



## COMUNE DI PALERMO

AREA URBANISTICA E DELLA RIGENERAZIONE URBANA, DELLA MOBILITA' E DEL CENTRO STORICO  
SETTORE DELLA RIGENERAZIONE URBANA E CENTRO STORICO

### SERVIZIO CENTRO STORICO

PER LA PROGETTAZIONE, LAVORI E RIQUALIFICAZIONE DI BENI IMMOBILI DI INTERESSE STORICO – MONUMENTALE

mail : [centrostorico.oopp@comune.palermo.it](mailto:centrostorico.oopp@comune.palermo.it)

PEC: [cittastorica@cert.comune.palermo.it](mailto:cittastorica@cert.comune.palermo.it)

### BANDO-DISCIPLINARE DI GARA

Per l'affidamento dei lavori di

***Restauro dei Padiglioni 1 e 2 ai Cantieri Culturali alla Zisa  
da destinare a sede decentrata della Biblioteca Comunale.***

**PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**

(articolo 108 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e successive modifiche)

**CUP: D74B12000080001**

**CIG: A041D85520**



## PREMESSE

Con Determinazione Dirigenziale n. 16462 del 20/12/2023 questa Amministrazione ha deciso di affidare i lavori di *Restauro dei Padiglioni 1 e 2 ai Cantieri Culturali alla Zisa da destinare a sede decentrata della Biblioteca Comunale*, indicando la procedura di gara.

La presente procedura aperta è interamente svolta mediante apposito sistema informatico (di seguito "*piattaforma telematica*" o anche "*portale appalti*") accessibile all'indirizzo <https://portaleappalti.comune.palermo.it/>.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, di cui all'articolo 71 del D. Lgs. n. 36/2023, mediante utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 6 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato II.3 del codice.

Il luogo di esecuzione dell'intervento è il Comune di Palermo codice NUTS:  
ITG12 - CUP: D74B12000080001 - CIG: A041D85520

Il Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Tonino Martelli [t.martelli@comune.palermo.it](mailto:t.martelli@comune.palermo.it)

### 1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

La procedura verrà espletata interamente in modalità telematica.

La componente della piattaforma telematica rivolta ad offrire funzionalità specifiche agli operatori economici verrà di seguito indicata anche come "*portale appalti*" nell'ambito del quale sono consultabili seguenti manuali di istruzione per gli operatori economici stessi:

- nella sezione Informazioni - Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori;
- nella sezione Informazioni - Guida per la presentazione di una offerta telematica.

Si precisa che in caso di conflitto tra le previsioni contenute nei manuali e quelle contenute nel presentedisdisciplinare, prevalgono sempre queste ultime.

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Portale Appalti, raggiungibile all'indirizzo sopra indicato, cliccando su "*Registrati*" nella sezione Area Riservata.

La registrazione è effettuata *una tantum* e consentirà all'operatore economico l'accesso alla sua *AREA RISERVATA* anche in caso di partecipazione a future procedure telematiche bandite dal Comune di PALERMO. Per registrarsi regolarmente, gli operatori economici dovranno disporre di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) da indicarsi nell'apposito campo dei form di registrazione. Qualora gli operatori, in sede di registrazione, indichino un indirizzo PEC erraneo o non funzionante oppure indichino un indirizzo di posta elettronica non certificata, si assumeranno l'intera responsabilità del mancato ricevimento delle comunicazioni in via elettronica relative al corretto recepimento dell'offerta o delle altre PEC di notifica di comunicazioni inserite dalla stazione appaltante nell'area Comunicazioni della piattaforma telematica.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si precisa che l'operatore economico è l'unico responsabile delle informazioni e dei dati inseriti nella piattaforma telematica in fase di registrazione. Si raccomanda pertanto di verificare la correttezza di tutti i dati inseriti ed in particolare dell'indirizzo di posta elettronica certificata. In caso di errore, come sopra indicato, gli operatori economici offerenti non potranno ricevere PEC di notifica di avvenuto inserimento di comunicazioni e/o richieste della stazione appaltante nell'area comunicazioni del Portale e non potranno ricevere la notifica di corretto recepimento dell'offerta alla piattaforma telematica.



Con il completamento della registrazione gli operatori economici accetteranno integralmente le *Regole di utilizzo della piattaforma telematica* visionabili nelle pagine del Portale dopo la compilazione dei form richiesti per la registrazione.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura, per tutte le problematiche inerenti alla registrazione a sistema e gli aspetti informatici relativi al caricamento e/o trasmissione delle offerte potranno rivolgersi al *Call Center* tramite:

- Tel. +39 090 90 18 174 nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 17,30
- mail: [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it)
- oppure tramite la sezione del portale "ASSISTENZA OPERATORI ECONOMICI" raggiungibile al seguente link:  
[https://portaleappalti.comune.palermo.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_assistenza\\_tecnica.wp](https://portaleappalti.comune.palermo.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp)

Si fa presente che:

- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'articolo 65, co. 2, lettere b) e c) del Codice dei Contratti, il consorzio sarà l'unico soggetto che potrà operare nella piattaforma telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'articolo 65, co. 2, lettere d), e), f) e g) del Codice dei Contratti, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella piattaforma telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, "R.T.I." o "R.T."), il consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico (di seguito, "G.E.I.E.).

Una volta eseguita la registrazione l'operatore dovrà accedere alla propria *AREA RISERVATA*, selezionare la gara oggetto del presente disciplinare (identificabile tramite l'oggetto e/o il codice CIG) e procedere alla presentazione dell'offerta seguendo le indicazioni contenute al paragrafo 4 della "Guida alla presentazione di offerte telematiche".

Nel caso di partecipazione in R.T.I. la mandataria, giungendo alla videata 'Forma di partecipazione' dovrà indicare 'Sì' al quesito "L'impresa partecipa come mandataria di un raggruppamento temporaneo?" e proseguire con le informazioni richieste riguardanti gli altri operatori costituenti il raggruppamento.

Gli operatori economici, dopo aver correttamente presentato offerta tramite il portale appalti, riceveranno una PEC di conferma, all'indirizzo indicato in sede di registrazione / profilazione, dell'avvenuta ricezione dell'offerta stessa e del relativo numero di protocollo.

Gli operatori economici al momento del caricamento delle offerte sul portale appalti dovranno rispettare i limiti dimensionali, sia dei singoli file che per l'insieme dei file relativi ad una intera busta, indicati nel portale stesso.

