



COMUNE DI PALERMO

**AREA DELLA ISTRUZIONE E FORMAZIONE
STAFF AREA DELLA ISTRUZIONE E FORMAZIONE
UFFICIO PER LA SCUOLA DELL'OBBLIGO E LA
DISPERSIONE SCOLASTICA**

Determinazione Dirigenziale n. **2332** del **2 marzo 2023**

Oggetto: Rettifica ed integrazione della documentazione relativa alla procedura di gara per l'acquisizione del servizio di ristorazione scolastica per gli utenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, per la durata di due anni – CIG 9578305B53 - approvata con Determinazione Dirigenziale n.13289 del 29 dicembre 2022 e nomina gruppo di supporto al RUP, Direttore dell'Esecuzione e suoi collaboratori.

Responsabile del procedimento:
SALVATORE GRASSO

Firmato digitalmente da
MARIA ANNA FIASCONARO
Data: 02/03/2023 16:59



COMUNE DI PALERMO

PREMESSO CHE

con Determinazione Dirigenziale n.13289 del 29 dicembre 2022 è stata avviata la procedura di gara per l'acquisizione del servizio di ristorazione scolastica per gli utenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, , per gli anni scolastici 2023/24 e 2024/25, presumibilmente a decorrere dal mese di ottobre 2023, CIG 9578305B53;

che, con la suddetta D.D. è stato nominato il RUP della gara in argomento demandando ad altro provvedimento la nomina del gruppo di supporto al RUP e contestualmente sono stati approvati il disciplinare, il capitolato d'oneri, i relativi allegati nonché il quadro economico di spesa per complessivi €. **3.602.742,43**

ATTESO CHE

da una verifica effettuata sono emersi alcuni refusi nella seguente documentazione di gara:

- disciplinare di gara;
- capitolato;
- Allegato 1 elenco plessi scolastici;
- Modelli 4 e 4bis

VISTI

– l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), il quale stabilisce che per ogni procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del responsabile dell'unità organizzativa nominano, nel primo atto relativo ad ogni intervento, un Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione e un Direttore esecutivo diverso nel caso in cui l'importo massimo del contratto sia superiore a 500.000 euro per le attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile, in modo da assicurarne la regolare esecuzione;

– le Linee Guida n. 3 attuative del nuovo Codice degli Appalti – ANAC recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";

– il regolamento approvato con Delibera di G.M. n. 110 del 25/05/2017 che disciplina i criteri per la costituzione e ripartizione del fondo di incentivazione per le funzioni tecniche espletate per l'amministrazione dal personale dipendente del comune di Palermo ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50;

– l'art. 4 del citato regolamento secondo cui "L'affidamento degli incarichi connessi alla fornitura di beni e servizi sarà predisposto con determinazione dirigenziale del Capo dell'Area che ha competenza sulla relativa procedura, su proposta motivata del Dirigente dell'Ufficio competente, attingendo prioritariamente al personale in carico all'ufficio proponente";

RITENUTO CHE

in osservanza dei criteri dettati dalle fonti normative e regolamentari sopra citate e tenuto conto dei requisiti soggettivi e professionali, il dirigente Capo Area dell'Istruzione e Formazione ritiene di nominare, oltre al RUP Dott. Salvatore Grasso già individuato con la sopracitata DD n. 13289 del 29.12.2022, anche la D.ssa Rosalia Sposito e la Sig.ra Rosellina Salvaggio quale gruppo di supporto al RUP, la Dott.ssa Rosalia Sposito Direttore dell'Esecuzione e le Sigg.re Riccobono Marcella e Dorato Eleonora collaboratrici del direttore dell'esecuzione;

con riferimento all'art. 2 del citato Regolamento, in relazione alla complessità ed all'importo presunto dell'intervento in oggetto il Dirigente Capo Area dell'Istruzione e Formazione ritiene congruo destinare alla costituzione del fondo di cui all'art. 113, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, l'1,85% dell'importo posto a base di gara per servizi (lett. b).

con riferimento all'art. 5 del Regolamento, può destinarsi alle figure professionali che svolgeranno attività correlate all'attività in oggetto, le seguenti percentuali dell'incentivo calcolate sull'80 % del fondo in parola:

- Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) 30 %
- Direttore dell'esecuzione ed eventuali collaboratori 41 %
- Supporto al R.U.P. 25 %

Nel caso di più soggetti coinvolti nelle categorie di attività sopra specificate la percentuale di incentivo sarà determinata a consuntivo in relazione alle responsabilità ed all'impegno profuso dal singolo soggetto.

Tutto ciò premesso, si propone di:

- approvare, con le modifiche apportate, il nuovo disciplinare di gara, il capitolato d'oneri, l'allegato 1 e i modelli 4 e 4 bis in sostituzione di quelli già approvati con la DD n. 13289 del 29 dicembre 2022;
- di dare atto che tutta la restante documentazione già approvata con la predetta DD n. 13289 del 29 dicembre 2022 rimane invariata;
- di nominare lo staff di Supporto al RUP, costituito dalla D.ssa Rosalia Sposito e la Sig.ra Rosellina Salvaggio, la Dott.ssa Rosalia Sposito Direttore dell'Esecuzione e le Sigg.re Riccobono Marcella e Dorato Eleonora quali collaboratrici del direttore dell'esecuzione.

IL DIRIGENTE

Vista la relazione che precede e facendo proprie le motivazioni su esposte che si intendono integralmente riportate;

Vista la legge 8 giugno 1990 n. 142, come recepita dalla legge regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 58 del 7/03/2019;

Visto il D.Lgs. m. 267/00;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTO il “Regolamento sui criteri per la costituzione e ripartizione del fondo di incentivazione per le funzioni tecniche espletate per l’amministrazione dal personale dipendente del comune di Palermo ai sensi dell’art. 113 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50” approvato con Deliberazione di G.C. n. 110 del 25/05/2017;

VISTO l’art. 4 del Regolamento approvato con Delibera di G.M. n. 110 del 25/05/2017;

DETERMINA

- approvare, con le modifiche apportate, il nuovo disciplinare di gara, il capitolato d’oneri, l’allegato 1 e i modelli 4 e 4 bis in sostituzione di quelli già approvati con la DD n. 13289 del 29 dicembre 2022;
- di dare atto che tutta la restante documentazione già approvata con la predetta DD n. 13289 del 29 dicembre 2022 rimane invariata;
- di nominare lo staff di Supporto al RUP, costituito dalla D.ssa Rosalia Sposito e la Sig.ra Rosellina Salvaggio, la Dott.ssa Rosalia Sposito Direttore dell’Esecuzione e le Sigg.re Riccobono Marcella e Dorato Eleonora quali collaboratrici del direttore dell’esecuzione.

Il presente provvedimento è inviato all’Ufficio Contratti al fine di procedere all’avvio della procedura per l’espletamento della gara in argomento.

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Il Dirigente Capo Area
D.ssa Marianna
Fiasconaro