

COMUNE DI PALERMO

AREA URBANISTICA E DELLA RIGENERAZIONE URBANA DELLA MOBILITA' E DEL CENTRO STORICO UFFICIO MOBILITA' SOSTENIBILE E TRASPORTO PUBBLICO DI MASSA

Polo Tecnico - Via Ausonia, 69 – 90146 - Palermo

Tel. 091.7401826 – 091.7401827 – Fax. 091.7402646

trasportopubblicodimassa@comune.palermo.it - trasportopubblicodimassa@cert.comune.palermo.it

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO

AI SENSI DELL’ART. 26 DEL D.LGS.50/2016 E SS.MM.II., RELATIVO AL
PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DELL’INTERVENTO DENOMINATO

**“Nuove Linee Tramviarie della Città di Palermo - Tratte E2, F, G e Parcheggi di
Interscambio, denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio
Galatea, Parcheggio Sferracavallo”**

DISCIPLINARE DI GARA

C.U.P. D71D18000520001 / C.I.G. 9833419A0F

CUI: S80016350821202300020

SOMMARIO	1
PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA, DOTAZIONI TECNICHE E IDENTIFICAZIONE	4
1.1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3. IDENTIFICAZIONE	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA	6
2.2. CHIARIMENTI	7
2.3. COMUNICAZIONI	7
3. OGGETTO, DURATA, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DI OPERE E TARIFFE	8
3.1. OGGETTO DELL'APPALTO	8
3.2. DURATA	10
3.3. OPZIONI	10
3.4. VALORE DELL'APPALTO	11
3.5. REVISIONE PREZZI	11
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	11
5. REQUISITI GENERALI	13
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	14
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ	14
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA	15
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	16
6.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE	20
6.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	21
7. AVVALIMENTO	21
8. SUBAPPALTO	22
9. GARANZIA PROVVISORIA	22
10. SOPRALLUOGO	22
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	23
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	23
12.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	23
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	24
14. CONTENUTO BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	26
14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	26
14.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	26
14.3. DICHIARAZIONE INTEGRATIVA E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	29
14.3.1. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	29
14.3.2. DOCUMENTAZIONE A CORREDO	32
14.3.3. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	32
14.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	34
15. CONTENUTO BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA	34

16. CONTENUTO BUSTA “C” - OFFERTA ECONOMICA	37
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	37
17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA	37
17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA -	39
17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA -	44
17.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	44
18. COMMISSIONE AGGIUDICATRICE	45
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	45
20. INVERSIONE PROCEDIMENTALE	45
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	46
22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	46
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	47
24. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	47
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	48
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	49
27. ACCESSO AGLI ATTI	49
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	49
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	49

PREMESSE

Con determinazione dirigenziale a contrarre n. 5931 del 19/05/2023 e successiva determinazione dirigenziale integrativa n. 6316 del 30/05/2023 dell'Ufficio Mobilità Sostenibile e Trasporto Pubblico di Massa, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di verifica, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., del progetto definitivo ed esecutivo relativo all'intervento per la realizzazione delle nuove linee tramviarie della Città di Palermo – Tratte E2, F, G e Parcheggi di Interscambio denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo:

<https://portaleappalti.comune.palermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del D.P.C.M. n. 148/2021.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è la Città di Palermo [codice NUTS ITG12]

CIG: 9833419A0F – CUI: S80016350821202300020 – CUP: D71D18000520001

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'Ing. Marco Ciralli, *indirizzo email* m.ciralli@comune.palermo.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA, DOTAZIONI TECNICHE, IDENTIFICAZIONE

1.1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità (nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma).

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti:

1. Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori
(https://portaleappalti.comune.palermo.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Guida_iscrizione_elenco_operatori.pdf)
2. Guida per la presentazione di una offerta telematica
(https://portaleappalti.comune.palermo.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf)

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul sito istituzionale alla seguente pagina:

<https://portaleappalti.comune.palermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario, dalla data di pubblicazione del bando, alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità di idonea strumentazione tecnica ed informatica.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del D. Lgs. del 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del D. Lgs. Del 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del D. Lgs. n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in dotazioni tecniche;
 - possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/2014;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare l'offerta è necessario accedere alla piattaforma telematica Appalti&Contratti eProcurement Portale Appalti presente sul sito istituzionale del Comune di Palermo <https://portaleappalti.comune.palermo.it>. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Domanda di Gara;
- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Modello DGUE;
- 4) Dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità" approvato dal Comune di Palermo con deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 22/06/06, rettificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 12/05/09 e modificata come da legge sopravvenuta (art. 1, comma 17, della L. 190/2012);
- 5) Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale sottoscritta in data 28/12/2018 rep. n. 23 fra la Prefettura di Palermo e il Comune di Palermo e le relative aziende partecipate;
- 6) Codice di comportamento dei dipendenti comunali, adottato dal Comune di Palermo;
- 7) Informativa Privacy;
- 8) Documentazione Tecnica:
 - 8.1. Relazione tecnica-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;

- 8.2. Capitolato tecnico prestazionale;
- 8.3. Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17.06.2016;
- 8.4. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- 8.5. Progetto di fattibilità tecnica ed economica delle Nuove linee tranviarie della Città di Palermo -
Tratte D, E1, E2, F, G e n. 5 Parcheggi di Interscambio, denominati Parcheggio Strasburgo,
Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Foro Italico e Parcheggio Sferracavallo;

NB: Gli elaborati progettuali sono reperibili al link:

https://drive.google.com/drive/folders/1_f_ZGrOI9xrOII39h4Vc7hOCPq_qEoO1?usp=share_link

9) Dichiarazioni Integrative

10) Voto C.S.LL.PP. - Affare n. 55 del 27.07.2022;

11) Schema di contratto.

Se disponibile alla data di pubblicazione del bando di gara, questa Stazione Appaltante metterà a disposizione anche il Progetto Definitivo nella fase in cui è stato elaborato. Il concorrente dovrà tenere in conto, in tal caso, dell'eventuale avvio della conferenza dei servizi, e dovrà tenere presente che il progetto definitivo messo a disposizione potrebbe essere oggetto di modifica a seguito dei rilievi effettuati dagli Enti invitati alla conferenza. In tal caso il concorrente non potrà eccepire, lamentare o pretendere per il fatto che il progetto messo in visione subirà delle modifiche, che potrebbero essere anche sostanziali.

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica Appalti&Contratti eProcurement Portale Appalti presente sul sito istituzionale del Comune di Palermo <https://portaleappalti.comune.palermo.it>.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti utilizzando le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dalla suddetta piattaforma telematica massimo dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte, in lingua italiana, a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate in forma anonima, almeno quattro giorni della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sulla suddetta piattaforma informatica e saranno visibili sulla scheda di dettaglio della procedura nell'area dedicata, disposta sotto la documentazione di gara nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione". Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avverranno in modalità telematica mediante la suddetta piattaforma telematica Appalti&Contratti eProcurement Portale Appalti, eventualmente con l'ausilio di notifiche tramite PEC.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e all'eventuale sorteggio di cui all'[articolo 21](#), avvengono presso la Piattaforma.