In ogni caso si raccomanda, al fine di evitare appesantimenti nell'attività di caricamento, di scegliere formati grafici e risoluzioni tali da rendere i file di dimensioni contenute.

Si precisa che per la partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è necessario che tutti gli operatori interessati siano in possesso della dotazione informatica (hardware e software) di base e dell'accesso all'Area Riservata del "Portale Appalti" del Comune di Palermo.

Fra le altre cose si segnala, in particolare, la necessità di essere in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) e di utilizzare, da parte di un legale rappresentante o procuratore del soggetto che intenda partecipare alla procedura, una firma digitale generata mediante un dispositivo sicuro per la creazione di una firma elettronica qualificata e basata su un certificato qualificato che,



al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso, rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificato e accreditato ai sensi del REGOLAMENTO (UE) N. 910/2014 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 23 luglio 2014 e dell'art. 29 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 82/2005 s.m.i.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CAdES (\*.p7m).

Tutta la documentazione caricata nella piattaforma telematica (dichiarazioni, documenti e offerte) dagli operatori economici relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, qualora richiesta in firma digitale, verrà considerata come carente di sottoscrizione qualora sia firmata con certificati di firma digitale non validi, scaduti o rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID.

**ATTENZIONE: la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.** L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per **180** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1. DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Bando/Disciplinare di gara;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Schema di contratto;
- Mod. 1 / Mod. 1bis - Domanda di Partecipazione
- Mod. 2 - Documento di gara unico europeo (DGUE);
- Mod. 3 - Dichiarazioni integrative;
- Mod. 4 - Clausole di autotutela e patto integrità;
- Mod. 5 - Clausole contrattuali di cui intesa Prefettura di Palermo;
- Codice di Comportamento Dipendenti Comunali;
- Progetto esecutivo approvato con Determinazione Dirigenziale n. 16462 del 20.12.2023 come da seguente elenco Elaborati:

#### **RELAZIONI**

- A.01 RELAZIONE GENERALE – REV. 01
- A.02 RELAZIONE TECNICA E SCHEDE SUI RESTAURI – REV. 01
- A.03 RELAZIONE GEOLOGICA

#### **RELAZIONI IMPIANTI**

- I.01 INTRODUTTIVI - DIAGNOSI ENERGETICA
- I.02 RELAZIONE ENERGETICA



- I.03 RELAZIONE PER I REQUISITI ACUSTICI
- I.04 RELAZIONE SUI REQUISITI CAM

**PLANIMETRIE GENERALI**

- G.01 COROGRAFIA E STRALCI URBANISTICI
- G.02 PLANIMETRIA GENERALE CANTIERI CULTURALI ZISA

**RILIEVI**

- R.01 STATO DI FATTO – PLANIMETRIA E COPERTURE – REV. 01
- R.02 STATO DI FATTO – PROSPETTI E SEZIONI – REV. 01
- R.03 STATO DI FATTO – DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA – REV. 01

**PROGETTO**

- P.01 PROGETTO – PIANTE – REV. 01
- P.02 PROGETTO – PROSPETTI E SEZIONI – REV. 01
- P.03 PROGETTO – RESTAURI – DEGRADI E INTERVENTI (1)
- P.04 PROGETTO – RESTAURI – DEGRADI E INTERVENTI (2)
- P.05 PROGETTO – ABACO DEGLI INFISSI – PADIGLIONE 1
- P.06 PROGETTO – ABACO DEGLI INFISSI – PADIGLIONE 2 – REV. 01

**IMPIANTO IDRICO E SCARICO**

- IS.01 RELAZIONE TECNICA E DI CALCOLO
- IS.02 PIANTA PIANO TERRA 1:100

**IMPIANTO ELETTRICO E DATI**

- IE.01 RELAZIONE TECNICA E CALCOLI ILLUMINOTECNICI
- IE.02- SCHEMI UNIFILARI DEI QUADRI ELETTRICI -
- IE.03- PIANTA PIANO TERRA E PARTICOLARI (F.M. E ILLUMINAZIONE) VARIE

**IMPIANTO FOTOVOLTAICO**

- IF.01 RELAZIONE TECNICA E DI CALCOLO E SCHEMI ELETTRICI UNIFILARI
- IF.02 PIANTA DELLE COPERTURE E PIANO TERRA 1:500

**IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO ARIA**

- IC.01 RELAZIONE TECNICA E CALCOLI ESECUTIVI
- IC.02 PIANTA PIANO TERRA E SEZIONI 1:100

**IMPIANTI SPECIALI (ANTINTRUSIONE)**

- AN.01 RELAZIONE TECNICA
- AN.02 PIANTA PIANO TERRA 1:100

**PREVENZIONE INCENDI**

- PI.01 RELAZIONE TECNICA DI PREVENZIONE INCENDI
- PI.02 RELAZIONE TECNICA RILEVAZIONE FUMI E SEGNALAZIONI ALLARMI -
- PI.03 RELAZIONE TECNICA RETE IDRANTI
- PI.04 RELAZIONE TECNICA DI DIMENSIONAMENTO IMPIANTO DI SPEGNIMENTO AD AEROSOL
- PI.05 PIANTE E SEZIONI DI PREVENZIONE INCENDI CON VIE DI ESODO 1:100
- PI.06 INQUADRAMENTO GENERALE

**ELABORATI ECONOMICI – ARCHITETTONICO**

- D.01 ANALISI PREZZI
- D.02 ELENCO PREZZI UNITARI
- D.03 COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
- D.04 CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – ARCHITETTONICO
- D.04.1 SCHEMA DI CONTRATTO
- D.05 PIANO DI MANUTENZIONE
- D.06 INCIDENZA MANODOPERA

**ELABORATI ECONOMICI – PARTE IMPIANTISTICA**

- E.01 ANALISI PREZZI
- E.02 ELENCO PREZZI UNITARI
- E.03 COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
- E.04 CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - IMPIANTI
- E.05 PIANO DI MANUTENZIONE

- F.01 QUADRO TECNICO ECONOMICO



- S.01 PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO
- S.02 FASCICOLO DELL'OPERA
- S.03 LAYOUT DI CANTIERE

- Determinazione Dirigenziale di decisione a contrarre n. 16462 del 20 dicembre 2023.

## 2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **6** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione Comunicazioni. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopraindicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

## 3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto di cui trattasi non è suddivisibile in lotti in considerazione della natura unitaria dell'infrastruttura.

