



# COMUNE DI PALERMO

VICE SEGRETERIA GENERALE

## Servizio Contratti

Via S. Biagio 4 – 90133 Palermo

Tel. 091 7401912 - [contratti@comune.palermo.it](mailto:contratti@comune.palermo.it)

C.F. 80016350821 - P. I.V.A. 00519560825

OGGETTO: Disciplinare procedura di gara e Condizioni Particolari di Contratto relativa a **RdO** per l'acquisizione dei lavori di ***“Manutenzione straordinaria per la trasformazione dell'immobile a due elevazioni fuori terra da adibire all'uso di spogliatoi e docce a servizio dell'edificio nuova sede del corpo di polizia municipale(ex DRI) sito in via Ugo La Malfa n. 72”*** a Palermo.

CIG: 812825610C - CUP: D74H16000840004

### Art. 1 - Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione

L'affidamento dell'appalto avverrà - ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.- tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito ME.PA) di cui agli artt. 36 e 37 del D.Lgs.n.50/16 e ss.mm. ii., di seguito “Codice dei Contratti Pubblici”, attraverso l'emissione di un'apposita Richiesta di Offerta (cd. RdO) all'interno dello stesso mercato, rivolta ad operatori economici in possesso di attestazione, rilasciata da società/organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 83 e 84 del Codice e 61 del Regolamento, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, **OG.11 1^ Categoria; OG1 1^ Categoria**, come indicati nello Schema di Contratto e Capitolato Speciale di Appalto (Elaborato 10) approvato con Determinazione Dirigenziale n. 11881 del 16 ottobre 2019.

Tenuto conto che con Determinazione Dirigenziale verrà approvato il presente Disciplinare rettificato, il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, di sessanta giorni, viene ampliato di ulteriori quindici giorni, considerando il periodo trascorso tra l'emissione della RdO (29/01/2020) e l'approvazione del presente disciplinare, fissando la **scadenza di presentazione delle offerte in 75 (settantacinque) giorni dalla data di emissione della RdO**;

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione, oltre che delle Condizioni Generali di Contratto del relativo Capitolato Tecnico, delle Condizioni Particolari previste nel presente documento inviato dal Punto Ordinante, obbligandosi ad osservarle in ogni loro parte.

Si applicano le disposizioni di cui al Codice dei Contratti Pubblici nonché ad ogni altra disposizione di legge.

Saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

E' prevista l'esclusione automatica delle offerte ai sensi dell'art. 97 comma 8 del Codice dei Contratti Pubblici.

Non si procede all'esclusione automatica, qualora il numero delle offerte ammesse, e quindi ritenute valide, sia inferiore a dieci.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse.

In caso di offerte uguali si procederà ad effettuare nuova R.d.O., con brevissima scadenza, esclusivamente tra le ditte che hanno effettuato la stessa percentuale di ribasso.

Non si procederà ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

In ogni caso, la partecipazione alla presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione definitiva, senza che le Ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

### Art. 2 - Requisiti di partecipazione e obblighi derivanti dalla partecipazione

Per partecipare alla procedura di Richiesta di Offerta, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
- 2) attestazione, rilasciata da società/organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 83 e 84 del Codice e 61 del Regolamento, la



# COMUNE DI PALERMO

VICE SEGRETERIA GENERALE

## Servizio Contratti

Via S.Biagio 4 – 90133 Palermo

Tel. 091 7401912 - [contratti@comune.palermo.it](mailto:contratti@comune.palermo.it)

C.F. 80016350821 - P. I.V.A. 00519560825

qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, **OG.11 1^ Categoria; OG1 1^ Categoria;**

- 3) assenza della causa ostativa di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e dell'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39 e specificatamente il concorrente non dovrà aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con la P.A.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti non consente la partecipazione alla presente procedura.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente, in caso di aggiudicazione, si obbliga formalmente a :

- a) assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136;
- b) rispettare le norme contenute nel vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo;
- c) rispettare il disposto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e all'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39.

**Il concorrente, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice dei Contratti Pubblici, dovrà espressamente indicare, nell'offerta economica gli oneri aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che dovranno avere un importo diverso da € 0,00.**

**Il concorrente, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice dei Contratti Pubblici, dovrà altresì, espressamente indicare il costo della manodopera, nell'allegato modello "costo manodopera".**

**La suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente.**

**La mancata indicazione dei suddetti costi comporterà l'esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.**

**Relativamente al costo della manodopera la stazione appaltante verificherà, prima dell'aggiudicazione, il rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lettera d) del Codice dei Contratti Pubblici.**

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto il concorrente dovrà allegare **all'Offerta e al Modello "Costi Manodopera"** i seguenti documenti:

- 1) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 2) **Dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità"** secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 3) **Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici di € 3.871,26 (euro tremilaottocentosestantuno/26)** pari al 2% dell'importo di € 193.563,14.
- 4) **Pagamento del contributo dovuto all' ANAC** per la partecipazione alla presente gara, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della deliberazione dell'Autorità medesima n. 1300 del 20/12/2017 di **€ 20,00 (euro venti/00)**, da documentare mediante ricevuta rilasciata dall' ANAC del pagamento effettuato, secondo le modalità indicate nel sito della predetta Autorità nonché PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria e/o all'impresa subappaltatrice.
- 5) **Attestazione di avvenuto sopralluogo** rilasciata dalla Stazione Appaltante.