Tramite la suddetta piattaforma informatica l'Operatore economico potrà consultare le comunicazioni della Stazione Appaltante, rispondere direttamente o inviare proprie comunicazioni inerenti alla procedura.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO IMPORTO E SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DI OPERE E TARIFFE

3.1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto è costituito da un unico lotto in considerazione che l'attività di verifica deve essere unitaria per tutti gli aspetti progettuali.

L'appalto ha per l'affidamento del servizio di verifica ex art. 26 del Codice dei contratti, del Progetto Definitivo ed Esecutivo relativo all'intervento per la realizzazione delle **"NUOVE LINEE TRAMVIARIE DELLA CITTÀ DI PALERMO - TRATTE E2, F, G E PARCHEGGI DI INTERSCAMBIO, DENOMINATI PARCHEGGIO STRASBURGO, PARCHEGGIO MONGIBELLO, PARCHEGGIO GALATEA, PARCHEGGIO SFERRACAVALLO**

1. Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
Servizio di Verifica Progetto Definitivo	71300000-1	€ 670.543,97
Servizio di Verifica Progetto Esecutivo	71300000-1	€ 670.543,97
Importo totale prestazioni a base di gara		€ 1.341.087,95

Il suddetto importo, soggetto a ribasso, è comprensivo della voce "spese ed oneri accessori" al netto di IVA e oneri previdenziali e assistenziali.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del Decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016), come riportato nell'allegato "8.3. - Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17.06.2016".

La prestazione principale è la seguente:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	IMPORTO
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili	V.02	€ 115.196.650,00

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi [cfr. Linee Guida n. 1 parte III par. 2.2], calcolati sull'importo delle opere relative all'importo totale del progetto a base di gara unitamente alle opere su cui l'amministrazione si riserva di effettuare l'eventuale ripetizione di servizi analoghi, come specificato nel successivo capitolo 3.3., per un importo dei lavori pari a € **262.173.195,00**, così suddiviso:

1. Opere a base di gara: Nuove Linee Tramviarie della Città di Palermo - Tratte E2, F, G e Parcheggi di Interscambio, denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo € 168.267.375,00
2. Ripetizione servizi analoghi: Nuove Linee Tramviarie Della Città di Palermo - Tratta D, Tratta E1 e Parcheggio Foro Italico € 93.905.820,00

CALCOLO DEI CORRISPETTIVI

SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO

ID. Opere	Costi Singole Categorie	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
V.02	€ 125.325.120,00	QbII.27	0,13	€ 262.210,38	€ 26.221,04	€ 288.431,42
S.04	€ 48.773.361,25	QbII.27	0,13	€ 219.178,39	€ 21.917,84	€ 241.096,23
IB.09	€ 13.500.000,00	QbII.27	0,13	€ 46.391,13	€ 4.639,11	€ 51.030,24
P.02	€ 22.819.000,00	QbII.27	0,13	€ 104.375,29	€ 10.437,53	€ 114.812,82
E.04	€ 24.355.630,00	QbII.27	0,13	€ 156.162,18	€ 15.616,22	€ 171.778,39
S.03	€ 15.222.268,75	QbII.27	0,13	€ 81.584,24	€ 8.158,42	€ 89.742,66
IA.01	€ 3.044.453,75	QbII.27	0,13	€ 16.475,28	€ 1.647,53	€ 18.122,81
IA.03	€ 9.133.361,25	QbII.27	0,13	€ 63.402,96	€ 6.340,30	€ 69.743,25
TOTALE CORRISPETTIVI (al netto di cassa previdenziale e IVA)						€ 1.044.757,82

SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO ESECUTIVO

ID. Opere	Costi Singole Categorie	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
V.02	€ 125.325.120,00	QbII.27	0,13	€ 262.210,38	€ 26.221,04	€ 288.431,42
S.04	€ 48.773.361,25	QbII.27	0,13	€ 219.178,39	€ 21.917,84	€ 241.096,23
IB.09	€ 13.500.000,00	QbII.27	0,13	€ 46.391,13	€ 4.639,11	€ 51.030,24
P.02	€ 22.819.000,00	QbII.27	0,13	€ 104.375,29	€ 10.437,53	€ 114.812,82

E.04	€ 24.355.630,00	QbII.27	0,13	€ 156.162,18	€ 15.616,22	€ 171.778,39
S.03	€ 15.222.268,75	QbII.27	0,13	€ 81.584,24	€ 8.158,42	€ 89.742,66
IA.01	€ 3.044.453,75	QbII.27	0,13	€ 16.475,28	€ 1.647,53	€ 18.122,81
IA.03	€ 9.133.361,25	QbII.27	0,13	€ 63.402,96	€ 6.340,30	€ 69.743,25
TOTALE CORRISPETTIVI (al netto di cassa previdenziale e IVA)						€ 1.044.757,82

L'appalto è finanziato con le risorse del PNRR e della legislazione vigente (D.M. 448 del 16.11.2021 e D.M. n. 44 del 03.02.2021).

3.2. DURATA

Il tempo massimo a disposizione per l'esecuzione dei servizi di verifica della progettazione definitiva/esecutiva sopra indicati, è così definito:

- **40 (quaranta)** giorni naturali e consecutivi per il servizio di verifica finale dell'intero Progetto Definitivo delle "Nuove Linee Tramviarie della Città di Palermo - Tratte E2, F, G e Parcheggi di Interscambio, denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo", decorrenti dalla comunicazione del RUP a procedere, acquisita la documentazione del progetto definitivo;
- **30 (trenta)** giorni naturali e consecutivi per il servizio di verifica finale dell'intero Progetto Esecutivo delle "Nuove Linee Tramviarie della Città di Palermo - Tratte E2, F, G e Parcheggi di Interscambio, denominati Parcheggio Strasburgo, Parcheggio Mongibello, Parcheggio Galatea, Parcheggio Sferracavallo", decorrenti dalla comunicazione del RUP a procedere, acquisita la documentazione del progetto esecutivo.

3.3. OPZIONI

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nel caso si rendessero disponibili ulteriori risorse, e nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, come di seguito indicati:

- a) Verifica del Progetto Definitivo delle "Linee TRAM – Tratta D, Tratta E1 e Parcheggio Foro Italico" con importo di esecuzione delle opere pari a € 93.905.820,00, corrispondente ad un importo stimato della prestazione comprensivo delle spese non superiore ad € 374.213,85 (fisso ed invariabile) al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.
- b) Verifica del Progetto Esecutivo delle "Linee TRAM – TRAM – Tratta D, Tratta E1 e Parcheggio Foro Italico" con importo di esecuzione delle opere pari a € 93.905.820,00, corrispondente ad un importo stimato della prestazione comprensivo delle spese non superiore ad € 374.213,85 (fisso ed invariabile) al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

per un totale eventuale di affidamento di nuovi servizi, consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, relativamente a opere presuntivamente dell'importo complessivo pari a € 93.905.820,00, corrispondente ad un importo stimato della prestazione, comprensivo delle spese, complessivamente pari a € 748.427,69.