L'appalto è da considerarsi a misura.

L'oggetto dell'affidamento riguarda l'esecuzione dei lavori di recupero e restauro dei Padiglioni 1 e 2 ai Cantieri Culturali alla Zisa da destinare a sede decentrata della Biblioteca Comunale.

Il quadro economico dell'intervento è il seguente:

A	LAVORI	
A.1	Lavori al netto della manodopera e degli oneri della sicurezza	€ 1.981.627,30





A.2	Manodopera	€ 538.969,30
A.3	Oneri della sicurezza	€ 137.781,03
	<b>Sommano</b>	<b>€ 2.658.377,63</b>
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
B.1	Oneri di accesso a discarica (iva esclusa)	€ 5.000,00
B.2	IVA su oneri di accesso a discarica	€ 1.100,00
B.3	indagini e accertamenti di laboratorio, verifiche tecniche previste dal CSA	€ 10.000,00
B.4	IVA su indagini e accertamenti di laboratorio, verifiche tecniche previste dal CSA	€ 2.200,00
B.5	Imprevisti, lavori in economia (5% su A)	€ 132.918,88
B.6	IVA su lavori e imprevisti (10%)	€ 279.129,65
B.7	Incarichi di supporto al RUP per gli aspetti di gestione del finanziamento (inclusi oneri) – verificatore – collaudo	€ 60.000,00
B.8	IVA per incarichi di supporto al RUP per gli aspetti di gestione del finanziamento (22%)	€ 13.200,00
B.9	Spese per i dipendenti e l'ufficio (Incentivo, assicurazioni, spese di carattere strumentale, etc.)	€ 60.000,00
B.10	Spese per i dipendenti e l'ufficio (Incentivo, assicurazioni, spese di carattere strumentale, etc.)	€ 12.000,00
B.11	Spese tecniche di progettazione, progettazione e e coordinamento per la sicurezza, Direzione Lavori, collaudi (impianti, restauratrice)	€ 63.000,00
B.12	IVA su spese tecniche di progettazione, progettazione e e coordinamento per la sicurezza in fase di progetto, Direzione Lavori, collaudi	€ 13.860,00
B.13	Spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche, consuntivo scientifico, pubblicazione (incl. IVA 22%)	€ 5.000,00
B.14	IVA su spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche, consuntivo scientifico, pubblicazione (incl. IVA 22%)	€ 1.100,00
B.15	Spese per commissioni giudicatrici	---
B.16	IVA su spese per commissioni giudicatrici	---
B.17	Arredi vari	€ 793.800,00
B.18	IVA su arredi	€ 174.636,00
B.19	Spese per acquisizione pareri e accessorie	€ 2.700,00
B.20	Assicurazioni	€ 11.977,84
	<b>Totale somme a disposizione</b>	<b>€ 1.641.622,37</b>
	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>	<b>€ 4.300.000,00</b>

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta quindi ad Euro 2.658.377,63 (diconsi Euro duemilioneisecentocinquantottomilatrecentosettantasette/63) IVA esclusa.

L'importo totale dell'appalto è pari a Euro 4.300.000,00 (diconsi Euro quattromilionitrecentomila/00), comprensivo dei lavori soggetti a ribasso d'asta per Euro 1.981.627,30 (diconsi Euro unmilionenovecentottantamilaseicentoventisette/30), dei costi della manodopera per Euro 538.969,30 (diconsi Euro cinquecentotrentottomilanovecentosessantanove/30) e dei costi della sicurezza di cui all'art. 100, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. stimati in Euro 137.781,03 (diconsi Euro centotrentasettemilasettecentottantuno/03).

I costi della manodopera e i costi della sicurezza non sono soggetti al ribasso.

Il contratto collettivo applicato è il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori addetti al settore edile.

Ai sensi dell'art. 210 comma 2 terzo capoverso del D.Lgs. 36/2023, atteso che il progetto è stato oggetto di verifica ai sensi dell'art. 42, i relativi aspetti progettuali non possono essere oggetto di riserva da parte dell'Appaltatore

### 3.1. FONTI FINANZIARIE

L'appalto è finanziato mediante fondi FAS – Delibera CIPE 69/2009, rimodulati con Deliberazione di Giunta n. 132 del 12/05/2023.



### 3.2. CATEGORIE DEI LAVORI

I lavori sono classificati nelle categorie di opere prevalente OG2 (restauro edifici vincolati).

Tale categoria costituisce indicazione per il rilascio del certificato di esecuzione lavori ai sensi dell'articolo 21 dell'All. II.12 al Codice dei Contratti.

Ai sensi degli articoli 100, co. 4, e 133, nonché della Tabella "A" dell'All. II.12 e degli articoli da 4 a 9 dell'All. II.18 al Codice dei Contratti, i lavori costituenti l'opera sono classificati come di seguito:

DESCRIZIONE E IMPORTI DELLE LAVORAZIONI	Importo dei lavori al netto sicurezza	RIPARTIZIONE LAVORI, COMPRESI GLI ONERI DELLA SICUREZZA, PER CATEGORIE SOA		
		% incidenza delle categorie di lavoro SOA	Ripartizione costi della sicurezza per le categorie di lavori SOA	Importo totale lavori inclusi costi sicurezza
Categoria OG2 (restauro edifici vincolati)	€ 1.366.758,12	54,22%	€ 74.704,87	€ 1.441.462,99
Categoria OS3 (impianti idrico-sanitari, cucine, etc.)	€ 413.862,65	16,42%	€ 22.623,65	€ 436.486,30
Categoria OS28 (Impianti termici e di condizionamento)	€ 376.718,35	14,95%	€ 20.598,26	€ 397.316,61
Categoria OS30 (impianti elettrici e vari)	€ 363.257,48	14,41%	€ 19.854,25	€ 383.111,73
<b>Totale importo lavori da computo</b>	<b>€ 2.520.596,60</b>			
<b>Costi della sicurezza</b>			<b>€ 137.781,03</b>	
<b>TOTALI COMPLESSIVI</b>	<b>€ 2.520.596,60</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 137.781,03</b>	<b>€ 2.658.377,63</b>

### 3.3. DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel rispetto delle fasi e dei termini indicati al CSA e relativi allegati, cui si rinvia, che all' art 14 riporta il tempo utile in **gg 540** (cinquecentoquaranta) naturali e consecutivi.

