al Comune ogni informazione ritenuta idonea a dare conoscenza del corretto svolgimento del servizio;
- organizzare una struttura tale da garantire lo svolgimento del servizio in conformità ai tempi e alle modalità previste nella documentazione presentata in sede di gara e nel presente capitolato;
- eseguire le prestazioni conformemente al presente Capitolato e secondo quanto indicato nella documentazione presentata in sede di gara;
- a sollevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme applicabili;
- a dare preventiva comunicazione alla Stazione Appaltante di eventuali situazioni di potenziale incompatibilità al fine di valutarne congiuntamente gli effetti, restando inteso che, in caso di inosservanza di detto obbligo, il Comune avrà la facoltà di risolvere di diritto il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c.;
- a consentire, al Comune di procedere, in qualsiasi momento, anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto e a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. Si intenderanno assunti dal soggetto Aggiudicatario del servizio tutti gli oneri e responsabilità connessi al completo espletamento della prestazione di cui trattasi con le modalità e nei tempi prescritti nel presente Capitolato, nella documentazione presentata in sede di gara e delle vigenti disposizioni in materia.

Tutti i verbali e rapporti prodotti saranno debitamente timbrati e sottoscritti dal soggetto Aggiudicatario del servizio. Tali oneri specifici e responsabilità si intendono compensati nel corrispettivo contrattuale.

A tal riguardo, si precisa che l'osservanza delle prescrizioni del presente Capitolato e del contratto, nonché l'eventuale ingerenza del Comune nella verifica, non esime la piena responsabilità del Verificatore incaricato circa l'espletamento dell'incarico secondo le sopracitate modalità.

Deve intendersi rientrante fra gli oneri e responsabilità del Verificatore tutto quanto necessario al corretto espletamento dell'incarico, tra i quali, a titolo esemplificativo:

- gli oneri di cancelleria;
- gli oneri della comunicazione, precisato che, attesa la natura dell'incarico, dovranno essere adottati tutti i mezzi più tempestivi;
- gli oneri di trasporto, attrezzature e strumenti, materiali di consumo e quant'altro necessario in funzione al tipo e numero delle eventuali indagini, prove, verifiche per l'espletamento dell'incarico che si rendessero necessarie;

- gli oneri assicurativi e fiscali attinenti ai previsti adempimenti.

Il professionista, con la presentazione dell'offerta, prende atto di aver valutato le difficoltà di esecuzione dell'incarico, le condizioni presenti nell'area oggetto di intervento, l'impegno richiesto dalle attività previste nel presente capitolato e che quindi la sua offerta è presentata considerando tutto quanto riguarda lo sviluppo dell'incarico.

La presenza del personale del Comune, i controlli e le verifiche da essi eseguiti, le disposizioni o prescrizioni da essi emanati, non liberano il soggetto Aggiudicatario del servizio dagli obblighi e responsabilità inerenti alla buona esecuzione dei Servizi ed alla loro rispondenza alle clausole contrattuali, né lo liberano dagli obblighi su di esso incombenti in forza delle leggi, regolamenti e norme in vigore, ivi comprese le regole della buona ingegneria.

#### **ART. 18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/03, il Comune, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che tali dati verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente gara, trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

#### **ART. 19 ACCESSIBILITÀ AI LUOGHI**

Il Soggetto Affidatario avrà libero accesso ai luoghi di progetto, sviluppandosi i tracciati in progettazione delle Tratte D, E2, F, G e Parcheggi di interscambio, essendo le aree di sedime tutte dislocate su aree di pubblico accesso.

#### **ART. 20 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n.136/2010 s.m.i., utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche in via non esclusiva, alla commessa oggetto dell'affidamento. L'aggiudicatario, inoltre, si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-appaltatori o sub-contraenti) rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
2. L'aggiudicatario comunica alla Prefettura della provincia di Palermo i seguenti dati entro sette giorni dall'accensione di conti correnti nuovi, oppure entro sette giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, in caso di conti correnti già esistenti:

- gli estremi del conto corrente (o dei conti correnti) dedicato, con l'indicazione del CIG e del servizio al quale sono dedicati,
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto (conti).

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare ogni variazione di tali dati entro sette giorni dall'avvenuta modifica.

3. Nel caso di subappalti e/o sub-contratti, l'aggiudicatario deve inserire in tali contratti le clausole relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e verificarne il rispetto. È obbligo che, in caso di subappalti e/o sub-contratti, l'aggiudicatario trasmetta tempestivamente copia del contratto di subappalto o sub-contratto alla Provincia, fermo restando il rispetto degli adempimenti previsti dall'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016.
4. Sulle fatture da trasmettere al Comune dovrà essere indicato:
  - il conto corrente dedicato al presente appalto (scelto tra quelli segnalati in occasione della sottoscrizione del contratto)
  - il Codice Univoco Ufficio
  - il C.I.G. Codice Identificativo di Gara.
5. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della legge n. 136/2010. La risoluzione si verifica di diritto nel momento in cui il Comune dichiara all'aggiudicatario che intende avvalersi della clausola risolutiva.

#### **ART. 21 NORME DI RINVIO**

1. Per quanto non previsto nel presente capitolato, a completamento delle disposizioni in esso contenute si fa espresso rinvio alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia, nonché a quelle civilistiche, contrattuali e ai Regolamenti e agli atti di approvazione delle tariffe comunali.

#### **ART. 22 DISPOSIZIONE CONTRATTUALE**

Il presente capitolato, debitamente sottoscritto, costituisce parte integrante e sostanziale del contratto.

L'Affidatario accetta, senza alcuna riserva, quanto espressamente previsto in ogni sua parte, nonché le clausole contrattuali contenute in disposizioni di legge e regolamento nel presente atto richiamate.

### **ART. 23 FORO COMPETENTE**

1. Per tutte le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra gli Enti interessati e l'Affidatario sulla validità, efficacia, interpretazione, corretta esecuzione del presente capitolato e del relativo contratto e suo scioglimento, qualora le stesse non trovino soluzione in via bonaria, sarà competente nell'ambito del contenzioso civile il Tribunale di Palermo e nell'ambito del contenzioso Amministrativo il T.A.R. Sicilia.

### **ART. 24 INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196 DEL 30 GIUGNO 2003**

Ai sensi per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n°196 che regola la protezione dei dati personali, si informa che i dati forniti formano oggetto da parte nostra, di trattamenti informatici o manuali come definito dal citato Decreto Legislativo. I dati sono trattati nell'ambito della normale attività dell'Ente, e risultano strettamente connessi e strumentali alla gestione dei relativi rapporti. I dati di cui sopra potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto che abbia interessi ai sensi della Legge n°241/'90 agg. alla L. n°80/2005. I dati sono conservati presso gli uffici dell'Ente.

**Palermo li ...../...../.....**

**PER L'OPERATORE ECONOMICO**

**PER L'AMMINISTRAZIONE**