3.4. VALORE DELL'APPALTO

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato dell'appalto comprensivo delle eventuali ripetizioni, al

netto dell'IVA, ma comprensivo degli oneri previdenziali, è pari a € 2.173.096,27:

COMPENSI E SPESE	4% ONERI PREVIDENZIALI	VALORE APPALTO
€ 2.089.515,64	€ 83.580,63	€ 2.173.096,27

3.5. REVISIONE DEI PREZZI

Per quanto riguarda la revisione dei prezzi introdotta dall'art. 29 comma 1 lett. a) del D.L. 27/01/2022 n.4, convertito in L. 28/03/2022 n. 25, e ss.mm.ii., ove dimostrato il maggior importo, sarà rapportata solo all'incremento delle spese e degli oneri accessori, giusto Parere n. 1455/2022 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, espresso per gli affidamenti di incarichi per i SIA, ad esecuzione non istantanea.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 26, comma 6, lett. a) del Codice e del paragrafo VII capitolo 1.8 della Linea Guida Anac n. 1 "indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" possono partecipare alla presente procedura di gara gli organismi di ispezione di tipo A e di tipo C accreditati in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 AI SENSI DEL REGOLAMENTO (CE) 765 DEL 2008, che non si trovino in una delle situazioni previste dall'art. 5 del presente disciplinare e che siano in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 6 del presente disciplinare.

Lo svolgimento dell'attività di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza della stessa, della direzione lavori e del collaudo (art. 26, comma 7 del Codice).

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con il codice CPV 71300000 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

L'accreditamento come organismi di tipo A e di tipo C deve essere posseduto da tutti i soggetti concorrenti in forma associata.

Ai **soggetti** costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete). È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui all'art.46, comma 1, lett. f) del Codice, i GEIE e i consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza, ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile, ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo

comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f) del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle Clausole contenute nella dichiarazione **Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità e nell'Intesa fra la Prefettura di Palermo e il Comune di Palermo** di cui al precedente articolo 2.1 (punto 4) costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del D. Lgs. n. 159/2011.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i) del Codice.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, D. Lgs. n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile;

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, calcolate secondo le modalità di cui alle *Linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309*].

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 D.L. n. 77 del 2021.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA- FVOE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

In conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27.07.2022, la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della citata delibera attuativa, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE. Il possesso dei requisiti non verificabili con le modalità di cui sopra sarà verificato dalla stazione appaltante presso le competenti autorità certificanti. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, utilizzando le specifiche funzionalità previste dal sistema, selezionerà i propri dati e documenti presenti nel FVOE di cui intende avvalersi per la dimostrazione dei requisiti speciali riferiti alla specifica procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2 del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente:

a) Requisiti di accreditamento

Possesso dell'accreditamento come Organismo di ispezione di Tipo A o di Tipo C in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008.

b) Requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente deve essere in possesso dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

c) Requisiti per tutte le tipologie di società e per i consorzi

Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

Fatturato specifico minimo annuo per servizi di verifica progetti, **nel settore di attività oggetto dell'appalto, riferito** ai migliori tre esercizi degli ultimi cinque disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un

importo pari a € 3.259.644,40 (ovvero pari a 1,5 volte il Valore dell'Appalto, che comprende il Servizio di verifica oggetto di affidamento e l'eventuale Servizio di Verifica di cui all'articolo 3.3., da affidare quale ripetizione di servizi analoghi).

Tale requisito è richiesto al fine di verificare l'effettiva capacità imprenditoriale degli operatori economici concorrenti nel settore specifico oggetto dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

- copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad € 217.309,63 pari al 10 % del Valore dell'appalto.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a.) CAPACITA' TECNICA:

Avvenuto svolgimento, negli ultimi **dieci anni antecedenti** la data di pubblicazione del bando, di due servizi di verifica di progetti di importo ciascuno almeno pari al cinquanta per cento (50%) di quello oggetto dell'appalto da affidare, comprensivo degli importi di cui all'eventuale ripetizione di servizi di natura analoga allo stesso.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

CAPACITA' TECNICA - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

PROGETTO DEFINITIVO

ID. OPERE	IDETINIFICAZIONE DELL'OPERA	VALORE DELLE OPERE COMPRESO EVENTUALE RIPETIZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER CIASCUN SERVIZIO (MIN. 2 SERVIZI)
-----------	-----------------------------	---	--

V.02	Viabilità ordinaria	€125.325.120,00	€ 62.662.560,00
S.04	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	€ 48.773.361,25	€ 24.386.680,63
IB.09	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali	€ 13.500.000,00	€ 6.750.000,00
P.02	Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva	€ 22.819.000,00	€ 11.409.500,00
E.04	Servizi per la Mobilità	€ 24.355.630,00	€ 12.177.815,00
S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	€ 15.222.268,75	€ 7.611.134,38
IA.01	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	€ 3.044.453,75	€ 1.522.226,88
IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	€ 9.133.361,25	€ 4.566.680,63

PROGETTO ESECUTIVO

ID. OPERE	IDETINIFICAZIONE DELL'OPERA	VALORE DELLE OPERE COMPRESO EVENTUALE RIPETIZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER CIASCUN SERVIZIO (MIN. 2 SERVIZI)
V.02	Viabilità ordinaria	€125.325.120,00	€ 62.662.560,00
S.04	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	€ 48.773.361,25	€ 24.386.680,63
IB.09	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali	€ 13.500.000,00	€ 6.750.000,00
P.02	Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva	€ 22.819.000,00	€ 11.409.500,00
E.04	Servizi per la Mobilità	€ 24.355.630,00	€ 12.177.815,00
S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	€ 15.222.268,75	€ 7.611.134,38
IA.01	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	€ 3.044.453,75	€ 1.522.226,88
IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	€ 9.133.361,25	€ 4.566.680,63

Sono indicate con “anche” le categorie ai fini della qualificazione nell’ambito della stessa categoria; le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito, è fornita mediante una delle seguenti forme di prova:

- certificati rilasciati dall’amministrazione/ente contraente, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

b) CAPACITA' PROFESSIONALE

Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo minimo di lavoro.

Considerata la natura della prestazione oggetto di gara, il concorrente dovrà disporre delle figure professionali di seguito elencate, quali persone fisiche individuate personalmente, con l'indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini Professionali, trasmettendo per ciascuna figura professionale Curriculum Vitae, sottoscritto digitalmente dagli interessati, con allegata dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, attestante la veridicità di quanto riportato nel CV;

n° 1 Ingegnere/Architetto Coordinatore Responsabile, incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, con esperienze specifiche in almeno due delle sottostanti categorie: - infrastrutture per la mobilità, quali linee ferrate, ferrovie, linee tramviarie, armamento ferroviario, impianti ID OPERA: V.02 V.03 - CATEGORIA: Viabilità Ordinaria CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): II/a;

- impianti di sistema e trazione elettrica - ID OPERA: IB_09 - CATEGORIA: Impianti CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b;

- progettazione delle strutture antisismiche - ID OPERA: S_04 - CATEGORIA: Strutture - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): III;

- interventi di recupero e riqualificazione ambientale urbana - ID OPERA: P.01 – P.02 - P.03 – P.06- CATEGORIA: (Riqualificazione ambientale) - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): VII/a - nessuna;

- n° 1 Ingegnere/Architetto Progettista, con esperienze specifiche nel campo degli impianti di sistema e trazione elettrica - ID OPERA: IB_09 - CATEGORIA: IMPIANTI; CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b;