### 3.4. REVISIONE PREZZI

Al presente appalto si applicano le clausole di revisione dei prezzi previste dall'articolo 60 del D.Lgs 36/2023, che si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'intervento, superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo; i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

La revisione dei prezzi è regolamentata secondo le modalità e termini indicati nello schema di contratto e nel capitolato speciale d'appalto.





#### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Alla presente procedura possono partecipare gli operatori economici come definiti dall'art.1, comma 1, lett. I), dell'Allegato 1.1. del "Codice" nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

#### **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E LE ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

##### **Self Cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se le misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.



## **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

#### **a) Requisiti di idoneità professionale – Lavori**

- L'operatore economico deve possedere l'iscrizione alla CCIAA (Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura) per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente di altro Stato Membro non residente in Italia dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 100, comma 3, del Codice, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.
- ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per un'attività pertinente con quelle oggetto della presente procedura di gara.

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### **6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA**

#### **6.2.a) Requisiti di capacità economica finanziaria – Lavori**

L'operatore economico dovrà possedere l'attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, rilasciata da organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzato, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria OG2, OS3, OS28, OS30 di cui si compone l'opera.



### **6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

#### **6.3.a) Requisiti di capacità tecnica professionale – Lavori**

L'operatore economico dovrà possedere l'attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, rilasciata da organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzato, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria OG2, OS3, OS28, OS30 di cui si compone l'opera.

### **6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **1 Requisiti di idoneità professionale**

I requisiti dell'Allegato II.12 del Codice devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui ai **parr. 6.1, lett. a) e 6.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziande o GEIE;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

#### **6.4.a) Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale**

Il requisito di cui al par. 6.2 lett. a), relativo al possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, deve essere soddisfatto dal raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE nel suo complesso. Si precisa che il raggruppamento potrà liberamente indicare le quote di esecuzione di ciascun componente entro i limiti di qualificazione posseduti dall'associato/consorziato.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### **6.4.b) INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

#### ***1 Requisiti di idoneità professionale***

a) I requisiti di cui all'Allegato II.12 del Codice di cui al par. 6.1. lett. b) devono essere posseduti dal/i consorziato/i esecutore/i;

b) Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui ai parr. 6.1, lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

#### ***2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale***

Con riferimento al requisito di cui al par. 6.2, lett. a), i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono;

Con riferimento ai requisiti di cui al parr. 6.2.a) e 6.3.a), per i lavori i consorzi di cui all'articolo 65,



comma 2, lett. d) soddisfano in proprio i requisiti sulla base delle qualificazioni possedute dalle singole imprese consorziate e del consorzio. Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 132, comma 2 del codice, in considerazione della natura del Bene, **non si applica** l'istituto dell'avvalimento.

## **8. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta pari a **€ 53.167,55**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso la Tesoreria Comunale del Comune di Palermo intrattenuto presso la B.N.L. - IBAN IT19K0100504600000000218100.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso



ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>  
[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggettiche costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;



- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. SOPRALLUOGO**

Ferma restando la dichiarazione di presa visione dei luoghi su cui sono previsti gli interventi, si precisa che, per partecipare alla gara è richiesta l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio. La mancata dichiarazione di avvenuta effettuazione del sopralluogo, con l'indicazione della data/ora e del soggetto che lo ha effettuato, è causa di esclusione dalla presente procedura di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, la dichiarazione del sopralluogo può essere resa da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, la dichiarazione del sopralluogo può essere resa da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice la dichiarazione del sopralluogo può essere resa da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **165,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## **13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente





della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno 12/02/2024 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20MB per singolo file. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati PDF, ZIP, P7M.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica

C – Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto ricevimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del



concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

### **13.1. SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI**

Tutte le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale/procuratore del concorrente.

### **13.2. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e



dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di sei giorni assegnato dalla stazione appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **14. CONTENUTO DELLE BUSTE DIGITALI**

### **14.1. BUSTA DIGITALE “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

La busta digitale “A - Documentazione Amministrativa” deve contenere i seguenti documenti:

- a) Mod. 1/ Mod. 1bis - Domanda di Partecipazione
- b) Mod. 2 - Documento di gara unico europeo (DGUE);
- c) Mod. 3 - Dichiarazioni integrative;
- d) Mod. 4 - Clausole di autotutela e patto integrità;
- e) Mod. 5 - Clausole contrattuali di cui intesa prefettura di Palermo;
- f) PassOE;
- g) Contributo Anac;
- h) Garanzia provvisoria;
- i) Codice di comportamento del Comune di Palermo sottoscritto dall'O.E.;
- j) Procura;
- k) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.1.e);
- l) informativa sul conferimento e trattamento dei dati e sulla pubblicazione degli elementi ritenuti non sensibili nei siti istituzionali e di consultazione aperta.

#### **14.1.a) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato “Istanza di partecipazione” da caricare in Piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.



L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice edetti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre all'agora.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.



A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

#### **14.1.b) DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito <https://portaleappalti.comune.palermo.it> raggiungibile altresì dal sito <http://portaleappalti.comune.palermo.it> della piattaforma Alice Appalti, nell'area relativa alla gara.

#### **14.1.c) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA (Mod. 3)**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, in modalità idonea equivalente la Legislazione dello Stato di appartenenza.

Indica i nominativi, luogo e data di nascita, residenza e carica ricoperta dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del "Codice", ossia:

- a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
- b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- e) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- g) del direttore tecnico o del socio unico;
- h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.
- i) i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente Bando;

dichiarando, per i soggetti medesimi sopra elencati, l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1, 2 e 4, ovvero di essere società con più di 4 soci.