# COMUNE DI PALERMO

VICE SEGRETERIA GENERALE

## Servizio Contratti

Via S.Biagio 4 – 90133 Palermo

Tel. 091 7401912 - [contratti@comune.palermo.it](mailto:contratti@comune.palermo.it)

C.F. 80016350821 - P. I.V.A. 00519560825

- 6) **Modello dichiarazione n. 1** firmato digitalmente dal titolare//legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.
- 7) **Modello dichiarazione n. 2** firmato digitalmente dal titolare//legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.
- 8) Copia conforme, ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n.445/2000, della **certificazione di qualità UNI EN ISO 9000** rilasciata da soggetti accreditati.
- 9) **Informativa**, ai sensi degli artt. 13 D. Lgs. n. 196/2003 e 13 del Regolamento UE n. 2016/679, debitamente datata e sottoscritta.
- 10) **Dichiarazione “Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale** tra la Prefettura di Palermo ed il Comune di Palermo e le Aziende partecipate AMAP, RAP, AMG, e AMAT”
- 11) **Dichiarazione di essere in possesso di attestazione, rilasciata da società/organismo di attestazione (SOA)** regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 83 e 84 del Codice e 61 del Regolamento, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, **OG.11 1^ Categoria; OG1 1^ Categoria;**

### Eventuale

- 1) **Modello RTI** firmato digitalmente dal titolare//legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.
- 2) **Modello Consorziata** firmato digitalmente dal titolare//legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

In caso di ricorso all'Avvalimento si applica l'art. 89 del Codice dei Contratti Pubblici.

E' ammesso il soccorso istruttorio con i limiti e le modalità di cui dall'art.83 comma 9 del Codice.

Il concorrente, entro il termine perentorio assegnato dalla Stazione Appaltante dovrà, produrre/completare/regolarizzare gli elementi e/o dichiarazioni necessarie, secondo le indicazioni fornite nella richiesta.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) con la Deliberazione n. 157 del 17.02.2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – AVC pass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all'art.2 comma 3, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

### Art. 3 - Sopralluogo

Il sopralluogo è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a [ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it](mailto:ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; PEC; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.



# COMUNE DI PALERMO

VICE SEGRETERIA GENERALE

## Servizio Contratti

Via S. Biagio 4 – 90133 Palermo

Tel. 091 7401912 - [contratti@comune.palermo.it](mailto:contratti@comune.palermo.it)

C.F. 80016350821 - P. I.V.A. 00519560825

Il termine per l'invio della richiesta di sopralluogo, per le motivazioni riportate all'art. 1 inerenti l'approvazione del Disciplinare rettificato, viene anch'esso ampliato e quindi la suddetta **richiesta dovrà essere inviata entro 7 giorni dalla data della Determinazione Dirigenziale di approvazione del presente “Disciplinare procedura di gara e Condizioni Particolari di Contratto relativa a RdO”**.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandataro/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore di uno degli operatori economici raggruppati o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dal professionista consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

### Art. 4 – Richiesta di chiarimenti

Le richieste di chiarimenti devono essere inoltrate a [ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it](mailto:ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it) entro 10 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione della RDO.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dal RUP, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine di pubblicazione della RDO.

### Art. 5 - Disposizioni finali

**Si precisa che tutte le comunicazioni relative al procedimento di gara avverranno tramite il sistema della “comunicazioni” disponibile sul MEPA, in virtù dell'elezione, all'atto dell'Abilitazione, da parte del concorrente del proprio domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema.**

La Ditta aggiudicataria dovrà assolvere all'imposta di bollo prevista dalla vigente normativa, applicando la relativa marca da bollo sul documento di stipula che dovrà essere trasmesso alla Stazione Appaltante entro giorni 30 dalla data di stipula.

**Organo competente per eventuale ricorso:** TAR Sicilia, Sezione Palermo, via Butera, n.6 CAP. 90133; Termini: 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione di cui all'art. 29 del D.Lgs.n.50/16.

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Palermo. E' esclusa la competenza arbitrale.

Gli elaborati tecnico-amministrativi ed i grafici in possesso dell'Amministrazione possono essere visionati presso l'Area Tecnica della Rigenerazione Urbana e delle Opere Pubbliche, Servizio Edilizia Pubblica, via Ausonia civ. 69; P.E.C.: [ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it](mailto:ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it); tel. n. 091 7401804 – 7401574; dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 13.00. Il termine ultimo per la visione della succitata documentazione coincide con il giorno antecedente quello fissato per la presentazione delle offerte. Possono



# COMUNE DI PALERMO

VICE SEGRETERIA GENERALE

## **Servizio Contratti**

**Via S.Biagio 4 – 90133 Palermo**

Tel. 091 7401912 - [contratti@comune.palermo.it](mailto:contratti@comune.palermo.it)

C.F. 80016350821 - P. I.V.A. 00519560825

essere acquisite le riproduzioni degli elaborati succitati, a cura e spese del richiedente. Resta inteso che tutte le informazioni e copie richieste non potranno essere divulgate ed utilizzate per scopi diversi dalla partecipazione alla presente procedura.

Inoltre, eventuali delucidazioni relative agli aspetti generali inerenti le modalità di partecipazione alla gara potranno essere richieste al R.U.P. ing. Giovanni Pietro Merlino presso il Servizio Edilizia Pubblica al numero 091 7401669 o al Coll. Prof.le amm.vo Fausto Rizzo 091 7401366 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 17.00

Il Dirigente