- n° 1 Ingegnere /Progettista, con esperienze specifiche nel campo degli impianti elettrici e speciali - ID OPERA: IA_04 - CATEGORIA: IMPIANTI - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b; - n° 1 Ingegnere /Progettista, con esperienze specifiche nel campo degli impianti meccanici a fluido - ID OPERA: IA_02 - CATEGORIA: IMPIANTI - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b; - n° 1 Ingegnere /Architetto Progettista, con esperienze specifiche nel campo della progettazione delle strutture antisismiche - ID OPERA: S_04 - CATEGORIA: STRUTTURE - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971) III;

- n° 1 Ingegnere /Progettista, con esperienze specifiche nel campo degli impianti termico-idrico-fognario - ID OPERA: IA.01 - IA.02 - CATEGORIA: IMPIANTI (termico-idrico-fognario) - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b;

- n° 1 Ingegnere Progettista con esperienze specifiche nel campo di impianti elettrici - ID OPERA: IA.03 - CATEGORIA: IMPIANTI (elettrico) - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): I/b;

- n° 1 Architetto con esperienze specifiche nel campo degli interventi di sistemazione naturalistica/paesaggistica - ID OPERA: P.01 – P.02 - P.03 – P.06 CATEGORIA: (Riqualificazione ambientale) - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): VII/a – nessuna;

- n° 1 Architetto con esperienze specifiche nel campo degli interventi di recupero e riqualificazione ambientale urbana - ID OPERA: P.01 – P.02 - P.03 – P.06 - CATEGORIA: (Riqualificazione ambientale) - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): VII/a – nessuna;

- n° 1 Architetto con esperienze specifiche nel campo degli interventi di recupero e riqualificazione ambientale urbana - ID OPERA: P.01 – P.02 - P.03 – P.06 - CATEGORIA: (Riqualificazione ambientale) - CLASSE E CATEGORIA (DM 18/11/1971): VII/a – nessuna;

- n° 1 Ingegnere Progettista, con esperienze specifiche nel campo della geotecnica - CATEGORIA: FONDAZIONI

- n° 1 Geologo, con esperienze specifiche nel campo della geologia - CATEGORIA: FONDAZIONI; - n° 1 Ingegnere/Architetto Progettista, con esperienze specifiche nel campo della sicurezza, ex D. Lgs. 81/2008 - CATEGORIA: SICUREZZA. In caso di professionisti esteri gli stessi dovranno essere in possesso di titoli ed esperienze equipollenti.

Nella considerazione inoltre che il progetto sottoposto a verifica è finanziato dal PNRR, regime 1, alla luce del Regolamento UE 241/2021, e della Guida Operativa di cui alla Circolare n. 32 del 30.12.2021 e successiva Circolare n. 33/2022, è prescritto che la progettazione fornisca indicazioni tecniche per l'applicazione progettuale delle prescrizioni finalizzate al rispetto del DNSH, a che i documenti di progettazione e capitolati debbano riportare indicazioni specifiche finalizzate al rispetto del citato principio, affinché sia possibile indicare anche negli stati di avanzamento dei lavori una descrizione dettagliata sull'adempimento delle condizioni imposte dal rispetto del principio, e al contempo, nella fase di attuazione del PNRR, consentire all'Amministrazione titolare della misura di dimostrare se la stessa sia stata effettivamente realizzata senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali.

Al fine di effettuare la verifica delle suddette prescrizioni finalizzate al rispetto del DNSH, le figure professionali sopra elencate, dovranno comprendere una o più figure professionali:

- Esperto in VIA e VINCA, se il progetto deve essere sottoposto ad assoggettabilità a VIA, VIA o VINCA
- Esperto in gestione dell'energia certificato (EGE);
- Esperto in carbon footprint, sistemi di gestione ambientale, valutazioni ambientali;
- Esperto in clima e cambiamenti climatici (fisico climatologo);
- Esperto in soluzioni di adattamento ai cambiamenti climatici (architetto, ingegnere, ingegnere ambientale);
- Esperto in gestione delle risorse idriche (geologo, biologo, ingegnere ambientale, ecc.);
- Esperto in biodiversità (biologo, naturalista, ecc.).

Nell'ambito delle verifiche del progetto definitivo, si dovrà accertare l'integrazione nel progetto dei "vincoli DNSH", indicati dalla Guida operativa per il rispetto del principio DNSH" del MEF e dei CAM edilizia.

In particolare dovrà risultare:

- a) Applicato il CAM edilizia e i vincoli DNSH della Guida operativa del MEF. In caso di non allineamento tra il CAM edilizia e i vincoli DNSH, il progetto dovrà essere conforme alla prescrizione più restrittiva dal punto di vista ambientale.
- b) Predisposta la "Relazione CAM" di cui al paragrafo 1.3.3 del CAM edilizia in cui il progettista indica, per ogni criterio, le scelte progettuali inerenti le modalità di applicazione, integrazione di materiali, componenti e tecnologie adottati, l'elenco degli elaborati grafici, schemi, tabelle di calcolo, elenchi ecc. nei quali sia evidenziato lo stato ante operam, gli interventi previsti, i conseguenti risultati raggiungibili e lo stato post operam e che evidenzia il rispetto dei criteri.
- c) Predisposta la "Relazione per la verifica di conformità ai vincoli DNSH", cioè una relazione illustrativa di come sono stati integrati i vincoli DNSH nel progetto, che ha lo scopo di illustrare la conformità del progetto ai vincoli DNSH e contiene anche l'asseverazione firmata del progettista (il progettista assevera cioè che il progetto rispetta il principio DNSH).

La verifica del progetto esecutivo dovrà inoltre assicurare quanto previsto per la gestione del cantiere e dei rifiuti e, per quanto riguarda l'approvvigionamento dei materiali e componenti, dovrà accertare che sia previsto che l'appaltatore presenti alla DL le certificazioni di prodotto indicate nel Capitolato speciale di appalto (pena la non ammissibilità dei materiali).

Infine, la verifica del progetto dovrà accertare che il Progettista abbia fornito in fase di progettazione, e successivamente l'appaltatore e la Direzione dei Lavori in fase di esecuzione abbiano le prescrizioni per fornire, tutti gli utili elementi, la documentazione o altri dati necessari affinché il Soggetto Attuatore possa:

- Compilare le Check list di verifica ex-ante (delle schede pertinenti l'intervento) in fase di progettazione e verifica dell'affidamento, le quali è previsto siano caricate su piattaforma REGIS nella tile "procedure di aggiudicazione";
- Compilare le Check list di verifica ex-post (delle schede pertinenti l'intervento) in fase di controllo durante l'esecuzione ed a fine intervento, le quali è previsto siano caricate su piattaforma REGIS nella tile "Rendicontazione Spese vs Ardi - Creazione";
- Redigere la Relazione di verifica del rispetto del principio DNSH (Allegato 1 e parallela relazione CAM se prevista);
- Asseverare il rispetto del principio DNSH (Allegato 1).
- Conservare la documentazione probatoria delle verifiche effettuate ai fini del rispetto del principio del DNSH nel proprio fascicolo di progetto.

In caso di professionisti esteri gli stessi dovranno essere in possesso di titoli ed esperienze equipollenti.