In alternativa indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

#### **Inoltre DICHIARA:**

- di avere direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa e il computo metrico estimativo, di essersi recati sull'oggetto di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. Attesta altresì di avere tenuto conto degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione,





nonché degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori; di aver effettuato inoltre, una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alle tipologie e categorie dei lavori in appalto;

- di possedere i requisiti di qualificazione per concorrere all'appalto e la relativa documentazione idonea equivalente (Solo per concorrenti stabiliti in altri stati diversi dall'Italia di cui con obbligo di redigere tutta la documentazione in lingua italiana e di convertire tutti gli importi in Euro).
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di trovarsi/non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile;
- di non partecipare alla gara, ai sensi dell'art. 68, comma 14, in più di un raggruppamento o Consorzio Ordinario, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in un raggruppamento o Consorzio Ordinario.
- di essere a conoscenza quanto indicato nell'art. 95, comma 1, lettera d), del "Codice";
- di avere/non avere acquisito/affittato/incorporato rami d'impresa o intere imprese nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del presente Bando;
- di impegnarsi ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012 ad accettare quanto previsto nel Protocollo d'Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale, sottoscritto dall'Amministrazione Comunale e dalla Prefettura il 28.12.2018 e di essere a conoscenza che l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione nella fase di esecuzione del contratto comporta la risoluzione del medesimo di cui al n. 4 e n. 6 (*Mod. 5*);
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile al seguente link e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto: [//www.comune.palermo.it/amministrazionetrasparente.php?grp=3&lev=4&id=83](http://www.comune.palermo.it/amministrazionetrasparente.php?grp=3&lev=4&id=83);
- di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'amministrazione committente (compresi i soggetti di cui all'art. 21 del D.lgs. n.39/2013) che hanno cessato il rapporto di lavoro da meno di tre anni, i quali, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i., i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando\disciplinare, con le modalità previste all'art. 21 del medesimo;
- i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
- i mezzi di cui è in possesso (ovvero allega elenco);
- ai fini delle informazioni relative alla regolarità contributiva i dati relativi al contratto collettivo nazionale di lavoro applicato, e:
  - per INAIL: (codice Ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero e posizione assicurativa);
  - per INPS: (matricola aziendale e sede istituto);
  - per CASSA EDILE: (codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza);
- di essere - eventualmente - in possesso della Certificazione del sistema di qualità aziendale conforme





alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme europee e riportata nella SOA, ai sensi dell'art. 63 del "Regolamento di Esecuzione".

- di essere -eventualmente - in possesso della Certificazione ai sensi dell'art. 106, comma 8 del "Codice", allegato II.13 della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), o di essere in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, o di essere Operatore Economico che sviluppa un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067; (il mancato possesso di tali certificazioni non costituisce motivo di esclusione);
- ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara di cui trattasi, rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

#### **14.1.d) DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **14.1.e) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti dei lavori /del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori/ del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti



- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **14.2. BUSTA DIGITALE "B – OFFERTA TECNICA"**



La busta telematica relativa all'offerta tecnica dovrà contenere: Indice completo del contenuto della busta digitale.

Il documento dovrà essere inviato in formato **.p7m**, denominato preferibilmente "Denominazione Concorrente Indice Busta B" ed essere sottoscritto con firma digitale.

La busta digitale "B – Offerta tecnica" deve contenere esclusivamente l'Offerta Tecnica che espliciti e illustri gli elementi oggetto di valutazione tecnica di cui al punto 15.2.1.1 del presente disciplinare di gara:

La busta digitale "B – OFFERTA TECNICA" deve contenere i documenti, relazioni, allegati e quant'altro indicato con specifico riferimento ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica.

L'offerta dovrà riguardare: proposte qualitative-migliorative (max 50 punti).

#### 14.2.a) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi discrezionali, il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice:

Criterio di valutazione	Descrizione del criterio	Punti
A1	Proposte migliorative relative alle soluzioni impiantistiche che comportino prestazioni superiori a parità di costo ovvero prestazioni qualitativamente e quantitativamente non inferiori a quelle di progetto con costi (di installazione e/o di gestione) inferiori	15
A2	Offerta di servizi di manutenzione e gestione degli impianti per un numero di anni non inferiore a 2 e non superiore a 5, finalizzata alla formazione e trasferimento delle competenze al gestore finale	25
A3	Adozione di strumenti di gestione della qualità e di sistemi di gestione ambientale sulle forniture e sulle lavorazioni	10
Totale punteggio massimo attribuibile		50

#### 14.2.b) CRITERI MOTIVAZIONALI PER LA VALUTAZIONE DEI CRITERI CHE COMPONGONO L'OFFERTA TECNICA

I contenuti minimi dell'offerta tecnica sono i seguenti:

- Caratteristiche tecniche, qualitative e di durabilità, nel ciclo vita, relativamente alle proposte migliorative relative alle soluzioni impiantistiche di cui al criterio di valutazione A.1, da esplicitare mediante una Relazione di massimo 5 pagine in formato A4, oltre disegni, grafici, tabelle e schede tecniche necessarie;
- Qualità e consistenza dettagliata dei servizi offerti da esplicitare mediante una Relazione sulla proposta di offerta di servizi di manutenzione e gestione degli impianti di cui al criterio di valutazione A.2, di massimo 5 pagine in formato A4, oltre tabelle e schede tecniche necessarie;
- Modalità gestionali di cui al criterio di valutazione A.3, da esplicitare mediante una Relazione illustrativa, di massimo 5 pagine in formato A4.



#### 14.2.c) PUNTEGGIO TECNICO DEFINITIVO/ELEMENTI QUALITATIVI (Ptd)

Si procederà innanzitutto all'attribuzione del "punteggio tecnico preliminare" applicando la seguente formula:

$$Pt(a) = n [Wi * V(a)i] \text{dove:}$$

Pt(a) = Punteggio Tecnico Preliminare;

n = Numero totale degli elementi qualitativi

Wi = Peso o punteggio attribuito all'elemento (i);

V(a)i = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i)

Il coefficienti V(a)i saranno determinati come segue: la commissione esprimerà le proprie valutazioni attribuendo con riferimento al singolo criterio di valutazione del concorrente i-esimo un coefficiente compreso tra 0 e 1 calcolato attraverso la media aritmetica dei coefficienti (variabili tra 0 e 1) assegnati discrezionalmente dai singoli commissari. Si precisa che i coefficienti saranno pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile mentre saranno pari a 1 in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta come la massima possibile e quindi ottimale, secondo la seguente tabella che riporta le valutazioni intermedie che saranno attribuite:

COEFF.	VALUTAZIONE CRITERI	NOTE (descrizione della valutazione)
0,0	Molto scarso	La proposta si presenta molto carente e non valutabile sia per forma che per contenuti
0,3	Gravemente insufficiente	La proposta presentata risulta lacunosa e poco attinente a quanto richiesto
0,5	Insufficiente	La proposta presentata risponde in maniera non sufficiente al criterio motivazionale in esame
0,6	Sufficiente	La proposta risponde in maniera sufficiente, seppure con contenuti minimi, al criterio motivazionale in esame.
0,7	Discreto	La proposta risponde in maniera discretamente, soddisfacente e abbastanza appropriata al criterio motivazionale in esame
0,8	Molto buono	La proposta risponde in maniera più che soddisfacente, articolata e appropriata al criterio motivazionale in esame
0,9	Ottimo	La proposta risponde in modo pienamente conforme alle aspettative risultando molto completa, approfondita ed adeguata al criterio motivazionale in esame
1,0	Eccellente	La proposta risulta altamente esaustiva ed organica e risponde in modo assolutamente conforme e ricco di elementi anche originali al criterio motivazionale in esame

Nella suddetta tabella è riportata anche la valutazione e una sua sommaria descrizione relativa a ciascun coefficiente assegnabili da parte dei commissari, alla quale si rimanda il concorrente i-esimo al fine di prendere visione del giudizio relativo al coefficiente assegnatogli da parte della



commissione in sede di valutazione dell'offerta tecnica.

Si procederà per ciascun criterio singolo a moltiplicare il coefficiente assegnato dalla commissione al concorrente i-esimo per il punteggio massimo relativo a quel criterio, definendo così per ciascun criterio la graduatoria provvisoria dei punteggi. Successivamente per ciascun concorrente si procederà al calcolo del punteggio totale preliminare assegnato derivante dalla sommatoria dei punteggi ottenuti per ciascun criterio.

Si precisa quanto segue:

- ☐ in relazione alle miglirie si fa salvo inoltre tutto quanto dettagliatamente indicato nel CSA;
- ☐ in relazione agli elementi di natura qualitativa di cui al punto "A" della "Tabella Elementi di valutazione": qualora per uno o più di tali elementi di valutazione qualitativa non venga presentata alcuna proposta ovvero le soluzioni proposte dai concorrenti siano valutate, dalla Commissione Tecnica Giudicatrice, di non interesse e/o peggiorative e/o non conformi a quanto prescritto dalla documentazione posta a base di gara (e pertanto non accettabili), il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto e riguardanti dette proposte ritenute di non interesse/non accettabili/non conformi, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni degli elaborati posti a base di gara. A tal fine la Commissione Giudicatrice ne darà apposita indicazione nell'ambito dei propri lavori.

### **Riparametrazioni:**

Al fine di mantenere inalterato il rapporto prezzo/qualità, si procederà alla riparametrazione del punteggio tecnico totale/definitivo al fine di assegnare ad almeno un concorrente il punteggio max assegnabile all'offerta tecnica; pertanto il punteggio tecnico definitivo verrà attribuito effettuando la seguente procedura di riparametrazione, secondo la formula sottoindicata, dei "punteggi tecnici preliminari" ottenuti dai concorrenti:

$Ptd = Pt(a)_i / Pt(a)_{max} * 50$  dove:

Ptd= Punteggio Tecnico Definitivo

Pt(a)<sub>i</sub>= Punteggio Tecnico "preliminare" ottenuto dal concorrente i-esimo Pt(a)<sub>max</sub>= Punteggio Tecnico "preliminare" massimo ottenuto dai concorrenti 50= punteggio massimo assegnabile all'offerta tecnica

Si precisa quanto segue:

- qualora uno o più concorrenti abbiano già raggiunto il punteggio massimo assegnabile all'offerta tecnica, non si procederà alla suddetta procedura di riparametrazione e pertanto il "punteggio tecnico preliminare" sarà quindi da intendersi quale "punteggio tecnico definitivo";
- in presenza di un'unica offerta ammessa non si procederà ad alcuna riparametrazione fermo restando che ci si riserva di procedere alla verifica inerente alla congruità dell'offerta complessivamente presentata.

**Soglia di sbarramento:** i concorrenti saranno ammessi alla fase relativa all'apertura delle offerte economiche solo qualora negli elementi di valutazione qualitativa, abbiano raggiunto un punteggio complessivo non inferiore a **punti 30 su 50** massimi assegnabili. A tal fine si precisa che detto punteggio minimo dovrà essere raggiunto prima delle procedure di riparametrazione di seguito indicate, fermo restando quanto indicato in presenza di un'unica offerta ammessa.

La documentazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte del concorrente.

Si precisa e ribadisce, inoltre, che gli elaborati allegati all'offerta tecnica, **a pena d'esclusione, dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante**. Nel caso di presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 68 del D. Lgs. 36/2023, non ancora costituiti, quanto sopra dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritto con firma digitale da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi. L'obbligo di sottoscrivere l'offerta tecnica dal legale rappresentante" integra un elemento essenziale dell'offerta perché ha la funzione di



ricondere al suo autore l'impegno di effettuare la prestazione oggetto dell'appalto verso il corrispettivo indicato nell'offerta medesima ed assicurare contemporaneamente la provenienza, la serietà, l'affidabilità dell'offerta stessa. La mancata formalizzazione dell'offerta tecnica in tal senso configura, pertanto, il difetto di sottoscrizione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 101 del D. Lgs. 36/2023.

Al concorrente che, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, non risulterà aggiudicatario, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento delle prestazioni resisi necessari al fine della formulazione dell'offerta.

Nel plico contenente l'offerta tecnica non dovrà essere contenuto alcun elemento da cui si possano evincere elementi quantitativi riconducibili all'offerta economica.

#### 14.3. BUSTA DIGITALE "C – OFFERTA QUANTITATIVA / ECONOMICA"

##### 14.3.a) Valutazione dell'offerta qualitativa economica

L'offerta quantitativa /economica risulterà composta dai seguenti elementi:

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA QUANTITATIVA / ECONOMICA	PUNTI MAX
<b>1. OFFERTA QUANTITATIVA – RIDUZIONE DEL TEMPO</b>	
L_ Offerta Riduzione tempo esecuzione: numero di giorno di riduzione	5
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>
<b>2. OFFERTA ECONOMICA – ESECUZIONE DEI LAVORI</b>	
M_ Ribasso sul prezzo posto a base di gara dei lavori	45
<b>TOTALE</b>	<b>45</b>

<b>PUNTI TOTALI DISPONIBILI PER OFFERTA QUANTITATIVA / ECONOMICA</b>	<b>50</b>
--	-----------

##### 14.3.b) CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA QUANTITATIVA / ECONOMICA

###### Valutazione dell'offerta riduzione tempo esecuzione: punteggio max 5 punti

Ai fini della determinazione dei coefficienti di valutazione, il coefficiente  $V(a)_i$  sarà determinato mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad 1 (uno), attribuito alla riduzione del tempo maggiore (massimo 25% del tempo di esecuzione previsto dal cronoprogramma dei lavori di progetto – espresso ingiorni) ed il coefficiente pari a 0 (zero) in corrispondenza di offerta di riduzione del tempo pari 0 (zero). A tal fine, individuata la riduzione del tempo maggiore, alle altre offerte si applicherà la seguente formula:

$V(a)_i =$   
 $T_a/T_{max}$   
dove:





$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta(a) rispetto all'elemento quantitativo (riduzione del tempo di esecuzione), variabile tra zero e uno;

$T_a$  = riduzione del tempo in giorni del concorrente a-esimo

$T_{max}$  = riduzione massima del tempo di esecuzione offerta dai concorrenti, espresso in giorni.