Il gruppo minimo di lavoro di cui sopra può essere composto da professionalità distinte o coincidenti, qualora in possesso dei necessari requisiti, nel senso che il singolo professionista può possedere più d'una delle professionalità richieste, se compatibili con l'ordinamento e ricorrendone le condizioni previste dalla vigente normativa. Al gruppo di lavoro, ovviamente, possono partecipare ulteriori professionisti, fermo restando che devono essere comunque soddisfatte le presenze minime sopra richieste. La composizione del gruppo di lavoro dovrà coincidere con quella indicata nell'Offerta. Il Coordinatore Responsabile del gruppo di lavoro oltre a possedere l'esperienza necessaria per svolgere le funzioni affidategli e l'abilitazione prescritta dalla normativa vigente dovrà possedere i requisiti necessari a svolgere adeguatamente le mansioni che attengono a tutte le funzioni delle quali assume la responsabilità e dovrà sottoscrivere tutti i rapporti rilasciati dal soggetto incaricato della verifica nonché il rapporto conclusivo. Non sono ammesse sostituzioni del personale del gruppo di lavoro, salvo casi di impedimenti non riconducibili a colpa del soggetto Aggiudicatario del servizio o da questo non prevedibili al momento della consegna dell'Offerta. In tal caso l'aggiudicatario si impegna a proporre alla Stazione Appaltante specialisti con qualificazioni almeno pari a quelle dei professionisti da sostituire.

Si precisa che il concorrente dovrà dimostrare, a richiesta della Stazione appaltante, il rapporto che vincola al medesimo i professionisti indicati quali componenti del "gruppo di lavoro". Tale rapporto dovrà essere stato formalizzato fra le parti antecedentemente alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

6.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di cui al **capitolo 6.1. lett. a)** relativo all'accreditamento in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008, deve essere posseduto da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento/consorzio/GEIE.

I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al **capitolo 6.1 lett. b)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia. Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **capitolo 6.1 lett. c)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **capitolo 6.2.)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito dei due servizi relativi alla singola categoria e ID, di cui al precedente **capitolo 6.3. lett. a)**, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Il requisito di cui al **capitolo 6.3. lett. b)** relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

Il requisito dei due servizi relativi alla singola categoria e ID, di cui al precedente **capitolo 6.3. lett. a)**, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Il requisito di cui al **capitolo 6.3. lett. b)** relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

6.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Ai fini della qualificazione si applica l'art. 47 comma 2 bis del Codice dei Contratti Pubblici. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al **capitolo 6.1 lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici. Il requisito di cui al **capitolo 6.3 lett. b)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al capitolo 7.1 lett. a) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al capitolo 7.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al capitolo 7.1 lett. c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai precedenti **punti 5 e 6**

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al **capitolo 14.3**.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al **capitolo 6.3. lett. b)**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al **capitolo 14.4.1**. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al capitolo 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al **capitolo 14.3**.

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Non è ammesso il ricorso al subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice, la garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, considerato che l'attività di verifica del progetto rientra fra le attività di supporto al RUP.

10. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00, secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 621 del 20.12.2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 9 marzo 2023, n. 58, o successiva eventuale delibera, e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Si rinvia al riguardo alla "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche" sul Portale Appalti, <https://portaleappalti.comune.palermo.it/>, in recepimento del D.L. 76/2020.

Termine ultimo presentazione offerte è indicato in 20 gg. dalla data di invio del presente bando di gara alla G.U.U.E., a pena di irricevibilità.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 20/06/2023** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al Pag. 31 a 49 paragrafo 1.1 della "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche".

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al capitolo 1 del presente disciplinare, e nella Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche, reperibile sul Portale Appalti al link:

https://portaleappalti.comune.palermo.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Tele

[matiche.pdf](#), di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte.

La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La “Dichiarazione Integrativa”, la dichiarazione inerente all'accettazione delle “Clauseole Contrattuali, di cui all'Intesa di Legalità sottoscritta il 28.12.2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo”, la dichiarazione sull'accettazione delle “Clauseole di Autotutela e Patto di Integrità”, sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione, devono essere corredati da traduzione giurata, o altra forma di traduzione giuridicamente valida nel paese di appartenenza, in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 365 gg. dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Sono sanabili:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, **purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;**
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 5 del presente bando.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La busta A contiene la domanda di partecipazione, la dichiarazione integrativa, il DGUE di cui ai modelli editabili disponibili su portale Appalti sopra indicato, nonché le altre eventuali dichiarazioni in forma libera e la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione e copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione

della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

Ai fini della presentazione della documentazione per la partecipazione alla presente procedura di gara, si rinvia al paragrafo 4. della "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche" disponibile sul Portale Appalti (vedi link già inserito al par. 12.1).

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo e contiene i dati identificativi del concorrente (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- **nel caso di professionista singolo**, dal professionista;
- **nel caso di studio associato**, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- **nel caso di società o consorzi stabili**, dal legale rappresentante.
- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario** costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti**, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- **nel caso di aggregazioni di rete** si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale dell'eventuale procura.

14.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avalimento.

In riferimento alle parti di cui al modello del DGUE:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al capitolo 14.4.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

[per gare di importo pari o superiore alla soglia comunitaria] Il concorrente, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma del subappaltatore nei termini indicati al capitolo 15.3.1;
- 3) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal capitolo 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti i retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), lett. c-ter), c-quater), lett. f-bis) e lett. f-ter) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti:

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria:

- g. dati identificativi (nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili:

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara, con riferimento ai professionisti che costituiranno il gruppo di lavoro di cui al **capitolo 6.3.** lett. b), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale, comprensivo dell'indicazione del soggetto coordinatore del gruppo di lavoro che sottoscriverà tutti i rapporti rilasciati dall'Organismo di Ispezione e il rapporto conclusivo (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, carica, titolo, iscrizione al relativo albo professionale e data di iscrizione);
 4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
 5. dichiara di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente e accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dalla Dichiarazione denominata "**Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità**" redatta secondo il modello approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 22/06/2006, rettificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 12/05/2009 e modificata come da legge sopravvenuta, allegata alla documentazione di gara di cui costituisce parte integrante (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
 7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal **Codice di Comportamento** adottato dalla Stazione Appaltante con deliberazione di Giunta Municipale n. 39 del 27/03/2014 allegato alla documentazione di gara e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

8. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto, (relativi alla tempistica indicata) nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
9. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dalla Dichiarazione denominata "**Clausole Contrattuali di cui all'Intesa di Legalità** sottoscritta il 28.12.2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo" Rep. 23 del 28.12.2018, allegata alla documentazione di gara di cui costituisce parte integrante;
10. dichiara di rispettare gli obblighi imposti dall'art. 30, comma 3 del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

Nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

11. l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
12. il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
13. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

14. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE)

Nel caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

15. dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267;
16. di assumere l'obbligo, in caso di aggiudicazione, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di 30 % [e a quella femminile una quota di 30 % delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali];
17. Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
18. di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
19. di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
20. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 19;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili: - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 19;
- da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); n. 6 (Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità); n. 7 (codice di comportamento); n. 9 (dichiarazione accettazione Clausole Contrattuale di cui all'Intesa per la Legalità fra Prefettura di Palermo e Comune di Palermo) n. 11 (operatori non residenti); n. 14 (privacy), n. 15 (concordato preventivo), nn. 16, 17, 18 e 19 (dichiarazioni PNRR).

La rete di cui al capitolo 4, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); n. 6 (Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità); n. 7 (codice di comportamento); n. 9 (dichiarazione accettazione Clausole Contrattuale di cui all'Intesa per la Legalità fra Prefettura di Palermo e Comune di Palermo), n. 10 (operatori non residenti); n. 13 (privacy) n. 14 (concordato preventivo), nn. 15, 16, 17 e 18 (dichiarazioni PNRR.)

Le suddette dichiarazioni, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

14.3.2. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- 20.** copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- 21.** (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura;
- 22.** PASSOE del concorrente, previa registrazione del concorrente al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (di seguito FVOE), secondo le istruzioni contenute nella delibera ANAC n. 464 del 27.07.2022 (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>). In caso di ricorso all'avvalimento anche PASSOE con i dati relativi all'impresa ausiliaria;
- 23.** ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- 24.** copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

Nel caso studi associati:

- 25.** statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;
- 26.** Certificato, in copia conforme all'originale, di Accreditamento come Organismo di ispezione di Tipo A o di Tipo C, in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008.
- 27.** Curriculum Vitae dei soggetti di cui al capitolo 6.3. b) sottoscritti digitalmente dai medesimi;

28. Dichiarazione denominata "Clausole di Autotutela e Patto di Integrità" secondo modello allegato alla documentazione di gara, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, secondo quanto sopra indicato per la relativa dichiarazione integrativa;

29. Dichiarazione denominata "Clausole Contrattuali di cui all'Intesa di Legalità sottoscritta il 28.12.2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo" Rep. 23 del 28.12.2018, secondo modello allegato alla documentazione di gara, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, secondo quanto sopra indicato per la relativa dichiarazione integrativa.

Nel caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267):

30. una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al capitolo 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del D.M. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del D.M. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di retisti:

I - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia informatica autenticata dell'originale del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata) secondo le disposizioni dell'art. 23 e 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia informatica autenticata dell'originale del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata) secondo le disposizioni dell'art. 23 e 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia informatica autenticata dell'originale del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata) secondo le disposizioni dell'art. 23 e 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia informatica autenticata dell'originale del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata) secondo le disposizioni dell'art. 23 e 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

4) il PASSOE dell'ausiliaria.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta Tecnica" contiene, a pena di esclusione, i documenti di seguito indicati.

a) Con riferimento alla "professionalità e adeguatezza dell'offerta", indicata al capitolo 17.1, nella Tabella dei criteri, Lett. A

Descrizione di n. 3 servizi svolti negli ultimi dieci anni relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

I servizi devono evidenziare le seguenti caratteristiche:

- il committente del servizio;
- il livello di progettazione a cui era riferita;
- il periodo temporale di espletamento;
- l'effettiva attività svolta;
- l'indicazione delle classi e categorie dei lavori con la suddivisione dei relativi importi;
- la quota del servizio svolto attribuibile al concorrente (qualora il servizio sia stato svolto in R.T.P.);
- l'avvenuta validazione del progetto da parte della committenza (se il committente è un soggetto privato, l'avvenuta realizzazione del progetto);

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica numerata, in formato A3, stampata solo fronte. Le schede potranno riportare immagini, progetti, descrizioni. I testi dovranno essere in carattere Arial 11, max 2000 caratteri spazi inclusi ogni pagina, interlinea 1,5 e margini 2 cm per ogni lato. Ciascuna scheda dovrà essere accompagnata da una relazione descrittiva di numero massimo di 3 cartelle in formato A4, stampate solo fronte.

I testi dovranno essere in carattere Arial 11, max 3000 caratteri spazi inclusi ogni pagina.

Alla relazione possono essere allegati disegni, grafici, tabelle, fotografie per un massimo di una cartella in formato A3, stampata solo fronte.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Gli elementi contenuti negli elaborati presentati che saranno oggetto di valutazione sono i seguenti:

- Rispondenza dei servizi eseguiti dal capitolo di vista tecnologico;
- Rispondenza dei servizi dal capitolo di vista funzionale;
- Rispondenza dei servizi dal capitolo di vista della riqualificazione urbana;
- Rispondenza dei servizi, per grado di pertinenza ed omogeneità (anche in termini di sola strumentalità nel caso di attività funzionali ai medesimi servizi pertinenti e omogenei con la categoria di gara), rispetto alle categorie indicate nel presente bando di gara.

b) Con riferimento alle "caratteristiche metodologiche dell'offerta", indicate al capitolo 17.1, nella Tabella dei criteri - Lett. B:

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, tenendo in particolare conto di quanto previsto nei seguenti documenti/elaborati:

- Capitolato Prestazionale del servizio di progettazione;
- Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica;
- Risultanze delle indagini geognostiche, geofisiche, geotecniche, caratterizzazione ambientale, georadar (radargrammi, detezione sottoservizi) già eseguite e poste a base conoscitiva della progettazione da verificare;

- Pareri di competenza degli enti interessati con specifico riguardo alle condizioni poste, ove presenti; La relazione tecnico-metodologica dovrà essere articolata in sezioni così come di seguito indicato, tenendo conto dei limiti numerici di facciate e di formato.

Eventuali elaborati aggiuntivi rispetto a quanto prescritto non saranno presi in considerazione.

b.1) Con riferimento al criterio “efficacia delle modalità di esecuzione del servizio”, indicate al capitolo 17. 1, nella Tabella dei criteri - Lett. B.1

La parte di relazione tecnico-metodologica relativa alla “efficacia delle modalità di esecuzione del servizio”, dovrà essere redatta in un numero massimo di 8 facciate in formato A4 carattere 11, interlinea 1,5 e margini 2 cm per ogni lato e 1 facciata in formato A3 con immagini e rappresentazione dei diagrammi di flusso che espliciti il funzionamento della proposta.

All’interno di questa sezione dovranno essere esplicitati i seguenti temi:

- pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica;
- sistema di conduzione delle verifiche;
- efficacia della metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell’obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all’art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016;
- modalità di reporting dell’esito delle verifiche nelle varie fasi;
- procedure di verifica a seguito dell’introduzione di modifiche e/o revisioni;
- applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali;
- gestione delle non conformità, con riguardo alle modalità e mezzi di riduzione dei tempi di gestione delle non conformità e dei conseguenti adeguamenti progettuali;
- sistemi di pianificazione e controllo adottati per l’attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista;
- l’efficacia e l’efficienza della metodologia di lavoro proposta ai fini del perseguimento degli obiettivi temporali e qualitativi offerti.

b.2) Con riferimento al criterio “adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa”, indicate al capitolo 17. 1, nella Tabella dei criteri - Lett. B.2

La parte di relazione tecnico-metodologica relativa alla “adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa”, dovrà essere redatta in un numero massimo di 2 facciate in formato A4 carattere 12, interlinea 1,5 e margini 2 cm per ogni lato e 2 facciata in formato A3 con immagini e rappresentazione dei diagrammi di flusso che espliciti il funzionamento della proposta.

Alla relazione tecnico-metodologica dovranno essere allegati i *curricula vitae* di ogni componente del gruppo di lavoro, aggiuntivi a quelli indicati al capitolo 6.3.b).

Ogni *curricula vitae* dovrà essere redatto in un numero massimo di 2 facciate in formato A4 carattere 12, interlinea 1,5 e margini 2 cm per ogni lato.

Dovrà essere fornita la descrizione dell’organizzazione della struttura operativa incaricata delle attività di verifica nelle diverse fasi.