Il concorrente non potrà offrire una riduzione del tempo di esecuzione superiore al 25% del tempo di esecuzione previsto dal cronoprogramma dei lavori di progetto.

### **Valutazione del ribasso sul prezzo dei lavori posto a base di gara: punteggio max 45 punti**

Ai fini della determinazione dei coefficienti di valutazione, il coefficiente  $V(a)_i$  sarà determinato mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad 1 (uno), attribuito al ribasso percentuale maggiore ed il coefficiente pari a 0 (zero) in corrispondenza di offerta economica pari al valore a base d'asta. A tal fine, individuato il ribasso maggiore, alle altre offerte si applicherà la seguente formula:

$V(a)_i =$   
 $R_a/R_{max}$   
dove:

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta(a) rispetto all'elemento quantitativo (prezzo), variabile tra zero e uno;

$R_a$  = ribasso percentuale del concorrente a-esimo

$R_{max}$  = ribasso percentuale massimo sul prezzo offerto dai concorrenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa sia ritenuta congrua. Nel caso di due o più offerte con uguale punteggio totale, si procederà al sorteggio fra le stesse nella medesima seduta pubblica. Le offerte duplici (con alternative), o redatte in modo imperfetto o comunque condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti:

Modulo di offerta economica. L'offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

La mancanza del pagamento del bollo sull'offerta non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma la circostanza sarà segnalata dall'Amministrazione appaltante all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione del relativo bollo con oneri e spese a carico dell'impresa partecipante.

Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato pdf, ed essere sottoscritto con firma digitale.

La **BUSTA DIGITALE ECONOMICA (C)** deve contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica e contenere i seguenti elementi:

- a) Offerta della riduzione del tempo di esecuzione delle opere offerto in giorni;
- b) Ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara dei lavori, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a 4 (quattro) cifre decimali. Non si terrà conto delle cifre decimali oltre la quarta. La percentuale di ribasso deve essere indicata in cifre ed in lettere, in caso di discordanza, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere



(Consiglio di Stato Adunanza Plenaria 13 novembre 2015 n. 10);

- c) Stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- d) Stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice.
- e) Ai sensi del predetto comma 9, l'Amministrazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto dal successivo articolo 110, comma 5, lettera d), prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione, anche in riferimento all'eventuale offerta che ha ridotto i tempi di esecuzione dei lavori.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi corrispondenti.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

#### **14.3.c) PUNTEGGIO ECONOMICO COMPLESSIVO**

Il "punteggio economico complessivo" verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$Pe = Wi * V$$

(a) idove:

Pe = Punteggio Economico

Wi = Peso o punteggio attribuito all'elemento (i): punti 50

V(a)<sub>i</sub> = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) Il coefficiente V(a)<sub>i</sub> sarà determinato mediante applicazione di formula bilineare come segue:

V(a)<sub>i</sub> (per  $A_i \leq A \text{ soglia}$ ) =  $X * (A_i / A \text{ soglia})$

V(a)<sub>i</sub> (per  $A_i > A \text{ soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) * [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo  
 $A_i$  = ribasso percentuale del concorrente i-esimo  
 $A \text{ soglia}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti  
 $X = 0,90$

$A \text{ max}$  = valore del ribasso più conveniente

In caso di parità di punteggio finale verrà individuato quale miglior offerente chi avrà ottenuto il miglior punteggio relativamente agli elementi qualitativi dell'offerta (offerta tecnica); solo in caso di offerte con uguale miglior punteggio nell'offerta tecnica si procederà all'individuazione del miglior offerente mediante immediato sorteggio.

Individuata la miglior offerta risultata congrua non si procederà a verificare eventuali ulteriori offerte. L'aggiudicazione verrà disposta con apposito successivo atto, in esito alle risultanze delle suddette verifiche e/o valutazioni del RUP.

Detto atto verrà pubblicato sul profilo del committente, ai sensi di legge, e comunicato ai concorrenti, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs 36/2023.

L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente vantaggiosa.

### **15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

ELEMENTI MIGLIORATIVI/QUALITATIVI: Max punti 50

ELEMENTI QUANTITATIVI – OFFERTA TEMPO ED ECONOMICA: Max punti 50



Ai sensi dell'articolo 108 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., l'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);  $n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;  $\sum n$  = sommatoria.

I punteggi  $W_i$  ed i coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati come di seguito, specificando che per gli aspetti di natura qualitativa si assumono i seguenti criteri di giudizio:

**Per gli aspetti qualitativi di cui ai sub-criteri di cui al paragrafo 14.2.c)**, il coefficiente  $V(a)_i$  è determinato attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, attribuendo valore 1 alla media massima.