Dovranno essere illustrate le modalità con le quali le diverse competenze professionali poste in campo concorrono in maniera integrata e sinergica all’espletamento delle attività di verifica.

All’interno di questa sezione dovranno essere esplicitati i seguenti temi:

- organigramma del gruppo di lavoro;
- descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l’esecuzione dell’incarico con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell’espletamento delle varie parti del servizio, con l’indicazione

della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 6.3.b);

- descrizione dei profili proposti, con riferimento alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto ed estremi di iscrizione nei relativi albi professionali
- descrizione delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio;
- descrizione degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche sulla fase di progettazione.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte. La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

La mancata presentazione dei *curricula vitae* dei professionisti individuati dal concorrente in seno alla relazione tecnica, aggiuntivi rispetto alle figure minime professionali richieste - a pena di esclusione - dal capitolo 6.3.b) inciderà ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al criterio di valutazione "Caratteristiche tecnico metodologiche dell'offerta".

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 12.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.

La busta "C – Offerta Economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica indicante il ribasso unico percentuale, da applicare all'importo a base d'asta di **€ 1.341.087,95** al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed I.V.A.

Verranno prese in considerazione fino a n. tre cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al capitolo 15.1. Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA Punteggio attribuito sulla base dei criteri di valutazione	70
OFFERTA ECONOMICA Punteggio attribuito in base al ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara	30
TOTALE	100

17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

1. Tabelle dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica

A. PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA						
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
A.1	Professionalità e adeguatezza desunta da n. 3 servizi pregressi	20	A.1.1.	Rispondenza dei servizi eseguiti sotto l’aspetto tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana e per grado di pertinenza ed omogeneità, anche in termini di sola strumentalità, con le categorie indicate nel presente bando di gara	10	0
			A.1.2.	Importo dei servizi secondo le diverse categorie indicate nel presente bando di gara	10	0
TOTALE PUNTI					20	0

B. CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA						
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
B.1	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio	30	B.1.1	Metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell’obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all’art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	10	0
			B.1.2	Procedure di verifica a seguito dell’introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell’esito delle verifiche nelle varie fasi.	10	0
			B.1.3	Sistemi di pianificazione e controllo adottati per l’attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica.	10	0

B.2	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa	20	B.2.1	Organigramma del gruppo di lavoro, e descrizione della struttura tecnico-organizzativa complessivamente proposta per l'esecuzione dell'incarico, con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista al capitolo 6.3.b). Dettaglio della descrizione dei profili proposti, con riferimento alla qualificazione e formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto ed estremi di iscrizione nei	10	0
			B.2.2	Descrizione delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	10	0
TOTALE PUNTI					50	0

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 50 per il punteggio tecnico complessivo, che nel complesso è pari a 70. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario, a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella 1. del capitolo 17.1, attribuisce un Coefficiente ("C") variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

1. Con riferimento alla «PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA

CRITERIO A.1. - SUB- CRITERIO A.1.1	Giudizio	C
Rispondenza rilevante dei servizi eseguiti sotto l'aspetto tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, appartenenti non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Ottimo	1,00
Rispondenza significativa dei servizi eseguiti sotto l'aspetto tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, appartenenti non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Buono	0,80
Rispondenza dei servizi eseguiti solo per alcuni tra gli aspetti tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, appartenenti non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Discreto	0,60
Rispondenza parziale dei servizi eseguiti e solo per alcuni tra gli aspetti tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, sebbene appartenenti alla stessa classe e categoria dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Adeguito	0,40
Rispondenza marginale dei servizi eseguiti sotto l'aspetto tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, sebbene appartenente alla stessa classe e categoria dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Sufficiente	0,20

Rispondenza non riscontrabile dei servizi eseguiti sotto l'aspetto tecnologico, funzionale e della riqualificazione urbana, sebbene appartenenti alla stessa classe e categoria, o non riscontrabile perché appartenenti ad altre classi e categorie che non pertinenti allo specifico servizio oggetto dell'appalto	Non Sufficiente	0,00
--	-----------------	------

CRITERIO A.1. - SUB- CRITERIO A.1.2	Giudizio	C
Intervento infrastruttura dei trasporti di importo rilevante appartenente non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Ottimo	1,00
Intervento infrastruttura dei trasporti di importo significativo appartenente non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Buono	0,80
Intervento infrastruttura dei trasporti appartenente non soltanto alla stessa classe e categoria ma strumentale alla prestazione dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Discreto	0,60
Intervento infrastruttura dei trasporti appartenente alla stessa classe e categoria dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Adeguito	0,40
Intervento infrastruttura dei trasporti di importo rilevante o significativo appartenente ad altre classi e categorie dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Sufficiente	0,20
Intervento infrastruttura dei trasporti appartenente ad altre classi e categorie dello specifico servizio oggetto dell'appalto	Non Sufficiente	0,00

2. Con riferimento alle «**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**»

CRITERIO B.1. - SUB CRITERIO B.1.1.	Giudizio	C
La relazione illustra in modo preciso, convincente ed esaustivo le caratteristiche metodologiche proposte nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Ottimo	1,00
La relazione illustra in modo adeguato ma senza particolari approfondimenti le caratteristiche metodologiche proposte nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Buono	0,80
La relazione illustra in modo accettabile ma poco strutturato limitandosi ad enunciare quanto previsto per le caratteristiche metodologiche proposte nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Discreto	0,60
La relazione illustra parzialmente le caratteristiche metodologiche proposte nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Adeguito	0,40
La relazione non illustra sufficientemente le caratteristiche metodologiche proposte nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Sufficiente	0,20

La relazione non propone alcuna metodologia nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016, correlata alla pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, con evidenza del sistema di conduzione delle verifiche.	Non Sufficiente	0,00
--	-----------------	------

CRITERIO B.1. - SUB CRITERIO B.1.2.	Giudizio	C
La relazione illustra in modo preciso, convincente ed esaustivo le procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	Ottimo	1,00
La relazione illustra in modo adeguato, ma senza particolari approfondimenti, le procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	Buono	0,80
La relazione illustra in modo accettabile, ma poco strutturato, limitandosi ad enunciare quanto previsto per le procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	Discreto	0,60
La relazione illustra parzialmente le procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	Adeguato	0,40
La relazione non illustra sufficientemente le procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	Sufficiente	0,20
La relazione non illustra le eventuali procedure di verifica a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni con riferimento agli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali e modalità di reporting dell'esito delle verifiche nelle varie fasi.	Non Sufficiente	0,00

CRITERIO B.1. SUB CRITERIO B.1.3.	Giudizio	C
La relazione illustra in modo preciso ed esaustivo i sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, e tali sistemi risultano di efficacia rilevante per il migliore espletamento di tutte le attività di verifica.	Ottimo	1,00
La relazione illustra in modo adeguato, ma senza particolari approfondimenti, i sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, e tali sistemi risultano di efficacia significativa per l'espletamento di tutte le attività di verifica.	Buono	0,80

La relazione illustra parzialmente i sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, e sebbene i sistemi risultino efficaci, non risultano applicabili all'espletamento di tutte le attività di verifica.	Discreto	0,60
La relazione illustra genericamente i sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, non risultando specifiche informazioni sull'applicazione in relazione all'attività di verifica.	Adeguito	0,40
La relazione non illustra sufficientemente i sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, compresi quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica, risultando non comprensibile la reale efficacia ed utilizzo nell'attività di verifica.	Sufficiente	0,20
La relazione non illustra gli eventuali sistemi di pianificazione e controllo adottati per l'attività ispettiva sui documenti e sugli elaborati progettuali prodotti dal progettista, e/o su quelli di pianificazione del controllo con le attività specifiche previste per ciascun aspetto di verifica.	Non Sufficiente	0,00

CRITERIO B.2. - SUB CRITERIO B.2.1.	Giudizio	C
Notevole rilevanza delle professionalità per competenze pregresse ed efficace assegnazione delle competenze riguardo alla organizzazione dei ruoli, desumibile dall'organigramma del gruppo di lavoro e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. Puntuale indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 6.3.b). Dettagliata descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.	Ottimo	1,00
Significativa presenza di professionalità per competenze pregresse ed efficace assegnazione delle competenze riguardo alla organizzazione dei ruoli, desumibili dall'organigramma del gruppo di lavoro, e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. Puntuale indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 6.3.b). Dettagliata descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.	Buono	0,80
Sufficiente presenza di professionalità, per competenze pregresse ed efficace assegnazione delle competenze sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare riguardo alla organizzazione dei ruoli, desumibili dall'organigramma del gruppo di lavoro, e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. Puntuale indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 6.3.b). Dettagliata descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.	Discreto	0,60

Parziale presenza di professionalità con competenze pregresse sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare con sufficienza nell'assegnazione delle competenze sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare riguardo alla organizzazione dei ruoli, desumibili dall'organigramma del gruppo di lavoro, e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. Puntuale indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 6.3.b). Dettagliata descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.	Adeguito	0,40
Ridotta presenza delle professionalità con competenze pregresse sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare e parziale insufficienza nelle possibilità di assegnare specifiche competenze sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare desumibili dall'organigramma del gruppo di lavoro, e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 6.3.b). Dettagliata descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.	Sufficiente	0,20
Insufficiente presenza delle professionalità, con competenze pregresse sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare e insufficienza nelle possibilità di assegnare specifiche competenze sugli aspetti rilevanti del servizio da affidare desumibili dall'organigramma del gruppo di lavoro, e dalla descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico. Puntuale indicazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente e delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione prevista nel cap. 6.3.b). Dettagliata descrizione dei profili proposti, con precisi riferimenti alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.	Non Sufficiente	0,00

CRITERIO B.2. - SUB CRITERIO B.2.2.	Giudizio	C
Rilevante quantità, con ridondanza, di risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Ottimo	1,00
Significativa quantità, con ridondanza parziale, di risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Buono	0,80
Sufficiente quantità di risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Discreto	0,60
Parziale possesso, con eventuale utilizzo delle stesse risorse in più ambiti di verifica, di risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Adeguito	0,40
Ridotta disponibilità, con certa necessità di utilizzo delle stesse risorse nei vari ambiti di verifica, di risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Sufficiente	0,20

Insufficienza delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nonché degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione delle verifiche.	Non Sufficiente	0,00
---	-----------------	------

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

17.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo:

Aggregativo compensatore

Secondo il metodo aggregativo compensatore il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove:

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

P_n = peso criterio di valutazione n.

1° riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato

La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

2° riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

18. COMMISSIONE AGGIUDICATRICE

La Commissione Aggiudicatrice - ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice - è nominata ai sensi dell'art. 8 della Legge Regionale n.12/2011 dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 30/06/2023, alle ore 09:30 presso l'Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti sito a Palermo via San Biagio n. 4 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite piattaforma telematica Appalti&Contratti e Procurement Portale Appalti, <https://portaleappalti.comune.palermo.it>

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante pubblicazione sulla predetta piattaforma informatica almeno tre giorni prima della data fissata.

20. INVERSIONE PROCEDIMENTALE

La stazione appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale, e pertanto procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo e secondo in graduatoria.

Pertanto, le operazioni di gara si svolgeranno nell'ordine procedimentale di seguito cadenzato.

1) All'atto dell'insediamento della Commissione di gara, ovvero, nella prima seduta pubblica, sarà esperita la fase che segue:

1° fase: apertura della "BUSTA DIGITALE OFFERTA TECNICA (B)" - lettura offerte pervenute, contestuale esame dell'offerta tecnica richiesti secondo quanto indicato al successivo capitolo 21;

2° fase: apertura della "BUSTA DIGITALE OFFERTA ECONOMICA (C)" - lettura offerte pervenute, contestuale esame di tutti i requisiti dell'offerta economica richiesti secondo quanto indicato al successivo capitolo 21;

3° fase: adozione sulla base degli offerenti ammessi della graduatoria formulata in applicazione del criterio di aggiudicazione di cui all'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed individuazione dei concorrenti 1° e 2° in graduatoria. La verifica dell'anomalia avviene dopo l'esame della documentazione amministrativa secondo quanto di seguito riportato.

4° si procederà all'apertura della "BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A)" presentata dai concorrenti classificatisi al 1° e al 2° posto nella graduatoria ai fini dell'esame della documentazione ivi contenuta in relazione ai requisiti richiesti dal regolamento di gara, in uno alla verifica delle relative annotazioni ANAC. In detta fase saranno adottati gli eventuali provvedimenti di esclusione previa attivazione, nei casi in cui sia ammessa la regolarizzazione, del soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del Codice. A conclusione dei lavori di cui al presente punto 2), in caso di esito positivo del predetto esame nei confronti dei concorrenti collocatisi al 1° e al 2° posto in graduatoria, sarà adottata la proposta di aggiudicazione.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La commissione giudicatrice, procede in relazione ai concorrenti collocatisi a 1° e 2° posto della graduatoria a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio ove necessario;
- d) trasmette al RUP il verbale che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara;
- e) formula al RUP la proposta di aggiudicazione salvo il ricorrere del procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta.

Ove sia stato adottato provvedimento d'esclusione nei confronti del concorrente collocatosi al 1° posto della graduatoria, la proposta di aggiudicazione sarà formulata nei confronti del secondo classificato con individuazione del nuovo 2° graduato (concorrente che segue nella graduatoria) ed esame documentazione amministrativa come sopra specificato. Le operazioni, ove occorra, saranno ripetute ad oltranza sino al conseguimento del regolare esito di gara, ovvero all'adozione della proposta di aggiudicazione e alla individuazione del concorrente che segue nella graduatoria.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP, per il tramite dell'ufficio Contratti ed Approvvigionamenti la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC.

L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D. Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o da altro pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto, salvo conguaglio, delle spese di pubblicazione è pari a €. 6.000,00.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, alle "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità" approvato dal Comune di Palermo con deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 22/06/06, rettificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 12/05/09 e modificata come da legge sopravvenuta (art. 1, comma 17, della L. 190/2012), all'Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale, sottoscritta in data 28/12/2018 rep. n. 23 fra la Prefettura di Palermo e il Comune di Palermo e le relative aziende partecipate e al Codice di comportamento dei dipendenti comunali, adottato dal Comune di Palermo.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Palermo. Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Palermo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

IL RUP

Ing. Marco Ciralli

IL DIRIGENTE

Dott. Sergio Maneri