**Per gli aspetti quantitativi** l'attribuzione del punteggio è stabilita attraverso il metodo "bilineare", secondo il quale il punteggio cresce linearmente sino a una definita soglia, e per poi crescere linearmente a un ritmo inferiore. La formula da applicarsi è la seguente:

$$V(a)_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$V(a)_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

**Dove:**

$(a)_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta del concorrente i-esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti  $X = 0, 90$

$A_{\text{max}}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto. Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita, conseguentemente, la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente alla "Offerta Tecnica". Qualora anche i punteggi attribuiti al "Valore Tecnico" dovessero essere uguali, si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

### 15.1. PUNTEGGIO COMPLESSIVO

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	50
OFFERTA ECONOMICA	50
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>



Il punteggio complessivo verrà attribuito sulla base della formula di seguito indicata e la miglior offerta (nei confronti della quale procedere con la proposta di aggiudicazione) risulterà essere quella che ha ottenuto il punteggio complessivamente maggiore:

$P = P_{td}$

+  $P_e$

dove:

P = punteggio complessivo

$P_{td}$  = punteggio tecnico definitivo (punteggio relativo agli elementi qualitativi – max 85

punti)  $P_e$  = punteggio economico (punteggio relativo agli elementi economici/prezzo – max

15 punti) Si precisa che:

- nell'effettuazione dei calcoli saranno prese in considerazione tutte le cifre decimali; i punteggi parziali e definitivi saranno espressi con un numero di cifre decimali pari a 2 (due), arrotondandola seconda cifra decimale all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque; il calcolo dei punteggi sarà eseguito sia sulla piattaforma telematica che esternamente, mediante appositi fogli di calcolo predisposti dalla Stazione appaltante: questi ultimi prevarranno in caso di eventuali incongruenze/difformità.

## 16. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dal Segretario Generale dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a nr. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

## 17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione avrà luogo presso l'Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti del Comune di Palermo, sito in via San Biagio n.4, il giorno 19/02/2024 alle ore 09.30

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale. Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria. La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti



dal bando di gara.

La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

### **17.1 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 17:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 17 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria. L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o



fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

## **17.2 APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

La Commissione procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario;

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al concorrente risultato primo anche il secondo in graduatoria e n. 2 concorrenti, sorteggiati automaticamente mediante apposita funzione della piattaforma, ai sensi dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **17.3 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

**Sono considerate anormalmente basse le offerte che superano il 40% di ribasso**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione





appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9 del presente disciplinare;

- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 del presente disciplinare e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 e 3 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa, con atto pubblico notarile informatico.

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare l'appalto di cui alla presente Gara.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con modalità da concordare. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 5.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **18.1 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO DELL'APPALTO**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla



legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad un'commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **19. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e [per le pubbliche amministrazioni] nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché [per le amministrazioni tenute alla redazione del PIAO] nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO [negli altri casi nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dall'ente ai sensi del decreto legislativo n. 231/01].

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## **20. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del decreto legislativo n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica.

## **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali di cui la stazione appaltante venga in possesso in occasione del procedimento verranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., del Regolamento (UE) 2016/679 (G.D.P.R.) e s.m.i. e delle disposizioni contenute nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.

In particolare, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n.101, i dati raccolti saranno trattati



esclusivamente per l'espletamento delle attività amministrative relative al presente avviso, con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantirne la sicurezza e a riservatezza. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure informatizzate, anche per eventuali comunicazioni a terzi. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per le quali sono raccolte e trattati.

I contitolari del trattamento dei dati personali, ai sensi del GDPR, sono il Comune o il soggetto gestore del Sistema informativo per l'esercizio delle funzioni di trattamento dei dati personali.

Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente pro tempore del Servizio.

I dati forniti sono acquisiti dall'ente che cura la presente procedura in qualità di responsabile del trattamento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 28 del GDPR, per le finalità di espletamento delle attività del presente avviso.

L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, rivolgendo le relative istanze attraverso gli indirizzi e-mail disponibili sul sito istituzionale del Ministero.

L'invio della domanda recante l'offerta presuppone l'esplicita autorizzazione, al trattamento dei dati personali e la piena e incondizionata accettazione delle disposizioni del presente avviso.

## **22. MECCANISMI SANZIONATORI**

Sulla base delle risultanze delle attività di controllo o di altre modalità di accertamento delle irregolarità, o anche in caso di inosservanza di uno o più obblighi posti a carico all'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di adottare provvedimenti di revoca.

Il provvedimento di revoca, parziale o totale, del finanziamento concesso sarà adottato nei seguenti casi:

- mancato rispetto della durata massima dell'intervento;
- mancata realizzazione di attività progettuali che impattino sul raggiungimento dell'obiettivo generale;
- mancata trasmissione della rendicontazione nei termini prescritti, salvo deroghe;
- mancato rispetto del principio DNSH e dei principi trasversali previsti dal PNRR, con particolare riguardo al principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), al principio di parità di genere ed all'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- perdita sopravvenuta di uno o più requisiti di ammissibilità, ovvero irregolarità della documentazione non sanabile oppure non sanata entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla richiesta;
- irregolarità essenziali non sanabili oppure in violazioni di leggi, regolamenti e disposizioni amministrative vigenti;
- in tutti gli altri casi di inadempienza degli obblighi assunti;
- in presenza di ogni altro atto o fatto idoneo a compromettere il regolare svolgimento del progetto.

Qualora, a seguito dei controlli, saranno accertati errori e/o inadempimenti sanabili, all'appaltatore sarà richiesto di fornire chiarimenti e/o integrazioni atti a sanare le criticità riscontrate, entro un termine perentorio indicato dal Comune. Laddove l'appaltatore non provveda nei tempi stabiliti, sarà facoltà del Comune procedere alla decurtazione degli importi oggetto di rilievo, nonché adottare provvedimenti alternativi, che, nei casi più gravi, potranno comportare anche la revoca del finanziamento.

Le risorse residue a seguito dei casi di revoca e di eventuale rinuncia potranno essere riallocate per l'ultimazione dell'intervento.



Il Comune si riserva la facoltà di adottare il provvedimento di sospensione cautelativa del finanziamento qualora nei confronti dell'Appaltatore emergano gravi indizi di irregolarità, ovvero nell'ipotesi di non completa/ritardata alimentazione del sistema informativo. Il provvedimento di sospensione ha efficacia fino al completo accertamento della sussistenza o meno dei predetti indizi di irregolarità, ovvero sino alla regolare e completa alimentazione del sistema informativo. Nell'ipotesi in cui l'irregolarità sia accertata, il Comune procede alla revoca del finanziamento, sulla base di quanto indicato ai commi precedenti.

Il Comune provvede ai recuperi delle somme dovute, a seguito dell'adozione di uno degli atti di cui ai commi precedenti, agendo preventivamente sul soggetto inadempiente cui è imputabile il provvedimento sanzionatorio, ed in via residuale, ovvero nell'ipotesi di incapienza, nei confronti del soggetto proponente;

#### **19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Regione Sicilia - Sez. Palermo.

Data, 20 dicembre 2023

Il Responsabile Unico del Progetto  
(Ing. Tonino Martelli)